



PROCES-VERBAAL VAN DE VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 05/11/2019

AANWEZIG:

Guy Sillen (voorzitter),
Johan Sauwens (burgemeester),
Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève,
Maike Meijers (schepenen),
Jozef Roebben, Frederika Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Joannes Geraerts, Inge Moors,
Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen,
Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris,
Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax (raadsleden),
Kristien Schoofs (algemeen directeur)

Raadslid Ann Thijs verlaat de openbare zitting bij behandeling van amendement 3 van agendapunt 1 en vervoegt de zitting bij behandeling van agendapunt 4.

Raadslid Tom Bosch verlaat de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 9 en vervoegt de zitting bij behandeling van agendapunt 11.

Schepenen Bruno Steegen en Peter Thijs verlaten de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 15 en vervoegen de zitting bij behandeling van agendapunt 17.

Schepen Guido Cleuren verlaat de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 55 en vervoegt de zitting bij behandeling van agendapunt 56.

Aanvullend punt 1 wordt behandeld voor agendapunt 57.

Raadslid Antoine Geris verlaat de openbare zitting bij behandeling van aanvullend agendapunt 1 en vervoegt de zitting bij behandeling van aanvullend agendapunt 2.

Raadslid Ann Thijs verlaat de openbare zitting bij behandeling van agendapunt 57 en vervoegt de zitting bij behandeling van aanvullend agendapunt 2.

Schepen Guido Cleuren verlaat de openbare zitting bij behandeling van aanvullend agendapunt 2 en vervoegt de zitting bij behandeling van aanvullend agendapunt 3.

Raadslid Jos Roebben verlaat de openbare zitting bij behandeling van aanvullend agendapunt 2 en vervoegt de zitting bij behandeling van aanvullend agendapunt 4.

Raadslid Inge Moors verlaat de openbare zitting bij behandeling van aanvullend agendapunt 2.

Schepen Fons Caubergh verlaat de openbare zitting bij behandeling van aanvullend agendapunt 3.

Raadslid Relinde Willems verlaat de openbare zitting bij behandeling van aanvullend agendapunt 4 en vervoegt de zitting bij behandeling van aanvullend agendapunt 5.

Raadslid Ann Thijs verlaat de openbare zitting bij behandeling van aanvullend agendapunt 5 en vervoegt de zitting bij behandeling van de mondelinge vragen.

Raadslid Cindy Sax verlaat de openbare zitting na behandeling van de mondelinge vragen.

DE VERGADERING WORDT OM 20:57 UUR GEOPEND.

DE RAAD VERGADERT IN OPENBARE VERGADERING.

1 Goedkeuring reglement van orde van de gemeenteraad

Raadslid Annick Ponthier stelt namens de Vlaams Blok-fractie volgende amendementen voor:

Amendement 1 met betrekking tot artikel 2

- Elke raadslid krijgt de keuze om de oproeping per post en/of per e-mail te ontvangen.

Met 4 ja-stemmen (Jean Geraerts, Annick Ponthier, Bart Lindelauf, Cindy Sax) en 27 neen-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems) wordt het amendement verworpen.

Amendement 2 met betrekking tot artikel 6

- Toevoegen van: De vergaderingen over het organogram, de personeelsformatie, de rechtspositieregeling zijn openbaar.

Met 7 ja-stemmen (Frieda Brepoels, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Bart Lindelauf, Cindy Sax), 22 neen-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems) en 2 onthoudingen (Veerle Schoenmaekers, Johan Danen) wordt het amendement verworpen.

Amendement 3 met betrekking tot artikel 9

- Toevoegen bij §2: Bijkomende agendapunten van de gemeenteraadsleden dienen – in chronologische volgorde van indienen – op de agenda van de gemeenteraad te worden opgenomen. Desgevallend voor de agendapunten van het schepencollege.

Met 4 ja-stemmen (Jean Geraerts, Annick Ponthier, Bart Lindelauf, Cindy Sax), 21 neen-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems) en 5 onthoudingen (Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen) wordt het amendement verworpen.

Amendement 4 met betrekking tot artikel 12

- Toevoegen bij §2: De gemeenteraadsleden kunnen de agenda en het beslissingsverslag van het schepencollege digitaal inzien, de dag na de zitting van het college.

Met 7 ja-stemmen (Frieda Brepoels, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Bart Lindelauf, Cindy Sax), 21 neen-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems) en 2 onthoudingen (Veerle Schoenmaekers, Johan Danen) wordt het amendement verworpen.

Amendement 5 met betrekking tot artikel 14

- 3^e alinea: schrappen van de zin: “Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord”.
En vervangen door: “Deze mondelinge vragen worden beantwoord ter zitting”.

Met 7 ja-stemmen (Frieda Brepoels, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Bart Lindelauf, Cindy Sax), 21 neen-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems) en 2 onthoudingen (Veerle Schoenmaekers, Johan Danen) wordt het amendement verworpen.

Amendement 6 met betrekking tot artikel 37

- Wijziging van eerste alinea van §4: “De audio-opname die het zittingsverslag vervangt zal uiterlijk 8 dagen na de afgelopen gemeenteraadszitting gepubliceerd worden op de website van de gemeente en wordt aangevuld met een schriftelijke vermelding van de namen van de sprekers tijdens de bespreking van het bewuste agendapunt.”

Met 4 ja-stemmen (Jean Geraerts, Annick Ponthier, Bart Lindelauf, Cindy Sax), 21 neen-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens,

Michiel Peters, Relinde Willems) en 5 onthoudingen (Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen) wordt het amendement verworpen.

Amendement 7 met betrekking tot artikel 43

- Aanvulling: Er wordt op toegezien door de gemeenteraadsvoorzitter dat de gemeenteraadscommissies op aparte tijdstippen vergaderen, zodat ieder raadslid desgewenst op iedere commissie kan aanwezig zijn.

Met 7 ja-stemmen (Frieda Brepoels, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Bart Lindelauf, Cindy Sax), 21 neen-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems) en 2 onthoudingen (Veerle Schoenmaekers, Johan Danen) wordt het amendement verworpen.

Amendement 8 met betrekking tot artikel 48

- Toevoeging van een §5: “Burgers mogen tijdens een ‘vragenkwartiertje’, voorafgaand aan de zitting van de gemeenteraad, een vraag stellen aan het stadsbestuur”.

Met 8 ja-stemmen (Frieda Brepoels, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Bart Lindelauf, Cindy Sax), 21 neen-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems) en 1 onthouding (Veerle Schoenmaekers) wordt het amendement verworpen.

Amendement 9

- Toevoeging van een extra blok “Informatieverstrekking aan de raadsleden” of toevoeging van extra artikel onder het blok: “Informatie voor raadsleden en publiek”

De informatieverstrekking aan de Bilzerse bevolking dient steeds op een neutrale en objectieve manier te gebeuren en dient tijdig en correct te gebeuren.

Alle officiële communicatie en informatie die door het stadsbestuur of door de stadsdiensten publiek wordt uitgestuurd (communicatie met de pers, infoverstrekking aan de bevolking, uitnodigingen i.v.m. infovergaderingen, ...) wordt minstens gelijktijdig, ter kennisgeving, aan de raadsleden bezorgd.

De raadsleden krijgen gelijktijdig met de pers de persmededelingen toegestuurd.

De raadsleden worden op de hoogte gesteld van alle infovergaderingen, hoorzittingen en overlegvergaderingen met de bevolking.

De gemeentelijke informatiekanaalen en informatiedragers staan ten dienste van de voltallige gemeenteraad. Er kan geen eenzijdige informatieverstrekking plaatsvinden.

Het stadsbestuur en de voorzitter van de gemeenteraad moeten te allen tijde een objectief informatiebeleid van de stad garanderen.

Met 7 ja-stemmen (Frieda Brepoels, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Bart Lindelauf, Cindy Sax), 21 neen-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems) en 2 onthoudingen (Veerle Schoenmaekers, Johan Danen) wordt het amendement verworpen.

Met 21 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems), 4 neen-stemmen (Jean Geraerts, Annick Ponthier, Bart Lindelauf, Cindy Sax) en 5 onthoudingen (Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Volgens art. 38 van het decreet lokaal bestuur stelt de gemeenteraad bij de aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vast.

Het besluit van de gemeenteraad van 12 maart 2019, houdende opheffing van het reglement van orde van de gemeenteraad d.d. 3 december 2013 en vaststelling van een nieuw reglement van orde van de gemeenteraad.

FEITELIJKE CONTEXT

Aangezien de nieuwe legislatuur van start is gegaan, volgend op de buitengewone verkiezing van 16 juni 2019, wordt er verzocht om het reglement van orde van de gemeenteraad van 12 maart 2019 op te heffen en het nieuwe reglement van orde van de gemeenteraad vast te stellen.

MOTIVERING

De gemeenteraad stelt bij de aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vast waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de raad.

Aangezien het vorige reglement zeer recentelijk is goedgekeurd, werd aan het voorliggende reglement inhoudelijk weinig aangepast.

De wijzigingen betreffen artikel 40 waarin de bevoegdheden van de commissies werden aangepast en artikel 43 waarin een verduidelijking werd opgenomen betreffende het presentiegeld voor de raadsleden in de commissies.

De gemeenteraad kan het huishoudelijk reglement op elk moment wijzigen.

BESLISSING

Artikel 1

Het besluit van de gemeenteraad van 12 maart 2019, houdende opheffing van het reglement van orde van de gemeenteraad d.d. 3 december 2013 en vaststelling van een nieuw reglement van orde van de gemeenteraad, wordt met ingang vanaf heden opgeheven.

Artikel 2

§ 1. - De gemeenteraad vergadert ten minste tienmaal per jaar, bij voorkeur de eerste nuttige dinsdag van de maand, en telkens de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen. De vergaderingen van de raad zullen in regel om 20 uur aanvangen.

§ 2. - De vergaderingen worden gehouden in het stedelijk administratief centrum tenzij bijzondere omstandigheden een andere locatie zouden vereisen.

§ 3. - De voorzitter van de gemeenteraad stelt de agenda op en roept de gemeenteraad bijeen.

De voorzitter zal in regel de gemeente- en OCMW-raad bijeenroepen door een gezamenlijke oproeping met als bedoeling de vergaderingen aansluitend te laten doorgaan. Hierbij stelt de voorzitter voor gemeente en OCMW onderscheiden agenda's op.

§ 4. De oproeping wordt aan ieder raadslid verzonden via e-mail. De dossiers kunnen digitaal geraadpleegd worden via een daartoe bestemde tool conform artikel 11 van dit reglement.

§ 5. - De voorzitter moet de gemeenteraad bijeenroepen op verzoek van:

1° een derde van de zittinghebbende leden;

2° een vijfde van de zittinghebbende leden als zes weken na de datum van de vorige gemeenteraad nog geen bijeenroeping is gebeurd. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus;

3° het college van burgemeester en schepenen;

4° de burgemeester voor zover het verzoek betrekking heeft op de eigen bevoegdheden van de burgemeester;

In hun aanvraag (schriftelijk of via e-mail) aan de algemeen directeur moeten aanvragers de agenda vermelden, met voor elk punt een toegelicht voorstel van beslissing, en de datum en het uur van de beoogde vergadering. De algemeen directeur bezorgt vervolgens de voorstellen aan de gemeenteraadsvoorzitter. Deze aanvraag moet ingediend worden, zodanig dat de voorzitter de oproepingstermijnen bepaald in art. 3 van dit reglement, kan nakomen.

Artikel 3

§ 1. - De oproeping wordt ten minste acht dagen vóór de dag van de vergadering aan het raadslid bezorgd. Dit gebeurt via e-mail. In spoedeisende gevallen kan gemotiveerd van deze oproepingsperiode worden afgeweken.

§ 2. - De oproeping vermeldt in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en bevat een toegelicht voorstel van beslissing bij elk agendapunt, waarover een beslissing moet genomen worden. De agendapunten moeten duidelijk omschreven zijn.

De raadsleden kunnen deze voorstellen van beslissing digitaal raadplegen via een daartoe bestemde tool conform artikel 11 van dit reglement.

Artikel 4

§ 1. - Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun voorstel van beslissing, vergezeld van een toelichtende nota, hetzij schriftelijk, hetzij via e-mail, aan de algemeen directeur die de voorstellen bezorgt aan de

voorzitter van de gemeenteraad. Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan van deze mogelijkheid geen gebruik maken.

§ 2. - De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten, zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad, samen met de bijbehorende voorstellen en de toelichtende nota's, onverwijld mee aan de gemeenteraadsleden.

OPENBARE OF BESLOTEN VERGADERING

Artikel 5

§ 1. - De vergaderingen van de gemeenteraad zijn in principe openbaar.

§ 2. - De vergadering is niet openbaar:

1° als het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter de behandeling in besloten vergadering;

2° wanneer twee derde van de aanwezige leden van de gemeenteraad in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid beslissen dat de vergadering niet openbaar is. De gemeenteraad moet deze beslissing motiveren.

Artikel 6

De gemeenteraad is in ieder geval openbaar op het tijdstip dat gemeenteraadsleden en schepenen de eed afleggen. De vergaderingen over de beleidsrapporten (= het meerjarenplan, de aanpassingen van het meerjarenplan en de jaarrekening) zijn in elk geval openbaar.

Indien de gemeenteraad bevoegd is om een tuchtstraf op te leggen, worden de hoorzitting en het verhoor van getuigen in het openbaar gehouden, indien de betrokkene hierom verzoekt. Een getuige kan echter steeds vragen om het getuigenverhoor achter gesloten deuren te laten plaatsvinden.

Artikel 7

De besloten vergadering kan enkel plaatsvinden na de openbare vergadering, uitgezonderd in tuchtzaken.

Bij een gezamenlijke oproeping opent de voorzitter eerst de openbare zitting van de gemeenteraad, waarbij hij de vergadering van de gemeenteraad schorst nadat de agenda van het openbare deel afgewerkt is. Tijdens deze schorsing van de gemeenteraad opent de voorzitter de OCMW-raad waarna de agenda van de OCMW-raad volledig afgewerkt wordt. Na het sluiten van de vergadering van de OCMW-raad, opent de voorzitter het besloten deel van de gemeenteraad.

Als tijdens de openbare vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering, enkel met dit doel, worden onderbroken.

Als tijdens de besloten vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in openbare vergadering moet gebeuren, dan wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad. In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt kan de besloten vergadering, enkel met dat doel, worden onderbroken.

Artikel 8

De gemeenteraadsleden, alsmede alle personen die krachtens de wet of het decreet de besloten vergaderingen van de gemeenteraad bijwonen, zijn tot geheimhouding verplicht.

INFORMATIE VOOR RAADSLEDEN EN PUBLIEK

Artikel 9

§ 1. - Plaats, dag en uur van de raadsvergadering en de agenda worden openbaar bekend gemaakt door publicatie op de website van de gemeente, uiterlijk acht dagen voor de vergadering.

In spoedeisende gevallen wordt de agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld en uiterlijk vóór de aanvang van de vergadering openbaar gemaakt.

§ 2. - Indien raadsleden punten aan de agenda toevoegen, wordt de aangepaste agenda binnen de 24 uur nadat hij is vastgesteld op dezelfde wijze bekendgemaakt.

§ 3. - Elke belangstellende inwoner kan een jaarabonnement bekomen op de agenda van de raadsvergaderingen.

Artikel 10

§ 1. - De gemeente maakt, aan ieder natuurlijk persoon en iedere rechtspersoon of groepering die erom verzoekt, de agenda van de gemeenteraad en de stukken die erop betrekking hebben openbaar door er inzage in te verlenen, er uitleg over te verschaffen of er een afschrift van te overhandigen overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

§ 2. - Eenieder die de raadszitting bijwoont, krijgt bij het binnenkomen de agenda overhandigd.

§ 3. - De beslissingen van de gemeenteraad worden door de burgemeester bekendgemaakt op de website van de gemeente zoals bepaald in artikel 285 tot 287 van het decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 11

§ 1. - Voor elk agendapunt worden de dossiers, in het bijzonder de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing betreffende de op de agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping digitaal ter beschikking gesteld van de raadsleden.

Dit zal gebeuren via een daartoe bestemde tool die zowel van thuis uit kan geraadpleegd worden als tijdens de kantooruren in het stedelijk administratief centrum op een daarvoor gereserveerde computer.

Indien een digitale ter beschikking stelling niet mogelijk is (omwille van de aard van de documenten, zoals sommige plannen), zullen deze documenten op papier ter beschikking worden gehouden op het gemeentesecretariaat.

Om praktische redenen wordt aan de raadsleden gevraagd om zowel voor een gewone als voor een digitale inzage vooraf een afspraak te maken met het secretariaat.

§ 2. - Elk ontwerp van meerjarenplan, aanpassingen van het meerjarenplan en jaarrekening, worden op zijn minst veertien dagen vóór de vergadering waarop het ontwerp besproken wordt aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd.

Vanaf het ogenblik dat het ontwerp van het beleidsrapport bezorgd is aan de raadsleden, wordt aan hen ook de bijbehorende documentatie ter beschikking gesteld.

In afwijking van artikel 2 § 4 worden de stukken vermeld in het eerste lid van deze paragraaf schriftelijk aan huis gebracht van alle raadsleden.

§ 3. - Aan de raadsleden moet, op hun verzoek, door de algemeen directeur of de door haar aangewezen ambtenaren technische toelichting worden verstrekt over de stukken in de dossiers voor de gemeenteraad. Onder technische toelichting wordt verstaan het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de dossiers voorkomen en van het verloop van de procedure.

De raadsleden richten hun verzoek, hetzij schriftelijk, hetzij mondeling, aan de algemeen directeur. Op een schriftelijke vraag wordt schriftelijk geantwoord tenzij het raadslid een mondelinge toelichting wenst. De mondelinge toelichting gebeurt tijdens de kantooruren tenzij anders wordt overeengekomen.

Artikel 12

§ 1. - De raadsleden hebben het recht van inzage in alle dossiers, stukken en akten die het bestuur van de gemeente en het autonoom gemeentebedrijf betreffen.

§ 2. - De notulen van het schepencollege worden, uiterlijk op dezelfde dag als de vergadering van het college volgend op deze waarop de notulen werden goedgekeurd, openbaar gemaakt voor de gemeenteraadsleden. Dit gebeurt via de daartoe bestemde digitale tool.

§ 3. - Zonder voorafgaande aanvraag kunnen worden ingezien tijdens de dagen en uren dat de diensten van het gemeentesecretariaat geopend zijn:

- 1° de budgetten van vorige dienstjaren van de gemeente en de gemeentelijk extern verzelfstandigde agentschappen;
- 2° de rekeningen van vorige dienstjaren van de gemeente, de gemeentelijk extern verzelfstandigde agentschappen, de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarvan de gemeente lid is;
- 3° de jaarverslagen van vorige dienstjaren van de gemeente en van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarvan de gemeente lid is;
- 4° de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad;
- 5° de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen;
- 6° de adviezen uitgebracht door gemeentelijke adviesraden;
- 7° de gemeentelijke toelagereglementen, algemene politieverordeningen, belasting- en retributiereglementen;
- 8° het register van de inkomende en uitgaande stukken.

§ 4. - Buiten de documenten en dossiers, bedoeld in artikel 11 en artikel 12, §2 en § 3, hebben de raadsleden het recht alle andere documenten te raadplegen die betrekking hebben op het bestuur van de gemeente.

Om praktische redenen wordt aan de raadsleden gevraagd vooraf een afspraak te maken met de algemeen directeur.

De algemeen directeur zal de dagen en uren bepalen waarop de raadsleden deze andere documenten kunnen raadplegen.

Om de algemeen directeur in de mogelijkheid te stellen te onderzoeken of de gevraagde stukken of akten betrekking hebben op het bestuur van de gemeente delen de raadsleden aan de algemeen directeur schriftelijk of via e-mail mee welke documenten zij wensen te raadplegen.

Aan de raadsleden wordt uiterlijk binnen acht werkdagen na de ontvangst van de aanvraag meegedeeld wanneer de stukken kunnen worden ingezien.

Het raadslid, dat de in deze paragraaf bedoelde stukken niet is komen raadplegen tijdens de week volgend op het tijdstip waarop hem is meegedeeld dat ze ter inzage liggen, wordt geacht af te zien van inzage.

§ 5. - De gemeenteraadsleden kunnen een afschrift krijgen van de akten en stukken betreffende het bestuur van de gemeente. De raadsleden doen hun aanvraag tot het verstrekken van een afschrift via een formulier dat hen daartoe ter beschikking wordt gesteld.

