

## **PROCES-VERBAAL VAN DE VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 26/03/2024**

### **AANWEZIG:**

Johan Sauwens (voorzitter),  
Bruno Steegen (burgemeester),  
Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen (schepenen),  
Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven (raadsleden),  
Jos Claesen (wnd. algemeen directeur)

### **VERONTSCHULDIGD:**

Tom Bosch, Johan Danen (raadsleden)

---

DE VERGADERING WORDT OM 20:02 UUR GEOPEND.

---

### **DE RAAD VERGADERT IN OPENBARE VERGADERING.**

---

#### **1 Vaststelling nieuwe straatnamen in het kader van de fusie met gemeente Hoeselt: definitieve beslissing**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

#### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Het decreet van de cultuurraad van de Nederlandse cultuurgemeenschap van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 20 juni 2023 houdende de goedkeuring stemreglement omtrent de naamgeving van de nieuwe stad.

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 17 oktober 2023 houdende de definitieve beslissing tot samenvoeging van de stad Bilzen en de gemeente Hoeselt.

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 14 november 2023 waarbij de nieuwe straatnamen in het kader van de fusie met gemeente Hoeselt principieel vastgesteld werden.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

Er heeft een onderzoek naar bezwaren plaatsgevonden van 20 november 2023 tot en met 19 december 2023, waarbij er geen mondelinge, noch schriftelijke opmerkingen of bezwaren werden ingediend.

### **MOTIVERING**

Gezien er geen bezwaren, noch schriftelijke opmerkingen werden ingediend, kunnen de principieel goedgekeurde straatnamen definitief worden vastgesteld.

De nieuwe straatnamen zullen ingaan vanaf 1 januari 2025.

### **BESLISSING**

Art. 1 De gemeenteraad gaat definitief akkoord met de volgende nieuwe straatnamen met ingang van 1 januari 2025:

- Acacialaan, voorstel: Haagbeuklaan
- Annastraat, voorstel: Wildbloesemstraat
- Bergweidelaan, voorstel: Groene Grachtlaan doortrekken
- Bergstraat, voorstel: Hemerikberg
- Beukenstraat, voorstel: Kimpelstraat
- Bovenstraat, voorstel: Bovenboslaan
- Broek, voorstel: Krombeekstraat
- Dorpsstraat, voorstel: Eigenbilzenstraat
- Groenstraat, voorstel: Snijderstraat
- Hereveld, voorstel: Grasveldstraat
- Hoogstraat, voorstel: Keramiekstraat
- Kerkstraat, voorstel: Kerkberglaan
- Klein Veldje, voorstel: Oude Vlijtingerweg verlengen
- Klinkstraat, voorstel: Kortestraat
- Molenstraat, voorstel: Nieuwmolenweg
- Rozenstraat, voorstel: Egelantierstraat
- Smisstraat, voorstel: Smedenstraat
- Torenstraat, voorstel: Arnold Judongstraat

Art. 2 Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van deze beslissing.

---

## **2 Vaststelling verkeersreglement houdende de herinrichting van Pijpenpoort te Bilzen**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

## **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer.

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 betreffende de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens.

Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

## **FEITELIJKE CONTEXT**

Het weggedeelte Meershoven vanaf aansluiting Abbendaal tot aansluiting Pijpenpoort werd volledig heringericht.

De Spelverstraat en Meershoven werden voorzien van nieuwe, gescheiden riolering, meer bepaald tussen de Demer in Meershoven en de aansluiting met Bleekaart in de Spelverstraat.

In Meershoven werd de rijweg versmald zodat er ruimte ontstaat voor een verhoogd aanliggend fiets- en voetpad.

In de Spelverstraat werden verhoogde aanliggende fietspaden voorzien en plantvakken op de rijbaan zorgen daar voor een snelheidsremmend effect en groene toets.

Voorts is er de herinrichting van Pijpenpoort. Die focust op een veiligere omgeving voor de talrijke leerlingen die met de bus naar school komen. Aan de aansluiting met Pijpenhof zal eenrichtingsverkeer gelden. Het fietspad in Meershoven werd doorgetrokken naar de Kloosterstraat, zodat de huidige oversteek niet meer nodig is.

## **MOTIVERING**

Omwille van deze volledige herinrichting is het derhalve noodzakelijk de nodige aanvullende verkeersreglementen op te maken.

Niet elk verkeersteken zoals een gevaarsbord dient voorwerp uit te maken van een aanvullend verkeersreglement. Enkel voor het plaatsen van verkeerstekens die een gebod of verbod instellen of opheffen, is een aanvullend verkeersreglement vereist.

Om het overzichtelijk te houden wordt voor elk wegsegment een apart aanvullend reglement opgesteld. Dit aanvullend verkeersreglement handelt over Pijpenpoort.

## **ADVIEZEN**

De politie geeft een gunstig advies.

## **BESLISSING**

- Art. 1 Op Pijpenpoort wordt een voorrangsregeling ingevoerd. Pijpenhof en Pijpenpoort (ter hoogte van huisnummer 1) worden ondergeschikt gemaakt.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de verkeersborden B1 aan
- aansluiting Pijpenpoort (ter hoogte van huisnummer 1).
- En de verkeersborden B15 op Pijpenpoort ter hoogte van
- aansluiting Pijpenhof,
  - aansluiting Pijpenpoort,
- En door de dwarsstreep gevormd door witte driehoeken op
- aansluiting Pijpenhof,
  - aansluiting Pijpenpoort,
- zoals aangeduid op bijgevoegd plan.
- Art. 2 Op Pijpenpoort is aan beiden zijden van de rijbaan een verhoogd aanliggend enkelrichtingsfietspad aangelegd.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de verkeersborden D7 op de volgende locaties op Pijpenpoort:
- ter hoogte van huisnummer 5 (uitrit warenhuis),
  - ter hoogte van aansluiting Pijpenhof (ter hoogte van huisnummer 16),
- En de overlangse markering die een fietspad aanduiden op de volgende locaties:
- ter hoogte van huisnummer 5 (uitrit warenhuis),
  - ter hoogte van aansluiting Pijpenhof (ter hoogte van huisnummer 16),
- En een dwarsstreep gevormd door witte driehoeken aan het einde van het fietspad ter hoogte van huisnummer 8.  
zoals aangeduid op bijgevoegd plan.
- Art. 3 Op Pijpenhof tussen aansluiting Pijpenpoort en huisnummer 4 word eenrichtingsverkeer ingevoerd. Het is voor iedere bestuurder verplicht te rijden in de richting zoals aangeduid op plan.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de verkeersborden F19 en C1.
- Art. 4 Op Pijpenpoort wordt ter hoogte van huisnummer 16 tot aansluiting Wijerstraat ter hoogte van huisnummer 1b een zone 30 ingevoerd.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de verkeersborden F4a en F4b.
- Art. 5 Op Pijpenpoort wordt een voetgangersoversteekplaats aangebracht ter hoogte van aansluiting Pijpenhof.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de dwarsmarkeringen in de vorm van een oversteekplaats voor voetgangers.  
En de verkeersborden F49 ter hoogte van de oversteekplaats.
- Art. 6 Op Pijpenpoort wordt tussen huisnummer 8 en huisnummer 18 een asmarkering aangebracht.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door een overlangse markering die de rijstroken aanduidt.
- Art. 7 Op Pijpenpoort wordt ter hoogte van huisnummer 4 en huisnummer 8 een verhoogde inrichting ingesteld.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de markering in de vorm van witte langsstrepen op een donkere achtergrond.
- Art. 8 Een afschrift van dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.
-

### **3 Vaststelling verkeersreglement houdende de herinrichting van de Spelverstraat te Bilzen**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

#### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer.

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 betreffende de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens meer bepaald art. 14.3 m.b.t. de onderbroken overlangse markeringen die de rijstroken aanduiden.

Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.

#### **FEITELIJKE CONTEXT**

Het weggedeelte Meershoven vanaf aansluiting Abbendaal tot aansluiting Pijpenpoort werd volledig heringericht.

De Spelverstraat en Meershoven werden voorzien van nieuwe, gescheiden riolering, meer bepaald tussen de Demer in Meershoven en de aansluiting met Bleekaart in de Spelverstraat.

In Meershoven werd de rijweg versmald zodat er ruimte ontstaat voor een verhoogd aanliggend fiets- en voetpad.

In de Spelverstraat werden aanliggende verhoogde fietspaden voorzien en plantvakken op de rijbaan zorgen daar voor een snelheidsremmend effect en groene toets.

Voorts is er de herinrichting van Pijpenpoort. Die focust op een veiligere omgeving voor de talrijke leerlingen die met de bus naar school komen. Aan de aansluiting met Pijpenhof zal eenrichtingsverkeer gelden. Het fietspad in Meershoven werd doorgetrokken naar de Kloosterstraat, zodat de huidige oversteek niet meer nodig is.

#### **MOTIVERING**

Omwille van deze volledige herinrichting is het derhalve noodzakelijk de nodige aanvullende verkeersreglementen op te maken. Niet elk verkeersteken zoals een gevaarsbord dient voorwerp uit te maken van een aanvullend verkeersreglement.

Enkel voor het plaatsen van verkeerstekens die een gebod of verbod instellen of opheffen, is een aanvullend verkeersreglement vereist.

Om het overzichtelijk te houden wordt voor elk wegsegment een apart aanvullend reglement opgesteld. Dit aanvullend verkeersreglement handelt over de Spelverstraat.

Rekening houdend met volgend aanvullend reglement:

- vaststelling verkeersreglement houdende de herafbakening van de bebouwde kommen op grondgebied groot-Bilzen.

## **ADVIEZEN**

De politie geeft een gunstig advies.

## **BESLISSING**

- Art. 1 Het voorgaande verkeersreglement van 3 oktober 2017 houdende het wijzigen van de voorrang in de Spelverstraat te Bilzen wordt opgeheven.  
Het voorgaande verkeersreglement van 3 oktober 2017 houdende de herinrichting van een gedeelte van de Spelverstraat te Bilzen wordt opgeheven.

