

PROCES-VERBAAL VAN DE VERGADERING VAN DE OCMW-RAAD
VAN 29/06/2022

AANWEZIG:

Johan Sauwens (voorzitter),
Bruno Steegen (voorzitter VB),
Guido Cleuren, Fons Caubergh, Guy Sillen, Maike Meijers (leden VB),
Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors,
Annick Ponthier, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Twan Geris,
Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Sandra Meisters (raadsleden),
Kristien Schoofs (algemeen directeur)

VERONTSCHULDIGD:

Peter Thijs, Griet Mebis (leden VB)
Ann Thijs, Wouter Raskin, Johan Danen, Pieter Nelissen, Bart Lindelauf (raadsleden)

Schepen Emile Degrève en raadslid Veronik Moesen vervoegen de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 7.

DE VERGADERING WORDT DOOR DE VOORZITTER OM 20:04 UUR GEOPEND.

DE RAAD VERGADERT IN **OPENBARE VERGADERING.**

1 Rapportering stand van zaken opvang vluchtelingen Oekraïne

De raad (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Guy Sillen, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Annick Ponthier, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Sandra Meisters) neemt kennis van de stand van zaken omtrent de opvang van vluchtelingen uit Oekraïne.

2 Minnelijke aankoop en tijdelijke bezetting door Infrabel van een perceel grond in eigendom van het OCMW gelegen aan de kruising van de spoorweg en de Laakstraat: goedkeuring overeenkomst

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Guy Sillen, Maïke Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Annick Ponthier, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Sandra Meisters) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 78, 11° van het decreet over het lokaal bestuur.

FEITELIJKE CONTEXT EN MOTIVERING

In het streven naar een veiliger spoornet wordt het aantal overwegen in België sterk verminderd door Infrabel, zo ook in Bilzen.

Het verloop van deze werken wordt maximaal afgestemd op de realisatie van de spoorinfrastructuur voor de verbinding Hasselt – Maastricht van De Lijn. De werken vormen zo de ideale gelegenheid om de stedelijke ruimte te herinrichten en te optimaliseren met aandacht voor kwaliteit, toegankelijkheid en integratie. Met deze nieuwe voorzieningen wordt niet alleen de veiligheid van het spoorwegverkeer verbeterd, maar wordt ook meer comfort aan alle weggebruikers geboden.

In het kader van de werken aan de overweg ter hoogte van de Laakstraat vraagt Infrabel om een perceel, eigendom van het OCMW van Bilzen, gelegen aan de kruising van de spoorweg en de Laakstraat deels aan te kopen en deels tijdelijk in gebruik te nemen.

Het betreft het perceel grond, ten kadaster gekend 1ste afdeling sectie F, nummer 669/E P0000 waarvan een oppervlakte van 4a 66ca wordt aangekocht en een oppervlakte van 7a 66ca tijdelijk in gebruik wordt genomen, aangeduid als inneming 50 en 50bis op het innemingsplan L34-39.0 opgemaakt door TUCRAIL op 5 november 2020.

Deze verkoop dient te worden vastgelegd in een authentieke akte. De akte zal verleden worden door een ambtenaar van het federaal comité tot aankoop van onroerende goederen te Brussel.

Het OCMW kan in deze akte vertegenwoordigd worden door Vastgoedtransacties Vlaanderen die in dat geval dient aangesteld te worden om de akte in naam van het OCMW te verlijden.

FINANCIËLE ASPECTEN

Voor de aankoop wordt een koopsom uitbetaald van € 25.445,00 en voor het tijdelijk gebruik wordt een jaarlijkse vergoeding uitbetaald van € 1.035,00, cf. het schattingsverslag opgemaakt door landmeter Peter Gijsen bij studie bureau Geotec te Bilzen op 17 mei 2022.

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad keurt de bijgevoegde overeenkomsten goed samen met het schattingsverslag.

Art. 2 De OCMW-raad stelt Vastgoedtransacties Vlaanderen aan om de authentieke akte in haar naam te verlijden.

Art. 3 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akte.

Art. 4 Het vast bureau wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.

3 Goedkeuring reglement warme maaltijden aan huis

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Guy Sillen, Maïke Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Annick Ponthier, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Sandra Meisters) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE KADER

Artikel 77 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de OCMW-raad de reglementen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vaststelt.

Het besluit van de OCMW-raad van 20 mei 2009 ter goedkeuring van het reglement warme maaltijden (thuiszorgdiensten).