§ 6. - De gemeenteraadsleden zijn steeds persoonlijk verantwoordelijk voor het gebruik van de inlichtingen die zij bij de uitoefening van hun inzagerecht verkregen hebben. Gemeenteraadsleden kunnen strafrechtelijk vervolgd worden of burgerrechtelijk aansprakelijk gesteld worden voor de schade die door de bekendmaking van bepaalde gegevens aan derden veroorzaakt wordt.

Artikel 13

De gemeenteraadsleden hebben het recht de gemeentelijke instellingen en diensten die de gemeente opricht en beheert te bezoeken, evenals het autonome gemeentebedrijf.

Om het college in de mogelijkheid te stellen het bezoekrecht praktisch te organiseren, delen de raadsleden minstens acht werkdagen vooraf schriftelijk mee welke instelling zij willen bezoeken en op welke dag en uur. Om praktische redenen wordt aan de raadsleden gevraagd vooraf een afspraak te maken met de algemeen directeur. Tijdens het bezoek van een gemeentelijke inrichting mogen de raadsleden zich niet mengen in de werking. De raadsleden zijn op bezoek.

Artikel 14

De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen over aangelegenheden die het bestuur van de gemeente betreffen. Daarvoor is geen toegelicht voorstel van beslissing nodig.

Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord. Raadsleden kunnen bij het indienen van hun schriftelijke vraag aangeven dat zij deze vraag op de eerstvolgende gemeenteraad mondeling willen toelichten.

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden die niet op de agenda van de gemeenteraad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.

Op dit ogenblik kunnen de raadsleden tevens hun eerder gestelde schriftelijke vragen mondeling toelichten. Hiervoor blijft de antwoordtermijn van een maand zoals hierboven vermeld van toepassing.

QUORUM

Artikel 15

Vooraleer aan de gemeenteraadsvergadering deel te nemen, tekenen de leden de aanwezigheidslijst. De namen van de leden die deze lijst tekenden, worden in de notulen vermeld.

Artikel 16

§ 1. - De gemeenteraad kan enkel beraadslagen of beslissen als de meerderheid van de zittinghebbende gemeenteraadsleden aanwezig is.

Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, stelt de voorzitter vast dat de vergadering niet kan doorgaan.

§ 2. - De raad kan echter, als hij eenmaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden aanwezig is, na een tweede oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en beslissen over de onderwerpen die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.

In de oproep wordt vermeld dat het om een tweede oproeping gaat. In de tweede oproeping worden de bepalingen van art. 26 van het decreet over het lokaal bestuur overgenomen.

WIJZE VAN VERGADEREN

Artikel 17

De voorzitter zit de vergaderingen van de gemeenteraad voor en opent en sluit de vergaderingen.

Op de voor de vergadering vastgestelde dag en uur en zodra voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend.

Artikel 18

§ 1. - De voorzitter geeft kennis van de tot de raad gerichte verzoeken en doet alle mededelingen die de raad aanbelangen.

De vergadering vat daarna de behandeling aan van de punten die vermeld staan op de agenda in de daardoor bepaalde volgorde, tenzij de raad er anders over beslist.

§ 2. - Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht behalve in spoedeisende gevallen.

Tot spoedbehandeling kan enkel worden besloten door tenminste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

Artikel 19

§ 1. - Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de voorzitter welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel. De voorzitter verleent het woord naar de volgorde van de aanvragen en, ingeval van gelijktijdige aanvraag, naar de rangorde van de raadsleden.

§ 2. - Indien de raad deskundigen wenst te horen, bepaalt de voorzitter van de raad wanneer ze aan het woord komen.

De voorzitter kan aan de algemeen directeur vragen om toelichting te geven.

Artikel 20

Het woord kan door de voorzitter niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

In de volgende gevallen en volgorde wordt het woord verleend bij voorrang op de hoofdvraag waarvan de bespreking aldus wordt geschorst:

1° om te vragen dat men niet zal besluiten;

2° om de verdaging te vragen;

3° om een punt te verwijzen naar een gemeenteraadscommissie;

4° om voor te stellen dat een ander dan het in bespreking zijnde probleem bij voorrang zou behandeld worden;

5° om te eisen dat het voorwerp van de beslissing concreet zou omschreven worden;

6° om naar het reglement te verwijzen.

Artikel 21

De amendementen worden vóór de hoofdvraag en de subamendementen voor de amendementen ter stemming gelegd.

Artikel 22

Niemand mag onderbroken worden wanneer hij spreekt, behalve voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping tot de orde.

Als een lid van de raad, aan wie het woord werd verleend, afdwaalt van het onderwerp kan alleen de voorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen. Indien, na een eerste verwittiging, het lid verder van het onderwerp blijft afdwalen, kan hem het woord door de voorzitter ontnomen worden. Elk lid, dat in weerwil van de beslissing van de voorzitter tracht aan het woord te blijven, wordt geacht de orde te verstoren.

Dit geldt eveneens voor hen die het woord nemen zonder het te hebben gevraagd en bekomen en die aan het woord blijven in weerwil van het bevel van de voorzitter.

Elk scheldwoord, elke beledigende uitdrukking en elke persoonlijke aantijging worden geacht de orde te verstoren.

Artikel 23

De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de raadsvergadering.

Van de handelingen die hij in dit verband stelt, wordt melding gemaakt in de notulen.

Elk raadslid dat de orde verstoort, wordt door de voorzitter tot de orde teruggeroepen. Elk lid dat tot de orde werd teruggeroepen, mag zich verantwoorden waarna de voorzitter beslist of de terugroeping tot de orde gehandhaafd of ingetrokken wordt.

Artikel 24

De voorzitter kan, na een voorafgaande waarschuwing, elke toehoorder die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of die op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt, uit de zaal doen verwijderen.

De voorzitter kan bovendien een proces-verbaal opmaken tegen die persoon en dat proces-verbaal bezorgen aan het openbaar ministerie met het oog op eventuele vervolging van de betrokkene.

Artikel 25

Geen enkel raadslid mag meer dan tweemaal het woord nemen over hetzelfde onderwerp tenzij de voorzitter er anders over beslist.

Artikel 26

§ 1. - Wanneer de vergadering rumoerig wordt, zodat het normale verloop van de bespreking in het gedrang wordt gebracht, kondigt de voorzitter aan dat hij, bij voortduring van het rumoer, de vergadering zal schorsen of sluiten.

Indien de wanorde toch aanhoudt, schorst of sluit hij de vergadering. De leden van de raad moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten.

Van de schorsing of sluiting wordt melding gemaakt in de notulen.

§ 2. - Op vraag van een raadslid of een fractie kan de vergadering worden geschorst. De voorzitter bepaalt de duur van de schorsing.

Artikel 27

Nadat de leden voldoende aan het woord zijn geweest en indien hij oordeelt dat het agendapunt voldoende werd besproken, sluit de voorzitter de bespreking.

WIJZE VAN STEMMEN

Artikel 28

§ 1. - Voor elke stemming omschrijft de voorzitter het voorwerp van de bespreking waarover de vergadering zich moet uitspreken.

§ 2. - De beslissingen worden bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen. De volstreekte meerderheid is gelijk aan meer dan de helft van de stemmen, onthoudingen, blanco en ongeldige stemmen niet meegerekend. Bij staking van stemmen, is het voorstel verworpen.

Artikel 29

§1. - De gemeenteraad stemt over het **eigen deel** van elk beleidsrapport.

Nadat zowel de gemeenteraad als de OCMW-raad elk hun deel van het beleidsrapport hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport goed zoals vastgesteld door de OCMW-raad. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn. De gemeenteraad kan het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de OCMW-raad niet goedkeuren als dat de financiële belangen van de gemeente bedreigt. In dat geval vervalt de eventuele vaststelling van het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de gemeenteraad.

§ 2. - De gemeenteraad stemt telkens over **het geheel** van het eigen deel van het beleidsrapport.

In afwijking daarvan kan elk gemeenteraadslid de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst in het gemeentelijke deel van het beleidsrapport. In dat geval mag de gemeenteraad pas over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport stemmen na de afzonderlijke stemming.

Als deze afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat het ontwerp van beleidsrapport moet worden gewijzigd, wordt de stemming over het geheel verdaagd tot een volgende vergadering van de gemeenteraad. Als de OCMW-raad voordien zijn deel van het beleidsrapport al had vastgesteld, vervalt die vaststelling en stelt de OCMW-raad het gewijzigde ontwerp van beleidsrapport vast op een volgende vergadering.

Artikel 30

§ 1. - De leden van de gemeenteraad stemmen in het openbaar behalve in de gevallen bedoeld in § 4.

§ 2. - Er zijn vier mogelijke werkwijzen van stemmen:

1° de door de voorzitter geconstateerde eenparige instemming;

2° de stemming bij handopsteking;

3° de mondelinge stemming;

4° de geheime stemming.

§ 3. - Indien de voorzitter geen eenparige stemming kan constateren, stemmen de gemeenteraadsleden bij handopsteking behalve als een derde van de aanwezige leden de mondelinge stemming vraagt.

§ 4. - Over de volgende aangelegenheden wordt geheim gestemd:

1° de vervallenverklaring van het mandaat van gemeenteraadslid en van schepen;

2° het aanwijzen van de leden en het beëindigen van deze aanwijzing van de gemeentelijke bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen en in de organen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen;

3° individuele personeelszaken.

Artikel 31

De stemming bij handopsteking geschiedt als volgt. Nadat de voorzitter het voorwerp van de stemming heeft omschreven, zoals bepaald werd in artikel 28 van dit reglement, vraagt hij achtereenvolgens welke gemeenteraadsleden ja stemmen, neen stemmen of zich onthouden.

Elk gemeenteraadslid kan slechts éénmaal zijn hand opsteken om zijn keuze duidelijk te maken.

Artikel 32

§ 1. - De mondelinge stemming geschiedt door elk raadslid ja, neen of onthouding te laten uitspreken. De raadsleden stemmen per fractie in de volgorde van de ranglijst.

§ 2. - De voorzitter stemt het laatst behalve bij geheime stemming.

Wanneer er na de stem van de voorzitter evenveel stemmen voor als tegen het voorstel zijn, dan is er staking van stemmen en is het voorstel verworpen (behalve in de gevallen van artikel 35 van dit reglement). De stem van de voorzitter is niet doorslaggevend bij staking van stemmen.

Artikel 33

Voor een geheime stemming worden vooraf gemaakte stembriefjes gebruikt en wordt eenvormig schrijfgerief ter beschikking gesteld.

De raadsleden stemmen ja, neen of onthouden zich. De onthouding gebeurt door het afgeven van een blanco stembriefje.

Voor de stemming en de stemopneming is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de twee jongste raadsleden of twee personeelsleden ter ondersteuning van de algemeen directeur. Ieder raadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

Artikel 34

Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembriefjes geteld. Stemt dit aantal niet overeen met het aantal raadsleden die aan de stemming hebben deelgenomen dan worden de stembriefjes vernietigd en wordt elk raadslid uitgenodigd opnieuw te stemmen.

Artikel 35

Voor elke benoeming van ambten, contractuele aanstelling, verkiezing, voordracht van kandidaten wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan.

Als bij benoemingen tot ambten, contractuele aanstellingen, verkiezingen of voordrachten van kandidaten de vereiste meerderheid niet wordt verkregen bij de eerste stemming wordt opnieuw gestemd over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Als bij de eerste stemming sommige kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald hebben, dan wordt de jongste kandidaat tot de herstemming toegelaten.

Personen worden benoemd, aangesteld, verkozen of voorgedragen bij volstreekte meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen heeft de jongste kandidaat de voorkeur.

NOTULEN

Artikel 36

§ 1. - De notulen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen. Behalve bij geheime stemming of unanimitéit vermelden de notulen voor elk raadslid of hij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield. Een raadslid kan vragen om in de notulen de rechtvaardiging van zijn stemgedrag op te nemen.

§ 2. - Van elke openbare vergadering van de gemeenteraad zal een integrale audio-opname gemaakt worden. Deze audio-opname zal het zittingsverslag vervangen.

§ 3. - Als de gemeenteraad een aangelegenheid overeenkomstig artikel 5 § 2 en 7 van dit reglement in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgemaakt.

Artikel 37

§ 1. - De notulen van de vergadering van de gemeenteraad en het zittingsverslag worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 277 en 278 van het decreet over het lokaal bestuur.

§ 2. - De notulen van de vorige vergadering worden, behalve in spoedeisende gevallen, meegezonden met de oproeping conform artikel 2 §4 van dit reglement.

§ 3. - De goedkeuring van de notulen wordt als agendapunt vastgelegd op het einde van de openbare zitting van elke raad.

Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur ondertekend. In het geval de gemeenteraad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

§ 4. - De audio-opname die het zittingsverslag vervangt zal uiterlijk 8 dagen voor de eerstvolgende vergadering gepubliceerd worden op de website van de gemeente.

Aangezien deze audio-opname een integrale weergave vormt van de gemeenteraadszitting, kunnen hier geen opmerkingen op geformuleerd worden en wordt deze conform artikel 32 van het decreet over het lokaal bestuur als goedgekeurd beschouwd.

§ 5. - Zo dikwijls de raad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk tijdens de vergadering opgemaakt en door de meerderheid van de aanwezige leden en de algemeen directeur ondertekend.

Artikel 38

§ 1. - De reglementen, beslissingen, akten, brieven en alle andere stukken worden ondertekend zoals bepaald in artikel 279 tot 283 van het decreet over het lokaal bestuur.

§ 2. - De stukken, die niet vermeld worden in artikel 279 §1 tot §3 en §5 van het decreet over het lokaal bestuur, worden ondertekend door de burgemeester en medeondertekend door de algemeen directeur. Zij kunnen deze bevoegdheid overdragen conform artikel 280 en artikel 283 van het decreet over het lokaal bestuur.

FRACTIES

Artikel 39

Het gemeenteraadslid of de gemeenteraadsleden die op eenzelfde lijst verkozen zijn, vormen één fractie. Een onderlinge vereniging tot één fractie of de vorming van twee fracties is mogelijk, uiterlijk op de installatievergadering, in de gevallen en op de wijze vastgelegd in art. 36 § 2 van het decreet over het lokaal bestuur.

Het huishoudelijk reglement legt ook nadere regels voor de samenstelling en de werking van de fracties vast. Binnen de grenzen die de Vlaamse Regering bepaalt, wordt in het huishoudelijk reglement de financiering van de fracties opgenomen. Zie verder in artikel 46 § 2 van dit reglement.

RAADSCOMMISSIES

Artikel 40

§ 1. - De gemeenteraad richt drie commissies op die zijn samengesteld uit gemeenteraadsleden. De commissies hebben als taak het voorbereiden van de besprekingen in de gemeenteraadszittingen, het verlenen van advies en het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht. De commissies kunnen steeds deskundigen en belanghebbenden horen.

§ 2. Er is daarnaast een verenigde gemeenteraadscommissie die in functie van de noodwendigheid zal samenkomen en waarop bepaalde specifieke thema's zullen behandeld worden.

Deze commissie zal in ieder geval 1x per jaar worden samengeroepen met betrekking tot de afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en verzelfstandigde agentschappen van de gemeente.

§3. - De bevoegdheden van de gewone commissies worden als volgt bepaald:

Eerste commissie

Personeel, politie, brandweer, veiligheid, intergemeentelijke samenwerking, omgevingsvergunningen, ruimtelijke planning, wonen, mobiliteit, grond- en pandenbeleid, ICT, AGB, financiën, aanbestedingen, aankopen, toegankelijkheid, gehandicapten, bibliotheek, ontwikkelingssamenwerking, kerkfabrieken, onderwijs, markten en kermissen, burgerzaken (bevolking, burgerlijke stand)

Tweede commissie

Lokale economie (handel, middenstand, industrie, KMO, tewerkstelling), toerisme, vreemdelingen, inburgering, promotie, sport en recreatie, jeugd en jeugdwelzijn, evenementen en feestelijkheden, communicatie, citymarketing, cultuur, verenigingen, vrijwilligers, academie, kinderopvang

Derde commissie

Openbare werken, gebouwen, nutsvoorzieningen, kerkhoven, groenonderhoud, senioren en lokaal dienstencentrum, land- en tuinbouw, sociaal beleid (sociale zaken, BCSD, welzijn, sociale economie, armoedebestrijding, campus Demerhof), pensioenen, volksgezondheid, kind en gezin, Huis van het Kind, buurtopbouwwerk, gelijke kansen, milieu (klimaat, afval, duurzaamheid), dierenwelzijn, erfgoed (monumenten en landschappen, archeologie), archief

Artikel 41

§ 1. - De gemeenteraad bepaalt per gemeenteraadscommissie het aantal leden.

De mandaten in iedere commissie worden door de gemeenteraad evenredig verdeeld over de fracties waaruit de gemeenteraad is samengesteld, op basis van de voordrachten die worden ingediend door de fracties.

De evenredigheid vereist in ieder geval dat de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de fracties waarvan leden deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen steeds hoger is dan de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de andere fracties.

Elke fractie wijst de mandaten toe, die haar overeenkomstig deze berekeningswijze toekomen, door middel van een voordracht, gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Als de voorzitter van de gemeenteraad voordrachten ontvangt voor meer kandidaten dan er mandaten te begeven zijn voor een fractie, dan worden de mandaten toegewezen volgens de volgorde van voorkomen op de akte van voordracht.

§ 2. – Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht voor elk van de kandidaat-commissieleden ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de leden van de fractie waarvan het kandidaat-commissielid deel van uitmaakt. Indien de fractie van het kandidaat-commissielid slechts uit twee verkozenen bestaat, volstaat de handtekening van een van hen. Niemand kan meer dan een akte ondertekenen per beschikbaar mandaat voor de fractie.

§ 3. – Als ten gevolge van de toepassing van de evenredige vertegenwoordiging een fractie niet vertegenwoordigd is in een commissie, kan de fractie een raadslid aanwijzen dat als lid met raadgevende stem in de commissie zetelt.

Artikel 42

Elke commissie wordt voorgezeten door een gemeenteraadslid. De leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen voorzitter zijn van een commissie. De voorzitter wordt aangewezen door de gemeenteraad. De verenigde gemeenteraadscommissie wordt voorgezeten door de voorzitter van de gemeenteraad.

Artikel 43

De commissies worden door de voorzitter van de gemeenteraad bijeengeroepen. Een derde van de leden van de commissie kan de voorzitter vragen de commissie bijeen te roepen. De oproepingsbrief vermeldt de agenda en wordt naar alle raadsleden gestuurd. Deze informatie wordt eveneens bekendgemaakt aan het publiek door publicatie op de website van de gemeente.

De commissies kunnen geldig vergaderen ongeacht het aantal aanwezige leden.

De vergaderingen van de commissies zijn in principe openbaar onder dezelfde voorwaarden als voor de gemeenteraad (zie artikels 5 tot en met 8 van dit reglement).

De leden van de commissies stemmen, zoals in de gemeenteraad, nooit geheim, behalve in de gevallen zoals in artikel 30 § 4 van dit reglement.

De raadsleden kunnen **aanvullend**, zonder stemrecht en zonder presentiegeld, de vergaderingen van de commissies, waarvan zij geen deel uitmaken, bijwonen.

Indien een raadslid echter verzoekt om uitzonderlijk deel te nemen aan een andere commissie **in plaats van** de commissie waar hij/zij deel van uitmaakt, kan hiervoor wel een presentiegeld ontvangen worden.

Vooraleer aan de vergadering deel te nemen, tekenen de leden van elke commissie een aanwezigheidslijst die aan de algemeen directeur wordt bezorgd.

Het ambt van secretaris van elke raadscommissie wordt waargenomen door een of meer ambtenaren van de gemeente, aangewezen door de algemeen directeur.

VERGOEDINGEN RAADSLEDEN

Artikel 44

Aan de gemeenteraadsliden, met uitzondering van de burgemeester en de schepenen, wordt presentiegeld verleend voor volgende vergaderingen waarop zij aanwezig zijn:

1° de gemeenteraad;

2° de gemeenteraadscommissies, verenigde commissies.

Artikel 45

Het presentiegeld bedraagt 124,98 euro, niet geïndexeerd. Dit bedrag is gekoppeld aan het indexcijfer.

De voorzitter van de gemeenteraad ontvangt dubbel presentiegeld voor de vergaderingen van de gemeenteraad die hij voorzit.

Artikel 46

§ 1. - Conform de dienstverlening, zoals bepaald in dit reglement, hebben de gemeenteraadsleden op het gemeentehuis toegang tot telefoon en internet, en kunnen ze kopieën bekomen van gemeentelijke bestuursdocumenten. In de raadzaal kunnen de diverse gemeenteraadsfracties alle nodige informatie inkijken. Om praktische redenen wordt gevraagd hiervoor een afspraak te maken. Alle raadsleden krijgen ook een bilzen.be e-mailaccount.