### Weggedeelte Spelverstraat tussen aansluiting Kapittelstraat en Maastrichterstraat

- Art. 2 Op de Spelverstraat gedeelte gelegen tussen aansluiting Kapittelstraat en Maastrichterstraat wordt een zone 50 ingevoerd.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de verkeersborden ZC43 en ZC43' – 50 km/uur.
- Art. 3 Op de Spelverstraat gedeelte gelegen tussen aansluiting Kapittelstraat en de laatste woning met huisnummer 95 gelegen op de Spelverstraat wordt eenrichtingsverkeer ingevoerd van Kapittelstraat naar Maastrichterstraat.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door het verkeersbord F19 ter hoogte van:
- de aansluiting Kapittelstraat
  - de aansluiting Bremakker
- En het verkeersbord C/1 achter ter hoogte van:
- de inrit van woning met huisnummer 95
  - de aansluiting Bremakker
- En het verkeersbord F45 aan de aansluiting Maastrichterstraat-Spelverstraat.
- Art. 4 Vanaf het laatste huis met huisnummer 95 gelegen op de Spelverstraat tot aan de aansluiting Maastrichterstraat blijft het verkeer toegelaten in beide richtingen. Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door het verkeersbord A39 achter de inrit van huisnummer 95 gelegen op de Spelverstraat.
- Art. 5 Op de Spelverstraat gedeelte gelegen tussen aansluiting Kapittelstraat en Maastrichterstraat is aan de linkerzijde een dubbelrichtingsfietspad gelegen.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de verkeersborden D7 in beide richtingen, ter hoogte van:
- de aansluiting Kapittelstraat
  - de aansluiting Bremakker
- Art. 6 Op de Spelverstraat net voorbij de aansluiting met de Kapittelstraat wordt een fietsoversteek voorzien. De oversteekplaats wordt ter kennis gebracht door middel van overlangse markeringen die een fietsoversteekplaats aanduiden en de verkeersborden F50 en A25.

- Art. 7 De fietsers dienen ter hoogte van de fietsoversteek voorrang te verlenen aan het verkeer.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de verkeersborden B1 aan de fietsoversteekplaats en door middel van haaiantanden.
- Art. 8 Op de Spelverstraat gedeelte gelegen tussen de aansluiting Kapittelstraat en Maastrichterstraat is ter hoogte van de aansluiting met de Maastrichterstraat een enkelrichtingsfietspad aangelegd. Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de overlangse markering die een fietspad aanduidt. En door een dwarsstreep gevormd door witte driehoeken.
- Art. 9 Op de Spelverstraat gedeelte gelegen tussen de aansluiting Kapittelstraat en Maastrichterstraat is een asmarkering aanwezig op het gedeelte tussen de aansluiting met de Maastrichterstraat en huisnummer 95.

#### Weggedeelte tussen aansluiting Kapittelstraat en Meershoven

- Art. 8 Op de Spelverstraat gedeelte tussen aansluiting Kapittelstraat en Meershoven wordt een voorrangsregeling ingevoerd.  
De Tielemanstraat en Bleekaart worden ondergeschikt gemaakt.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de verkeersborden B1 aan
- aansluiting Tielemanstraat,
  - aansluiting Bleekaart,
  - aansluiting Ooievaar,
  - aansluiting Ooievaar, trage verbinding.
- En de verkeersborden B15 op Spelverstraat ter hoogte van
- aansluiting Tielemanstraat,
  - aansluiting Bleekaart.
- En door de dwarsstreep gevormd door witte driehoeken op
- aansluiting Tielemanstraat,
  - aansluiting Bleekaart.
- zoals aangeduid op bijgevoegd plan.
- Art. 9 Het kruispunt Spelverstraat-Kapittelstraat is heringericht. De hoofdrichting verloopt vanuit Kapittelstraat richting Meershoven en omgekeerd.  
Deze maatregel wordt ter kennisgebracht door het verkeersbord B15f met onderbord GVIII.
- Art. 10 Op de Spelverstraat gedeelte gelegen tussen Kapittelstraat en Meershoven is aan beiden zijden van de rijbaan een verhoogd aanliggend enkelrichtingsfietspad aangelegd.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de verkeersborden D7 op de volgende locaties op Spelverstraat:
- ter hoogte van aansluiting Kapittelstraat,
  - ter hoogte van aansluiting Bleekaart,
  - ter hoogte van aansluiting Tielemansstraat,
  - ter hoogte van aansluiting Ooievaar,
  - ter hoogte van Ooievaar (trage verbinding),
  - ter hoogte van aansluiting Meershoven,
- En de overlangse markering die een fietspad aanduiden op de volgende locaties:
- ter hoogte van aansluiting Kapittelstraat,
  - ter hoogte van aansluiting Bleekaart,
  - ter hoogte van aansluiting Tielemansstraat,
  - ter hoogte van aansluiting Ooievaar,
  - ter hoogte van Ooievaar (trage verbinding),

- ter hoogte van aansluiting Meershoven, zoals aangeduid op bijgevoegd plan.

Art. 11 Op de Spelverstraat gedeelte tussen aansluiting Kapittelstraat en Meershoven is een snelheidsbeperking van 50 km/uur van toepassing.

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de verkeersborden C43 ter hoogte van:

- aansluiting Bleekaart,
- aansluiting Tielemansstraat,
- aansluiting Meershoven,
- aansluiting Kapittelstraat.

zoals aangeduid op bijgevoegd plan.

Art. 12 Op de Spelverstraat gedeelte tussen aansluiting Kapittelstraat en Meershoven worden asverschuivingen aangebracht ter hoogte van volgende huisnummers:

- ter hoogte van huisnummer 10,
- ter hoogte van huisnummer 11,
- ter hoogte van huisnummer 29g.

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de verkeersborden D1, zoals aangeduid op bijgevoegd plan.

Art. 13 Een afschrift van dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.

---

#### **4 Vaststelling verkeersreglement houdende de herinrichting van Meershoven, gedeelte tussen aansluiting Abbendaal en aansluiting Pijpenpoort**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

#### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer.

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 betreffende de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens meer bepaald art. 14.3 m.b.t. de onderbroken overlangse markeringen die de rijstroken aanduiden.

Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.

Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009.



## **FEITELIJKE CONTEXT**

Het weggedeelte Meershoven vanaf aansluiting Abbendaal tot aansluiting Pijpenpoort werd volledig heringericht.

De Spelverstraat en Meershoven werden voorzien van nieuwe, gescheiden riolering, meer bepaald tussen de Demer in Meershoven en de aansluiting met Bleekkaart in de Spelverstraat.

In Meershoven werd de rijweg versmald zodat er ruimte ontstaat voor een verhoogd aanliggend fiets- en voetpad.

In de Spelverstraat werden verhoogde aanliggende fietspaden voorzien en plantvakken op de rijbaan zorgen daar voor een snelheidsremmend effect en groene toets.

Voorts is er de herinrichting van Pijpenpoort. Die focust op een veiligere omgeving voor de talrijke leerlingen die met de bus naar school komen. Aan de aansluiting met Pijpenhof zal eenrichtingsverkeer gelden. Het fietspad in Meershoven werd doorgetrokken naar de Kloosterstraat, zodat de huidige oversteek niet meer nodig is.

## **MOTIVERING**

Omwille van deze volledige herinrichting is het derhalve noodzakelijk de nodige aanvullende verkeersreglementen op te maken. Niet elk verkeersteken zoals een verkeersbord dient voorwerp uit te maken van een aanvullend verkeersreglement. Enkel voor het plaatsen van verkeerstekens die een gebod of verbod instellen of opheffen, is een aanvullend verkeersreglement vereist. Om het overzichtelijk te houden wordt voor elk wegsegment een apart aanvullend reglement opgesteld. Dit aanvullend verkeersreglement handelt over Meershoven, gedeelte gelegen tussen Abbendaal en Pijpenpoort.

Rekening houdend met volgend aanvullend reglement:

- vaststelling verkeersreglement houdende de herafbakening van de bebouwde kommen op grondgebied groot-Bilzen.

## **ADVIEZEN**

De politie geeft een gunstig advies.

## **BESLISSING**

Art. 1 Het verkeersreglement van 3 oktober 2017 houdende het aanbrengen van een voetgangersoversteekplaats op Meershoven te Bilzen wordt opgeheven.

Art. 2 Op Meershoven wordt een voorrangsregeling ingevoerd. Spelverstraat, Brabantestraat en Tabaarstraat worden ondergeschikt gemaakt. Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de verkeersborden B1 aan

- aansluiting Spelverstraat,
- aansluiting Brabantsestraat-Tabaartstraat.

En de verkeersborden B15 op Meershoven ter hoogte van

- aansluiting Spelverstraat,
- aansluiting Brabantsestraat-Tabaartstraat,

En door de dwarsstreep gevormd door witte driehoeken op

- aansluiting Spelverstraat,
  - aansluiting Brabantsestraat-Tabaartstraat,
- zoals aangeduid op bijgevoegd plan.

- Art. 3 Op Meershoven is aan beiden zijden van de rijbaan een verhoogd aanliggend enkelrichtingsfietspad aangelegd.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de verkeersborden D7 op de volgende locaties op Meershoven:
- voorbij aansluiting Abbendaal,
  - ter hoogte van aansluiting Spelverstraat,
  - ter hoogte van aansluiting Brabantsestraat-Tabaartstraat.
- En de overlangse markering die een fietspad aanduiden op de volgende locaties:
- aansluiting Spelverstraat,
  - aansluiting Brabantsestraat-Tabaartstraat,
- zoals aangeduid op bijgevoegd plan.
- Art. 4 Op Meershoven is een snelheidsbeperking van 50 km/uur van toepassing op het gedeelte gelegen voorbij aansluiting Abbendaal tot aansluiting bebouwde kom.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de verkeersborden C43 op de volgende locaties op Meershoven:
- voorbij aansluiting Abbendaal,
  - ter hoogte van aansluiting Spelverstraat,
  - ter hoogte van aansluiting Brabantsestraat-Tabaartstraat,
- zoals aangeduid op bijgevoegd plan.
- Art. 5 Op Meershoven wordt een voetgangersoversteekplaats aangebracht tussen huisnummers 44 en 46.  
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door de dwarsmarkeringen in de vorm van een oversteekplaats voor voetgangers en de verkeersborden F49 ter hoogte van de oversteekplaats.
- Art. 6 Een afschrift van dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid.
- 

## **5 Goedkeuring uitbreiding van lot 11 gelegen in de verkaveling BV 2023/33**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019.