FEITELIJKE CONTEXT

Het OCMW levert warme maaltijden aan huis. De maaltijden worden bereid in de keuken van WZC Demerhof en warm geleverd aan huis. De capaciteit van de levering is 60 maaltijden per middag. In 2022 maakten 107 inwoners gebruik van een warme maaltijd.

De prijs staat sinds 2009 vastgesteld op € 8,04. In 2020 was de vaste kost van 1 maaltijd € 7,60.

Naast de reguliere maaltijdprijs zijn er momenteel 4 kortingstarieven van € 3,44 tot € 6,89, afhankelijk van het gezinsinkomen. Deze inkomensgrenzen zijn sterk verouderd, waardoor de laagste inkomens niet meer in aanmerking komen voor een voordeeltarief. De maaltijdprijs wordt op dit moment ook niet herzien, dit verklaart dat er nog mensen genieten van een voordeeltarief uit het verleden. Er geldt ook een korting vanaf de 2^e maaltijd op hetzelfde adres ongeacht het inkomen.

Op dit moment genieten 16 mensen van een kortingstarief op basis van hun inkomsten en 17 mensen van een korting op basis van een 2^e maaltijd.

Het reglement dateert van 2009 en is bijgevolg toe aan een update.

MOTIVERING

- Bilzen heeft als doelstelling zorg-aan-huis zo sterk mogelijk te ondersteunen binnen de budgettaire mogelijkheden.
- Prioriteit wordt gegeven aan senioren en zorgbehoevenden met een beperkt inkomen om hun wonen in huis zo lang mogelijk te ondersteunen
- Een aangepast reglement dient opnieuw te worden goedgekeurd door de OCMW-raad.
- Een herziening van het reglement wordt ook aangegrepen om binnen al deze gezinnen na te gaan of rechten en alle nodige ondersteuning voorhanden is.

FINANCIËLE ASPECTEN

De reguliere maaltijdprijs wordt opgetrokken naar € 9.

De kortingstarieven op basis van de gezinsinkomsten wordt herleid tot 2 categorieën.

Gezamenlijk belastbaar jaarinkomen	tarief
Leefloon of een inkomen tot 30% hoger dan leefloon	60% van het regulier tarief: € 5,4 (cfr. prijsbepaling 01/09/2022)
Gelijk of minder dan huidig bedrag barema verhoogde tegemoetkoming OF in een actief traject schuldbemiddeling.	80% van het regulier tarief: € 7,2 (cfr. prijsbepaling 01/09/2022)
Geen recht op verhoogde tegemoetkoming	actueel regulier tarief: € 9 (cfr. prijsbepaling 01/09/2022)

Het kortingstarief voor een 2^e maaltijd wordt niet hernomen.

Er wordt verwacht dat dit aangepast reglement geen substantiële impact heeft op de budgetten van de meerjarenplanning.

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad bepaalt de reguliere eenheidsprijs voor de warme maaltijden aan huis op € 9 vanaf 1 september 2022.

Art. 2 De OCMW-raad keurt onderstaand reglement goed met betrekking tot de warme maaltijden, inclusief het kortingssysteem, met ingang van 1 september 2022. Het bestaande reglement van 2009 wordt opgeheven.

REGLEMENT WARME MAALTIJDEN

1. Doelgroep

a. Senioren

- u dient feitelijk in Bilzen te verblijven
- 65 jaar zijn
- Indien de aanvraag uitgaat van samenwonende(n), en/of op hetzelfde adres gedomicilieerd, dient minstens één van beiden aan de leeftijdsvoorwaarde te voldoen

b. Niet-senioren

- u dient feitelijk in Bilzen te verblijven
- Niet meer kunnen instaan voor de dagelijkse bereiding van een warme maaltijd. U dient dit uitdrukkelijk te staven met een medisch attest (zie punt 4)

2. Aanvraag

U kan een aanvraag doen via het sociaal huis. Dit kan via de website en via een afspraak.

Bij iedere aanvraag voor een kortingstarief gebeurt een financieel onderzoek van alle gezinsleden.

Niet iedere nieuwe aanvraag kan gegarandeerd worden met de levering van warme maaltijden. De capaciteit is beperkt tot een bepaald aantal maaltijden per dag. U zal dan doorverwezen worden naar andere aanbieders in de regio.