§ 2. - Ter ondersteuning van gemeenteraadsfracties wordt jaarlijks aan elke fractie, vertegenwoordigd in de gemeenteraad, een toelage ten laste van het gemeentebudget verstrekt van 250 euro per fractie. Dit bedrag wordt vermeerderd met 200 euro per gemeenteraadslid voor zover hij/zij geen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen. Geacht worden een fractie te vormen, de gemeenteraadsleden die op eenzelfde lijst verkozen zijn of die verkozen zijn op lijsten die onderling verenigd zijn om een fractie te vormen.

De fractie kan de ontvangen toelage enkel gebruiken voor de ondersteuning van de eigen werking en voor de werking van de raden waar zij deel van uitmaakt. De middelen mogen niet gebruikt worden voor partijwerking, verkiezingen of ter compensatie van presentiegeld, wedde.

Op het einde van het werkjaar licht de fractie in een nota toe hoe ze de ontvangen middelen gebruikte. Jaarlijks wordt een overzicht gemaakt van de aanwending van alle middelen voor de ondersteuning van de fracties. Dat overzicht is openbaar. Wanneer een fractie financiële middelen aanwendde voor andere doeleinden dan de ondersteuning van de eigen werking, kan het gemeentebestuur deze middelen terugvorderen of dat bedrag in mindering brengen van de toelage van het volgende werkjaar.

§ 3. – Elke fractie mag kosteloos gebruikmaken van de lokalen in De Kimpel om hier vergaderingen te beleggen. Om praktische redenen kan dit enkel na reservatie die via de gebruikelijke manier voor deze lokalen verloopt.

§ 4. - Voor iedere gemeenteraads- en OCMW-raadsvergadering hebben de raadsleden recht op parkeertickets voor bijkomend 2u gratis parkeren in ondergrondse parking De Klokke.

§ 5. - Gemeenteraadsleden kunnen de kosten van studiedagen of vormingscursussen, (ingericht door overheidsinstanties, onderwijsinstellingen of de VVSG), terugvorderen van het gemeentebestuur, voor zover deze cycli of studiedagen noodzakelijk zijn voor de uitoefening van hun mandaat. Deze kosten moeten worden verantwoord met bewijsstukken.

De terugvorderbare kosten mogen niet buitensporig zijn en moeten vergelijkbaar zijn met deze van vormingsinitiatieven voor gemeentepersoneel. Ze betreffen in principe enkel vormingscycli of studiedagen in het binnenland. Er worden geen kosten vergoed voor het behalen van bijkomende diploma's.

De relevantie en de kostprijs van de vorming worden beoordeeld door de algemeen directeur in overleg met de vormingsambtenaar.

§ 6. – De gemeente sluit een verzekering af om de burgerlijke aansprakelijkheid, met inbegrip van de rechtsbijstand, te dekken die bij de normale uitoefening van hun mandaat persoonlijk ten laste komt van de gemeenteraadsleden.

De gemeente sluit daarnaast ook een verzekering af voor ongevallen die de gemeenteraadsleden overkomen in het kader van de normale uitoefening van hun ambt.

VERZOEKSCHRIFTEN AAN DE ORGANEN VAN DE GEMEENTE

Artikel 47

§ 1. - Iedere burger heeft het recht verzoekschriften, door een of meer personen ondertekend, schriftelijk bij de organen van de gemeente in te dienen.

§ 2. - De verzoekschriften kunnen gericht worden aan de gemeenteraad, het college van burgemeester en schepenen, de voorzitter van de gemeenteraad, de burgemeester, de algemeen directeur en elk ander orgaan van de gemeente dat als overheid optreedt. Een verzoek is een vraag om iets te doen of te laten. Uit de tekst van het verzoekschrift moet de vraag duidelijk zijn.

§ 3. - De verzoekschriften worden aan het orgaan van de gemeente gericht tot wiens bevoegdheid de inhoud van het verzoek behoort. Komt een verzoekschrift niet bij het juiste orgaan aan, dan bezorgt dit orgaan het verzoek aan de juiste bestemming.

§ 4. - Verzoekschriften die een onderwerp betreffen dat niet tot de bevoegdheid van de gemeente behoort, zijn onontvankelijk.

Verzoekschriften die duidelijk tot de bevoegdheid van het OCMW behoren, worden overgemaakt aan het bevoegde orgaan van het OCMW. De indiener wordt daarvan op de hoogte gebracht.

Een schriftelijke vraag wordt niet als verzoekschrift beschouwd als:

- 1° de vraag onredelijk is of te vaag geformuleerd;
- 2° het loutere mening is en geen concreet verzoek;
- 3° als de vraag anoniem, zonder vermelding van naam en voornaam en adres, werd ingediend;
- 4° het taalgebruik beledigend is.

Het orgaan of de voorzitter van het orgaan doet deze beoordeling. Hij kan de indiener om een nieuw geformuleerd verzoekschrift vragen dat wel aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden voldoet.

Artikel 48

§ 1. - De voorzitter van de gemeenteraad plaatst het verzoekschrift op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad indien het verzoekschrift minstens veertien dagen voor de vergadering werd ontvangen. Wordt het verzoekschrift later ingediend dan komt het op de agenda van de volgende vergadering.

§ 2. - De gemeenteraad kan de bij hem ingediende verzoekschriften naar het college van burgemeester en schepenen of naar een gemeenteraadscommissie verwijzen met het verzoek om over de inhoud ervan uitleg te verstrekken.

§ 3. - De verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift kan worden gehoord door het betrokken orgaan van de gemeente. In dat geval heeft de verzoeker of de eerste ondertekenaar van een verzoekschrift het recht zich te laten bijstaan door een persoon naar keuze.

§ 4. - Het betrokken orgaan van de gemeente verstrekt, binnen drie maanden na de indiening van het verzoekschrift, een gemotiveerd antwoord aan de verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift.

2 Kennisname geldigverklaring verkiezing politieraad politiezone Bilzen/Hoeselt/Riemst

De raad (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt kennis van volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

FEITELIJKE CONTEXT & MOTIVERING

De voorzitter van de gemeenteraad ontving van de gouverneur van Limburg een brief waarin een afschrift wordt bezorgd van het besluit van 12 september 2019 van de deputatie van de provincie Limburg, houdende de geldigverklaring van de verkiezing op 8 augustus 2019 van de leden van de politieraad van de politiezone PZ Bilzen/Hoeselt/Riemst vanwege stad Bilzen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het afschrift in bijlage.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad neemt kennis van het afschrift van de deputatie van de provincie Limburg met betrekking tot de geldigverklaring van de verkiezing op 8 augustus 2019 van de politieraad van de politiezone PZ Bilzen/Hoeselt/Riemst vanwege stad Bilzen.

3 Wijziging samenstelling gemeenteraadscommissies

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 37 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad commissies kan oprichten die zijn samengesteld uit gemeenteraadsleden.

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, dat op 5 november 2019 werd goedgekeurd, bepaalt in artikel 40 dat er drie gemeenteraadscommissies worden opgericht.

FEITELIJKE CONTEXT

Er worden drie gemeenteraadscommissies opgericht.

De commissies hebben als taak de besprekingen in de gemeenteraadszittingen voor te bereiden, advies te verlenen en voorstellen te formuleren over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de

inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht. De commissies kunnen altijd deskundigen en belanghebbenden horen.

De commissies hebben de volgende bevoegdheden;

Eerste commissie

Personeel, politie, brandweer, veiligheid, intergemeentelijke samenwerking, omgevingsvergunningen, ruimtelijke planning, wonen, mobiliteit, grond- en pandenbeleid, ICT, AGB, financiën, aanbestedingen, aankopen, toegankelijkheid, gehandicapten, bibliotheek, ontwikkelingssamenwerking, kerkfabrieken, onderwijs, markten en kermissen, burgerzaken (bevolking, burgerlijke stand).

Tweede commissie

Lokale economie (handel, middenstand, industrie, KMO, tewerkstelling), toerisme, vreemdelingen, inburgering, promotie, sport en recreatie, jeugd en jeugdwelzijn, evenementen en feestelijkheden, communicatie, citymarketing, cultuur, verenigingen, vrijwilligers, academie, kinderopvang.

Derde commissie

Openbare werken, gebouwen, nutsvoorzieningen, kerkhoven, groenonderhoud, senioren en lokaal dienstencentrum, land- en tuinbouw, sociaal beleid (sociale zaken, BCSD, welzijn, sociale economie, armoedebestrijding, campus Demerhof), pensioenen, volksgezondheid, kind en gezin, Huis van het Kind, buurtopbouwwerk, gelijke kansen, milieu (klimaat, afval, duurzaamheid), dierenwelzijn, erfgoed (monumenten en landschappen, archeologie), archief.

MOTIVERING

De mandaten in iedere commissie worden evenredig verdeeld over de fracties waaruit de gemeenteraad is samengesteld.

Aan de partijen werd gevraagd om een voordracht te doen. Alle voordrachten werden ingediend en zijn ontvankelijk.

Op basis hiervan werden de commissies samengesteld en goedgekeurd tijdens de gemeenteraad van 3 september 2019.

Thans verzoekt Véronique Jans om te mogen wisselen met Antoine Geris van gemeenteraadscommissie.

Daar de evenredigheid hierdoor niet wijzigt, vormt dit geen belet.

BESLISSING

Art. 1 Het besluit van de gemeenteraad van 3 september 2019, houdende samenstelling gemeenteraadscommissies, wordt met ingang vanaf heden ingetrokken.

Art. 2 In de eerste gemeenteraadscommissie zetelen Sauwens Johan, Roebben Jos, Caubergh Fons, Schoenmaekers Veerle, Geraerts Jean, Thijs Ann, Degrève Emile, Ponthier Annick, Sillen Guy, Raskin Wouter, Wolwertz Baudouin, Jans Véronique.

De voorzitter van deze commissie is Ponthier Annick

Art. 3 In de tweede gemeenteraadscommissie zetelen Steegen Bruno, Mebis Griet, Bosch Tom, Moesen Veronik, Thijs Peter, Lowist Jeroen, Aerts Lisbet, Martens Jochen, Peters Michiel, Sax Cindy.

De voorzitter van deze commissie Aerts Lisbet

Art. 4 In de derde gemeenteraadscommissie zetelen Brepoels Frieda, Meijers Maike, Moors Inge, Cleuren Guido, Danen Johan, Nelissen Pieter, Geris Antoine, Lindelauf Bart, Willems Relinde.

De voorzitter van deze commissie is Willems Relinde.

4 Verkoop lot AE op bedrijventerrein De Kieleberg: goedkeuring verkoopovereenkomst

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 41, 11° Decreet over het lokaal bestuur, bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de daden van beschikking over onroerende goederen.

FEITELIJKE CONTEXT

De BVBA Harrison Machinehandel met zetel te 3511 Hasselt, Gebrandestraat 74, wenst een perceel aan te kopen op bedrijventerrein De Kieleberg voor het oprichten van bedrijfshal (atelier, magazijn, kantoren) met conciërgewoning, voor aan- en verkoop, transport, stockage en herstellen van metaalbewerkingsmachines.

Door BVBA Harrison Machinehandel werd hiertoe een aanmeldingsformulier ingediend.

Ingevolge de principiële goedkeuring door de commissie bedrijventerreinen en de positieve adviezen van POM Limburg en Vlaio, werd een verkoopovereenkomst opgemaakt voor de verkoop van lot AE (bestaande uit de loten AE1, AE2a, AE2b en AE3), meer bepaald de percelen te Bilzen, 1^{ste} afdeling sectie A nummers 53/S/2/P0000/deel, 53/T/2/P0000/deel, 53/W/2/P0000/deel, 53/X/2/P0000/deel en 53/Z/2/P0000/deel, 2^{de} afdeling sectie B nummer 116/C/P0000/deel, en een gedeelte van de voormalige buurtweg nr. 15, onttrokken aan het openbaar domein, met een totale oppervlakte van 50a 00ca.

Bijlagen:

- verkoopovereenkomst
- opmetingsplan van 10 juli 2019
- verslag commissie bedrijventerreinen van 20 juni 2019
- aanmeldingsformulier BVBA Harrison Machinehandel
- adviezen POM Limburg en Vlaio

MOTIVERING

De BVBA Harrison Machinehandel heeft nood aan een nieuwe locatie gezien verdere uitbreiding op haar huidige perceel te Hasselt niet mogelijk is.

De beoogde activiteiten zijn mogelijk volgens de voorschriften van het Ruimtelijk Uitvoeringsplan "Kieleberg" zoals goedgekeurd op 9 september 2010.

Op basis van de het door de BVBA Harrison Machinehandel ingediende dossier alsook de positieve adviezen van POM Limburg en Vlaio kon de commissie bedrijventerreinen de verkoop van het perceel aan de BVBA Harrison Machinehandel principieel goedkeuren.

De prijs voor de percelen te Kieleberg werd ingevolge besluit van de gemeenteraad vastgelegd op € 30/m².

Bijgevolg wordt lot AE verkocht aan € 150.000,00.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de overeenkomst met opmetingsplan goed, tot verkoop van het lot AE op bedrijventerrein De Kieleberg aan BVBA Harrison Machinehandel met zetel te 3511 Hasselt, Gebrandestraat 74.
- Art. 2 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.
- Art. 3 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akte.
- Art. 4 Op vraag van de koper worden geassocieerde notarissen Wilsens en Cleeren te 3830 Wellen, Volmolensteeg 1 aangesteld voor het verlijden van de notariële verkoopakte.

5 Afschaffing van een gedeelte van buurtweg nr. 3 (Schildstraat) te Kleine Spouwen en voorlopige aanvaarding van de ontwerp-rooilijn van een gedeelte van buurtweg nr. 3 (Schildstraat) te Kleine Spouwen, in kader van de uitbreiding van Vandersanden Steenfabrieken: voorlopige vaststelling

Met 30 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 1 onthouding (Johan Danen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Gemeentewegendecreet van 3 mei 2019.

FEITELIJKE CONTEXT

Ingevolge besluit van de Vlaamse Regering van 27 maart 2019 werd een voorwaardelijk positief planologisch attest werd afgeleverd voor het behoud van NV Vandersanden steenfabrieken en voor de uitbreiding ervan op korte termijn.

Volgens dit planologisch attest wordt de uitbreiding van NV Vandersanden steenfabrieken voorzien op de aanpalende percelen te Bilzen, 10^{de} afdeling Kleine Spouwen sectie A nummer 310/B en sectie B nummers 20/C, 23/C, 24/C, 38/C, 39/B en 798/B.

Tussen het huidige terrein en de voorziene uitbreiding ligt er echter nog een gedeelte van de buurtweg nr. 3 (Schildstraat) , dat al eens eerder werd verlegd bij besluit van de Bestendige Deputatie van 31 januari 2008.

Bijlagen:

- Aanvraag wijziging buurtwegen;
- Plan, opgemaakt door het studiebureau Geotec op 23 januari 2019 met plannummer GT-190020_ABW
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 27 maart 2019 waarbij een voorwaardelijk positief planologisch attest werd afgeleverd voor het behoud van “Vandersanden Steenfabrieken” en voor de uitbreiding ervan op korte termijn

MOTIVERING

Om de uitbreiding van het bedrijf NV Vandersanden steenfabrieken mogelijk te maken, dient eerst het gedeelte van de buurtweg nr.3 (Schildstraat), gelegen tussen het bestaande terrein en de voorziene uitbreiding afgeschaft te worden en verlegd naar de buitenzijde van de uitbreidingszone.

Het af te schaffen gedeelte van de buurtweg nr. 3 is aangegeven in rode kleur op bijgevoegd plan, opgemaakt door het studiebureau Geotec op 23 januari 2019 met plannummer GT-190020_ABW.

Het nieuwe gedeelte komt te liggen volgens de ontworpen rooilijn zoals aangegeven in groene kleur op ditzelfde plan.

De NV Vandersanden Steenfabrieken zou reeds een koopoverkomst hebben getekend voor het perceel nummer 38/C waarop de buurtweg komt te liggen.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad heeft het voornemen om in kader van de realisatie van de uitbreiding van de NV Vandersanden Steenfabrieken, een gedeelte van de buurtweg nr. 3 te Kleine Spouwen af te schaffen, zoals weergegeven op bijgevoegd plan.
- Art. 2 De ontwerp-rooilijn van het gedeelte van buurtweg nr. 3 te Kleine Spouwen, zoals weergegeven op bijgevoegd plan, wordt voorlopig aanvaard.
- Art. 3 Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met het organiseren van het openbaar onderzoek over de wijziging van deze gemeenteweg, overeenkomstig de daartoe voorgeschreven procedure.

6 Aanvaarding gratis grondafstand: zone voor openbare wegenis te Bilzen, 3de afd. sectie A nr. 514/V P0000

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 41, 11° Decreet over het lokaal bestuur, bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de daden van beschikking over onroerende goederen.

FEITELIJKE CONTEXT

De vzw Instituut van de Zusters van Sint-Jozef is eigenaar van een perceel ten kadaster gekend als weg (een gedeelte van de Ida Van Bolenstraat) gelegen te Bilzen, 3de afd. sectie A nr. 514/V P0000 met een oppervlakte van 11a 37ca.

Zij stellen voor dit perceel gratis af te staan aan de stad Bilzen om in te lijven in de openbare wegenis van de stad.

Bijlagen:

- kadastrale ligging
- foto

MOTIVERING

Om ervoor te zorgen dat het perceel in het openbaar domein van de stad terecht komt dient een authentieke akte tot gratis grondafstand te worden opgemaakt.

De burgemeester kan deze akte administratief verlijden.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad aanvaardt de gratis grondafstand van het perceel ten kadaster gekend als weg (een gedeelte van de Ida Van Bolenstraat) gelegen te Bilzen, 3de afd. sectie A nr. 514/V P0000 met een oppervlakte van 11a 37ca.
- Art. 2 Het betreffende perceel wordt ingelijfd in het openbaar domein van de stad als openbare wegenis.
- Art. 3 De gemeenteraad gaat ermee akkoord dat de authentieke akte administratief verleden wordt door de burgemeester.
- Art. 4 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akte.

7 Verkeersreglement houdende het toelaten van Speed Pedelecs op de ruilverkavelingswegen van groot Bilzen

Met 26 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 5 onthoudingen (Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer.

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 betreffende de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens meer bepaald art. 14.3 m.b.t. de onderbroken overlangse markeringen die de rijstroken aanduiden.

Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

FEITELIJKE CONTEXT

Vaststelling verkeersreglement houdende het toelaten van de speed pedelecs op de ruilverkavelingswegen van groot Bilzen.

MOTIVERING

N.a.v. de wijzigingen in de wegcode m.b.t. tot de elektrische fietsen worden de borden op de ruilverkavelingswegen aangepast. Het is noodzakelijk om deze wijziging in een reglement te gieten.

ADVIEZEN

De politie geeft een gunstig advies.

BESLISSING

- Art. 1 Het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2007 houdende het afsluiten van ruilverkavelingswegen in groot-Bilzen wordt opgeheven.
- Art. 2 Het gemeenteraadsbesluit van 2 december 2008 houdende vaststelling verkeersreglement houdende het openstellen van de ruilverkavelingswegen Hesermolenweg (gedeelte), Winkelveld, Kesseltweg (gedeelte) en Leemgroeveweg en het verbieden van het verkeer in de Hesermolenweg, gedeelte gelegen tussen Winkelveld en Lafelderberg en de Kesseltweg, gedeelte gelegen tussen Winkelveld en Toekomststraat waarbij de signalisatie werd wegenomen op de opengestelde wegen en de verbodsborden werden geplaatst op de af te sluiten weggedeeltes wordt opgeheven.
- Art. 3 Snelheidsbeperking is opgenomen in artikel 22octies.3.
- Art. 4 Op navolgende weggedeeltes is alle verkeer verboden uitgezonderd landbouwvoertuigen en aangelanden en fietsers en bromfietsers A en speed pedelecs:

WALTWILDER

- Amelsdorp, gedeelte gelegen tussen Kesselbeemd en amelsdorp;
HEES

- Fazantenweg;
- Brakmaelweg, gedeelte gelegen tussen Fazantenweg en Striekestraat;
- Striekestraat, gedeelte gelegen tussen einde bebouwing en Brakmaelweg;
- Spetsteeg;
- Lafelderberg, gedeelte gelegen tussen Noppenstraat en Spetsteeg;
- Noppenstraat, gedeelte gelegen tussen Noppenstraat en Lafelderberg;
- Hesermolenweg, gedeelte gelegen tussen Winkelveld en Lafelderberg;
- Kesseltweg, gedeelte gelegen tussen Winkelveld en Toekomststraat;

EIGENBILZEN

- Winkelomstraat, gedeelte gelegen tussen Kleine Mereweg en huisnummer 58;
- HOELBEEK

- Rageveldstraat, gedeelte gelegen tussen huisnummer 18 en Beekomstraat;
- ROSMEER

- Wanhofstraat, gedeelte gelegen tussen Riemsterweg en Kerkstraat;
 - Sinckestraat, gedeelte gelegen tussen Rode Kruislaan en Op het Root;
 - Bandstraat, gedeelte gelegen tussen Hoogstraat en Achter het Broek;
- MOPERTINGEN

- Eigenstraat, gedeelte gelegen tussen Maastrichterstraat en huisnummer 15.
- Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de verkeersborden C/3 met onderbord 'uitgezonderd landbouwvoertuigen en aangelanden' en M12.