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2, artikel 40 en artikel 41, °11.

Decreet betreffende de omgevingsvergunning van 25 april 2014, meer bepaald artikel 31.

Besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, meer bepaald artikel 47.

Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, meer bepaald artikel 4.2.15. §4.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

Het college van burgemeester en schepenen ontving een aanvraag tot omgevingsvergunning voor het bijstellen van een goedgekeurde verkaveling op 25 augustus 2023.

Deze werd ingeschreven onder het nummer BV 2023/33 (OMV\_2023090668) en werd ingediend door BV VIVET PROJECTS, Havermarkt 22, 3500 Hasselt. De aanvraag betreft het bijstellen van een goedgekeurde verkaveling gelegen tussen Buissen en Vlekkert te Bilzen, 3de afdeling Munsterbilzen, sectie A nummers 930A, 930B, 807Z, 807/4, 807/3 C, 807Y, 807/3 D, 808D en 808S met volgende kenmerken:

- De aanvraag betreft het bijstellen van een bestaande verkaveling en de aanvraag van stedenbouwkundige handelingen waarbij er wijzigingen zijn in de plannen van de goedgekeurde zaak der wegenis. De aanvraag voorziet niet in een bijstelling van het aantal loten of wooneenheden maar wel in een uitbreiding van lot 11 welke zal worden overgedragen aan het openbaar domein. De voorschriften van de reeds vergunde verkaveling blijven van toepassing.
- Lot 11, voorbehouden voor de aanleg van een ontsluitingsweg ter ontsluiting van de binnen de oorspronkelijke verkaveling nieuw op te richten loten wordt uit de verkaveling gesloten en wordt kosteloos overgedragen aan de stad Bilzen om in te lijven bij het openbaar domein.

De aanvraag werd op 3 november 2023 ontvankelijk en volledig verklaard.

De percelen waarop de omgevingsaanvraag tot het verkavelen van gronden van toepassing is zijn gelegen in het Bijzonder Plan van Aanleg (BPA) Munsterbilzen Centrum partiële herziening + uitbreiding, goedgekeurd op 21 maart 2005, dossiernummer BPA 008/2.

De aanvraag werd onderworpen aan een eerste openbaar onderzoek van 10 november 2023 tot en met 9 december 2023. Tijdens de periode van dit openbaar onderzoek werden er geen bezwaarschriften ingediend.

De aanvraag werd onderworpen aan een tweede openbaar onderzoek van 5 februari 2024 tot en met 5 maart 2024. Tijdens de periode van dit openbaar onderzoek werden er geen bezwaarschriften ingediend.

De volgende adviezen werden uitgebracht tijdens de omgevingsvergunningsprocedure en worden in bijlage toegevoegd indien er voorwaarden opgelegd werden:

- Stedelijke dienst grondbeleid d.d. 10 november 2023: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 01)
- Stedelijke dienst infrastructuur d.d. 9 november 2023: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 02)
- Stedelijke jeugddienst d.d. 9 november 2023: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 03)
- Stedelijke milieudienst d.d. 10 november 2023: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 04)
- Brandweerzone Oost-Limburg d.d. 15 december 2023: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 05)
- Infrabel (NMBS) d.d. 10 november 2023: voorwaardelijk gunstig advies (bijlage 06)

De volgende documenten worden gevoegd bij het dossier:

- Bijlage 07 - BV\_TI\_BNTV\_1\_Titelblad.pdf
- Bijlage 08- BV\_L\_BNTV\_2\_Legende.pdf
- Bijlage 09 - BV\_P\_B\_3\_Bestaande toestand.pdf
- Bijlage 10 - BV\_VP\_V\_4\_Verkavelingsplan fase 1.pdf (vergunde verkaveling)
- Bijlage 11 - BV\_VP\_N\_4\_Verkavelingsplan.pdf (bijstelling verkaveling)
- Bijlage 12 - BV\_T\_N\_5\_Terreinsnede\_A.pdf
- Bijlage 13 - BV\_T\_N\_6\_Terreinsnede\_B.pdf
- Bijlage 14 - BV\_T\_N\_7\_Terreinsnede\_C.pdf
- Bijlage 15 - BV\_P\_N\_8\_Rooiijnplan.pdf
- Bijlage 16 - BA\_Bijstelling VK Transmobiel fase 1\_P\_N\_3\_Grondplan wegenis.pdf
- Bijlage 17 - BA\_Bijstelling VK Transmobiel fase 1\_P\_N\_2\_Grondplan riolering.pdf

- Bijlage 18 - BA\_Bijstelling VK Transmobiel fase 1\_PRL\_N\_4\_Lengteprofiel.pdf
- Bijlage 19 - BA\_Bijstelling VK Transmobiel fase 1\_PRD\_N\_5\_MDP.pdf
- Bijlage 20 - BA\_Bijstelling VK Transmobiel fase 1\_D\_N\_6\_Details.pdf
- Bijlage 21 - GT-110340-62 – BB.pdf
- Bijlage 22 - GT-110340-62 – RAM.pdf
- Bijlage 23 - Verklaring kosteloze grondafstand.pdf
- Bijlage 24 - Verzoek tot verkoopbaarheidsattest en borgstelling.pdf

## **MOTIVERING**

Tijdens beide openbare onderzoeken werden er geen bezwaarschriften ingediend.

Na de eerste adviesronde en het eerste openbare onderzoek werd het project aangepast n.a.v. opmerkingen van de stedelijke diensten infrastructuur en milieu en werd er een wijzigingslus toegepast.

Daarna werden er enkel (voorwaardelijk) gunstige adviezen uitgebracht door de betrokken adviesinstanties. De vermelde voorwaarden zijn concreet en realistisch en kunnen als voorwaarden en lasten aan de verkavelingsvergunning opgelegd worden.

Er is voldaan aan de planologische bepalingen en het voorstel tot bijstelling van verkaveling kan ruimtelijk aanvaard worden. Het voorstel voldoet aan de algemene stedenbouwkundige voorschriften en de vigerende normen.

In de zitting van de gemeenteraad d.d. 7 februari 2023 werd de gedeeltelijke opheffing en verplaatsing van de gemeenteweg nr. 60 binnen het plangebied van de verkaveling voorgelegd.

In de zitting van de gemeenteraad d.d. 7 maart 2023 werd de zaak der wegen (goedkeuring wegtracé, de gratis grondafstand van lot 11 ter uitbreiding van het openbaar domein, de plannen, het bestek, de meetstaat en de kostenraming voor de grondwerken, rioleringswerken, wegeniswerken en inrichting van het binnengebied) binnen het plangebied van de verkaveling voorgelegd.

## **ADVIEZEN**

Voorgesteld wordt om de uitbreiding van lot 11 (dat bij het openbaar domein gevoegd zal worden) goed te keuren. Het opleggen van de voorwaarden gesteld in de ingewonnen adviezen is een bevoegdheid van het schepencollege in het kader van de omgevingsvergunningsprocedure.

## **FINANCIELE ASPECTEN**

De raming van de werken bedraagt € 381.415,98 excl. BTW (totale kost inclusief oorspronkelijke verkaveling).

Deze kosten zijn volledig ten laste van de verkavelaar en zullen door het schepencollege als last worden opgelegd in de omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden.

In toepassing van art. 4.2.515. van de VCRO §4 moet de verkavelaar ervoor zorgen dat de in de verkaveling opgenomen loten kunnen aansluiten op alle voorzieningen van openbaar nut.

## **BESLISSING**

Art. 1 De gemeenteraad keurt de uitbreiding van lot 11 (dat bij het openbaar domein gevoegd zal worden), opgenomen in de aanvraag tot omgevingsvergunning voor het bijstellen van een verkaveling BV 2023/33, gelegen tussen Buissen en Vlekkert te Bilzen (Munsterbilzen) en met als kadastrale omschrijving 3de afdeling Munsterbilzen, sectie A nummers 930A, 930B, 807Z, 807/4, 807/3 C, 807Y, 807/3 D, 808D en 808S goed.

---

## **6 Goedkeuring aangepaste erfdiensbaarheid van openbaar nut en aanvaarding gratis grondafstand door TripleA-Real Estate BV op perceel te Bilzen, 1e afd. sectie H nummers 879/S, 879/P, en 880/K**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

Aan TripleA-Construct BVBA werd op 12 april 2021 een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen afgeleverd voor de gedeeltelijke afbraak, verbouwing en uitbreiding van een handelspand naar een woongeheel met 10 wooneenheden en 2 ruimtes voor horeca en vrij beroep, een parkeerkelder en terreinaanlegwerken (dossiernummer OV 2020/427) op een terrein met als adres Stationlaan 55 en 57 te 3740 Bilzen en met als kadastrale omschrijving Bilzen, afdeling 1, sectie H nummers 879/P, 879/S en 880/K.

Vervolgens werd op 5 februari 2024 een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen afgeleverd voor 'het regulariseren van de sloop van een gebouw, het wijzigen van vergunning afgeleverd op 12 april 2021 voor het oprichten van een nieuw woongeheel met 10 wooneenheden, een horecafunctie en kantoorruimte en terreinaanlegwerken boven een vergunde ondergrondse parkeerkelder'.

### **MOTIVERING**

Door TripleA-Real Estate BV, grondeigenaar van de percelen 879/S en 880/K, werd een opstalrecht gegeven aan TripleA-Constuct BV voor het oprichten van de betreffende gebouwen gekend als 'Residentie Saffier'.

Door de gemeenteraad werd in zitting van 7 februari 2023 de ruil goedgekeurd tussen de stad Bilzen en TripleA-Real Estate BV (grondeigenaar), de kosteloze vestiging van een recht van onderbouw ten behoeve van TripleA-Real Estate BV en de kosteloze ondergrondse erfdiensbaarheid voor riolering ten behoeve van de stad Bilzen, zoals dit alles is afgebeeld op het verdelingsplan opgemaakt door landmeter-expert Peter Gijsen bij Studiebureau Geotec te Bilzen op 12 december 2022.

