

## **UITTREKSEL UIT HET REGISTER DER BERAADSLAGINGEN VAN DE GEMEENTERAAD**

**07/06/2022**

**Agendanummer: 11**

### **AANWEZIG:**

Johan Sauwens, voorzitter,  
Bruno Steegen, burgemeester,  
Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Guy Sillen, Maike Meijers, schepenen,  
Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Bart Lindelauf, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Sandra Meisters, raadsleden,  
Kristien Schoofs, algemeen directeur

**Onderwerp**      **Goedkeuring reglement pop-up horeca**

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 40§3 van het decreet lokaal bestuur.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

De laatste jaren is er een groei van het aantal aanvragen voor het organiseren van horeca pop-ups, seizoenbars en gelijkaardige initiatieven. Met een lange periode van stilstand in het organiseren van evenementen en een grotere focus op het belang van buitenactiviteiten zal de pop-up koorts ook post-corona naar alle waarschijnlijkheid blijven toenemen.

### **MOTIVERING**

Stad Bilzen is enerzijds trots op de drive en het ondernemerschap van haar inwoners, trots op de horeca en verenigingen die de beste ambassadeurs zijn en trots op de creativiteit die de stad doet bloeien.

Anderzijds resulteert de veelheid aan aanvragen voor het organiseren van horeca pop-ups tot een dubbele uitdaging. Er is onduidelijkheid over hoe men de initiatieven administratief moet behandelen en welke regelgevende kaders er van toepassing zijn.

Daarnaast is het een moeilijke zoektocht naar een evenwicht tussen het stimuleren van ondernemerschap en het inperken van de maatschappelijke impact.

Stad Bilzen werkt daarom een toetsingskader uit om een gelijk speelveld met gelijke regels te creëren.

## **BESLISSING**

Art. 1 De gemeenteraad keurt volgend toetsingskader goed voor het behandelen van aanvragen voor het organiseren van horeca pop-ups, seizoenbars en gelijkaardige initiatieven:

### **1. De aanvrager**

De organisator kan zijn:

- Een onderneming (natuurlijke persoon of rechtspersoon)
- Een vereniging (aanvraag in naam van de vereniging)

De organisator kan niet zijn:

- Enkele individuen (deze dienen een onderneming op te richten of in naam van een vereniging te organiseren)

### **2. De verschijningsvormen**

Een pop-up horecazaak is een tijdelijk horeca-initiatief dat wordt uitgebaat in een pand of op een terrein, ongeacht of het privaat of openbaar domein is en voldoet aan dezelfde kwaliteits- en veiligheidsvereisten als permanente horecazaken.

Een pop-up horecazaak kan niet zijn:

- Klassieke ambulante handel (een kraam met enkele staantafels)
- Een klassiek evenement (vb. fuif, eetdagen van een vereniging)

De initiatieven komen voor in 3 verschijningsvormen:

#### **2.1 Horeca pop-up binnen**

- In een bestaand pand
- De aanvraag wordt op eenzelfde manier behandeld als een aanvraag voor een vaste/reguliere horecazaak
- De organisator van een horeca pop-up dient een aanvraag voor een horecaverunning in

#### **2.2 Horeca pop-up openlucht op publiek domein**

- Privaat gebruik van het openbaar domein
- De organisator van een horeca pop-up dient een evenementenaanvraag in

#### **2.3 Horeca pop-up openlucht op privaat domein**

- De stad Bilzen is geen eigenaar van het privaat domein
- De organisator van een horeca pop-up dient een evenementenaanvraag in

### **3. Regelgeving**

#### **3.1 Omgeving: stedenbouwkundig**

De uitbatingsperiode zal ingepast worden in de wettelijke termijn van 120 aaneengesloten dagen per kalenderjaar dan wel de maximaal 4 periodes van 30 aaneengesloten dagen per kalenderjaar, voorzien in artikel 7.3 van het Vrijstellingsbesluit (besluit van de Vlaamse regering van 16 juli 2020 tot bepaling van stedenbouwkundige handelingen waarvoor geen omgevingsvergunning nodig is).

De exploitatie dient verenigbaar te zijn met de omgeving. In ieder geval dient de gebeurlijke tijdelijke functiewijziging van het betreffende pand en/of tijdelijke inrichting van een terrein, al dan niet met tijdelijke constructies, in overeenstemming te zijn met de stedenbouwkundige regelgeving zoals bepaald in het Omgevingsvergunningsdecreet en haar uitvoeringsbesluiten.