Art. 5 In navolgende zones mogen enkel de weggebruikers waarvan het symbool is weergegeven op het verkeersbord F99c, rijden of stappen:

Zone 1: alle ruilverkavelingswegen gelegen tussen de N700, N745, N758 en de gemeentegrens Hoeselt-Riemst zoals aangeduid op bijgevoegd plan.

Zone 2: alle ruilverkavelingswegen gelegen tussen N2, N745 en N758 zoals aangeduid op bijgevoegd plan.

Zone 3: alle ruilverkavelingswegen gelegen tussen N2, Redemptiestraat, Blookstraat (verbinding tussen Redemptiestraat en Dorpsstraat), Dorpsstraat, Vossenkuilstraat, Albertkanaal en gemeentegrens met Lanaken zoals aangeduid op bijgevoegd plan.

Zone 4: alle ruilverkavelingswegen tussen N2, N758 en de gemeentegrenzen Riemst en Lanaken zoals aangeduid op bijgevoegd plan, met uitzondering van Hesermolenweg (gedeelte), Winkelveld, Kesseltweg (gedeelte) en Leemgroeveweg.

Zone 5: alle ruilverkavelingswegen gelegen tussen N758, N745 en gemeentegrens met Riemst zoals aangeduid op bijgevoegd plan.

Deze zones worden aangeduid door de borden F99c (begin) en de borden F101c (einde).

Art. 6 Mogen echter ook gebruik maken van deze wegen:

- voertuigen van en naar de aanliggende percelen;
- niet-gemotoriseerde drie- en vierwielers;
- gespannen, op voorwaarde dat het symbool van een landbouwvoertuig is afgebeeld op de verkeersborden;
- voertuigen voor onderhoud, afvalophaling, toezicht, hulpverlening en prioritaire voertuigen.

Art. 7 Dit reglement wordt bekendgemaakt op de gemeentelijke website.

Art. 8 Een afschrift van dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

8 Samenwerkingsovereenkomst Agentschap Integratie en Inburgering (2020-2025)

Met 24 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems), 4 neen-stemmen (Jean Geraerts, Annick Ponthier, Bart Lindelauf, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE KADER

Het decreet van 7 juni 2013 betreffende het integratie- en inburgeringsbeleid.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 29 januari 2016 houdende de uitvoering van het decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid.

Art. 41 van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

FEITELIJKE CONTEXT

Van 2016 tot 2018 ontvingen de lokale besturen een Vlaamse subsidie 'ter ondersteuning van de gemeenten voor de integratie van vluchtelingen' naar aanleiding van de verhoogde instroom van vluchtelingen in 2016. De subsidie werd toegekend in de vorm van een enveloppefinanciering. Vanuit het Sociaal Huis werden de beschikbare middelen hoofdzakelijk ingezet op projectniveau (taalbad, inburgeringsceremonie, Vriend & taal, buddywerking vluchtelingen, etc.). De subsidielijns stopte echter in 2018, terwijl de uitdagingen rond de integratie van vluchtelingen en de bijbehorende gezinshereniging blijven.

De stad en het Sociaal Huis hebben daarom de ambitie om in te zetten op de ontwikkeling van een structureel en transversaal integratie- en gelijke kansenbeleid ter bevordering van het multicultureel samenleven in Bilzen. Daarmee willen we inzetten op het wegwerken van mogelijke drempels op het vlak van onderwijs, huisvesting, werkgelegenheid, welzijn en vrije tijd.

Om deze oefening op een doordachte wijze te doorlopen wensen we beroep te doen op procesbegeleiding vanuit het Agentschap Integratie en Inburgering. Zij kunnen ons de nodige tools aanreiken om een kwalitatieve en kwantitatieve omgevingsanalyse uit te voeren. De resultaten (knelpunten, noden en behoeftes) worden vervolgens geanalyseerd en vertaald naar een beleidsnota met aanbevelingen op actieniveau. Ook goede praktijken uit andere steden en gemeenten kunnen daarbij de basis vormen voor een sterk lokaal sociaal integratie -en gelijke kansenbeleid.

Het Agentschap Integratie en Inburgering heeft in dat kader een overeenkomst opgesteld met omschrijving van de samenwerkingsmodaliteiten voor wat betreft de beleidsperiode 2020-2025. De overeenkomst werd toegevoegd als bijlage.

MOTIVERING

De gemeenten kregen van de Vlaamse overheid de regierol toegewezen voor het lokaal integratiebeleid. Om die reden lijkt het ons opportuun om deze rol ter harte nemen binnen de huidige beleidsperiode.

Het Agentschap Integratie en Inburgering centraliseert enorm veel expertise rond dit thema en lijkt ons daarom de aangewezen partner om mee samen te werken.

FINANCIËLE ASPECTEN

De procesbegeleiding zit omvat binnen de ondersteuningsrol van het Agentschap Integratie en Inburgering en is daarom kosteloos voor Lokale besturen.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad verklaart zich akkoord om binnen de beleidsperiode 2020-2025 een samenwerking aan te gaan met het Agentschap Integratie en Inburgering inzake de uitrol van een horizontaal/inclusief integratie- en gelijke kansenbeleid binnen Bilzen en keurt in dit verband de voorliggende overeenkomst goed.

9 Wijziging samenwerkings- en gebruiksovereenkomst met Alden Biesen betreffende de Trompetterswoning (Apostelhuis)

Met 21 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Ann Thijs, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems), 3 neen-stemmen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) en 6 onthoudingen (Jean Geraerts, Veerle Schoenmaekers, Annick Ponthier, Johan Danen, Bart Lindelauf, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het gemeenteraadsbesluit van 20 december 2016 waarin de gewijzigde samenwerkingsovereenkomst en de gebruiksovereenkomst tussen de stad Bilzen en de Vlaamse Gemeenschap betreffende het Regionaal Toeristisch onthaalcentrum, de toeristische attractie Bilzen Mysteries en het Poortgebouw werden goedgekeurd.

De concessieovereenkomst die werd afgesloten tussen de stad Bilzen en de bvba Ronka met betrekking tot de uitbating van het Apostelhuis.

Het gemeenteraadsbesluit van 2 juli 2019 waarin de aangepaste samenwerkingsovereenkomst en de gebruiksovereenkomst tussen de stad Bilzen en de Vlaamse Gemeenschap betreffende het Regionaal Toeristisch onthaalcentrum, de toeristische attractie Bilzen Mysteries en het Poortgebouw werd goedgekeurd.

Het besluit van de gouverneur d.d. 6 september 2019 houdende de schorsing van het besluit van de gemeenteraad van 2 juli 2019 betreffende de wijziging van de samenwerking- en gebruiksovereenkomst tussen de stad Bilzen en de Vlaamse Gemeenschap betreffende het Regionaal Toeristisch onthaalcentrum, de toeristische attractie Bilzen Mysteries en het Poortgebouw.

FEITELIJKE CONTEXT

Door de beslissing van de gemeenteraad van 2 juli 2019 tot wijziging van de samenwerkings- en gebruiksovereenkomst tussen de stad Bilzen en de Vlaamse Gemeenschap werd het Poortgebouw

uit deze overeenkomsten geschrapt met ingang vanaf 1 januari 2020.

Op 12 juli werd een klacht neergelegd tegen bovenstaande beslissing van de gemeenteraad met de vraag om de beslissing te vernietigen dan wel te schorsen.

Op 6 augustus verzond de stad een antwoord op deze klacht aan het Agentschap Binnenlands Bestuur.

Op 6 september ontving de stad een schrijven van de gouverneur houdende de schorsing van het besluit van de gemeenteraad van 2 juli 2019. De reden van schorsing is gebaseerd op de omzendbrief BB2017/4 van 27 september 2017 betreffende beslissingen het jaar van de gemeenteraadsverkiezingen en het gebruik van informatiemiddelen.

De gemeenteoverheid kan het geschorste besluit intrekken, gemotiveerd rechtvaardigen of aanpassen binnen een termijn van 60 dagen, die ingaat op de derde dag die volgt op de verzending van het schorsingsbesluit.

MOTIVERING

De beslissing van 2 juli 2019 waarbij het Poortgebouw werd geschrapt uit de samenwerkings- en gebruiksovereenkomst tussen de stad Bilzen en de Vlaamse Gemeenschap werd enerzijds gemotiveerd door het feit dat stad Bilzen op dit moment en in de toekomst geen invulling meer voorziet in de Trompetterswoning en anderzijds door de aanzienlijke jaarlijkse financiële kost die het Apostelhuis met zich meebrengt.

De gouverneur stelt in zijn besluit van 6 september echter dat deze motivering niet afdoende is om een dergelijke nieuwe beleidskeuze te rechtvaardigen en dat deze beslissing bijgevolg het beleid van de nieuwe gemeenteraad verstoort.

Naar aanleiding van dit besluit van de gouverneur werd op 26 september een nieuw plaatsbezoek gepland in aanwezigheid nieuwe bevoegde schepenen van toerisme.

Tijdens dit plaatsbezoek werd duidelijk dat er heel wat structurele ingrepen nodig zijn om de Trompetterswoning gebruiksklaar te maken voor eender welke invulling. De directeur van Alden Biesen gaf tijdens het bezoek wel aan dat hij de horecafunctie wenst te behouden in de Apostelhuis.

Alden Biesen is vooral vragende partij om de Trompetterswoning terug onder de eigen vleugels te krijgen om de nodige renovatie- en interieuraanpassingen aan te pakken via het Facilitair Bedrijf. In een latere fase kan er gezocht worden naar een passende invulling voor de leegstaande ruimte. De directeur geeft duidelijk aan dat hij – net als bij de andere gezamenlijke projecten - bereid is om hierover na te denken in overleg met stad Bilzen.

Het nieuwe bestuur heeft bovenstaande argumenten besproken, maar is van mening dat ze de huidige overeenkomst nog niet wenst te wijzigen. Dit geeft haar de kans om verdere mogelijkheden qua invulling van dit gebouw te onderzoeken, en dit in overleg met de Vlaamse Gemeenschap, meer bepaald Alden Biesen.

Om bovenstaande reden is het nieuwe bestuur overtuigd om de genomen beslissing tot wijziging van de samenwerkings- en gebruiksovereenkomst tussen stad Bilzen en de Vlaamse Gemeenschap waarbij het Poortgebouw uit deze overeenkomsten wordt geschrapt met ingang van 1 januari 2020 in te trekken.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad trekt het geschorste gemeenteraadsbesluit van 2 juli 2019 betreffende de aanpassing van de samenwerkingsovereenkomst en de gebruiksovereenkomst tussen de stad Bilzen en de Vlaamse Gemeenschap betreffende het Regionaal Toeristisch onthaalcentrum, de toeristische attractie Bilzen Mysteries en het Poortgebouw in.

10 Overeenkomst betreffende de verdeling van de onkosten voor de inzet van jobstudenten in het toeristisch infokantoor in Alden Biesen

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Cauberg, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 artikel 40.

FEITELIJKE CONTEXT

In het voorjaar van 2018 werd met Alden Biesen afgesproken dat de kosten voor jobstudenten die ingeschakeld worden aan het toeristisch onthaal in Alden Biesen voor 50% gedragen zouden worden door stad Bilzen en voor 50% door Alden Biesen. De stad Bilzen zou de volledige factuur op zich nemen waarna 50% van de kosten doorgefactureerd zou worden aan Alden Biesen.

Deze regeling geldt enkel voor jobstudenten die ingeschakeld worden in Alden Biesen en dus niet voor de jobstudenten die ingeschakeld worden in het toeristisch infokantoor in het oud stadhuis. Deze kosten zijn voor 100% voor de stad Bilzen.

Alden Biesen wil deze mondelinge afspraak graag vastleggen in een officiële overeenkomst tussen de Vlaamse overheid en de stad Bilzen.

Zie hiervoor de voorliggende overeenkomst.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd deze overeenkomst goed te keuren.

MOTIVERING

Aangezien de balie in Alden Biesen een gedeelde balie is van stad Bilzen en Alden Biesen is het logisch dat de lasten gelijk verdeeld worden.

Binnen deze filosofie worden er door de stad Bilzen en Alden Biesen evenveel vaste baliemedewerkers ingezet.

ADVIEZEN

De Dienst Toerisme is voorstander om de gemaakte afspraken vast te leggen in een overeenkomst.

De juridische diensten van de Vlaamse overheid en de stad Bilzen hebben de overeenkomst nagekeken en goedgekeurd.

FINANCIËLE ASPECTEN

De nodige kredieten voor de inzet van jobstudenten zijn voorzien op begrotingsartikel ACT118/0521-00/6170000.

Voor de bijdrage die Alden Biesen betaalt aan de jobstudenten is er de inkomstenrekening ACT-118/0521-00/7450099/STAD/BHCBS/IE-GEEN.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad keurt de overeenkomst met de Vlaamse overheid voor de verdeling van de kosten voor de inzet van jobstudenten in het toeristisch onthaal in Alden Biesen goed.

11 Eigenaarschap Biesonder appelsap

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 artikel 40.

FEITELIJKE CONTEXT

In 2014 werd naar aanleiding van een Leaderproject van de Stad Bilzen en het Regionaal Landschap het BIESONDER appelsap ontwikkeld (www.kortwegnatuur.be/biesonder).

Aangezien er in 2014 geen lokale perserij was die dit appelsap kon verwerken en afvullen, startte de samenwerking met Pajottenlander bvba (Pepingen).

De weg van appel in de boomgaard van Alden Biesen tot appelsap bij de consument was als volgt:

- Nationale Boomgaardenstichting plukt en levert hoogstamappels uit Alden Biesen aan bij Pajottenlander bvba
- Pajottenlander bvba verwerkt de appels tot appelsap en levert kleine flesje af aan Puur Limburg
- Puur Limburg koopt de volledige stock op en staat in voor de distributie van het appelsap naar (1) Alden Biesen, (2) Toerisme Bilzen, (3) Regionaal Landschap, (4) enkele kleinere afnemers ('t Stoopke Bilzen, Stroopfabriekwinkel Borgloon, www.puurlimburg.be, Carrefour Bilzen, Carrefour Diepenbeek).

Sinds 2018 is de Wroeter (Kortessem) operationeel om de productie van het BIESONDER appelsap over te nemen. Daarom willen we de weg van appel tot appelsap als volgt inkorten:

- Nationale Boomgaardenstichting plukt en levert hoogstamappels aan De Wroeter
- De Wroeter verwerkt de appels tot appelsap en levert flesjes af aan de Stad Bilzen
- De Stad Bilzen koopt de volledige stock op en staat in voor de stockage, distributie en verkoop van het appelsap.

Om van het BIESONDER appelsap een echt, lokaal korte-keten-product te maken, stellen we het eigenaarschap aan de Stad Bilzen voor.

Praktisch komt dit neer op:

- opkopen voorraad en stockage door Stad Bilzen, momenteel jaarlijks minimum 1.000 liter of 5.000 kleine flesjes (1 europallet) eventueel uitbreidbaar tot 2.000 liter of 10.000 kleine flesjes aan aankoop prijs van €0,69/flesje excl. 6% btw;
- nieuwe mogelijkheid om grote flessen van 1 liter aan te kopen (prijs nog te bepalen)
- distributie jaarlijkse stock door dienst toerisme, dit beperkt zich tot twee leveringen per jaar bij de toeristische partners. Afhalen kan een heel jaar door.
- promotie van het product.

De KORTWEG NATUUR bijdrage van 0,09 euro/flesje blijft behouden. Dit is een belangrijke meerwaarde van het product aangezien de middelen via het kortweg natuurfonds opnieuw geïnvesteerd worden in het behoud van de hoogstamboomgaarden in Bilzen door effectief op het terrein in hoogstam te investeren (beheer fonds via regionaal landschap). Voor ieder flesje BIESONDER appelsap dat gedronken wordt, draagt de consument dus rechtstreeks bij aan het behoud van hoogstam in Bilzen. Dit geeft uitvoer aan het beleid van de Stad Bilzen rond hoogstam (o.a. erfgoedrichtplan hoogstam).

De KORTWEG NATUUR bijdrage zit verrekend in de aankoop prijs zijnde € 0.69 excl. btw per flesje.

MOTIVERING

- Stad Bilzen als absolute trendsetter/voorbeeld naar andere steden/gemeenten toe.
- Deze werkwijze is 'korte keten' volgens de zuiverste zin van het woord. Bilzerse appels die in Kortessem geperst worden en vervolgens weer terugkomen naar Bilzen om verkocht te worden.
- Via deze kortere, lokale weg kan het BIESONDER appelsap goedkoper aan de consument aangeboden worden. Het product is tamelijk prijzig, deels o.w.v. de marge die Puur Limburg nu neemt.
- Behoud van de hoogstamboomgaard dankzij de KORTWEG NATUUR bijdrage.

ADVIEZEN

Zowel vanuit de Dienst Milieu als de Dienst Toerisme wordt geadviseerd om het BIESONDER appelsap 'in eigen handen' te nemen.

FINANCIËLE ASPECTEN

De nodige kredieten voor de aankoop van de flesjes appelsap zijn voorzien op begrotingsartikel ACT-116/0520-01/6040500

Er wordt voorgesteld om met 2 tarieven te werken:

- o tarief 1 (voor logies, reca, attracties, gemeentebesturen, overheidsorganisaties, non-profit organisaties, Bilzerse bedrijven en Bilzerse verenigingen): € 0,85 per flesje van 20cl
- o tarief 2: (voor toeristen en andere consumenten): € 1,25 per flesje van 20cl

Door het product gunstiger aan professionele partners aan te bieden rekenen we erop dat het biesonder appelsap een grotere afname zal kennen.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad gaat ermee akkoord dat de stad Bilzen eigenaar wordt van het Biesonder appelsap en hiervoor bovenvermelde tarieven hanteert.

12 Toelage middenstandsorganisaties 2019

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 40 § 1 Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

De bepalingen van artikel 3 en 7, eerste lid, 1° van de wet van 14 november 1983 zijn van toepassing.

FEITELIJKE CONTEXT

Er wordt gevraagd om aan de middenstandsorganisaties een toelage te verlenen voor het inrichten van activiteiten en acties gedurende het jaar 2019.

Vzw Middenstand Bilzen is een middenstandsorganisatie die heel erg inzet op acties in het centrum. Niet alleen de winkels verkopen hierdoor meer, maar ook Stad Bilzen profileert zich hierdoor als een actieve stad waar veel te beleven valt. Naast de televisiereclame zorgt Vzw Middenstand Bilzen ook voor reclame in de regionale bladen. De jaarlijkse acties waren in 2019: fashion & bubbles, gratis shoppen, avondmarkt, autoshow, foordag en alstublieft € 25.000. Met kerst hebben ze de intentie om extra animatie te voorzien. Voor deze acties worden geen entreegelden of deelnamegelden gevraagd.

Unizo Bilzen zet erg in op de KMO-werking in Bilzen en op de handel in de deelgemeenten. Een groep van ondernemers staan in voor een aantal activiteiten op jaarbasis, specifiek voor ondernemers. Dit gebeurt door infosessies, netwerkactiviteiten of het oplossen van vragen van deze ondernemers. Unizo is vaak een contactpersoon tussen stad en ondernemer. Ook werkt Unizo als contactpersoon met andere steden en gebieden. De ondernemers en het beleid in Bilzen kunnen zo inspiratie opdoen en ervaringen delen. Enkele voorbeelden van de acties die Unizo in 2019 organiseerde:

ondernemerscafé (04/04 en 17/10) en Dag van de Klant (05/10).