3. Prijsberekening

De reguliere en hoogste prijs wordt bepaald door de OCMW-raad. Deze is momenteel (1 september 2022) bepaald op € 9. De OCMW-raad behoudt het recht om verhogingen of indexeringen toe te passen op de maaltijdprijzen. De aanvragers worden hier steeds minstens 30 dagen op voorhand over ingelicht.

Afhankelijk van het inkomen van de aanvrager(s) kan er een kortingstarief worden bekomen.

a. Inkomsten

Het inkomstenonderzoek bestaat uit een onderzoek van het inkomen van alle gezinsleden van het huishouden en/of personen die op hetzelfde adres gedomicilieerd zijn. Je kan je inkomsten bewijzen door een overzicht van de huidige maandinkomsten (gemiddelde van de laatste 3 maanden), een attest dat aantoont dat je recht hebt op verhoogde tegemoetkoming of een attest leefloon. Indien het volledig gezinsinkomen niet wordt meegedeeld, zal de reguliere prijs worden aangerekend.

Om het kortingstarief te kunnen behouden dient ieder jaar een nieuw inkomstenonderzoek te gebeuren aan de hand van het meest recente inkomstenbewijs of eerder vernoemde attesten.

Als u geniet van een kortingstarief dient u elke wijziging in je inkomen onmiddellijk te melden aan het sociaal huis.

Er wordt geen rekening gehouden met het (on)roerende vermogen van het huishouden.

b. Voordeeltarieven

Gezamenlijk belastbaar jaarinkomen	tarief
Leefloon of een inkomen tot 30% hoger dan leefloon	60% van het regulier tarief: € 5,4 (cfr. prijsbepaling 01/09/2022)
Gelijk of minder dan huidig bedrag barema verhoogde tegemoetkoming OF een traject schuldbemiddeling.	80% van het regulier tarief: € 7,2 (cfr. prijsbepaling 01/09/2022)
Geen recht op verhoogde tegemoetkoming	actueel regulier tarief: € 9 (cfr. prijsbepaling 01/09/2022)

Indien er onvolledige of foutieve informatie werd meegedeeld bij het inkomstenonderzoek kan de korting die verkregen werd worden teruggevorderd door het OCMW.

4. Medisch attest

Elke aanvraag voor personen onder de 65 jaar moet gestaafd worden door een recent medisch attest waaruit blijkt dat er een vermindering is van de zelfredzaamheid.

Indien er een dieetmaaltijd noodzakelijk is, moet dit op een medisch attest vermeld worden. Dit moet ook aangeleverd worden voor personen boven de 65 jaar die een dieetmaaltijd wensen.

5. Facturatie

U ontvangt iedere maand een factuur van het OCMW waarop het aantal geleverde maaltijden van de vorige maand vermeld staan. Bij onduidelijkheden kan U uiteraard steeds contact opnemen met de dienst.

Bij niet-betaling van uw factuur of indien uw toestand zodanig verbetert dat de bedeling van de maaltijden overbodig wordt, behoudt het OCMW zich het recht om het bedelen van maaltijden tijdelijk te schorsen of stop te zetten.

6. Praktische informatie

- De warme maaltijden worden aan huis gebracht tussen 11u en 13u, uitgezonderd zon- en feestdagen.
- Bij afwezigheid dient u de keuken te verwittigen minstens 1 week op voorhand op 089 51 94 17 of bij onbereikbaarheid van de keuken kan je ook terecht bij het sociaal huis op 089 51 94 80 (openingsuren ma-do: 9u -12 u en 13u30-16u, vrijdag tot 15u).
- Bij onverwachte afwezigheid door overmacht op de dag van de bedeling, dien je de keuken te verwittigen voor 10u op het nummer 089 51 94 17. Indien de overmacht kan worden aangetoond en er werd tijdig verwittigd zal er geen maaltijd worden aangerekend.
- De maaltijden worden geleverd in een schotel met verschillende indelingen voor aardappelen, groenten en vlees/vis. De soep bevindt zich in een soepkom met deksel en klembeugel. Wij vragen U niet te eten uit de schotels die bezorgd worden. De soepkom en de schotel moeten na gebruik door U worden afgewassen en terug worden meegegeven aan de bedeler van de maaltijd bij het volgende bezoek.
- De maaltijden worden bereid volgens strenge hygiënenormen en dienen onmiddellijk geconsumeerd te worden. De maaltijden mogen NIET terug opgewarmd worden.