De omgevingsvergunning van 12 april 2021 voorzag dat een gedeelte naast de Stationlaan toegevoegd wordt aan het openbaar domein van de stad Bilzen.

Deze zone is noodzakelijk om een voetpad te kunnen garanderen langsheen de parkeerstrook die voorzien wordt op openbaar domein.

In de omgevingsvergunning van 12 april 2021 betrof dit de roze gearceerde zone van 7m<sup>2</sup> aangeduid tussen de letters 'ABCD A' zoals ingetekend op een verdelingsplan opgemaakt door landmeter-expert Peter Gijsen bij Studiebureau Geotec te Bilzen op 5 mei 2023.

Gezien er onder de betreffende zone een ondergrondse parkeergarage wordt voorzien cf. de afgeleverde omgevingsvergunning is een volledige eigendomsoverdracht aan de stad Bilzen niet mogelijk.

Om die reden werd geopteerd voor de vestiging van een erfdienstbaarheid van openbaar nut ten gunste van de stad Bilzen.

Ingevolge de omgevingsvergunning van 5 februari 2024, en gezien het gebouw inmiddels werd afgebroken daar de voorgevel zoals initieel vooropgesteld niet behouden kon blijven, werd de zone die toegevoegd moet worden aan het openbaar domein uitgebreid en werd een aangepast verdelingsplan opgemaakt op 22 februari 2024.

Gezien een gedeelte van de betreffende zone niet onderbouwd wordt door de ondergrondse parkeergarage wordt dit gedeelte wel kosteloos door de grondeigenaar aan de stad overgedragen. Het betreft loten 1b, 2b en 3b met een oppervlakte van in totaal 15ca zoals aangeduid op het plan van 22 februari 2024.

Op de roze gearceerde zone van 17m<sup>2</sup> aangeduid tussen de letters 'ABCD A' (de zone die wel wordt onderbouwd door de ondergrondse parkeergarage), wordt een erfdienstbaarheid van openbaar nut (publiek recht van doorgang) gevestigd in het voordeel van de stad.

Notaris Xavier Voets te Bilzen werd aangesteld voor het verlijden van de akte betreffende ruil en vestiging erfdienstbaarheden met TripleA-Real Estate BV (grondeigenaar) en TripleA-Construct BVBA (opstalhouder).

Door notaris Voets wordt tevens de basisakte opgesteld voor het gebouw.

De stad Bilzen zal in de betreffende akten tussenkomen om de erfdienstbaarheden en de gratis grondafstand te vestigen/aanvaarden.

De erfdienstbaarheden zullen gevestigd worden en de gratis grondafstand zal gebeuren door en/of mits akkoord van TripleA-Real Estate BV (grondeigenaar) en TripleA-Construct BVBA (opstalhouder).

## **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad gaat akkoord met de vestiging van een erfdienstbaarheid van openbaar nut (publiek recht van doorgang) door en/of mits akkoord van TripleA-Real Estate BV (grondeigenaar) en TripleA-Construct BVBA (opstalhouder) ten voordele van de stad Bilzen op de percelen te Bilzen, 1<sup>e</sup> afdeling sectie H nummers 879/S en 880/K, om een voetpad te kunnen garanderen langsheen de parkeerstrook die voorzien wordt op openbaar domein in het kader van het bouwproject 'Residentie Saffier' aan de Stationlaan, meer bepaald de roze gearceerde zone van 17m<sup>2</sup> aangeduid tussen de letters 'ABCD A' zoals afgebeeld op het plan opgemaakt door Geotec op 22 februari 2024.
- Art. 2 De gemeenteraad aanvaardt de gratis grondafstand van het perceel te Bilzen, 1<sup>e</sup> afdeling sectie H nummer 879/S/deel, 879/P/deel en 880/K/deel, zoals afgebeeld als loten 1b, 2b en 3b met een oppervlakte van in totaal 15ca zoals aangeduid op het plan van 22 februari 2024, en lijft dit perceel in in het openbaar domein van de stad.
- Art. 3 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.

---

## **7 Verplaatsing voetweg 23 te Bilzen, 8ste afdeling Hees: definitieve goedkeuring ontwerp-rooilijnplan**

Dit agendapunt wordt ingetrokken.

---

## **8 Gedeeltelijke opheffing en verplaatsing van voetwegen 190 en 194 in het kader van de omgevingsvergunning OV 2023/228 (OMV\_2023096938)**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur.

Het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, waaronder artikel 12.

Artikel 31 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

Het college van burgemeester en schepenen ontving een aanvraag tot het bekomen van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen, ingeschreven onder het nummer OV 2023/228 (OMV\_2023096938), ingediend door BV Markus en Lindelauf Dieter, met als voorwerp 'het slopen van een stal, het oprichten van twee woongehelen met in totaal 30 wooneenheden en 2 kantoren met ondergrondse parkeerkelder en bijhorende terreinaanlegwerken en het verleggen van een buurtweg (nr.120) en de melding klasse 3 (warmtepompen en tijdelijke bronbemaling)', met betrekking tot de percelen gelegen te Bilzen, 2<sup>de</sup> afdeling Beverst, sectie D nummers 675/B en 675/C.

### **MOTIVERING**

Voor de verplaatsing van de gemeentewegen binnen dit project, gekend als voetwegen nummer 190 en 194 volgens de Atlas der buurtwegen werd een ontwerp-rooilijnplan opgemaakt door landmeter-expert Kenneth Menten bij Geokantoor Menten te Alken, laatst aangepast op 31 augustus 2023, dat bij de aanvraag tot omgevingsvergunning gevoegd werd cf. artikel 12 van het decreet houdende gemeentewegen.

Dit plan maakte tevens geïntegreerd deel uit van het openbaar onderzoek dat georganiseerd werd in kader van de omgevingsvergunningsaanvraag, en dit van 23 november 2023 tot en met 22 december 2023.

Tijdens dit openbaar onderzoek werd 1 bezwaarschrift ingediend door mevrouw Mouchaers Ines, wonende te 3740 Bilzen, Vogelzangstraat 3 bus 2, dat als volgt beschreven wordt:

*“Via deze weg willen wij een bezwaarschrift indienen omwille van volgende redenen:*

- 1. Verleggen buurtweg: De buurtweg die verlegd zou worden, ligt op ons perceel aan de linkerzijde ingetekend. Wanneer de buurtweg op het nieuwe betreffende perceel verlegd zou worden, stellen wij ons vragen bij de aansluiting op de weg zoals hij nu op ons perceel ligt. Er is namelijk nooit een vergunning aangevraagd om deze weg ook op ons perceel te verleggen. Daarnaast zou een verlegging van deze buurtweg naar rechts op ons perceel betekenen dat de buurtweg grenst aan de terrassen van de huidige appartementen waardoor dit een grote impact heeft op de privacy van deze appartementen. Daarbij komt dat de buurtweg zoals hij nu ingetekend is op ons perceel, niet toegankelijk is omwille van beplanting, parkeerplaatsen/carport en private inrit.*
- 2. Aanleg waterbekken: Op het nieuwe perceel is een waterbekken voorzien om het overtollige water op te vangen. Vervolgens zou dit naar een lager gelegen gebied/beek lopen.*

*Het is echter zo dat ons perceel lager ligt dan het nieuwe perceel en wij dus verwachten dat het overtollige water naar ons perceel zal doorlopen. Echter kampen wij op dit moment al met veel wateroverlast aan de inrit en gemeenschappelijke tuin. Deze is bijna nooit toegankelijk omwille van wateroverlast, tenzij bij extreem droge perioden. Wij vragen ons dus af wat de voorzieningen zijn om het overtollige water van beide percelen op te vangen en naar de beek te laten lopen. Indien hier niets voor voorzien wordt, vrezen wij voor nog meer wateroverlast op onze parkeerplaatsen, inrit en terrassen. Zie ook bijgevoegde foto's voor een indruk van het waterprobleem. Wij hopen dat deze punten onderzocht worden vooraleer de vergunning verleend wordt. Alvast bedankt."*

In onderhavig dossier zal enkel het gedeelte van het bezwaar dat zich richt tegen de verplaatsing van de gemeentewegen worden behandeld. Het overige gedeelte zal behandeld worden in kader van de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen.

Volgende gemotiveerd standpunt wordt ingenomen voor betreffend gedeelte (nl. punt 1) van het bezwaar:

- *De buurtweg die verlegd zou worden, ligt op ons perceel aan de linkerzijde ingetekend. Wanneer de buurtweg op het nieuwe betreffende perceel verlegd zou worden, stellen wij ons vragen bij de aansluiting op de weg zoals hij nu op ons perceel ligt. Er is namelijk nooit een vergunning aangevraagd om deze weg ook op ons perceel te verleggen.*

Dit gedeelte van het bezwaar kan als volgt worden weerlegd:

De verplaatsing van de betreffende gemeentewegen kadert in het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen (hierna gemeentewegendecreet). Voor het verplaatsen van deze gemeentewegen is geen vergunning nodig.

Het decreet bepaalt:

Artikel 11.

§ 1. De gemeenten leggen de ligging en de breedte van de gemeentewegen op hun grondgebied vast in gemeentelijke rooilijnplannen, ongeacht de eigenaar van de grond. De gemeentelijke rooilijnplannen komen tot stand op de wijze, vermeld in afdeling 2. De procedure voor het tot stand komen van gemeentelijke rooilijnplannen is ook van toepassing op het wijzigen ervan.

...

Artikel 12.

...

§ 2. In afwijking van artikel 11 kan de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg met overeenkomstige toepassing van artikel 31 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning opgenomen worden in een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, voor zover die wijziging past in het kader van de realisatie van de bestemming van de gronden. Die mogelijkheid geldt voor zover het aanvraagdossier een ontwerp van rooilijnplan bevat dat voldoet aan de bij en krachtens dit decreet gestelde eisen op het vlak van de vorm en inhoud van gemeentelijke rooilijnplannen of voor zover het een grafisch plan met aanduiding van de op te heffen rooilijn bevat.