Verenigde zelfstandigen Beverst-Schoonbeek werkt in de deelgemeente Beverst en het gehucht Schoonbeek. De middenstand organiseerde in 2019 de volgende acties: een nieuwjaarsreceptie, een paasactie en een traditionele eindejaarsactie. Door het organiseren van koopacties wordt 'het aankopen doen in eigen deelgemeente' extra gestimuleerd. Iets wat als kleine zelfstandige buiten het centrum erg noodzakelijk is.

De Munsterse middenstand heeft net zoals de verenigde handelaars Beverst-Schoonbeek een mooie en gevulde handelskern. De middenstand organiseerde in 2019 een netwerkavond, een nieuwjaarsdrink middenstand en een eindejaarsdrink aan de kerk.

MOTIVERING

De stad heeft de intentie om de middenstandsorganisaties te ondersteunen in hun activiteiten.

De vier middenstandsorganisaties in Bilzen Vzw Middenstand Bilzen, Unizo Bilzen, verenigde zelfstandigen Beverst – Schoonbeek en de Munsterse middenstand hebben hun aanvraag met een detail van opbrengsten en kosten voor toelagen ingediend.

Door deze activiteiten van de middenstandsorganisaties trachten ze zo veel mogelijk hun centrum levendig te houden.

De twee middenstandsorganisaties in de deelgemeenten moeten opboksen tegen de grote kern van Bilzen Centrum. De stad wil de deelgemeenten toch ook middelen geven om een bloeiend handelscentrum te behouden.

Aan de hand van de acties en de uitgaven die in 2019 gebeurd zijn wensen we de toelage voor een bedrag van € 9.000,00 pro rata te verdelen.

Deze verdeling is overeenkomstig met de voorgaande jaren.

FINANCIËLE ASPECTEN

De totale uitgave bedraagt € 9.000,00.

Het bedrag van € 9.000,00 wordt verdeeld aan de middenstandsorganisaties op basis van de acties en de uitgaven:

- Verenigde zelfstandigen Beverst – Schoonbeek: € 2.000,00
- Munsterse middenstand: € 2.000,00
- Vzw Middenstand Bilzen: € 2.500,00
- Unizo Bilzen: € 2.500,00

Het budget is voorzien onder 2019/ACT-90/0500-00/6493000.

Er is een gunstig financieel advies.

BESLISSING

Art. 1 Aan volgende middenstandsorganisaties wordt een toelage voor 2019 verleend als tussenkomst in hun activiteiten:

- Verenigde zelfstandigen Beverst – Schoonbeek: € 2.000,00
- Munsterse middenstand: € 2.000,00
- Vzw Middenstand Bilzen: € 2.500,00
- Unizo Bilzen: € 2.500,00

Art. 2 De begunstigde middenstandsorganisaties zijn op straffe van algehele terugbetaling verplicht de toelage aan te wenden als werkingskosten, en dienen het gebruik ervan te verantwoorden aan de hand van een financieel jaarverslag van het afgelopen kalenderjaar.

13 Samenwerkingsvoorstel 'Uit de Marge' vzw en stad Bilzen mbt vorming en coaching team jeugdwerzijnswork in startfase

Met 24 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters,

Relinde Willems), 4 neen-stemmen (Jean Geraerts, Annick Ponthier, Bart Lindelauf, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 56 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

FEITELIJKE CONTEXT

Sedert 2 september 2019 is een volledig nieuw team jeugdwelzijnswerkers actief bij de jeugddienst. In de aanloop hiervan en tussentijds werd al beroep gedaan op de knowhow en expertise van de koepelorganisatie Uit de Marge vzw via het jaarlijkse lidmaatschap. Als bijlage een voorstel voor verdere samenwerking met extra coaching en begeleiding voor de komende periode waardoor het kader, missie en de persoonlijke ontwikkeling van de 3 jeugdwelzijnswerkers en diensthoofd Dimitry Janssens versterkt worden.

MOTIVERING

Aangezien de opstartfase cruciaal is en deze materie bijna volledig nieuw is voor de jeugddienst is het zeker wenselijk en opportuun om deskundige begeleiding te krijgen tijdens deze opstartfase.

Het voortraject met uit de Marge vzw was zeer positief en zij zijn ook de koepelorganisatie in Vlaanderen met de meeste knowhow en expertise mbt deze materie, het jeugdwelzijnswerk.

Het voorstel van uit de Marge als bijlage omvat een zeer duidelijke omschrijving van het samenwerkings- en begeleidingstraject per medewerker, soort begeleiding en kosten. Gezien de intensiviteit, aantal uren van deze vormingsmomenten, teamsessies en persoonlijke één-op-één coaching valt dit niet allemaal onder het lidgeld van € 50 + € 5 per werkgestelde VTE op jaarbasis .

De intervisies en reguliere inhoudelijke/telefonische ondersteuning valt hier wel onder.

Ter afsluiting zal er ook een grondige evaluatie gebeuren.

ADVIEZEN

Dienst jeugd geeft positief advies voor dit ondersteuningsaanbod. Het is in deze opstartfase van het nieuwe team jeugdwelzijnswerk zeer belangrijk om correct en van nabij door een organisatie en coaches met expertise op het domein van jeugdwelzijnswerk opgevolgd te worden. Zo kan er geanticipeerd en waar nodig onmiddellijk bijgestuurd worden. Ook het persoonlijk welzijn van alle betrokken medewerkers kan door dit traject nauwgezet bewaakt worden en voor positiviteit zorgen.

FINANCIËLE ASPECTEN

Op ACT-143 is nog voldoende budget voorzien in 2019 maar niet onder de juiste algemene rekening. Via BW2 – 2019 of interne kredietverschuiving kan dit opgelost worden. Na contact met financiële dienst geven zij aan dat dit mogelijk is. Raming is € 3.300 zonder vervoerskosten. Deze ramen we op maximaal € 200. Totaal raming is € 3.500, de vzw uit de marge is niet btw-plichtig.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad gaat akkoord met dit extra ondersteuningsaanbod voor het team jeugdwelzijnswerk door uit de Marge vzw en keurt de bijgevoegde overeenkomst tussen uit de Marge vzw en Stad Bilzen goed.
- Art. 2 Dit besluit wordt overgemaakt aan de financiële dienst voor verdere administratieve opvolging.

14 Opstart interlokale vereniging regio Haspengouw.

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

De interlokale vereniging (ILV) wordt opgericht binnen het kader van de bepalingen van het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald de bepalingen uit Deel 3, Titel 3, hoofdstuk 2 betreffende de samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid, zijnde artikel 392 ev.

FEITELIJKE CONTEXT

12 Zuid-Limburgse gemeenten gaan een samenwerking aan op het vlak van de organisatie van sportactiviteiten en -evenementen.

De overeenkomst en het huishoudelijk reglement wordt ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

MOTIVERING

Het is gepast voor een lokaal bestuur om samenwerkingsverbanden tussen verschillende gemeenten te stimuleren en een gezamenlijk sportbeleid te voeren.

De samenwerking tussen de verschillende Zuid-Limburgse gemeenten wordt geformaliseerd in de vorm van een interlokale vereniging.

De interlokale vereniging "Sportregio Haspengouw" heeft als doelstelling het sportbeleid – in de ruime zin van het woord – van de participerende gemeenten op elkaar af te stemmen en te stimuleren, intergemeentelijk overleg te creëren en onderhouden waaruit gemeentelijke en intergemeentelijke sportactiviteiten en projecten kunnen voortvloeien.

FINANCIËLE ASPECTEN

Het budget, zijnde € 250, in het kader van deze interlokale vereniging zal jaarlijks worden voorzien.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad keurt de voorliggende overeenkomst betreffende de oprichting van de interlokale vereniging "Sportregio Haspengouw" en het hierbij horende huishoudelijk reglement goed.

15 Lokaal overleg kinderopvang: samenstelling en statuten

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin,

Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE KADER

Artikel 304 § 3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat alleen de gemeenteraad kan overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.

Besluit van de Vlaamse regering van 24 mei 2013 (BS 18 juni 2013) houdende het lokaal beleid kinderopvang.

FEITELIJKE CONTEXT

Op 31 maart 1998 werd het eerste Lokaal Overleg Kinderopvang opgericht in Bilzen.

Iedere legislatuur moet het Lokaal Overleg Kinderopvang opnieuw worden samengesteld. De concrete samenstelling en de bepalingen over de interne werking van het Lokaal Overleg Kinderopvang worden uiterlijk zes maanden na de start van een nieuwe bestuursperiode vastgelegd door de gemeenteraad.

Het lokaal bestuur richt een Lokaal Overleg Kinderopvang op dat advies geeft over materies die relevant zijn voor kinderopvang, en dat samengesteld is uit minstens een vertegenwoordiging van:

- 1° de lokale actoren;
- 2° de gebruikers;
- 3° het lokaal bestuur.

Gemeenteraadsleden, leden van het college van burgemeester en schepenen en leden van de raad voor maatschappelijk welzijn kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van het Lokaal Overleg Kinderopvang.

De statuten van het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) dienen door de gemeenteraad vastgelegd te worden.

MOTIVERING

Het lokaal bestuur heeft een taak betreffende het lokaal beleid kinderopvang. Die taak houdt in dat het lokaal bestuur:

- 1° een Lokaal Overleg Kinderopvang opricht;
- 2° beleidsdoelstellingen voor kinderopvang bepaalt;
- 3° een advies kan geven aan Kind en Gezin over de uitbreiding van de kinderopvang binnen het eigen grondgebied;
- 4° lokale actoren en gebruikers informeert

Leden van het lokaal overleg:

Voorzitter:

Deze wordt gekozen tijdens de eerste vergadering van het lokaal overleg kinderopvang

Secretaris:

Elke Timmermans, Huis van het Kind

Gemeentebestuur:

Schepen voor kinderopvang: Griet Mebis

Kinderopvang:

(B)engeltjes Rosmeer, Pagaddertje Grote – Spouwen, Kiekeboe Kleine-Spouwen, Robbedoes Rijkhoven, de Driesprong Heesveld

Daisy Tyteca, effectief lid

Tom Gregoor, plaatsvervangend lid

Pinokkio kinderopvang Hees:

François Nelissen, effectief lid

Marijke Cosemans, plaatsvervangend lid

Domino Beverst, Bilzen, Eigenbilzen, Munsterbilzen en Schoonbeek Moppies Mopertingen, Rakkertjes Martenslinde, Vlindertje Hoelbeek

Christel Bierens, effectief lid

Sandy Dekleermaeker, plaatsvervangend lid

Toverland kinderopvang Kleine Spouwen

Wendy Neven, effectief lid

Jolien Neven, plaatsvervangend lid

Scholen:

Basisschool H.- Graf

Ward Dello, effectief lid

Souad Hijit, plaatsvervangend lid

Kleuterschool 't Walnootje

Eva Landuyt, effectief lid

Joris Cornu, plaatsvervangend lid

Basisschool Gobilijn

Dario Simone, effectief lid

Tilly Cops, plaatsvervangend lid

Vrije Basisschool de Breg Eigenbilzen en Rippetip Beverst

Suzy Bruggen, effectief lid

Geen plaatsvervangend lid

Vrije Basisschool Sint-Mauritius

Karin Vandereijken, effectief lid

Geen plaatsvervangend lid

Stedelijke basisschool Bilzen (De Notelaar, De Halte, De Bloesem)

Maarten Hendrikx, effectief lid

Christel Willems, plaatsvervangend lid

Stedelijke basisschool Bilzen (Het Lievehesebeestje, de Moppies)

Guy Brepoels, effectief lid

Maarten Hendrixx, plaatsvervangend lid

Oudercomités:

OC de Bloesem Munsterbilzen

Hanne Hasevoets, effectief lid

Kristof Sillen, plaatsvervangend lid

OC Klein Kasteeltje Rijkhoven

Elisabeth Peeters, effectief lid

John Deckers, plaatsvervangend lid

OC Basisschool 't Piepelke

Lynn Holvoet, effectief lid

Geen plaatsvervangend lid

Gemeentelijke jeugddienst:

Dieter Arbijn, effectief lid

Joke Liebens, plaatsvervangend lid

Gemeentelijke sportdienst:

Steven Ruyters, effectief lid

Geen plaatsvervangend lid

Gezinsbond:

Lisbet Aerts, effectief lid

Jean-Paul Merken, plaatsvervangend lid

VDAB:

Marie-Paule Pisart

Kind en Gezin:

Ellen Hoefnagels

Huis van het Kind:

Ilse Keppers, effectief lid

Elke Timmermans, plaatsvervangend lid

Landelijke Kinderopvang

Sigrid Bongaerts, effectief lid

Carine Derkoningen, plaatsvervangend lid

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad keurt de samenstelling van de gemeentelijke adviesraad Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) goed.

Art. 2 De gemeenteraad keurt de statuten van het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) goed.

16 Samenwerkingsovereenkomst met energiehuis DUWOLIM

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41.

Het Besluit van de Vlaamse regering over het lokaal woonbeleid van 16 november 2018.

De besluitteksten van het college van burgemeester en schepenen dd. 30 oktober 2017 en 3 december 2018 tot akkoord voor de uitvoering van het woonloket door STEBO in 2018 en 2019.

FEITELIJKE CONTEXT

Het besluit van de Vlaamse regering over het lokaal woonbeleid verplicht elke gemeente om vanaf 2020 een partnerschap met het energiehuis aan te gaan dat actief is op het grondgebied van de gemeente. Voor Limburg is dit DUWOLIM.

De basistaken van het energiehuis zijn:

- inwoners informeren, adviseren en begeleiden door een laagdrempelig energieloket aan te bieden waar inwoners terecht kunnen met hun energievragen
- gestructureerde basisinformatie aanbieden over minstens:
 - relevante gemeentelijke, provinciale, gewestelijke en federale energiebeleidsmaatregelen
 - energieprijzen en -leningen, inclusief leningen bij de financiële sector
 - energetische renovatie
- het verstrekken en beheren van energieleningen
- uitvoerende lokale diensten coördineren en in voorkomend geval correct doorverwijzen.

Om in bovenvermelde dienstverlening te kunnen voorzien en deze te kunnen garanderen, kan het energiehuis een beroep doen op, en samenwerkingsverbanden aangaan met partners.

Hierbij wordt gewaakt over het maximaal bewerkstelligen van synergiën en een duidelijke afbakening van de taken met het oog op het vermijden van overlapping in de uitgevoerde taken.

De Stad Bilzen werkte voorbije jaren reeds samen met STEBO voor het uitvoeren van een woon/premieloket (2u/week). Het woonloket is een laagdrempelige en eenvoudig herkenbare loketwerking voor de inwoners inzake premieadvies en begeleiding inzake bouwen, verbouwen, renoveren en duurzaam investeren en de begeleiding in premie-aanvraagdossiers.

Omdat een deel van de taakstelling van het reeds bestaand woon/premieloket en de eerder vermelde basistaken van het energieloket mekaar overlappen, wordt voorgesteld om één geïntegreerd woon-energieloket aan de inwoners van Bilzen aan te bieden.

MOTIVERING

Aangezien elke gemeente vanaf 2020 verplicht een partnerschap moet aangaan met het energiehuis dat actief is op het grondgebied van de gemeente, dient bijgevolg een samenwerkingsovereenkomst met Duwolim aangegaan te worden voor dit partnerschap.

Door Duwolim werd in die optiek een ontwerp van samenwerkingsovereenkomst bezorgd, die thans ter goedkeuring wordt gelegd.

Er kan akkoord gegaan worden met voorgestelde overeenkomst, die als gevolg heeft dat de dienstverlening en service naar de burger toe uitgebreid wordt met de taken van het energiehuis, zoals opgesomd in de overeenkomst.

Het energiehuis Duwolim voorziet daarenboven via haar coöpererende partner Stebo een mogelijkheid om een geïntegreerd woon-energieloket aan te bieden.

Zoals vermeld werkt de stad Bilzen momenteel al samen met Stebo voor het uitvoeren van een woon/premieloket.

Om een zo volledig en toegankelijk mogelijke dienstverlening naar de burger toe te voorzien, lijkt het aangewezen om deze samenwerking met Stebo ook voor het woon-energieloket op deze manier verder uit te werken.

Zo kan de burger dus bij één loket terecht met al zijn vragen over premies, energieleningen, energetische renovaties, energieleveranciers, ...

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst met het Limburgs energiehuis DUWOLIM goed.
- Art. 2 De gemeenteraad machtigt het college van burgemeester en schepenen voor de verdere uitwerking van deze samenwerkingsovereenkomst door het inrichten van een woon-energieloket in samenwerking met Stebo.

17 Intergemeentelijk samenwerkingsverband Fluvius OV - Algemene vergadering in buitengewone zitting op 10 december 2019

Met 27 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems) en 4 onthoudingen (Jean Geraerts, Annick Ponthier, Bart Lindelauf, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald de bepalingen van Titel 3, hoofdstuk 3, afdeling 3 omtrent de opdrachthoudende verenigingen.

Het besluit van de gemeenteraad dd. 3 september 2019 waarbij de vertegenwoordigers voor de (buitengewone) algemene vergadering van Fluvius OV werden aangeduid.

FEITELIJKE CONTEXT

De stad is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius OV.

De stad werd per aangetekend schrijven van 1 oktober 2019 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van Fluvius OV die op 10 december 2019 om 19.00 uur plaatsheeft in Hogeschool PXL, Elfde-Liniestraat 24 te 3500 Hasselt.

Het dossier met documentatiestukken werd aan de stad op 1 oktober per brief overgemaakt.

MOTIVERING

Overeenkomstig artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur dient de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger te worden herhaald voor elke algemene vergadering. Het is ook gebruikelijk dat de gemeenteraad in dit verband eveneens zijn goedkeuring hecht aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering.

Eerder heeft het bestuur het raadslid Jeroen Lowist aangeduid als vaste vertegenwoordiger en raadslid Bruno Steegen als plaatsvervanger.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius OV d.d. 10 december 2019:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde budget 2020.
2. Code goed bestuur.
3. Statutaire benoemingen.
4. Statutaire mededelingen.

Art. 2 De door de gemeenteraad aangestelde vertegenwoordiger en zijn plaatsvervanger worden gemandateerd om op de in artikel 1 vermelde buitengewone algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zouden worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door die gemeenteraad zijn genomen inzake voormeld artikel 1 van onderhavige raadsbeslissing.

Art. 3 Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius OV, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

18 Intergemeentelijk samenwerkingsverband Fluvius Limburg - Algemene vergadering in buitengewone zitting op 10 december 2019

Met 27 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems) en 4 onthoudingen (Jean Geraerts, Annick Ponthier, Bart Lindelauf, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald de bepalingen van Titel 3, hoofdstuk 3, afdeling 3 omtrent de opdrachthoudende verenigingen.

Het besluit van de gemeenteraad dd. 3 september 2019 waarbij de vertegenwoordigers voor de (buitengewone) algemene vergadering van Fluvius Limburg werden aangeduid.

FEITELIJKE CONTEXT

De stad is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg.

De stad werd per aangetekend schrijven van 26 september 2019 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van Fluvius Limburg die op 10 december 2019 om 18.00 uur plaatsheeft in Hogeschool PXL, Elfde-Liniestraat 24 te 3500 Hasselt.

Het dossier met documentatiestukken werd aan de stad op 26 september 2019 per brief overgemaakt.

MOTIVERING

Overeenkomstig artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur dient de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger te worden herhaald voor elke algemene vergadering. Het is ook gebruikelijk dat de gemeenteraad in dit verband eveneens zijn goedkeuring hecht aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering.

Eerder heeft het bestuur het raadslid Twan Geris aangeduid als vaste vertegenwoordiger en raadslid Jeroen Lowist als plaatsvervanger.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg d.d. 10 december 2019:

1. Bespreking in het kader van artikel 44 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2020 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2020.
2. s-Lim – volstorting kapitaal
Toekenning dividend in natura
3. Code goed bestuur.
4. Statutaire benoemingen.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire mededelingen.

- Art. 2 De door de gemeenteraad aangestelde vertegenwoordiger en zijn plaatsvervanger worden gemandateerd om op de in artikel 1 vermelde buitengewone algemene vergadering (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zouden worden) te handelen en te beslissen conform de beslissingen die door die gemeenteraad zijn genomen inzake voormeld artikel 1 van onderhavige raadsbeslissing.
- Art. 3 Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius Limburg, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be .