4 Schenking PWA Bilzen vzw aan OCMW Bilzen

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Guy Sillen, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Annick Ponthier, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Sandra Meisters) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE KADER

Art. 78 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

FEITELIJKE CONTEXT

In het kader van de zesde staatshervorming werd het PWA-stelsel overgedragen van het Federale niveau naar de gewesten. Op Vlaams niveau werd het PWA-stelsel vervolgens hervormd naar wijkwerken (sedert 1 januari 2018). Deze wetswijziging had tot gevolg dat het maatschappelijk doel en de reden van bestaan van de lokale PWA vzw's verdween. In Bilzen heeft de PWA vzw daarom besloten om over te gaan tot vereffening en ontbinding.

Volgens de statuten van de PWA Bilzen vzw dienen de waarden en goederen in geval van ontbinding overgedragen te worden aan een plaatselijk werkgelegenheidsinitiatief.

MOTIVERING

PWA Bilzen vzw heeft in bijeenkomst van 31 maart 2022 de beslissing genomen om aan OCMW Bilzen de som van € 45.000 te schenken. Het OCMW zal met dit bedrag voorzien in de aankoop van wijk-werkcheques die ingezet worden om wijk-werkers te vergoeden die werkzaam zijn als toeristisch onthaalmedewerker binnen de Fietsfabriek 3740. De ontvangen som zal gespreid doorheen de tijd bijkomend voorzien worden binnen de beleids- en beheerscyclus en dit tot het einde van de huidige meerjarenplanning.

FINANCIELE ASPECTEN

Binnen het OCMW werd er bij de opmaak van de meerjarenplanning voorzien in een ontvangstrekening:

- 2022: € 45.000 (2022/ACT-115/0904-04/7599031)

Binnen de Stad Bilzen (toeristisch onthaalcentrum) wordt er bij de eerstvolgende budgetwijziging bijkomend uitgavebudget voorzien binnen de meerjarenplanning (totaal € 45.000):

- 2022: € 9.000 (2022/ACT-34/0520-00/6170004)
- 2023: € 12.000 (2023/ACT-34/0520-00/6170004)
- 2024: € 12.000 (2024/ACT-34/0520-00/6170004)
- 2025: € 12.000 (2025/ACT-34/0520-00/6170004)

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad aanvaardt de schenking van PWA Bilzen vzw ten bedrage van € 45.000.

Art. 2 Het geschonken bedrag zal gebruikt worden om te voorzien in de aankoop van wijk-werkcheques die ingezet worden om wijk-werkers te vergoeden die werkzaam zijn binnen het toeristisch onthaalcentrum van Stad Bilzen (Fietsfabriek 3740).

5 Goedkeuring jaarlijkse werkingssubsidie aan CAW Limburg

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Guy Sillen, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Annick Ponthier, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Sandra Meisters) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Art. 77 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

FEITELIJKE CONTEXT

Sedert 2009 is er een samenwerking tussen CAW Limburg, OCMW Bilzen en politie Bilzen-Hoeselt-Riemst.

MOTIVERING

Het is wenselijk tussen te komen in de werkingskosten van CAW Limburg.

In een samenwerkingsprotocol werd overeengekomen aan CAW Limburg een jaarlijkse subsidie toe te kennen van € 27.500,00, indexeerbaar.

Omwille van administratieve redenen wordt gevraagd jaarlijks het nodige budget te voorzien en de uitbetaling van de subsidie goed te keuren.

FINANCIËLE ASPECTEN

De raming bedraagt € 27.500,00, indexeerbaar. Voor 2022 is dit € 34.432,41.

De nodige kredieten werden voorzien in het budget onder 2022/ACT-129/0900-04/6499060/OCMW/VB/IP-GEEN.

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad kent vanaf 2022 een jaarlijkse werkingssubsidie toe aan CAW Limburg van € 27.500,00 - indexeerbaar.

6 Kennisgeving verslag organisatiebeheersing 2021

De raad (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Guy Sillen, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Annick Ponthier, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Sandra Meisters) neemt kennis van volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Naar aanleiding van artikelen 171, 217, 218, 220 uit het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 organiseert stad Bilzen een organisatiebeheersingssysteem.

Conform artikel 219 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 is de gemeenteraad bevoegd voor het goedkeuren van het algemene kader van organisatiebeheersing. Conform datzelfde artikel rapporteert de algemeen directeur jaarlijks over organisatiebeheersing.

Volgens de algemene principes van het organisatiebeheersingssysteem 2020 stad, OCMW en AGB Bilzen goedgekeurd op de OCMW-raad van 29 juni 2021.