- *Daarnaast zou een verlegging van deze buurtweg naar rechts op ons perceel betekenen dat de buurtweg grenst aan de terrassen van de huidige appartementen waardoor dit een grote impact heeft op de privacy van deze appartementen.*



Dit gedeelte van het bezwaar kan als volgt worden weerlegd:

In de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen voor het bouwproject op het perceel aan de Vogelzangstraat nummer 3 (waar de indienster van het bezwaar woonachtig is), meer bepaald omgevingsvergunning OV 2020/292 afgeleverd op 18 januari 2021 aan Lindelauf Dieter, namens Neovest BVBA, met betrekking tot een perceel grond gelegen te Bilzen, 2de afdeling Beverst, Vogelzangstraat Z/N, sectie D nummer 675/F, betreffende het oprichten van een woongeheel met 10 wooneenheden in open vorm, het oprichten van 3 carports en terreinaanlegwerken, werd reeds het volgende opgenomen:

“Aan de Oostzijde van het perceel ligt volgens de atlas der buurtwegen buurtweg 194 met een breedte van 0.88m. Deze buurtweg sluit aan op buurtweg nr. 190 om zo een zachte wegverbinding voor voetgangers te maken van de Vijverstraat naar Holt (gewestweg N2).

Gezien de wijkontwikkeling van het achterliggend gebied richting het spoor door de jaren heen is deze voetverbinding wenselijk.

We opteren er voor deze buurtweg te herleggen naar de zone non-aedificandi van de waterloop “de Winterbeek”. De verlegde buurtweg kan dan best een breedte van 1m hebben en de as van dit pad ligt best op 2.5m van de kruin van de waterloop “de Winterbeek”.

Zolang deze herlegging van het volledige traject van de Vijverstraat tot Holt (N2) niet in orde is dient buurtweg nr 190 gehandhaafd te worden.

Zowel de handhaving van buurtweg nr 190 als het nieuwe tracé moeten integraal deel uitmaken van deze aanvraag. De herlegging moet gebeuren volgens de principes beschreven in het decreet gemeentewegen van 3 mei 2019.

Besluit: gunstig mits handhaving en herlegging van buurtweg nr 190.”

Door de bouwheer werd een verklaring toegevoegd aan betreffend dossier waarin de voormelde bepalingen werden overgenomen en waarbij deze zich akkoord verklaarde met de betreffende handhaving en herlegging van de betreffende gemeenteweg.

Er kan bijgevolg worden geoordeeld dat de bouwheer kennis had van de toekomstige ligging van deze gemeenteweg en de kopers hierover had moeten informeren.

- *Daarbij komt dat de buurtweg zoals hij nu ingetekend is op ons perceel, niet toegankelijk is omwille van beplanting, parkeerplaatsen/carport en private inrit.*

Dit gedeelte van het bezwaar kan als volgt worden weerlegd:

Ingevolge onderzoek ter plaatse blijkt de zone waarin de nieuwe ligging van de gemeenteweg wordt voorzien cf. het ontwerp-rooijlijnplan, een vrije zone te zijn waar geen parkeerplaatsen/carport of private inrit is voorzien (noch vergund zou zijn). Het gaat om een zone aangeplant met gras, waar geen andere beplanting of opstallen de aanleg van de gemeenteweg verhinderen.

Het feit dat de huidige ligging van de gemeenteweg mogelijk verhinderd wordt door opstallen of beplantingen doet hieraan geen afbreuk.

Artikel 38 van het gemeentewegendecreet bepaalt namelijk:

Het is verboden:

1° een gemeenteweg te wijzigen, te verplaatsen of op te heffen zonder voorafgaand akkoord van de gemeenteraad;

2° een gemeenteweg volledig of gedeeltelijk in te nemen op een wijze die het gewone gebruiksrecht overstijgt;

3° de toegang tot een gemeenteweg of het gebruik en beheer ervan te belemmeren, te hinderen of onmogelijk te maken;

4° op of in gemeentewegen werkzaamheden uit te voeren of gemeentewegen op welke wijze ook te beschadigen zonder voorafgaande toestemming van het college van burgemeester en schepenen of zijn gemachtigde.

Voetwegen 190 en 194 zijn openbare servitutedwegen met een breedte van 0,88 meter, waarvan de grondzate toebehoort aan de grondeigenaars.

Het betreffende gedeelte van voetweg 190 loopt volgens de Atlas der buurtwegen vanaf Holt (gewestweg N2) dwars doorheen perceel 675/C en gaat vervolgens over in voetweg 194, overheen het perceel 675/G om hogerop aan te sluiten aan de Vogelzangstraat.

Om een zachte wegverbinding voor voetgangers mogelijk te maken van Holt tot aan de Vogelzangstraat is het opportuun om deze gemeentewegen te herbekijken. Mede gelet op de wijkontwikkeling van het achterliggend gebied richting het spoor door de jaren heen is deze trage verbinding wenselijk.

Er werd geopteerd om de huidige voetwegen te verplaatsen naar de zone non-aedificandi van de waterloop "de Winterbeek" aan de linkerzijde van het project waarbij de nieuwe gemeenteweg een breedte van 1m zal hebben.

Dit werd reeds vooropgesteld in de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen betreffende het bouwproject op het perceel aan de Vogelzangstraat nummer 3, meer bepaald omgevingsvergunning OV 2020/292 afgeleverd op 18 januari 2021 betreffende het oprichten van een woongeheel met 10 wooneenheden in open vorm, het oprichten van 3 carports en terreinaanlegwerken, dat door dezelfde projectontwikkelaar (NV Markus) werd uitgevoerd, en wordt in het huidige project geconcretiseerd.

Oostelijk loopt voetweg 190 volgens de Atlas der buurtwegen verder over de percelen 600/K, 602/E, 598/H, 598/K, 588/G, 587/W en 586/T richting de Vijverstraat.

Ingevolge onderzoek en zoals blijkt uit de verklaringen van verschillende buurtbewoners is deze voetweg al lange tijd niet (meer) in gebruik, en dit al minstens sedert 30 jaar.

De huidige verplaatsing heeft als resultaat dat de voetweg hier geen aansluiting meer zal krijgen, maar voor de opheffing van dit gedeelte van voetweg 190 dient een eigenstandige procedure te worden gevolgd.

Artikel 12 §2 van het gemeentewegendecreet bepaalt namelijk:

*"In afwijking van artikel 11 kan de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg met overeenkomstige toepassing van artikel 31 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning opgenomen worden in een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, voor zover die wijziging past in het kader van de realisatie van de bestemming van de gronden. Die mogelijkheid geldt voor zover het aanvraagdossier een ontwerp van rooilijnplan bevat dat voldoet aan de bij en krachtens dit decreet gestelde eisen op het vlak van de vorm en inhoud van gemeentelijke rooilijnplannen of voor zover het een grafisch plan met aanduiding van de op te heffen rooilijn bevat."*

Volgens rechtspraak geldt deze afwijkmogelijkheid enkel voor wegen die gelegen zijn op het terrein van de aanvrager van de omgevingsvergunning of aangrenzende percelen van dezelfde eigenaar.

Er wordt bijgevolg voorgesteld om over te gaan tot:

- de gedeeltelijke opheffing van voetweg 190, meer bepaald de zone afgebeeld in oranje kleur als 'te verleggen voetweg nr. 190' gelegen op het perceel 675/C tussen de punten 6-7-8-9-10-11-12-13-6,
- de gedeeltelijke opheffing van voetweg 194, enerzijds de zone afgebeeld in paarse kleur als 'te verleggen voetweg nr. 194' gelegen op het perceel 675/C tussen de punten 3-4-5-6-13-14-51-3 en anderzijds de zone afgebeeld in blauwe kleur als 'te verleggen voetweg nr. 194' gelegen op het perceel 675/G tussen de punten 1-2-3-51-52-53-1,
- de verplaatsing van voetwegen 190 en 194 naar enerzijds de zone afgebeeld in groene kleur als 'voetweg nr. 190 nieuwe ligging' op het perceel 675/B tussen de punten 50-17-18-19-20-21-22-23-24-25-26-27-50 en anderzijds de zone afgebeeld in roze kleur als 'voetweg nr. 194 nieuwe ligging', op het perceel 675/G tussen de punten 39-40-41-42-43-44-45-46-47-48-49-50-27-28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39,

zoals afgebeeld op het ontwerp-rooilijnplan opgemaakt door landmeter-expert Kenneth Menten bij Geokantoor Menten te Alken, laatst aangepast op 31 augustus 2023.

Artikel 28 decreet gemeentewegen bepaalt dat de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg aanleiding geeft tot een waardevermindering of waardevermeerdering van de gronden waarop de gemeenteweg gesitueerd is, welke moet worden vastgesteld door een landmeter-expert, aangesteld door de gemeente.

Waardeverminderingen en waardevermeerderingen ingevolge wijzigingen of verplaatsingen van een gemeenteweg op een goed van dezelfde eigenaar door de toepassing van dit decreet worden echter geacht elkaar te neutraliseren.

De meerwaarde/minwaarde van de grond door verplaatsing van de gemeentewegen binnen de percelen 675/C en 675/G wordt bijgevolg beschouwd als zijnde nihil.

De voorgenomen verplaatsing van voornoemde gemeenteweg houdt rekening met de principes zoals opgenomen in artikel 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen:

- De voorliggende verplaatsing van voetwegen 190 en 194 zorgt ervoor dat de verbinding tussen Holt (gewestweg N2) en de Vogelzangstraat behouden blijft/geherwaardeerd wordt. De samenhang van het gemeentelijk trage wegennetwerk blijft hierbij gewaarborgd.
- De voorgestelde verplaatsing staat den dienste van het algemeen belang, gezien de connectiviteit van het tragewegennetwerk gegarandeerd blijft.
- Het behoud van het huidige tracé van de voetweg op de betreffende percelen is niet wenselijk, gezien deze dwars over perceel 675/C loopt en het opportuun is de huidige voetwegen te verplaatsen naar de zone non-aedificandi van de waterloop “de Winterbeek” aan de linkerzijde van het project waarbij de nieuwe gemeenteweg een breedte van 1m zal hebben.
- Deze verplaatsing zorgt voor een bestendinging en verbetering van de betreffende verbinding.

Ingevolge artikel 31 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning roept het college van burgemeester en schepenen de gemeenteraad samen om te beslissen over de gedeeltelijke opheffing van deze gemeenteweg.