19 Kerkfabriek Sint-Ursula, Eigenbilzen: meerjarenplan 2020 - 2025

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Ursula van Eigenbilzen werd door de kerkraad 24 juni 2019 goedgekeurd met volgende exploitatie- en investeringstoelagen:

Dienstjaar	Exploitatietoelage	Investeringsstoelage
2020	70.795,25	0,00
2021	90.170,50	8.000,00
2022	90.362,38	0,00
2023	90.560,84	0,00
2024	90.766,11	0,00

2025	90.978,51	0,00
------	-----------	------

Dit meerjarenplan werd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019 om dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De opmaak van het meerjarenplan gebeurde conform de geldende reglementering en kan aldus worden goedgekeurd.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 van het centrale kerkbestuur en de gemeentelijke overheid wordt er overeengekomen om de gemeentelijke exploitatietoelagen met 12 procent te verminderen gezien de rekeningcijfers aangegeven dat dit zal volstaan.

In bijlage een overzicht met de uiteindelijke overeengekomen exploitatietoelagen

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 31 juli 2019 een gunstig advies omtrent de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Ursula van Eigenbilzen.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 met de tijdens het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur overeengekomen toelagen van kerkfabriek Sint-Ursula van Eigenbilzen goed.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Ursula van Eigenbilzen en aan het bisdom.

20 Kerkfabriek Sint-Remigius, Waltwilder: meerjarenplan 2020 - 2025

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Remigius van Waltwilder werd door de kerkraad 17 juni 2019 goedgekeurd met volgende exploitatie- en investeringstoelagen:

Dienstjaar	Exploitatietoelage	Investeringsstoelage
2020	43.220,00	0,00
2021	20.942,00	0,00
2022	22.848,00	0,00
2023	23.417,00	0,00
2024	23.467,00	0,00
2025	21.559,00	0,00

Dit meerjarenplan werd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019 om dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De opmaak van het meerjarenplan gebeurde conform de geldende reglementering en kan aldus worden goedgekeurd.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 van het centrale kerkbestuur en de gemeentelijke overheid wordt er overeengekomen om de gemeentelijke exploitatietoelagen met 12 procent te verminderen gezien de rekeningcijfers aangeven dat dit zal volstaan.

In bijlage een overzicht met de uiteindelijke overeengekomen exploitatietoelagen

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 13 september 2019 een gunstig advies omtrent de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Remigius van Waltwilder.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 met de tijdens het overleg van 4 oktober met het centraal kerkbestuur overeengekomen exploitatietoelagen van kerkfabriek Sint-Remigius van Waltwilder goed.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Remigius van Waltwilder en aan het bisdom.

21 **Kerkfabriek Sint-Quintinus, Hees: meerjarenplan 2020 - 2025**

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Quintinus van Hees werd door de kerkraad 21 juni 2019 goedgekeurd met volgende exploitatie- en investeringstoelagen:

Dienstjaar	Exploitatietoelage	Investeringstoelage
2020	63.306,00	0,00
2021	26.690,00	0,00
2022	27.280,00	0,00
2023	23.920,00	0,00
2024	24.485,00	0,00
2025	26.325,00	0,00

Dit meerjarenplan werd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019 om dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De opmaak van het meerjarenplan gebeurde conform de geldende reglementering en kan aldus worden goedgekeurd.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 van het centrale kerkbestuur en de gemeentelijke overheid wordt er overeengekomen om de gemeentelijke exploitatietoelagen met 12 procent te verminderen gezien de rekeningcijfers aangegeven dat dit zal volstaan.

In bijlage een overzicht met de uiteindelijke overeengekomen exploitatietoelagen.

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 2 augustus 2019 een gunstig advies omtrent de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Quintinus van Hees.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 met de tijdens het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur overeengekomen exploitatietoelagen van kerkfabriek Sint-Quintinus van Hees goed.

Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Quintinus van Hees en aan het bisdom.

22 Kerkfabriek Sint-Pieter, Rosmeer: meerjarenplan 2020 - 2025

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Pieter van Rosmeer werd door de kerkraad 26 juni 2019 goedgekeurd met volgende exploitatie- en investeringstoelagen:

Dienstjaar	Exploitatietoelage	Investeringstoelage
2020	60.593,00	0,00
2021	60.593,00	0,00
2022	63.413,00	0,00
2023	62.828,00	0,00
2024	62.468,00	0,00
2025	62.108,00	0,00

Dit meerjarenplan werd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019 om dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De opmaak van het meerjarenplan gebeurde conform de geldende reglementering en kan aldus worden goedgekeurd.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 van het centrale kerkbestuur en de gemeentelijke overheid wordt er overeengekomen om de gemeentelijke exploitatietoelagen met 12 procent te verminderen gezien de rekeningcijfers aangeven dat dit zal volstaan.

In bijlage een overzicht met de uiteindelijke overeengekomen exploitatietoelagen.

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 13 september 2019 een gunstig advies omtrent de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Pieter van Rosmeer.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 met de tijdens het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur overeengekomen exploitatietoelagen van kerkfabriek Sint-Pieter van Rosmeer goed.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Pieter van Rosmeer en aan het bisdom.

23 Kerkfabriek Sint-Mauritius, Bilzen: meerjarenplan 2020 - 2025

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf,

Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Mauritius van Bilzen werd door de kerkraad 24 april 2019 goedgekeurd met volgende exploitatie- en investeringstoelagen:

Dienstjaar	Exploitatietoelage	Investeringstoelage
2020	69.748,54	0,00
2021	98.990,00	0,00
2022	101.390,00	0,00
2023	102.790,00	0,00
2024	105.190,00	0,00
2025	105.990,00	0,00

Dit meerjarenplan werd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019 om dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De opmaak van het meerjarenplan gebeurde conform de geldende reglementering en kan aldus worden goedgekeurd.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 van het centrale kerkbestuur en de gemeentelijke overheid wordt er overeengekomen om de gemeentelijke exploitatietoelagen met 12 procent te verminderen gezien de rekeningcijfers aangeven dat dit zal volstaan.

In bijlage een overzicht met de uiteindelijke overeengekomen exploitatietoelagen.

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 31 juli 2019 een gunstig advies omtrent de opmaak van het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Mauritius van Bilzen

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 met de tijdens het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur overeengekomen exploitatietoelagen van kerkfabriek Sint-Mauritius van Bilzen goed.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Mauritius van Bilzen en aan het bisdom.

24 Kerkfabriek Sint-Martinus, Martenslinde: meerjarenplan 2020 - 2025

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Martinus van Martenslinde werd door de kerkraad 21 juni 2019 goedgekeurd met volgende exploitatie- en investeringstoelagen:

Dienstjaar	Exploitatietoelage	Investeringsstoelage
2020	39.673,00	0,00
2021	26.320,00	0,00

2022	26.270,00	0,00
2023	16.820,00	0,00
2024	16.770,00	0,00
2025	38.170,00	0,00

Dit meerjarenplan werd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019 om dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De opmaak van het meerjarenplan gebeurde conform de geldende reglementering en kan aldus worden goedgekeurd.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 van het centrale kerkbestuur en de gemeentelijke overheid wordt er overeengekomen om de gemeentelijke exploitatietoelagen met 12 procent te verminderen gezien de rekeningcijfers aangeven dat dit zal volstaan.

In bijlage een overzicht met de uiteindelijke overeengekomen exploitatietoelagen.

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 2 augustus 2019 een gunstig advies omtrent de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Martinus van Martenslinde.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 met de tijdens het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur overeengekomen exploitatietoelagen van kerkfabriek Sint-Martinus van Martenslinde goed.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Martinus van Martenslinde en aan het bisdom.

25 Kerkfabriek Sint-Lambertus, Grote Spouwen: meerjarenplan 2020 - 2025

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Cauberg, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Lambertus van Grote Spouwen werd door de kerkraad op 20 juni 2019 goedgekeurd met volgende exploitatie- en investeringstoelagen:

Dienstjaar	Exploitatietoelage	Investeringstoelage
2020	42.387,00	0,00
2021	43.313,00	0,00
2022	43.314,00	0,00
2023	43.242,00	0,00
2024	43.171,00	0,00
2025	43.005,00	0,00

Dit meerjarenplan werd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019 om dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De opmaak van het meerjarenplan gebeurde conform de geldende reglementering en kan aldus worden goedgekeurd.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 van het centrale kerkbestuur en de gemeentelijke overheid wordt er overeengekomen om de gemeentelijke exploitatietoelagen met 12 procent te verminderen gezien de rekeningcijfers aangeven dat dit zal volstaan.

In bijlage een overzicht met de uiteindelijke overeengekomen exploitatietoelagen

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 2 augustus 2019 een gunstig advies omtrent de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Lambertus van Grote Spouwen.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 met de tijdens het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur overeengekomen exploitatietoelagen van de kerkfabriek Sint-Lambertus goed.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Lambertus van Grote Spouwen en aan het bisdom.

26 Kerkfabriek Sint-Jozef, Heesveld: meerjarenplan 2020 - 2025

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Jozef van Heesveld werd door de kerkraad 25 juni 2019 goedgekeurd met volgende exploitatie- en investeringstoelagen:

Dienstjaar	Exploitatie-toelage	Investerings-toelage
2020	30.700,00	0,00
2021	25.957,00	0,00
2022	25.957,00	0,00
2023	26.479,00	0,00
2024	26.479,00	0,00
2025	26.479,00	0,00

Dit meerjarenplan werd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019 om dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De opmaak van het meerjarenplan gebeurde conform de geldende reglementering en kan aldus worden goedgekeurd.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 van het centrale kerkbestuur en de gemeentelijke overheid wordt er overeengekomen om de gemeentelijke exploitatietoelagen met 12 procent te verminderen gezien de rekeningcijfers aangeven dat dit zal volstaan.

In bijlage een overzicht met de uiteindelijke overeengekomen exploitatietoelagen

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 2 augustus 2019 een gunstig advies omtrent de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Jozef van Heesveld.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 met de tijdens het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur overeengekomen exploitatietoelagen van kerkfabriek Sint-Jozef van Heesveld goed.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Jozef van Heesveld en aan het bisdom.

27 Kerkfabriek Sint-Gertrudis, Beverst: meerjarenplan 2020 - 2025

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Gertrudis van Beverst werd door de kerkraad op 2 juli 2019 goedgekeurd met volgende exploitatie- en investeringstoelagen:

Dienstjaar	Exploitatietoelage	Investeringstoelage
2020	27.187,00	0,00
2021	45.093,00	0,00
2022	46.420,00	0,00
2023	46.514,00	0,00
2024	47.155,00	0,00
2025	48.532,00	0,00

Dit meerjarenplan werd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019 om dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De opmaak van het meerjarenplan gebeurde conform de geldende reglementering en kan aldus worden goedgekeurd.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 van het centrale kerkbestuur en de gemeentelijke overheid wordt er overeengekomen om de gemeentelijke exploitatie toelagen met 12 procent te verminderen gezien de rekeningcijfers aangeven dat dit zal volstaan.

In bijlage een overzicht met de uiteindelijke overeengekomen exploitatietoelagen.

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 12 augustus 2019 een gunstig advies omtrent de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Gertrudis van Beverst.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 met de tijdens het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur overeengekomen exploitatietoelagen van kerkfabriek Sint-Gertrudis van Beverst goed.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Gertrudis van Beverst en aan het bisdom.

28 **Kerkfabriek Sint-Catharina, Mopertingen: meerjarenplan 2020 - 2025**

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Catharina van Mopertingen werd door de kerkraad op 5 juni 2019 goedgekeurd met volgende exploitatie- en investeringstoelagen:

Dienstjaar	Exploitatietoelage	Investeringsstoelage
2020	93.637,00	0,00
2021	76.018,00	0,00
2022	75.343,00	0,00
2023	72.555,00	0,00
2024	73.072,00	0,00
2025	74.428,00	0,00

Dit meerjarenplan werd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019 om dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De opmaak van het meerjarenplan gebeurde conform de geldende reglementering en kan aldus worden goedgekeurd.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 van het centrale kerkbestuur en de gemeentelijke overheid wordt er overeengekomen om de gemeentelijke exploitatietoelagen met 12 procent te verminderen gezien de rekeningcijfers aangeven dat dit zal volstaan.

In bijlage een overzicht met de uiteindelijke overeengekomen exploitatietoelagen

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 2 augustus 2019 een gunstig advies omtrent de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Catharina van Mopertingen.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 met de tijdens het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur overeengekomen exploitatietoelagen van kerkfabriek Sint-Catharina goed.

Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Catharina van Mopertingen en aan het bisdom.

29 Kerkfabriek Sint-Aldegondis, Kleine Spouwen: meerjarenplan 2020 - 2025

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Aldegondis van Kleine Spouwen werd door de kerkraad 29/05/2019 goedgekeurd met volgende exploitatie- en investeringstoelagen:

Dienstjaar	Exploitatietoelage	Investeringsstoelage
2020	16.106,85	0,00
2021	28.353,80	0,00
2022	27.457,56	0,00
2023	27.261,29	0,00
2024	26.964,97	0,00
2025	26.718,62	0,00

Dit meerjarenplan werd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019 om dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De opmaak van het meerjarenplan gebeurde conform de geldende reglementering en kan aldus worden goedgekeurd.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 van het centrale kerkbestuur en de gemeentelijke overheid wordt er overeengekomen om de gemeentelijke exploitatietoelagen met 12 procent te verminderen gezien de rekeningcijfers aangeven dat dit zal volstaan.

In bijlage een overzicht met de uiteindelijke overeengekomen exploitatietoelagen.

ADVIEZEN

Het bisdom gaf 31 juli 2019 een gunstig advies omtrent de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek Sint-Aldegondis van Kleine Spouwen.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 met de tijdens het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur overeengekomen exploitatietoelagen van kerkfabriek Sint-Aldegondis van Kleine Spouwen goed.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Aldegondis van Kleine Spouwen en aan het bisdom.

30 Kerkfabriek OLV Tenhemelopneming, Munsterbilzen: meerjarenplan 2020 - 2025

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf,

Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek OLV Tenhemelopneming van Munsterbilzen werd door de kerkraad op 10 juli 2019 goedgekeurd met volgende exploitatie- en investeringstoelagen:

Dienstjaar	Exploitatietoelage	Investeringstoelage
2020	92.301,00	0,00
2021	97.652,00	0,00
2022	100.445,00	0,00
2023	102.459,00	0,00
2024	99.517,00	0,00
2025	101.360,00	0,00

Dit meerjarenplan werd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019 om dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De opmaak van het meerjarenplan gebeurde conform de geldende reglementering en kan aldus worden goedgekeurd.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 van het centrale kerkbestuur en de gemeentelijke overheid wordt er overeengekomen om de gemeentelijke exploitatie toelagen met 12 procent te verminderen gezien de rekeningcijfers aangeven dat dit zal volstaan.

In bijlage een overzicht met de uiteindelijke overeengekomen exploitatietoelagen.

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 13 augustus 2019 een gunstig advies omtrent de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek OLV Tenhemelopneming van Munsterbilzen.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 met de tijdens het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur overeengekomen exploitatietoelagen van kerkfabriek OLV Tenhemelopneming goed.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek OLV Tenhemelopneming van Munsterbilzen en aan het bisdom.

31 Kerkfabriek OLV Geboorte, Rijkhoven: meerjarenplan 2020 - 2025

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek OLV Geboorte van Rijkhoven werd door de kerkraad 3 augustus 2019 goedgekeurd met volgende exploitatie- en investeringstoelagen:

Dienstjaar	Exploitatietoelage	Investeringstoelage
2020	6.950,00	0,00
2021	5.355,00	0,00
2022	5.415,00	0,00
2023	5.415,00	0,00

2024	5.415,00	0,00
2025	5.415,00	0,00

Dit meerjarenplan werd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019 om dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De opmaak van het meerjarenplan gebeurde conform de geldende reglementering en kan aldus worden goedgekeurd.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 van het centrale kerkbestuur en de gemeentelijke overheid wordt er overeengekomen om de gemeentelijke exploitatietoelagen met 12 procent te verminderen gezien de rekeningcijfers aangeven dat dit zal volstaan.

In bijlage een overzicht met de uiteindelijke overeengekomen exploitatietoelagen

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 9 augustus 2019 een gunstig advies omtrent de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek OLV Geboorte van Rijkhoven.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 met de tijdens het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur overeengekomen exploitatietoelagen van kerkfabriek OLV Geboorte van Rijkhoven goed.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek OLV Geboorte van Rijkhoven en aan het bisdom.

32 Kerkfabriek OLV der Armen, Schoonbeek: meerjarenplan 2020 - 2025

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensdiensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek OLV der Armen van Schoonbeek werd door de kerkraad 17 juni 2019 goedgekeurd met volgende exploitatie- en investeringstoelagen:

Dienstjaar	Exploitatietoelage	Investeringstoelage
2020	45.093,00	0,00
2021	49.805,00	0,00
2022	48.833,00	0,00
2023	49.662,00	0,00
2024	49.601,00	0,00
2025	49.943,00	0,00

Dit meerjarenplan werd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019 om dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De opmaak van het meerjarenplan gebeurde conform de geldende reglementering en kan aldus worden goedgekeurd.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 van het centrale kerkbestuur en de gemeentelijke overheid wordt er overeengekomen om de gemeentelijke exploitatietoelagen met 12 procent te verminderen gezien de rekeningcijfers aangeven dat dit zal volstaan.

In bijlage een overzicht met de uiteindelijke overeengekomen exploitatietoelagen.

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 2 augustus 2019 een gunstig advies omtrent de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek OLV der Armen van Schoonbeek.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 met de tijdens het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur overeengekomen exploitatietoelagen van kerkfabriek OLV der Armen van Schoonbeek goed.

Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek OLV der Armen van Schoonbeek en aan het bisdom.

33 Kerkfabriek H. Hart, Merem: meerjarenplan 2020 - 2025

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 41 tot en met 44 met betrekking tot het meerjarenplan.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek H. Hart van Merem werd door de kerkraad 19 juli 2019 goedgekeurd met volgende exploitatie- en investeringstoelagen:

Dienstjaar	Exploitatietoelage	Investeringstoelage
2020	16.984,00	0,00
2021	15.485,00	0,00
2022	15.595,00	0,00
2023	15.560,00	0,00
2024	15.780,00	0,00
2025	15.890,00	0,00

Dit meerjarenplan werd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019 om dit ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

MOTIVERING

De opmaak van het meerjarenplan gebeurde conform de geldende reglementering en kan aldus worden goedgekeurd.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 van het centrale kerkbestuur en de gemeentelijke overheid wordt er overeengekomen om de gemeentelijke exploitatietoelagen met 12 procent te verminderen gezien de rekeningcijfers aangeven dat dit zal volstaan.

In bijlage een overzicht met de uiteindelijke overeengekomen exploitatietoelagen.

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 2 augustus 2019 een gunstig advies omtrent de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek H. Hart van Merem.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 met de tijdens het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur overeengekomen exploitatietoelagen van kerkfabriek H. Hart van Merem goed.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek H. Hart van Merem en aan het bisdom.

34 Kerkfabriek Sint-Ursula, Eigenbilzen: budget 2020

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Ursula van Eigenbilzen werd door de kerkraad op 24 juni 2019 goedgekeurd met de volgende cijfer

Saldo	-89.985,00	0,00
Overboeking naar investeringen		
Rekening 2018- 'K' budget 2019	42.213,75	
Gemeentelijke toelage	70.795,25	
Overschot / Tekort BW 2019		232.116,99
Overschot / Tekort 2019	-23.024,00	-232.116,99
Overschot / Tekort	0,00	0,00

De budgetten 2020 van de diverse kerkfabrieken werden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019.

MOTIVERING

Het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan en dus neemt de gemeenteraad hier akte van.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur wordt overeengekomen om de gemeentelijke bijdrage met 12 % te verminderen.

Deze aanpassing, zie tabel in bijlage, wordt overgenomen in de gemeentelijke meerjarenplanning.

De overeengekomen toelagen voor kerkfabriek Sint-Ursula bedragen:

Exploitatietoelage	ST.-URSULA, Eigenbilzen
2020	63.210,00
2021	80.509,00
2022	80.681,00
2023	80.858,00
2024	81.041,00
2025	81.231,00

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 31 juli 2019 een gunstig advies.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Ursula van Eigenbilzen en van de in het meerjarenplan aangepaste exploitatietoelagen.

Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Ursula van Eigenbilzen en aan het bisdom.

35 Kerkfabriek Sint-Remigius, Waltwilder: budget 2020

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Remigius van Waltwilder werd door de kerkraad op 17 juni 2019 goedgekeurd met de volgende cijfers:

	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	14.114,00	1.031.855,00
Uitgaven	35.056,00	1.100.901,00
Saldo	-20.942,00	-69.046,00
Overboeking naar investeringen		
Rekening 2018- 'K' budget 2019	-22.278,00	
Gemeentelijke toelage	43.220,00	
Overschot / Tekort BW 2019		113.704,00
Overschot / Tekort 2019		-44.658,00
Overschot / Tekort	0,00	0,00

De budgetten 2020 van de diverse kerkfabrieken werden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019.