## **3.2 Omgeving: milieu**

### **3.2.1 VLAREM geluidsnormen**

De horeca pop-up volgt de reguliere regelgeving omtrent geluidsnormen (VLAREM). Enkel achtergrondmuziek is toegelaten. Het maximale toegelaten geluidsniveau voor elektronisch versterkte muziek wordt gemeten volgens: LAeq,15min 85dB. Als het maximale geluidsniveau gemeten als LMax, slow 92 dB(A) niet overschreden wordt, wordt geacht hieraan te zijn voldaan (art. 6.7.3, §1 VLAREM II).

In geval van een horeca pop-up 'muziekbar', dient de organisator een afwijking van de geluidsnorm te verkrijgen. Een pop-up muziekbar is een horeca pop-up die ook een muzikaal programma aanbiedt met dj's, optredens, shows...de organisator meldt dit op de evenementenaanvraag.

### **3.2.2 Andere milieuwetgeving**

De horeca pop-up volgt de andere milieuwetgeving en vraagt desgevallend een omgevingsvergunning aan voor bijvoorbeeld een zware koelinstallatie, opslag gassen, lozen afvalwater, stookinstallatie.

## **3.3 Inschrijving KBO**

De organisator van een horeca pop-up dient de locatie van de horeca pop-up in te schrijven als vestigingseenheid indien alle onderstaande voorwaarden van toepassing zijn:

- Een identificeerbaar adres: straat + nummer (opgenomen in het centraal referentieadressenbestand/CRAB)
- Een zekere mate van continuïteit van de activiteit
- De horeca pop-up wordt langer dan 30 dagen uitgebaat

De organisator dient bovendien de juiste activiteiten in te schrijven (NACE codes 56.XXX – Eet en drinkgelegenheden) in de KBO.

Een horeca pop-up waarvan er geen vestigingseenheid kan worden ingeschreven (bijvoorbeeld omdat er geen officieel identificeerbaar adres is) wordt een ambulante activiteit. In dit geval dient de organisator een machtiging ambulante handel (leurkaart) aan te vragen.

Indien de organisator een vzw is, dient de organisator de horeca pup-up niet in te schrijven in de KBO als vestigingseenheid, tenzij andere wetgeving deze vzw verplicht btw-plichtig te zijn.

## **3.4 Drankvergunning**

Indien er in de horeca pop-up gegiste en/of sterke dranken worden geschonken voor consumptie ter plaatse, gratis of tegen betaling, moet de organisator van een horeca pop-up over een drankvergunning beschikken.

- Indien de organisator een **ondernemer** is, dient hij een horecavergunning aan te vragen bij de dienst lokale economie van de stad Bilzen. De duur van de horecavergunning kan dan gekoppeld worden aan de periode van de pop-up.

- Indien de organisator een **vereniging** is die **meer dan 15 opeenvolgende dagen** een horeca pop-up uitbaat, dient hij een horecaverunning aan te vragen bij de dienst lokale economie van de stad Bilzen. De duur van de horecaverunning kan dan gekoppeld worden aan de periode van de pop-up.
- Indien de organisator een **vereniging is die ten hoogste 10 maal per jaar en telkens niet langer dan vijftien opeenvolgende dagen** een horeca pop-up uitbaat, dient hij een tapverunning aan te vragen via de dienst burgerzaken van de stad Bilzen. Dit met uitzondering van de handelsvennootschappen en van feitelijke verenigingen met winstoogmerk. Deze laatste dienen een horecaverunning aan te vragen bij de dienst lokale economie van de stad Bilzen.

### **3.5 Brandveiligheid**

#### **3.5.1 *Drankvergunning vaste drankgelegenheden***

De uitbater van de horeca pop-up dient een gunstig brandveiligheidsattest voor te kunnen leggen. Dit is zonaal vastgelegd voor de Brandweergebied Oost-Limburg waar de stad Bilzen deel van uitmaakt.

#### **3.5.2 *Verzekering objectieve aansprakelijkheid brand en ontploffing***

De uitbater voor horeca pop-up die gewoonlijk publiek toegankelijk is en met een publiek toegankelijke oppervlakte van tenminste 50 m<sup>2</sup> dient een verzekering objectieve aansprakelijkheid brand en ontploffing af te sluiten. Terrassen en openluchtinrichtingen moeten worden meegerekend.