## **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad gaat over tot de gedeeltelijke opheffing en verplaatsing van de gemeentewegen, gekend als voetwegen nummer 190 en 194 volgens de Atlas der buurtwegen, zoals aangeduid op het ontwerp-rooilijnplan opgemaakt door landmeter-expert Kenneth Menten bij Geokantoor Menten te Alken, laatst aangepast op 31 augustus 2023, in het kader van de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen, ingeschreven onder het nummer OV 2023/228 (OMV\_2023096938).
- Art. 2 De bestaande rooilijnen van gemeentewegen 190 en 194, zoals bepaald in de Atlas der Buurtwegen worden gewijzigd overeenkomstig het ontwerp-rooilijnplan opgemaakt door landmeter-expert Kenneth Menten bij Geokantoor Menten te Alken, laatst aangepast op 31 augustus 2023.
- Art. 3 De meerwaarde/minwaarde van de grond door verplaatsing van de gemeentewegen binnen de percelen 675/C en 675/G wordt beschouwd als zijnde nihil.
- Art. 4 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.
- Art. 5 Tegen dit besluit van de gemeenteraad kan binnen de 30 dagen in het kader van een schorsend administratief beroep tegen de vergunningsbeslissing een georganiseerd administratief beroep worden ingesteld bij de Vlaamse Regering. De procedure van dit beroep verloopt volgens art. 31/1 van het Omgevingsdecreet.
- Art. 6 Dit besluit van de gemeenteraad is nietig:
- wanneer de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen, ingeschreven onder het nummer OV 2023/228 (OMV\_2023096938), met als voorwerp ‘het slopen van een stal, het oprichten van twee woongehelen met in totaal 30 wooneenheden en 2 kantoren met ondergrondse parkeerkelder en bijhorende terreinaanlegwerken en het verleggen van een buurtweg (nr.120) en de melding klasse 3 (warmtepompen en tijdelijke bronbemaling)’, met betrekking tot de percelen gelegen te Bilzen, 2<sup>de</sup> afdeling Beverst,

sectie D nummers 675/B en 675/C, niet wordt verleend, of wanneer deze in administratief of juridictioneel beroep wordt vernietigd; dit behoudens het geval er een gelijkaardige omgevingsvergunning wordt afgeleverd binnen een termijn van 2 jaar na de beslissing tot weigering of vernietiging (in laatste aanleg) van de huidige omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen, in het kader waarvan de gemeenteraad geacht zou zijn over te gaan tot huidige verplaatsing van de betreffende gemeentewegen. Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om te oordelen of de nieuwe omgevingsvergunning tot eenzelfde beslissing omtrent de verplaatsing van de gemeentewegen zou hebben geleid en de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in dat opzicht aldus als gelijkaardig kan worden beschouwd;

- wanneer het voorwerp van de omgevingsvergunning niet binnen de in de vergunning voorziene of wettelijke termijn wordt gerealiseerd.

---

## **9 Goedkeuring ruilovereenkomst betreffende percelen grond te Bilzen, Wijngaardstraat**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 41, 11° van het decreet over het lokaal bestuur.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

De stad is eigenaar van een perceel bouwland te Bilzen, gelegen langsheen de Wijngaardstraat, ter plaatse genaamd 'Kapelhof', thans ten kadaster gekend sectie F nummer 128/G P0000.

### **MOTIVERING**

Het betreffende perceel is gedeeltelijk in gebruik genomen door de vorige eigenaars van de naastliggende percelen (nummers 124/R, 124/S, 123/H en 123/F) als hooiweide.

Mevrouw Erika Vandergeten heeft de naastliggende percelen aangekocht met de bedoeling er een hoogstam fruitboomgaard en een (hooi)weide in te richten.

Zij stelde de vraag aan de stad Bilzen om een ruil overeen te komen van het gedeelte van perceel 128/G dat reeds als hooiweide is ingericht, tegen de percelen 123/K en 123/G (in kader van het door de stad voorziene bufferbekken zoals ingetekend in het Hemelwater- en droogteplan van de stad) en een gedeelte van het perceel 123/H (waarover het bestaande wandelpad kan lopen als verbinding tussen de Wijngaardstraat, over de percelen 126/A (eigendom van de Kerkfabriek) en de percelen 128/G/rest en 840/B (eigendom van de stad Bilzen) naar de gemeenteweg, gekend als buurtweg nummer 40 volgens de Atlas der buurtwegen).

In afwachting van de goedkeuring van deze ruil door de gemeenteraad werd aan mevrouw Vandergeten een gedeelte van het perceel 128/G met een oppervlakte van 5a 09ca reeds in gebruik gegeven zodat zij hier haar koeien reeds kon laten grazen en de nodige werkzaamheden kon uitvoeren voor de winterperiode.

Hiervoor werd een kosteloze bruikleenovereenkomst opgemaakt met mevrouw Vandergeten in afwachting van betreffende ruil.

Bij nazicht van de kadastrale toestand werd opgemerkt dat een gedeelte van het openbaar domein van de stad mee werd ingenomen in de aanleg/het gebruik van het perceel 128/G.

Het is opportuun om in dit dossier dan ook de grens tussen het openbaar domein en de kadastrale percelen recht te trekken en deze delen aan het openbaar domein van de stad te onttrekken.

Er werd een verdelingsplan opgemaakt door studie bureau Geotec te Bilzen op 5 februari 2024.

Tussen partijen werd een ruilvereenkomst opgemaakt, waarbij de stad Bilzen de loten 1 (5a 31ca te nemen uit perceel 128/G) en 2 (1a 48ca te nemen uit het openbaar domein) afstaat in ruil voor het lot 4 (64ca te nemen uit perceel 123/H) en de kadastrale percelen 123/G (2a 23ca) en 123/K (3a 67ca).

Deze ruil dient vervolgens in een authentieke akte te worden opgenomen.

De burgemeester kan deze akte administratief verlijden. De aktekosten worden gedragen door het O.C.M.W. als vragende partij voor deze ruil.

### **FINANCIËLE ASPECTEN**

De percelen werden geschat op gemiddeld € 6,00/m<sup>2</sup> (afgeronde totaalbedragen) ingevolge schattingsverslag opgemaakt door studie bureau Geotec te Bilzen op 15 februari 2024.

Mevrouw Vandergeten is bereid om voor het prijsverschil van deze gronden ten bedrage van € 150,00 als opleg te betalen aan de stad.

### **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de ruilvereenkomst met mevrouw Erika Vandergeten goed, waarbij de stad Bilzen de loten 1 (5a 31ca te nemen uit perceel 128/G) en 2 (1a 48ca te nemen uit het openbaar domein) afstaat in ruil voor het lot 4 (64ca te nemen uit perceel 123/H) en de kadastrale percelen 123/G (2a 23ca) en 123/K (3a 67ca), mits een opleg van € 150,00 te betalen door mevrouw Vandergeten aan de stad Bilzen.
- Art. 2 De gemeenteraad gaat over tot de onttrekking aan het openbaar domein van de loten 2 en 3 met een respectievelijk oppervlakte van 1a 48ca en 2a 39ca zoals aangeduid op het verdelingsplan. Lot 3 wordt gevoegd bij het perceel 128/G/rest van de stad.
- Art. 3 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akte.
- Art. 4 Het college wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.
- Art. 5 De gemeenteraad gaat ermee akkoord dat de akte administratief wordt verleden door de burgemeester en dat de aktekosten elk voor de helft worden gedragen door de partijen.

---

## **10 Aanleg fietspaden en weginfrastructuur te Bilzen, Spurkerweg: goedkeuring overeenkomst betreffende inneming 8 van deelplan 1/2**

Met 26 ja-stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) en 3 neen-stemmen (Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops) neemt de raad volgend besluit:

## **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur.

## **FEITELIJKE CONTEXT**

De stad Bilzen gaat over tot het verlengen van de fietssnelweg F76, als vervolg op de aanleg van het traject Spurkerweg – Twaalfbunderstraat.

Het betreft een verlenging van 1250 m, gelegen aan de noordzijde van de stad Bilzen. Het aan te leggen traject loopt van noord naar zuid over de Spurkerweg, Spoorstraat, Kampveldweg en de Kapelstraat. Het huidig tracé bevat op dit moment geen enkele voorzieningen voor de fietser.

## **MOTIVERING**

In de Spurkerweg betreft het enkel een herinrichting van de bovenbouw in functie van de aanleg van fietspaden (fietsostrade). Hier wordt geen riolering vernieuwd.

De werken werden eerder beschreven in de projectnota opgemaakt door studiebureau Geotec 'Fietssnelweg F76 – november 2021', en thans hernomen in de verantwoordingsnota van studiebureau Geotec 'GT-170550-61 mei 2023' die gevoegd werd bij de omgevingsvergunningsaanvraag.

Voor de uitvoering van het project dient de stad over te gaan tot de aankoop van bepaalde gronden gelegen binnen het project.

Ingevolge beslissing van het schepencollege werd studiebureau Geotec te Bilzen, Riemsterweg 117, aangesteld om de onderhandelingen te voeren in het kader van de grondverwervingen en de nodige schattingsverslagen op te maken.

Voor wat betreft rooilijn-innemingsplan 'aanleg fietspaden en weginfrastructuur Spurkerweg' - deelplan 1/2 van dossier GT-170550, opgemaakt door studiebureau Geotec op 4 oktober 2021 kon volgende overeenkomst door Geotec worden afgesloten met de betreffende grondeigenaars:

- de verkoop door de heer Marc Spauwen van het perceel grond gelegen te Bilzen, afdeling 1, kadastraal gekend sectie F nummer 738/Z/P0000/deel (0a 05ca), zijnde inneming 8 op het plan, aan de totale prijs van € 2.500,00.

Het perceel is vrij van pacht.

## **FINANCIELE ASPECTEN**

De te betalen koopsom werd in bijgevoegde overeenkomst opgenomen en is gebaseerd op het schattingsverslag, opgemaakt door studiebureau Geotec te Bilzen op 22 januari 2024.

Het nodige krediet is voorzien in het budget onder ACT-55 0610-00 2200000.