MOTIVERING

De exploitatietoelage in het budget verschilt van deze in het goedgekeurde meerjarenplan. De gemeenteraad neemt hier akte van.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur wordt overeengekomen om de gemeentelijke bijdrage met 12 % te verminderen.

Deze aanpassing, zie tabel in bijlage, wordt overgenomen in de gemeentelijke meerjarenplanning.

De overeengekomen toelagen voor kerkfabriek Sint-Remigius bedragen:

Exploitatietoelage	ST.-REMIGIUS, Waltwilder
2020	38.589,00
2021	18.698,00
2022	20.400,00
2023	20.908,00
2024	20.953,00
2025	19.249,00

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 13 september 2019 een gunstig advies.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Remigius van Waltwilder en van de in het meerjarenplan aangepaste exploitatietoelagen.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Remigius van Waltwilder en aan het bisdom.

36 Kerkfabriek Sint-Quintinus, Hees: budget 2020

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Quintinus van Hees werd door de kerkraad op 21 juni 2019 goedgekeurd met de volgende cijfers:

	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	6.200,00	149.920,00
Uitgaven	47.835,00	149.920,00
Saldo	-41.635,00	0,00
Overboeking naar investeringen	-9.255,00	9.255,00
Rekening 2018- 'K' budget 2019	-12.416,00	117.553,00
Gemeentelijke toelage	63.306,00	
Overschot / Tekort BW 2019		-126.808,00
Overschot / Tekort	0,00	0,00

De budgetten 2020 van de diverse kerkfabrieken werden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019.

MOTIVERING

Het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan en dus neemt de gemeenteraad hier akte van.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur wordt overeengekomen om de gemeentelijke bijdrage met 12 % te verminderen.

Deze aanpassing, zie tabel in bijlage, wordt overgenomen in de gemeentelijke meerjarenplanning.

De overeengekomen toelagen voor kerkfabriek Sint-Quintinus bedragen:

Exploitatietoelage	ST.-QUINTINUS, Hees
2020	56.523,00
2021	23.830,00
2022	24.357,00
2023	21.357,00

2024	21.862,00
2025	23.504,00

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 2 augustus 2019 een gunstig advies.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Quintinus van Hees en van de in het meerjarenplan aangepaste exploitatietoelagen.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Quintinus van Hees en aan het bisdom.

37 Kerkfabriek Sint-Pieter, Rosmeer: budget 2020

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Cauberg, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Pieter van Rosmeer werd door de kerkraad op 26 juni 2019 goedgekeurd met de volgende cijfers:

	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	5.858,00	12.700,00
Uitgaven	63.750,00	42.700,00
Saldo	-57.892,00	-30.000,00
Overboeking naar investeringen		
Rekening 2018- 'K' budget 2019		
Gemeentelijke toelage	58.093,00	
Overschot / Tekort BW 2019		
Overschot / Tekort	201,00	-30.000,00

De budgetten 2020 van de diverse kerkfabrieken werden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019.

MOTIVERING

Het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan en dus neemt de gemeenteraad hier akte van.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur wordt overeengekomen om de gemeentelijke bijdrage met 12 % te verminderen.

Deze aanpassing, zie tabel in bijlage, wordt overgenomen in de gemeentelijke meerjarenplanning.

De overeengekomen toelagen voor kerkfabriek Sint-Pieter bedragen:

Exploitatietoelage	ST.-PIETER, Rosmeer
2020	51.869,00
2021	54.101,00
2022	56.619,00
2023	56.096,00
2024	55.775,00
2025	55.454,00

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 13 september 2019 een gunstig advies.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Pieter van Rosmeer en van de in het meerjarenplan aangepaste exploitatietoelagen.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Pieter van Rosmeer en aan het bisdom.

38 Kerkfabriek Sint-Mauritius, Bilzen: budget 2020

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Mauritius van Bilzen werd door de kerkraad op 24 april 2019 goedgekeurd met de volgende cijfers:

Ontvangsten	72.110,00	1.052.036,81
Uitgaven	166.401,00	1.118.017,00
Saldo	-94.291,00	-65.980,19
Overboeking naar investeringen		
Rekening 2018- 'K' budget 2019	24.542,46	
Gemeentelijke toelage	69.748,54	
Overschot / Tekort BW 2019		65.980,19
Overschot / Tekort	0,00	0,00

De budgetten 2020 van de diverse kerkfabrieken werden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019.

MOTIVERING

Het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan en dus neemt de gemeenteraad hier akte van.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur wordt overeengekomen om de gemeentelijke bijdrage met 12 % te verminderen.

Deze aanpassing, zie tabel in bijlage, wordt overgenomen in de gemeentelijke meerjarenplanning.

De overeengekomen toelagen voor kerkfabriek Sint-Mauritius bedragen:

Exploitatietoelage	ST.-MAURITIUS, Bilzen
2020	62.275,00
2021	88.384,00
2022	90.527,00
2023	91.777,00
2024	93.920,00
2025	94.634,00

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 31 juli 2019 een gunstig advies.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Mauritius van Bilzen en van de in het meerjarenplan aangepaste exploitatietoelagen.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Mauritius van Bilzen en aan het bisdom.

39 Kerkfabriek Sint-Martinus, Martenslinde: budget 2020

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Martinus van Martenslinde werd door de kerkraad op 21 juni 2019 goedgekeurd met de volgende cijfers:

	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	4.360,00	76.700,00
Uitgaven	30.730,00	98.643,00
Saldo	-26.370,00	-21.943,00
Overboeking naar investeringen		
Rekening 2018- 'K' budget 2019	-13.303,00	
Gemeentelijke toelage	39.673,00	
Overschot / Tekort BW 2019		21.943,00
Overschot / Tekort 2019		
Overschot / Tekort	0,00	0,00

De budgetten 2020 van de diverse kerkfabrieken werden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019.

MOTIVERING

Het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan en dus neemt de gemeenteraad hier akte van.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur wordt overeengekomen om de gemeentelijke bijdrage met 12 % te verminderen.

Deze aanpassing, zie tabel in bijlage, wordt overgenomen in de gemeentelijke meerjarenplanning.

De overeengekomen toelagen voor kerkfabriek Sint-Martinus bedragen:

Exploitatietoelage	ST.-MARTINUS, Martenslinde
2020	35.422,00
2021	23.500,00
2022	23.455,00
2023	15.018,00
2024	14.973,00
2025	34.080,00

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 2 augustus 2019 een gunstig advies.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Martinus van Martenslinde en van de in het meerjarenplan aangepaste exploitatietoelagen.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Martinus van Martenslinde en aan het bisdom.

40 Kerkfabriek Sint-Lambertus, Grote Spouwen: budget 2020

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Cauberg, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Lambertus van Grote Spouwen werd door de kerkraad op 20 juni 2019 goedgekeurd met de volgende cijfers:

	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	4.722,00	0,00
Uitgaven	57.979,00	0,00
Saldo	-53.257,00	0,00
Overboeking naar investeringen		
Rekening 2018- 'K' budget 2019	10.870,00	4.840,00
Gemeentelijke toelage	42.387,00	
Overschot / Tekort BW 2019		-4.840,00
Overschot / Tekort	0,00	0,00

De budgetten 2020 van de diverse kerkfabrieken werden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019.

MOTIVERING

Het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan en dus neemt de gemeenteraad hier akte van.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur wordt overeengekomen om de gemeentelijke bijdrage met 12 % te verminderen.

Deze aanpassing, zie tabel in bijlage, wordt overgenomen in de gemeentelijke meerjarenplanning.

De overeengekomen toelagen voor kerkfabriek Sint-Lambertus bedragen:

Exploitatietoelage	ST.-LAMBERTUS, Gr.-Spouwen
2020	37.846,00
2021	38.672,00
2022	38.673,00
2023	38.609,00
2024	38.546,00
2025	38.397,00

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 2 augustus 2019 een gunstig advies.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Lambertus van Grote Spouwen en van de in het meerjarenplan aangepaste exploitatietoelagen.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Lambertus van Grote Spouwen en aan het bisdom.

41 Kerkfabriek Sint-Jozef, Heesveld: budget 2020

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Jozef van Heesveld werd door de kerkraad op 25 juni 2019 goedgekeurd met de volgende cijfers:

	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	2.670,00	14.100,00
Uitgaven	33.370,00	14.100,00
Saldo	-30.700,00	0,00
Overboeking naar investeringen		
Rekening 2018- 'K' budget 2019		
Gemeentelijke toelage	30.700,00	
Overschot / Tekort BW 2019		
Overschot / Tekort 2019		
Overschot / Tekort	0,00	0,00

De budgetten 2020 van de diverse kerkfabrieken werden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019.

MOTIVERING

Het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan en dus neemt de gemeenteraad hier akte van.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur wordt overeengekomen om de gemeentelijke bijdrage met 12 % te verminderen.

Deze aanpassing, zie tabel in bijlage, wordt overgenomen in de gemeentelijke meerjarenplanning.

De overeengekomen toelagen voor kerkfabriek Sint-Jozef bedragen:

Exploitatietoelage	ST.-JOZEF, Heesveld
2020	27.411,00

2021	23.176,00
2022	23.176,00
2023	23.642,00
2024	23.642,00
2025	23.642,00

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 2 augustus 2019 een gunstig advies.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Jozef van Heesveld en van de in het meerjarenplan aangepaste exploitatietoelagen.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Jozef van Heesveld en aan het bisdom.

42 Kerkfabriek Sint-Gertrudis, Beverst: budget 2020

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Gertrudis van Beverst werd door de kerkraad op 2 juli 2019 goedgekeurd met de volgende cijfers:

	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	18.602,00	99.609,00
Uitgaven	64.018,00	319.376,00
Saldo	-45.416,00	-219.767,00
Overboeking naar investeringen		
Rekening 2018- 'K' budget 2019	18.229,00	
Gemeentelijke toelage	27.187,00	
Overschot / Tekort BW 2019		219.767,00
Overschot / Tekort	0,00	0,00

De budgetten 2020 van de diverse kerkfabrieken werden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019.

MOTIVERING

Het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan en dus neemt de gemeenteraad hier akte van.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur wordt overeengekomen om de gemeentelijke bijdrage met 12 % te verminderen.

Deze aanpassing, zie tabel in bijlage, wordt overgenomen in de gemeentelijke meerjarenplanning.

De overeengekomen toelagen voor kerkfabriek Sint-Gertrudis bedragen:

Exploitatietoelage	ST.-GERTRUDIS, Beverst
2020	24.274,00
2021	40.262,00
2022	41.446,00
2023	41.530,00
2024	42.103,00
2025	43.332,00

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 2 augustus 2019 een gunstig advies.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Gertrudis van Beverst en van de in het meerjarenplan aangepaste exploitatietoelagen.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Gertrudis van Beverst en aan het bisdom.

43 Kerkfabriek Sint-Catharina, Mopertingen: budget 2020

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Catharina van Mopertingen werd door de kerkraad op 5 juni 2019 goedgekeurd met de volgende cijfers:

	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	9.190,00	108.070,00
Uitgaven	86.966,00	88.886,00
Saldo	-77.776,00	19.184,00
Overboeking naar investeringen		
Rekening 2018- 'K' budget 2019	26.498,00	
Overschot/Tekort budget 2019	-42.359,00	
Gemeentelijke toelage	93.637,00	
Overschot / Tekort BW 2019		-19.184,00
Overschot / Tekort	0,00	0,00

De budgetten 2020 van de diverse kerkfabrieken werden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019.

MOTIVERING

Het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan en dus neemt de gemeenteraad hier akte van.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur wordt overeengekomen om de gemeentelijke bijdrage met 12 % te verminderen.

Deze aanpassing, zie tabel in bijlage, wordt overgenomen in de gemeentelijke meerjarenplanning.

De overeengekomen toelagen voor kerkfabriek Sint-Catharina bedragen:

Exploitatietoelage	ST.-CATHARINA, Mopertingen
2020	83.604,00
2021	67.873,00
2022	67.271,00
2023	64.781,00
2024	65.243,00
2025	66.454,00

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 12 augustus 2019 een gunstig advies.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Catharina van Mopertingen en van de in het meerjarenplan aangepaste exploitatietoelagen.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Catharina van Mopertingen en aan het bisdom.

44 Kerkfabriek Sint-Aldegondis, Kleine Spouwen: budget 2020

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Aldegondis van Kleine Spouwen werd door de kerkraad op 29 mei 2019 goedgekeurd met de volgende cijfers:

	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	9.780,00	0,00
Uitgaven	38.130,00	43.243,42
Saldo	-28.350,00	-43.243,42
Overboeking naar investeringen		
Rekening 2018- 'K' budget 2019	12.243,15	43.243,42
Gemeentelijke toelage	16.106,85	
Overschot / Tekort BW 2019		
Overschot / Tekort 2019		
Overschot / Tekort	0,00	0,00

De budgetten 2020 van de diverse kerkfabrieken werden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019.

MOTIVERING

Het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan en dus neemt de gemeenteraad hier akte van.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur wordt overeengekomen om de gemeentelijke bijdrage met 12 % te verminderen.

Deze aanpassing, zie tabel in bijlage, wordt overgenomen in de gemeentelijke meerjarenplanning.

De overeengekomen toelagen voor kerkfabriek Sint-Aldegondis bedragen:

Exploitatietoelage	ST.-ALDEGONDIS, Kl.-Spouwen
2020	14.381,00
2021	25.316,00
2022	24.516,00
2023	24.340,00
2024	24.076,00
2025	23.856,00

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 31 juli 2019 een gunstig advies.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van kerkfabriek Sint-Aldegondis van Kleine Spouwen en van de in het meerjarenplan aangepaste exploitatietoelagen.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Aldegondis van Kleine Spouwen en aan het bisdom.

45 Kerkfabriek OLV Tenhemelopneming, Munsterbilzen: budget 2020

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het budget 2020 van kerkfabriek OLV Tenhemelopneming van Munsterbilzen werd door de kerkraad op 6 augustus 2019 goedgekeurd met de volgende cijfers:

Ontvangsten	5.652,00	152.626,00
Uitgaven	99.115,00	152.060,00
Saldo	-93.463,00	566,00
Gecor. Overschot/Tekort expl. 2018		
Rekening 2018- 'K' budget 2019	29.355,00	81,00
Overschot/Tekort budget 2019	-28.193,00	-647,00
Gemeentelijke toelage	92.301,00	
Overschot / Tekort BW 2019		
Overschot / Tekort	0,00	0,00

De budgetten 2020 van de diverse kerkfabrieken werden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019.

MOTIVERING

Het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan en dus neemt de gemeenteraad hier akte van.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur wordt overeengekomen om de gemeentelijke bijdrage met 12 % te verminderen.

Deze aanpassing, zie tabel in bijlage, wordt overgenomen in de gemeentelijke meerjarenplanning.

De overeengekomen toelagen voor kerkfabriek OLV Tenhemelopneming bedragen:

Exploitatietoelage	O.L.V. TENHEMELOPNEM., MB
2020	82.412,00
2021	87.189,00
2022	89.683,00
2023	91.481,00
2024	88.855,00
2025	90.500,00

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 12 augustus 2019 een gunstig advies.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van kerkfabriek OLV Tenhemelopneming van Munsterbilzen en van de in het meerjarenplan aangepaste exploitatietoelagen.

Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek OLV Tenhemelopneming van Munsterbilzen en aan het bisdom.

46 Kerkfabriek OLV Geboorte, Rijkhoven: budget 2020

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het budget 2020 van kerkfabriek OLV Geboorte van Rijkhoven werd door de kerkraad op 26 juni 2019 goedgekeurd met de volgende cijfers:

	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	2.830,00	0,00
Uitgaven	8.185,00	
Saldo	-5.355,00	0,00
Overboeking naar investeringen		
Rekening 2018- 'K' budget 2019	-1.595,00	
Gemeentelijke toelage	6.950,00	
Overschot / Tekort BW 2019		6.882,00
Overschot / Tekort 2019		
Overschot / Tekort	0,00	6.882,00

De budgetten 2020 van de diverse kerkfabrieken werden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019.

MOTIVERING

Het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan en dus neemt de gemeenteraad hier akte van.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur wordt overeengekomen om de gemeentelijke bijdrage met 12 % te verminderen.

Deze aanpassing, zie tabel in bijlage, wordt overgenomen in de gemeentelijke meerjarenplanning.

De overeengekomen toelagen voor kerkfabriek OLV Geboorte bedragen:

Exploitatietoelage	O.L.V. GEBORTE, Rijkhoven
2020	6.205,00
2021	4.781,00
2022	4.835,00
2023	4.835,00
2024	4.835,00
2025	4.835,00

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 2 augustus 2019 een gunstig advies.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van kerkfabriek OLV Geboorte van Rijkhoven en van de in het meerjarenplan aangepaste exploitatietoelagen.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek OLV Geboorte van Rijkhoven en aan het bisdom.

47 Kerkfabriek OLV der Armen, Schoonbeek: budget 2020

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het budget 2020 van kerkfabriek OLV der Armen van Schoonbeek werd door de kerkraad op 17 juni 2019 goedgekeurd met de volgende cijfers:

	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	2.476,00	17.903,00
Uitgaven	51.713,00	17.903,00
Saldo	-49.237,00	0,00
Overboeking naar investeringen		
Rekening 2018- 'K' budget 2019	8.259,00	
Gemeentelijke toelage	45.083,00	
Overschot / Tekort BW 2019		
Overschot / Tekort 2019	-4.105,00	
Overschot / Tekort	0,00	0,00

De budgetten 2020 van de diverse kerkfabrieken werden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019.

MOTIVERING

Het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan en dus neemt de gemeenteraad hier akte van.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur wordt overeengekomen om de gemeentelijke bijdrage met 12 % te verminderen.

Deze aanpassing, zie tabel in bijlage, wordt overgenomen in de gemeentelijke meerjarenplanning.

De overeengekomen toelagen voor kerkfabriek OLV der Armen bedragen:

Exploitatietoelage	O.L.V. DER ARMEN Schoonbeek
2020	40.262,00
2021	44.469,00
2022	43.601,00

2023	44.332,00
2024	44.287,00
2025	44.592,00

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 2 augustus 2019 een gunstig advies.

BESLISSING

- Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van kerkfabriek OLV der Armen van Schoonbeek en van de in het meerjarenplan aangepaste exploitatietoelagen.
- Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek OLV der Armen van Schoonbeek en aan het bisdom.

48 Kerkfabriek H. Hart, Merem: budget 2020

Met 28 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

FEITELIJKE CONTEXT

Het budget 2020 van kerkfabriek H. Hart van Merem werd door de kerkraad op 19 juli 2019 goedgekeurd met de volgende cijfers:

	Exploitatie	Investeringen
Ontvangsten	865,00	8.481,00
Uitgaven	16.555,00	13.760,00
Saldo	-15.690,00	-5.279,00
Overboeking naar investeringen		
Rekening 2018- 'K' budget 2019	-1.294,00	
Gemeentelijke toelage	16.984,00	
Overschot / Tekort BW 2019		102,00
Overschot / Tekort 2019		5.177,00
Overschot / Tekort	0,00	0,00

De budgetten 2020 van de diverse kerkfabrieken werden door het centraal kerkbestuur gecoördineerd ingediend bij de stad op 21 augustus 2019.

MOTIVERING

Het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan en dus neemt de gemeenteraad hier akte van.

Gelet echter op de omzendbrief BB 2013/8 waarbij gesteld wordt dat de lokale besturen vrij zijn om een meer realistische raming van de exploitatietoelagen in te schrijven in het eigen meerjarenplan en dit op basis van cijfers van het verleden.

In het overleg van 4 oktober 2019 met het centraal kerkbestuur wordt overeengekomen om de gemeentelijke bijdrage met 12 % te verminderen.

Deze aanpassing, zie tabel in bijlage, wordt overgenomen in de gemeentelijke meerjarenplanning.

De overeengekomen toelagen voor kerkfabriek H. Hart bedragen:

Exploitatietoelage	H. HART, Merem
2020	15.164,00
2021	13.826,00
2022	13.924,00
2023	13.982,00
2024	14.089,00
2025	14.188,00

ADVIEZEN

Het bisdom gaf op 2 augustus 2019 een gunstig advies.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van kerkfabriek H. Hart van Merem en van de in het meerjarenplan aangepaste exploitatietoelagen.

Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan de provinciegouverneur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek H. Hart van Merem en aan het bisdom.