### **3.6 FAVV**

- De uitbater van een horeca pop-up is verplicht een toelating dan wel registratie van de FAVV te verkrijgen.
- Voor horeca pop-ups zonder vestigingseenheid is een toelating en/of registratie voor professionele ambulante handel verplicht.
- Affichage van de toelating dan wel registratie FAVV is ook verplicht voor horeca pop-ups.
- De organisator dient een bewijs van aangifte bij de FAVV voor te leggen alvorens de exploitatie te starten.

### **3.7 Overige regelgeving voor horeca pop-ups**

- De horeca pop-up dient in orde te zijn met de overige wettelijke bepalingen voor het uitbaten van een horecazaak, zoals Unisono, billijke vergoedingen, verzekeringen, afvalverwerking, gebruik van herbruikbare materialen, lozen van afvalwater.
- De uitbater van een horeca pop-up dient mogelijk rekening te houden met andere vigerende wetgeving of adviezen van regelgevende instanties, zoals erfgoed, de waterweg.

## **4. Beleidsvisie**

### **4.1 Horeca pop-up binnen**

De organisator van de horeca pop-up dient te beschikken over een horecaverunning en desgevallend een terrasvergunning en/of nachtvergunning vooraleer de exploitatie kan aanvangen. Indien de organisator een horecaverunning krijgt, betekent dit dat hij in orde is met de regelgeving op vlak van omgeving, inschrijving in de KBO, de drankvergunning, de brandveiligheid en de overige regelgeving voor horeca pop-ups.

De aanvraag voor een horecaverunning dient minstens twee maanden voor de opening van de horeca pop-up ingediend te worden.

Indien het pand eigendom is van de stad Bilzen, sluit de stad Bilzen bijkomend een overeenkomst af met de organisator. Er kan, afhankelijk van de locatie, het soort activiteiten, de duur, het gebruik van bepaalde faciliteiten een huurprijs en/of een verbruikstarief worden aangerekend.

#### **4.2 Horeca pop-up openlucht op publiek domein**

De organisator van de horeca pop-up dient een evenementenaanvraag in en krijgt een toelating van het college van burgemeester en schepenen.

De aanvraag voor een evenement dient minstens twee maanden voor de opening van de horeca pop-up ingediend te worden.

De organisator wordt desgevallend uitgenodigd voor een overleg met de betrokken diensten inzake veiligheid, bereikbaarheid, parking, security.

De stad Bilzen is eigenaar van het publiek domein. De stad Bilzen sluit een gebruiksovereenkomst af voor het gebruik van privaat domein met de organisator, waarin de gebruiksvoorwaarden worden gestipuleerd.

Er zal geen retributie worden aangerekend. In ruil hiervoor wordt gevraagd van de organisator het merk 'Bilzen' mee te promoten. Ook wordt er gevraagd zoveel mogelijk diensten en (streek)producten af te nemen bij lokale ondernemers.

De stad Bilzen kan bijkomende voorwaarden opleggen in verband met de openbare orde, zeden, rust, veiligheid, reinheid, gezondheid en hinderlijke gedragingen. In de eerste plaats denkt de stad Bilzen hierbij aan de mogelijke impact op de omgeving, de geluidsoverlast, de mobiliteit, de aanwezigheid van parkeerplaatsen en fietsenstallingen, de bereikbaarheid voor hulpdiensten.

Het is mogelijk dat er een (bijkomende) beperking wordt opgelegd qua openingsdagen en/of uren, dat een mobiliteitsplan wordt gevraagd of een geluidsstudie, dat er extra maatregelen worden opgelegd m.b.t. geluidsoverlast enzovoort.

Na het seizoen maakt de stad samen met de organisator een evaluatie op.

Wanneer het fenomeen horeca pop-ups verder toeneemt, behoudt de stad Bilzen zich het recht voor om proactief bepaalde domeinconcessies uit te schrijven op het eigen domein.

#### **4.3 Horeca pop-up openlucht op privaat domein**

De organisator van de horeca pop-up dient een evenementenaanvraag in en krijgt een toelating van het college van burgemeester en schepenen. De aanvraag voor een evenement dient minstens twee maanden voor de opening van de horeca pop-up ingediend te worden.

De stad Bilzen is geen eigenaar van het privaat domein.

Er zal geen retributie worden aangerekend. De stad Bilzen verzoekt de organisator wel om het merk 'Bilzen' mee te promoten. Ook wordt er gevraagd zoveel mogelijk diensten en (streek)producten af te nemen bij lokale ondernemers.