## **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de bovenvermelde overeenkomst met de heer Marc Spauwen betreffende inneming 8 op het plan goed, samen met het schattingsverslag van studiebureau Geotec d.d. 22 januari 2024.
- Art. 2 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akte.

Art. 3 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.

---

## **11 Aanleg fietspaden en gescheiden riolering te Bilzen, Broekem: goedkeuring overeenkomsten betreffende inneming 11 van rooilijn-innemingsplan 1 "aanleg gescheiden riolering Broekem - Spoorstraat"**

Met 26 ja-stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) en 3 neen-stemmen (Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur.

### **FEITELIJKE CONTEXT EN MOTIVERING**

De stad Bilzen gaat over tot de aanleg van een toeristische fietsroute en gescheiden riolering in Broekem.

De werken die in het kader van dit project worden uitgevoerd, worden beschreven in de verantwoordingsnota opgemaakt door studiebureau Geotec 'Broekem, Spoorstraat, Kampveldweg: aanleg gescheiden riolering - Spurkerweg: aanleg fietspaden - november 2021' en in de presentatiebundel 'Fietspaden Broekem van 11 juni 2018.

In samenspraak met de verschillende actoren is er besloten om oplossing 1 zoals voorgesteld in deze laatste presentatiebundel te kiezen als definitief inrichtingsvoorstel. Op basis van deze beslissing werd het dossier verder uitgewerkt tot een effectief uitvoeringsdossier.

Het rooilijnplan 1 'aanleg gescheiden riolering Broekem - Spoorstraat' van dossier GT-170550, opgemaakt door studiebureau Geotec op 3 maart 2021, werd vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 7 juni 2022.

De omgevingsvergunning met betrekking tot het project, meer bepaald voor 'het aanleggen van fietspaden in de Spurkerweg en de herinrichting en het aanleggen van gescheiden riolering in Broekem, de Spoorstraat en de Kampveldweg' werd afgeleverd door het college in zitting van 20 juni 2022 (OV 2021/461).

Voor de uitvoering van het project dient de stad over te gaan tot de aankoop van bepaalde gronden gelegen binnen het project, onder meer langsheen Broekem.

Door de aanleg van de fietspaden moeten er namelijk bepaalde innames gebeuren van de naastliggende percelen.

Ingevolge beslissing van het schepencollege werd studiebureau Geotec te Bilzen, Riemsterweg 117, aangesteld om de onderhandelingen te voeren in het kader van de grondverwervingen en de nodige schattingsverslagen op te maken.

Voor wat betreft het voormelde rooilijn-innemingsplan kon volgende overeenkomst door Geotec worden afgesloten met de betreffende grondeigenaars:

- de verkoop door de heer en mevrouw Bobbaers-Frederix van het perceel grond gelegen te Bilzen, afdeling 1, kadastraal gekend sectie G nummer 873/K/P0000/deel (1a 74ca), zijnde inneming 11 op het plan, aan de totale prijs van € 1.100,00.

Betreffend perceel is in gebruik door de heer Bogaers Ivo en Tony.

Er werd dan ook een overeenkomst tot huurverbreking afgesloten betreffende inneming 11. Ingevolge deze overeenkomst wordt aan de heer Bogaers Ivo en Tony een totale vergoeding toegekend van € 174,00.

### **FINANCIELE ASPECTEN**

De te betalen koopsom en huurverbreking werden in bijgevoegde overeenkomsten opgenomen en zijn gebaseerd op het schattingsverslag opgemaakt door studiebureau Geotec te Bilzen.

Het nodige krediet is voorzien in het budget onder ACT-55 0610-00 2200000.

### **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de bovenvermelde overeenkomsten tot aankoop en huurverbreking goed, samen met het schattingsverslag van studiebureau Geotec.
- Art. 2 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akte.
- Art. 3 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.

---

## **12 Verkoop lot AK1 op bedrijventerrein De Kieleberg: goedkeuring verkoopovereenkomst aan NV Jans Creacar**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur, bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de daden van beschikking over onroerende goederen.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

De stad Bilzen stelt industriegronden op haar grondgebied te koop voor onder meer regionale bedrijvigheid, meer bepaald op industrieterrein de Kieleberg.

### **MOTIVERING**

NV Jans Creacar met zetel te 3730 Hoeselt, Industrielaan 2, wenst een perceel industriegrond aan te kopen op bedrijventerrein de Kieleberg te Bilzen voor:

‘De creatie van unieke innovatieve constructies in onder meer metaal, hout, kunststof, zowel mobiele als vaste installaties, zoals, maar niet beperkt tot, aanhangwagens, opleggers, autoliften, marktkramen, foodtrucks, overige trailers, koetswerk voor voertuigen, diverse hekwerken. Het creëren van oplossingen in metalen, hydraulische en elektrische game changers.’



De beoogde activiteiten zijn mogelijk volgens de voorschriften van het Ruimtelijk Uitvoeringsplan "Kieleberg", goedgekeurd op 9 september 2010.

Door NV Jans Creacar werd een aanmeldingsformulier ingediend voor deze aankoop.

Ingevolge de principiële goedkeuring door de commissie bedrijventerreinen in zitting van 25 januari 2024 werd een verkoopovereenkomst opgemaakt met NV Jans Creacar voor de verkoop van lot AK1 gelegen te Bilzen, 2de afdeling, thans ten kadaster gekend sectie B nummer 116/L/2/P0000/deel en 124/S/P0000/deel, met een oppervlakte van 1ha 60a 00ca zoals afgebeeld op het verdelingsplan opgemaakt door studiebureau Geotec te Bilzen, laatst gewijzigd op 7 maart 2024.

Door de stad wordt in kader van de waterbuffering ter plaatse een wadi ingericht op het lot AK2 zoals afgebeeld op het voormelde plan.

De koper verklaart in de overeenkomst om ten laste van het door haar aan te kopen perceel grond, lot AK1 een recht van doorgang te vestigen ten voordele van de stad Bilzen om vanaf de openbare weg 'Kieleberg' het lot AK2, zijnde de door de stad Bilzen aan te leggen wadi, te kunnen bereiken. Deze erfdienstbaarheid wordt op het voormelde plan, laatst gewijzigd op 7 maart 2024, aangeduid met een oppervlakte van 437m<sup>2</sup> tussen de letters 'A-B-C-D-E-F-G-H-I-J-A'. Verder zal er nog een 2de toegangspunt worden voorzien voor de bereikbaarheid van deze wadi (lot AK2) die steeds bereikbaar zal blijven zoals aangeduid op bijgevoegde schets. De effectieve ligging van de doorgang ernaar toe hangt echter af van de inplanting van het terrein die op dit moment nog concreet bepaald dient te worden. Mocht dit bij het verlijden van de authentieke akte wel duidelijk zijn, zal deze 2e toegang duidelijker op een plan worden aangeduid (indien mogelijk ook als officiële erfdienstbaarheid aan te duiden op het verdelingsplan van Geotec).

De voormelde erfdienstbaarheid houdt in dat de beheerder met de nodige machines/materieel de erfdienstbaarheidszone moet kunnen passeren om de wadi te beheren (o.a. maaien, ruimen, herstellen, enz.).

## **FINANCIELE ASPECTEN**

De verkoopprijs bedraagt € 40/m<sup>2</sup> overeenkomstig het gemeenteraadsbesluit van 17 december 2019.

Bijgevolg wordt lot AK1 (1ha 60a 00ca) verkocht aan de prijs van € 640.000,00.

## **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de overeenkomst met verdelingsplan goed tot verkoop van lot AK1 (1ha 60a 00ca) op bedrijventerrein de Kieleberg aan NV Jans Creacar met zetel te 3730 Hoeselt, Industrielaan 2, aan de prijs van € 640.000,00, voor de uitoefening van de voormelde economische activiteit, en aanvaardt de erfdienstbaarheid van doorgang die ten voordele van de stad Bilzen wordt gevestigd om vanaf de openbare weg 'Kieleberg' het lot AK2, zijnde de door de stad Bilzen aan te leggen wadi, te kunnen bereiken. Deze erfdienstbaarheid wordt op het verdelingsplan, laatst gewijzigd op 7 maart 2024, aangeduid met een oppervlakte van 437m<sup>2</sup> tussen de letters 'A-B-C-D-E-F-G-H-I-J-A'.
- Art. 2 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.
- Art. 3 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akte.

Art. 4 Op vraag van de koper wordt notaris Bart Van Der Meersch te Bree aangesteld voor het verlijden van de notariële verkoopakte.

---

### **13 Goedkeuring overeenkomsten in het kader van de toekenning van het opstalrecht aan BV Montepertini Winery voor uitbreiding van hun wijndomein**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

#### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur, bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de daden van beschikking over onroerende goederen.

#### **FEITELIJKE CONTEXT**

Ingevolge besluit van de gemeenteraad van 4 mei 2021 werd een marktraadpleging gevoerd met het oog op de mogelijke toekenning van een zakelijk/persoonlijk recht aan een private partner op het perceel grond ten kadaster gekend als bouwland, gelegen op de hoek van de Notendreef en de Frans Vangronsvelddreef, ter plaatse genaamd "Weppelin", ten kadaster gekend Bilzen, 10<sup>de</sup> afdeling Kleine-Spouwen, sectie C nummer 33/C/P0000/deel met een oppervlakte van 4ha 22a 52ca, met als doel de aanplanting en private exploitatie van een wijngaard met toeristische meerwaarde op het voormelde terrein, rekening houdend met de wettelijke bepalingen in verband met het vestigen van zakelijke of persoonlijke rechten op onroerende goederen door lokale besturen.

Na het doorlopen van de marktraadpleging en toewijzing van het project verleende de stad Bilzen aan de gekozen kandidaat, zijnde BV Montepertini Winery, middels notariële akte d.d. 13 mei 2022 een opstalrecht op het voormelde perceel, thans gekadastraerd Bilzen, 10<sup>de</sup> afdeling Kleine-Spouwen, sectie C nummer 33/F.

De stad Bilzen is tevens eigenaar van de naastliggende percelen bouwland, gelegen aan de Frans Vangronsvelddreef, ten kadaster gekend Bilzen, 10<sup>de</sup> afdeling Kleine-Spouwen, sectie C nummer 33/G (2ha 57a 76ca) en 33/H (17a 58ca).