FEITELIJKE CONTEXT

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

- 1° de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
- 2° wetgeving en procedures naleeft;
- 3° over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
- 4° op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
- 5° de activa beschermt en fraude voorkomt.

Het organisatiebeheersingssysteem bepaalt op welke wijze de organisatiebeheersing van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen, procedures en de aanwijzing van de personeelsleden en organen die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het organisatiebeheersingssysteem betrokken zijn.

Het organisatiebeheersingssysteem beantwoordt minstens aan het principe van functiescheiding waar mogelijk en is verenigbaar met de continuïteit van de werking van de gemeentelijke diensten.

MOTIVERING

De efficiëntie kan sterk verhogen door regelmatig eens stil te staan bij de manier van werken binnen stad, OCMW en AGB Bilzen. Met het analyseren van procedures en werkmethodes kunnen overbodige taken wegvallen, taken geautomatiseerd worden, opdrachten duidelijker en sneller uitgevoerd worden,...

Een tweede meerwaarde hiervan is het eerder ontdekken van fouten of zelfs het voorkomen van fouten waardoor we kunnen spreken van een kwaliteitsverhoging in de werking van de hele organisatie.

Een organisatiebeheersingssysteem biedt een zekere transparantie waardoor men beter en accuraat kan inspelen op veranderingen (bijvoorbeeld het vervangen van een personeelslid bij langdurige ziekte of pensioen).

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad neemt kennis van het verslag organisatiebeheersing 2021.

7 Vaststellen jaarrekening 2021 voor het gedeelte van het OCMW

Met 18 ja-stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Emile Degrève, Guy Sillen, Maike Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Sandra Jans, Sandra Meisters) en 6 onthoudingen (Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Veronik Moesen, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald Deel 2, Titel 4 over de beleids- en beheerscyclus.

Besluit Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus (BVR BBC).

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus (MB BBC).

FEITELIJKE CONTEXT

De jaarrekening 2021 werd opgemaakt. De jaarrekening bevat een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting. Met ingang van BBC2020, dus vanaf het meerjarenplan 2020-2025, wordt één geïntegreerde jaarrekening van stad en OCMW gemaakt.

Volgende procedure is van toepassing bij het vaststellen van de geïntegreerde jaarrekening:

- Eerst gaat de OCMW-raad over tot het vaststellen van de jaarrekening 2021 deel OCMW.
- Vervolgens gaat de gemeenteraad over tot het vaststellen van de jaarrekening 2021 deel stad om aansluitend de jaarrekening 2021 deel OCMW goed te keuren.

Jaarrekening 2021 stad en OCMW sluit af met volgende cijfers:

Het balanstotaal op 31 december 2021 bedraagt € 240.382.557. De staat van kosten en opbrengsten sluit af met een overschot van € 3.377.705.

Het budgettair resultaat bedraagt op 31 december 2021 € 1.243.285 en het beschikbaar budgettair resultaat is € 10.277.647.

De autofinancieringsmarge bedraagt € 3.771.878 en de gecorrigeerde autofinancieringsmarge € 4.690.237.

MOTIVERING

De jaarrekening 2021 van stad en OCMW Bilzen geeft het beleid weer dat gedurende het boekjaar 2021 is gevoerd en evalueert de beleidsdoelstellingen en de mate waarin ze zijn bereikt.

De financiële nota bevat de financiële gevolgen van het gevoerde beleid.

In de toelichting bij de jaarrekening wordt alle informatie opgenomen die relevant is voor de raadsleden om de jaarrekening 2021 vast te stellen.

BESLISSING

- Art. 1 De OCMW-raad stelt jaarrekening 2021 van het OCMW vast, omvattende: de beleidsnota, de financiële nota en de samenvatting van de algemene rekeningen, alsook de toelichting en de bijlagen bij de jaarrekening 2021.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit en de jaarrekening 2021 wordt overgemaakt aan de gemeenteraad en toezichhoudende instanties.

8 Goedkeuring notulen OCMW-raad 7 juni 2022

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Emile Degrève, Guy Sillen, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Annick Ponthier, Veronik Moesen, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Sandra Meisters) verleent de raad goedkeuring aan de notulen van de zitting van 7 juni 2022.

DE VERGADERING WORDT OM 21:13 UUR GESLOTEN.

Namens de OCMW-raad,

De algemeen directeur,
Kristien Schoofs

De voorzitter,
Johan Sauwens