De stad Bilzen kan bijkomende voorwaarden opleggen in verband met de openbare orde, zeden, rust, veiligheid, reinheid, gezondheid en hinderlijke gedragingen.

In de eerste plaats denkt de stad Bilzen hierbij aan de mogelijke impact op de omgeving, de geluidsoverlast, de mobiliteit, de aanwezigheid van parkeerplaatsen en fietsenstallingen, de bereikbaarheid voor hulpdiensten.

Het is mogelijk dat er een (bijkomende) beperking wordt opgelegd qua openingsdagen en/of uren, dat een mobiliteitsplan wordt gevraagd of een geluidsstudie, dat er extra maatregelen worden opgelegd m.b.t. geluidsoverlast enzovoort.

#### **4.4 Locaties**

Stad Bilzen is enerzijds trots op de drive en het ondernemerschap van haar inwoners, trots op de horeca en verenigingen die de beste ambassadeurs zijn en trots op de creativiteit die de stad doet bloeien.

De stad Bilzen kan evenwel in het geval dat er bijzonder veel aanvragen zijn voor dezelfde deelgemeente, een keuze moeten maken tussen welke initiatieven doorgang kunnen vinden. De stad Bilzen zal haar beslissing dan onder andere nemen op grond van de mate waarin er tegemoet wordt gekomen aan volgende criteria:

- Criteria gelinkt aan de persoon:
  - Een lokale horeca uitbater
  - Een vereniging met overwegend horecaondernemers als leden
  - Een organisator met een sterk samenwerkingsverband met een lokale handelaar
- Criteria gelinkt aan de locatie:
  - De ligging in Haspengouw en de Euregio
  - De openbare veiligheid wordt gehandhaafd
  - De rust van omwonenden wordt gegarandeerd
  - De openbare orde wordt niet aangetast (milieuvriendelijk, ecologisch)
- Criteria gelinkt aan de kernwaarden van stad Bilzen:
  - De horeca pop-up positioneert Bilzen als horecastad
  - De horeca pop-up positioneert Bilzen als historisch centrum met groene rand
  - De horeca pop-up positioneert Bilzen als stad waar altijd iets te beleven valt
  - De horeca pop-up positioneert Bilzen als fietsstad
  - De horeca pop-up positioneert Bilzen als culturele stad
- Criteria gelinkt aan economische aspecten:
  - De horeca pop-up zorgt voor een stimulans van het lokale ondernemerschap
  - De horeca pop-up zorgt voor een meerwaarde op korte termijn in de lokale horeca, toerisme en detailhandel
  - De horeca pop-up zet maximaal in op de aankoop van lokale (streek) producten en diensten

#### **4.5 Pop-up periodes**

De stad Bilzen bakent geen periodes af waarbinnen horeca pop-ups uitgbaat mogen worden. In principe kan dit in elke periode van het jaar, mits het een meerwaarde blijft.

#### **4.6 Sluitingsuur**

De horeca pop-up volgt de sluitingsuren van de reguliere horeca. De horeca pop-up mag open blijven van dinsdag- tot en met vrijdagochtend tot 01:00 en op zaterdag-, zondag- en maandagochtend tot 02:00 uur.

#### **4.7 Prijszetting**

De organisator dient marktconforme prijzen te hanteren in de horeca pop-up.

#### **4.8 Communicatie**

De stad Bilzen verbindt er zich toe om helder, duidelijk, transparant en op regelmatige tijdstippen te communiceren over de permanente horecazaken en de pop-up horecazaken. De communicatie omvat zowel externe communicatie naar inwoners en bezoekers, als interne communicatie naar de lokale permanente horecazaken.

#### **5. Sancties**

Eventuele inbreuken op dit reglement worden bestraft met administratieve sancties overeenkomstig de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van 24 juni 2013 en latere wijzigingen, en met toepassing van het gemeentelijke reglement houdende bepaling van de gemeentelijke administratieve sanctie van 4 februari 2020 en latere wijzigingen.

#### **6. Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op de 5<sup>e</sup> dag na de bekendmaking ervan conform artikel 288 decreet lokaal bestuur.

De algemeen directeur,  
Kristien Schoofs

Namens de gemeenteraad,

De voorzitter,  
Johan Sauwens

De algemeen directeur,  
Kristien Schoofs

Voor eensluidend afschrift,

De voorzitter,  
Johan Sauwens