49 Vaststelling gemeentelijke toelagen 2019 aan instellingen voor personen met een handicap

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE KADER

Artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

FEITELIJKE CONTEXT

Onze stad en regio kent heel organisaties en instanties voor personen met een handicap, waarmee, in het kader van dienst- en hulpverlening, nauw wordt samengewerkt. Deze organisaties komen in aanmerking voor een jaarlijkse toelage. Sommige organisaties vragen deze toelage jaarlijks aan, anderen wachten de beslissing van de gemeenteraad af.

MOTIVERING

Er bestaat geen principiële beslissing op basis waarvan de verdeling wordt opgemaakt. Bij de opmaak van de verdeling wordt er enerzijds rekening gehouden met het lokale karakter van de vereniging en anderzijds met de sociale en maatschappelijke impact voor onze inwoners.

Van de verenigingen/organisaties waarvan we een schriftelijke aanvraag ontvangen, hebben we alle nodige informatie. Voor de andere verenigingen/organisaties contacteren we de verenigingen en organisaties.

Voor 2019 gaat het om 16 organisaties.

FINANCIËLE ASPECTEN

De totale uitgave bedraagt € 2.500.

De nodige kredieten werden voorzien voor het dienstjaar 2019 onder jaarbudgetrekening 2019/ACT-194/0911-00/6493000.

Er is een gunstig financieel advies.

BESLISSING

Art. 1 Aan volgende instellingen wordt een gemeentelijke toelage 2019 toegekend als tussenkomst in hun werkingskosten. Het betreft een bedrag van € 2.500 te verdelen onder volgende (16) instellingen voor personen met een handicap:

KVG Bilzen	€ 450
Zelfhulpgroep MS-patiënten Bilzen	€ 300
MPI De Dageraad Kortessem	€ 250
Dienstencentrum Sint-Gerardus Diepenbeek	€ 200
Belgische Vereniging voor strijd tegen Mucoviscidose	€ 150
MPI Ter Heide	€ 150
Dienstencentrum Sint-Oda Overpelt	€ 100
Vlaamse Federatie Gehandicapten	€ 100
Vzw Vief Bilzen	€ 100
Brailleliga vzw	€ 100
Vereniging van Licht en Liefde Hasselt vzw	€ 100
Begeleidingscentrum St Elisabeth Peer	€ 100
Belgisch Centrum voor Geleidehonden	€ 100
ALS Liga België vzw	€ 100
Ter Engelen Maaseik	€ 100
Vlaamse Alzheimer Liga	€ 100
Totaal	€ 2.500

Art. 2 De begunstigde organisaties zijn op straffe van algehele terugbetaling verplicht de toelage aan te wenden als werkingskosten, en dienen het gebruik ervan te verantwoorden aan de hand van een financieel jaarverslag van het afgelopen kalenderjaar.

50 Vaststelling van een retributie gevestigd op het gebruik van standpijpen en evenementenkasten

Met 23 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems), 3 neen-stemmen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) en 5 onthoudingen (Jean Geraerts, Annick Ponthier, Johan Danen, Bart Lindelauf, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 170 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 40 §3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

De wet van 25 juni 1993 betreffende de uitvoering van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, meer bepaald de artikelen 8 tot en met 10, zoals gewijzigd.

Het koninklijk besluit van 24 september 2006, betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, meer bepaald de artikelen 23 tot en met 44, zoals gewijzigd.

Volgens artikel 8 §1 van voornoemde gewijzigde wet wordt de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten geregeld bij gemeentelijk reglement.

Volgens artikel 9 §1 van voornoemde gewijzigde wet wordt de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten en kermissen geregeld bij gemeentelijk reglement.

FEITELIJKE CONTEXT

De stad Bilzen wenst een retributie te vestigen op het gebruik van standpijpen en evenementenkasten.

MOTIVERING

Om het gebruik van de standpijpen en evenementenkasten correct te laten verlopen, wordt er best een retributiereglement opgesteld.

ADVIEZEN

Het advies van de dienst evenementen, de dienst lokale economie en de uitleendienst is positief.

BESLISSING

Artikel 1

Met ingang van heden en eindigend op 31 december 2025 wordt, ten voordele van de stad Bilzen, een retributie gevestigd op het gebruik van standpijpen en evenementenkasten. Personen die in aanmerking komen voor het gebruik van de standpijpen en de evenementenkasten zijn:

- standhouders van de openbare kermissen

Artikel 2

Om voor het gebruik van de standpijpen en evenementenkasten in aanmerking te komen moet men voldoen aan volgende voorwaarden:

- Het initiatief vindt plaats op grondgebied Bilzen.

Artikel 3

3.1 – Standpijpen

De aanvraag dient te gebeuren via mail naar de uitleendienst: logistiek@bilzen.be

3.2 – Evenementenkasten kermissen

De aanvraag dient te gebeuren via mail naar de dienst lokale economie: marktleider@bilzen.be

Artikel 4

De periode voor het gebruik dient duidelijk vermeld te worden bij de aanvraag, zodat de standpijpen tijdig gezet en opgehaald kunnen worden en de evenementenkasten tijdig geopend en gesloten kunnen worden.

4.1 Standpijpen

De standpijpen worden geplaatst en opgehaald door de technische dienst van de stad Bilzen.

4.2 Evenementenkasten

De kasten worden bij kermissen open gezet en gesloten door de plaatsmeester.

Artikel 5

De geldende reglementering op het gebruik van standpijpen en evenementenkasten en het retributiereglement op het gebruik van standpijpen en evenementenkasten wordt aan de standhouders van de kermissen bezorgd.

De retributie wordt vastgesteld als volgt:

Standpijpen

- € 5,47 per m³ water met een vrijstelling van de eerste 1.000 liter.

De hoeveelheid afgenomen water wordt vastgesteld door de technische dienst van de stad Bilzen, verantwoordelijk voor de standpijpen.

Evenementenkasten

- Forfaitair:
 - Blauwe stekker: € 30,00 per kermis,
 - Rode stekker: € 60,00 per kermis.

Artikel 6

Van dit retributiereglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur. Het reglement wordt overeenkomstig artikels 286, 287 en 288 van het Decreet Lokaal Bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

51 Vaststelling tweede budgetwijziging van de stad Bilzen voor het dienstjaar 2019

Met 22 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems), 7 neen-stemmen (Frieda Brepoels, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Bart Lindelauf, Cindy Sax) en 2 onthoudingen (Veerle Schoenmaekers, Johan Danen) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 148 tot 157 van het gemeentedecreet betreffende de inhoud van het budget en meerjarenplanaanpassing.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van gemeenten, provincies en OCMW 's.

Artikel 597 van het decreet lokaal bestuur.

FEITELIJKE CONTEXT

Er werd een budgetwijziging W2019-02 voor stad Bilzen opgemaakt.

Het resultaat op kasbasis wordt geraamd op € 594.478,57.

De autofinancieringsmarge evolueert van € -1.327.679,54 naar € -587.091,32.

De gemeenteraad stelt de tweede budgetwijziging W2019-02 van stad Bilzen vast. Het dossier bestaat uit een bundel budgetwijziging W2019-02 en een ontwerp gemeenteraadsbesluit.

MOTIVERING

Het ontwerp van budgetwijziging W2019-02 van stad Bilzen bevat een beperkt aantal wijzigingen bij de investeringen en exploitatie en stemt de behoeften af op de werking.

Deze budgetwijziging is een bijsturing van het budgetplan BP2019 en de eerste budgetwijziging van 2019 die werden goedgekeurd door de gemeenteraad. De meerjarenplanaanpassing is niet van toepassing in 2019 en zal in 2020 hervat worden.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad stelt de tweede budgetwijziging W2019-02 voor het dienstjaar 2019 van stad Bilzen vast.

52 Kennisname tweede budgetwijziging van OCMW Bilzen voor het dienstjaar 2019

De raad (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt kennis volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 150 van het OCMW-decreet bepaalt dat wanneer een budget past binnen het meerjarenplan, de gemeenteraad er kennis van neemt binnen een termijn van vijftig dagen, die ingaat op de dag nadat de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn bij de gemeente is toegekomen.

Artikel 156 van het OCMW-decreet verklaart dat artikel 150 van overeenkomstige van toepassing is op budgetwijzigingen.

Artikel 145 van het OCMW-decreet bepaalt dat de stad verplicht is de tekorten van het OCMW te dragen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van gemeenten, provincies en OCMW's.

Artikel 597 van het decreet lokaal bestuur.

FEITELIJKE CONTEXT

Er werd een budgetwijziging BW2019-2 voor OCMW Bilzen opgemaakt.

Het resultaat op kasbasis wordt geraamd op € 292.953,39 .

De autofinancieringsmarge evolueert van € 86.544,13 naar € -997.063,76 .

De budgetwijziging werd op 05/11/2019 goedgekeurd door de OCMW-raad.

MOTIVERING

Het ontwerp van budgetwijziging BW2019-2 van het OCMW bevat een beperkt aantal wijzigingen bij de investeringen en exploitatie en stemt de behoeften af op de werking.

Deze budgetwijziging is een bijsturing van het budgetplan BP2019 en de eerste budgetwijziging 2019 die ter kennisgeving aan de gemeenteraad werden voorgelegd.

De meerjarenplanaanpassing is niet van toepassing in 2019 en zal in 2020 hervat worden.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad neemt kennis van het budgetwijziging BW2019-2 van het OCMW.

Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de OCMW-raad.

53 Goedkeuring gemeentelijke dotatie Brandweerzone Oost-Limburg voor dienstjaar 2020

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 68 §2 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de Civiele Veiligheid.

Besluit 57 van de prezoneraad van 14 december 2014.

Besluit 58 van de prezoneraad van 12 september 2014 over de overdracht van personeel, patrimonium en goederen. Dit betekent dat er geen afrekening meer is vanaf 2020.

FEITELIJKE CONTEXT

Nota 19 031 van het zonecollege van 27 september 2019 over het begrotingsvoorstel 2020.

MOTIVERING

De parameters, aantal inwoners en belastbaar kadastraal inkomen worden aangepast aan de actuele gegevens.

De gemeenteraad dient de gemeentelijke dotatie voor 2020 goed te keuren.

BESLISSING

Art. 1 De zonale verdeelsleutel voor de gemeenten is bepaald op 50 % belastbaar kadastraal inkomen + 50 % aantal inwoners.

Jaarlijks, op 1 juli, wordt de verdeelsleutel op basis van de actuele gegevens aangepast. Hiervoor worden de gegevens gebruikt van de Studiedienst Vlaamse Regering die terug te vinden zijn op <http://regionalestatistieken.be>.

Op 1 juli 2019 waren de meest actuele gegevens van het jaar 2018.

	Inwoners 2018	Belastbaar KI 2018	% voor dotatie 2020
As	8.190	3.397.817	2,19 %
Bilzen	32.318	14.247.113	8,87 %
Dilsen-Stokkem	20.454	10.738.844	6,08 %
Genk	66.110	57.679.924	25,82 %
Hoeselt	9.685	4.500.664	2,72 %
Houthalen-Helchteren	30.623	15.642.464	8,99 %
Kinrooi	12.233	5.164.568	3,30 %
Lanaken	25.818	19.004.863	9,14 %
Maaseik	25.201	11.784.875	7,10 %
Maasmechelen	38.193	17.987.071	10,80 %
Oudsbergen	23.423	12.760.552	7,09 %
Riemst	16.665	6.825.261	4,44 %
Voeren	4.160	2.018.666	1,19 %
Zutendaal	7.234	4.250.512	2,27 %
TOTAAL	320.307	186.004.194	100 %

Art. 2 De gemeenteraad neemt kennis van de totale gemeentelijke bijdrage van € 12.948.645 die is voorzien in de begroting van de brandweerzone voor 2020.

De stad Bilzen heeft binnen de brandweerzone een verdeelsleutel van 8,87 %. Dit komt neer op een dotatie in 2020 van € 1.149.144.

Art. 3 De gemeenteraad gaat akkoord met de betaling van de dotatie van € 1.149.144 in 2020. Gespreid over 4 schijven wordt dit bedrag betaald voor de 10^{de} dag van de eerste maand van het kwartaal. De eerste maal zal dit gebeuren voor 10 januari 2020.

Art. 4 Een afschrift van dit besluit zal ter kennisgeving aan de voorzitter van de zoneraad, de minister van Binnenlandse Zaken en de gouverneur worden toegezonden.

54 Goedkeuring financiële meerjarenplanning 2020-2025 voor Brandweerzone Oost-Limburg

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen,

Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 23 van de wet van 15 mei 2017 betreffende de civiele veiligheid.

Het koninklijk besluit van 24 april 2014 tot vaststelling van de minimale inhoud en structuur van het meerjarenbeleidsplan van de hulpverleningszones.

FEITELIJKE CONTEXT

De begroting wordt jaarlijks voorgesteld aan het zonecollege en wordt goedgekeurd door de zoneraad.

De strategische doelstelling van de brandweerzone voor de periode 2020-2025.

MOTIVERING

De financiële meerjarenplanning 2020-2025 voor de Brandweerzone Oost-Limburg zoals goedgekeurd door de zoneraad in zitting van 27 september 2019.

BESLISSING

Art. 1 In de meerjarenplanning wordt er gestreefd naar een positief resultaat eigen dienstjaar zodat er geen structurele tekorten opgebouwd worden.

In de meerjarenplanning wordt de bouw van één kazerne voorzien. De bouw van een tweede kazerne kan gestart worden, maar is gepland voor 2026-2027. Voor de eerste spadesteek van een kazerne moet er een plan beschikbaar en goedgekeurd zijn om de dienstverlening in Riemst te verbeteren.

Art. 2 De gemeentelijke dotaties stijgen van 2020 tot 2025 als volgt:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
+ 2 %	+ 2 %	+ 1 %	+ 2 %	+ 2 %	+ 1 %

Art. 3 De gemeenteraad gaat akkoord met de prognoses voor de uitgaven en ontvangsten van exploitatie en investeringen voor de periode 2020-2025.

Scenario		2020	2021	2022	2023	2024	2025
Uitgaven	E	19.316.761	19.665.010	19.720.550	20.080.438	20.340.081	20.606.611
	I	1.300.000	1.450.000	5.200.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000
Ontvangsten	E	19.387.141	19.681.365	19.798.579	20.146.466	20.435.997	20.655.331
	I	1.300.000	1.450.000	5.200.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000
TOTAAL		70.380	26.355	78.028	66.028	95.916	48.720

Bij de ontvangsten in de exploitatie is er steeds rekening gehouden met het batig saldo van het vorig dienstjaar.

Art. 4 Een afschrift van dit besluit zal ter kennisgeving aan de voorzitter van de zoneraad, de minister van Binnenlandse Zaken en de gouverneur worden toegezonden.

55 Kennisgeving van de overeenkomst tussen de stad Bilzen en de Kruispuntbank

De raad (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt kennis van volgend besluit.

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Het belastingreglement van 15 december 2015 met betrekking tot de basisdienstenbelasting gezinnen en bedrijven voor de aanslagjaren 2016 tot en met 2019.

Het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 28 oktober 2019 waarbij de overeenkomst tussen stad Bilzen en de Kruispuntbank werd goedgekeurd.

FEITELIJKE CONTEXT

Alle raadsleden van de stad Bilzen moeten in kennis worden gesteld van de overeenkomst tussen de stad Bilzen en de Kruispuntbank in het kader van de gegevensuitwisseling in het project 'Opvraging door provincies/gemeenten van personen die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging' en er een afschrift van moeten ontvangen.

MOTIVERING

De gevraagde gegevens worden slechts meegedeeld door de Kruispuntbank en het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid – Afdeling 'Sociale Zekerheid' na ontvangst van een bewijs van deze inkennisstelling.

BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad neemt kennis van de overeenkomst tussen de stad Bilzen en de Kruispuntbank in het kader van de gegevensuitwisseling in het project "Opvraging door provincies/gemeenten van personen die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging", voor het jaar 2019.

56 Toelichting komst Asielcentrum Grote Spouwen

De raad (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt kennis van de toelichting omtrent de komst van het tijdelijke Asielcentrum te Grote Spouwen door burgemeester Johan Sauwens en schepenen Bruno Steegen.

AANVULLENDE PUNT

1 Vermijden komst asielcentrum Fedasil in Grote-Spouwen – aanvullend punt van Annick Ponthier ontvangen op 26 oktober 2019

Met 4 ja-stemmen (Jean Geraerts, Annick Ponthier, Bart Lindelauf, Cindy Sax), 23 neen-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Veerle Schoenmaekers, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems) en 3 onthoudingen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen) wordt onderstaand punt verworpen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd dat het stadsbestuur alle mogelijke stappen onderneemt om de komst van het asielcentrum te vermijden en dat het stadsbestuur de beslissing door Fedasil juridisch aanvecht en hiervoor een procedure opstart bij de Raad van State.

57 Goedkeuring notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 1 oktober 2019

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) verleent de gemeenteraad goedkeuring aan de notulen van de zitting van 1 oktober 2019.

AANVULLENDE PUNTEN (vervolg)

2 Europese gehandicaptenkaart– aanvullend punt van Veerle Schoenmaekers ontvangen op 30 oktober 2019

De raad (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax) neemt kennis van onderstaand punt.

De Europese gehandicaptenkaart of European Disability Card (EDC) werd twee jaar geleden ingevoerd. Ondertussen ontvingen al meer dan 54000 mensen zo'n kaart. Via deze kaart kunnen deze mensen hun handicap of beperking bewijzen aan de ingang van deelnemende cultuurcentra, toeristische attracties, pretparken, etc.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om na te gaan waarom het engagement nog niet geregistreerd werd en of er een voorstel kan worden uitgewerkt waarbij er voordelen worden gekoppeld aan de EDC-kaart voor de diverse diensten binnen de vrijetijdssector.

3 Activering tewerkstelling – aanvullend punt van Johan Danen ontvangen op 30 oktober 2019

Met 9 ja-stemmen (Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Bart Lindelauf, Cindy Sax) en 19 neen-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Ann Thijs, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems) wordt onderstaand punt verworpen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de aanwerving van een voltijdse tewerkstellingsambtenaar goed te keuren. Deze tewerkstellingsambtenaar wordt gelast met het opzetten van een breed “lerend netwerk lokale tewerkstelling”. Vanuit dit lerend netwerk lokale tewerkstelling kan de tewerkstellingsambtenaar adviezen en voorstellen formuleren aan de gemeenteraad en het schepencollege om verdere maatregelen en vooral acties inzake verhoging van tewerkstellingsgraad in Bilzen te realiseren, met een direct gevolg voor de vermindering van het aantal gezinnen in armoede.

4 Gescheiden zwemuren De Kimpel – aanvullend punt van Wouter Raskin ontvangen op 31 oktober 2019

Met 7 ja-stemmen (Frieda Brepoels, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Bart Lindelauf, Cindy Sax), 19 neen-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Ann Thijs, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters) en 2 onthoudingen (Veerle Schoenmaekers, Johan Danen) wordt onderstaand punt verworpen.

De gemeenteraad wordt gevraagd te beslissen dat er geen gescheiden zwemuren georganiseerd kunnen worden in het stedelijk zwembad.

5 Vergunning Bestendige Deputatie voor het project Palmaers kleinhandelsactiviteiten Eykaart Bilzen – aanvullend punt van Wouter Raskin ontvangen op 31 oktober 2019

Met 4 ja-stemmen (Frieda Brepoels, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen), 19 neen-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Emile Degrève, Maïke Meijers, Jos Roebben, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Baudouin Wolwertz, Véronique Jans, Antoine Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems) en 5 onthoudingen (Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Bart Lindelauf, Cindy Sax) wordt onderstaand punt verworpen.

De gemeenteraad geeft opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om binnen de wettelijke termijn tegen de beslissing van de Bestendige Deputatie van 3/10/2019 beroep aan te tekenen bij de Vlaamse Regering, gericht aan de Vlaamse minister van Omgeving, dit met de bedoeling om de omgevingsvergunning in te perken tot het bouwen van de handelsunits 13 en 14 van Palmaers, de handelsunit 7 van Albert Heijn en de volledige buitenaanleg.

MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN VAN RAADSLEDEN

Conform artikel 14 van het reglement van orde van de gemeenteraad kunnen de raadsleden mondelinge en schriftelijke vragen stellen over gemeenschappelijke aangelegenheden die niet op de agenda van de gemeenteraad staan.

DE VERGADERING WORDT DOOR DE VOORZITTER OM 02:02 UUR GESLOTEN.

Namens de gemeenteraad,

De algemeen directeur,
Kristien Schoofs

De voorzitter,
Guy Sillen