#### **MOTIVERING**

BV Montepertini Winery wenst de wijngaard en bijgevolg haar opstalrecht uit te breiden op de voormelde percelen 33/G en 33/H, eigendom van de stad Bilzen.

De stad Bilzen wenst dit opstalrecht toe te kennen voor de verdere aanplanting en private exploitatie van een wijngaard met toeristische meerwaarde zoals initieel vooropgesteld, gezien op deze manier de groei van een bestaand bedrijf in Bilzen gefaciliteerd wordt doordat uitbreidingsruimte wordt gerealiseerd binnen de stad zelf.

Betreffende percelen 33/G en 33/H worden momenteel gepacht door de heer en mevrouw Jans-Capiot.

Om tot een overeenkomst te kunnen komen betreffende onder meer de uitbreiding van het opstalrecht aan BV Montepertini Winery, waarvoor het noodzakelijk is de lopende pacht op de betreffende percelen te beëindigen, werden volgende afspraken gemaakt in tussen partijen opgemaakte overeenkomsten:

- de stad Bilzen wenst de betreffende percelen in opstal te geven aan BV Montepertini Winery met ingangsdatum op 1 januari 2028 (datum waarop BV Montepertini Winery de percelen effectief in gebruik wenst te nemen voor de inrichting ervan als wijngaard).  
Het recht van opstal wordt toegestaan in uitbreiding van het oorspronkelijk verleende opstalrecht voor de aanplanting en private exploitatie van een wijngaard met toeristische meerwaarde.  
Binnen deze exploitatie dient de wijnbouw steeds de prevaleren boven het toeristische aspect van het project.  
Het opstalrecht zal worden verleend voor een aanvankelijke duur van 40 jaar, met aanvangsdatum op 1 januari 2028, met de mogelijkheid van de opstalhouder om op zijn eerste verzoek, een verlenging van het opstalrecht te kunnen bekomen voor een duurtijd van maximum 20 jaar. De jaarlijkse vergoeding wordt bepaald op € 1.295,00, te indexeren op het ogenblik van aanvang van het opstalrecht;
- de heer en mevrouw Jans-Capiot, pachters, zullen de lopende pacht met betrekking tot de percelen 33/G en 33/H vervroegd beëindigen op datum van het verlijden van de akte houdende pachtverbreking (dit kan gebeuren in de akte houdende vestiging van het opstalrecht aan BV Montepertini Winery);
- de stad Bilzen zal de percelen 33/G en 33/H in de tussentijd, na de pachtverbreking, kosteloos in bruikleen geven aan de heer en mevrouw Jans-Capiot uiterlijk tot en met 31 december 2027 waarna het opstalrecht van BV Montepertini Winery zal aanvangen;
- de pachtverbreking door de heer en mevrouw Jans-Capiot geschiedt mits betaling door BV Montepertini Winery van een pachtverbrekingvergoeding van € 30.287,40;
- verder gebeurt de pachtverbreking in ruil van de rechtstreekse aankoop door de heer en mevrouw Jans-Capiot van het perceel bouwland, gelegen aan de Spouwerveldweg, gekadastraerd Bilzen, 10<sup>de</sup> afdeling Kleine-Spouwen, sectie C nummer 43/A (90a 96ca), eigendom van het OCMW van Bilzen, dat momenteel eveneens door hen wordt gepacht, en dit aan de schattingsprijs van € 45.000,00. Zo beschikken de heer en mevrouw Jans-Capiot nog over voldoende gronden om hun landbouwactiviteiten uit te oefenen.  
De verkoopovereenkomst van het betreffende perceel door het OCMW zal ter goedkeuring aan de OCMW-raad worden voorgelegd.

De opstalovereenkomst moet worden vastgelegd in een authentieke akte. BV Montepertini Winery wenst notaris Xavier Voets te Bilzen hiervoor aan te stellen.

## **FINANCIELE ASPECTEN**

De pachtverbrekingvergoeding werd ingevolge het schattingsverslag opgemaakt door landmeter-expert Peter Gijsen bij studie bureau Geotec te Bilzen op 7 november 2023 bepaald op € 0,85/m<sup>2</sup>. Ingevolge de onderhandelingen heeft BV Montepertini Winery voorgesteld om de pachtverbrekingvergoeding aan de pachters uit te betalen om zo tot een akkoord te kunnen komen en werd de vergoeding verhoogd tot € 1,10/m<sup>2</sup>.

## **BESLISSING**

Art. 1 De gemeenteraad keurt de overeenkomst goed waarbij een opstalrecht voor een periode van 40 jaar wordt toegekend aan BV Montepertini Winery, tegen een jaarlijkse vergoeding van € 1.295,00 (te indexeren op het ogenblik van aanvang van het opstalrecht zijnde 1 januari 2028), en dit voor de verdere aanplanting en private exploitatie van een wijngaard met toeristische meerwaarde op de percelen grond ten kadaster gekend Bilzen, 10de afdeling Kleine-Spouwen, sectie C nummer 33/G (2ha 57a 76ca) en 33/H (17a 58ca).

- Art. 2 De gemeenteraad keurt de bruikleenovereenkomst goed waarbij de percelen grond ten kadaster gekend Bilzen, 10de afdeling Kleine-Spouwen, sectie C nummer 33/G (2ha 57a 76ca) en 33/H (17a 58ca) in bruikleen worden gegeven aan de heer en mevrouw Jans-Capiot, huidige pachters van deze percelen, vanaf de dag waarop de heer en mevrouw Jans-Capiot hun pachtrecht op het goed officieel zullen hebben beëindigd middels tussenkomst in de akte houdende vestiging van het opstalrecht door de stad Bilzen aan BV Montepertini Winery mits betaling door BV Montepertini Winery aan de heer en mevrouw Jans-Capiot, van € 30.287,40 als pachtverbrekiingsvergoeding, en tot en met 31 december 2027 waarna het opstalrecht van BV Montepertini Winery een aanvang neemt.
- Art. 3 Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.
- Art. 4 De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen van het nemen van een ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de uitgifte van de authentieke akte.
- Art. 5 Op vraag van BV Montepertini Winery wordt notaris Xavier Voets te Bilzen aangesteld voor het verlijden van de authentieke akte.
- 

## **14 Aanpassingen in huishoudelijk reglement buitenschoolse opvang**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE KADER**

Artikel 40§3 decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen kan vaststellen.

Besluit van de Vlaamse regering tot toekenning van een kwaliteitslabel aan organisatoren van kleuteropvang.

Dit besluit is gebaseerd op:

- het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie, artikel 6/1, en artikel 8 §2;
- het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten, artikel 11, derde en vierde lid.
- het huishoudelijk reglement van de kinderopvang goedgekeurd op de gemeenteraad van 6 september 2022, waarin de xxl- opvang wordt beschreven onder 2.3.4 en de opvang voor kinderen met een specifieke zorgbehoefte beschreven wordt onder 2.1.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

De stad Bilzen is de organisator van de stedelijke buitenschoolse kinderopvang. De organisator van groepsopvang moet een goedgekeurd huishoudelijk reglement hebben. Daar er wijzigingen aan het huishoudelijk reglement wenselijk zijn, moeten deze ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

## **MOTIVERING**

In Domino Bilzen centrum vangen we dagelijks gemiddeld 35 tot 40 kinderen op, waarvan drie kwart een bijzondere hoge graad van aandacht vragen.

De situatie is er met momenten precair, vandaar dat we intussen al een aantal acties ondernomen hebben.

In samenspraak met vzw de Regenboog is het echter aangewezen om nog een aantal bijkomende maatregelen in te voeren, dit op basis van observatiemomenten en teambesprekingen.

Deze noodzakelijke maatregelen dienen mee opgenomen te worden in ons huishoudelijk reglement hetgeen leidt tot de volgende aanpassingen:

- Artikel 2.1 wordt aangepast met het aanbod en de voorwaarden voor de opvang van kinderen met specifieke zorg;
- Door de zeer beperkte vraag vanwege de ouders enerzijds en de krapte van ons aanwezig personeel anderzijds zijn we genoodzaakt om o.a. het aanvangsuur van de xxl-opvang aan te passen.

Artikel 2.3.4: het beginuur van de xxl opvang wordt verlaet van 5u30 naar 6u.

## **BESLISSING**

Art. 1 De gemeenteraad keurt navolgend huishoudelijk reglement voor de buitenschoolse kinderopvang opgesteld volgens de richtlijnen van Opgroeien, goed en heft hiermee de voorgaande versie van 6 september 2022 op:

### **Huishoudelijk reglement buitenschoolse kinderopvang Bilzen**

#### **1. ALGEMENE INFORMATIE**

---

In dit reglement zijn 3 organisatoren opgenomen. Dit zijn aparte entiteiten. De 3 organisatoren werken met hetzelfde reservatiesysteem [www.i-active.be/login](http://www.i-active.be/login). De persoonsgegevens van de ouders en de kinderen zijn voor beide organisatoren toegankelijk.

##### **1.1 Organisator**

###### *1.1.1. Organisator 1*

De stad Bilzen is de organisator van de kinderopvanglocaties vernoemd in 1.3.1.

naam: Jos Claesen, wnd.algemeen directeur, stad Bilzen

adres: Deken Paquayplein 1, 3740 Bilzen

telefoon: 089 51 92 02 (bereikbaar tijdens kantooruren)

e-mail: [jos.claesen@bilzen.be](mailto:jos.claesen@bilzen.be)

###### *1.1. Organisator 2*

V.Z.W. Katholiek Onderwijs Dekenaat Bilzen (KODB) is de organisator van de kinderopvanglocatie vernoemd in 1.3.2.

naam: Ann Claes, algemeen directeur, KODB

adres: Schoolstraat 45, 3740 Bilzen

telefoon: 089 79 18 96

e-mail: [info@kodb.be](mailto:info@kodb.be)

### 1.1.3. Organisator 3

Vzw- Pinokkio Kinderopvang Hees is de organisator van de kinderopvanglocatie vernoemd in 1.3.3.  
naam: François Nelissen, verantwoordelijke  
adres: Striekestraat 7A, 3740 Bilzen  
telefoon: 012 45 16 91  
e-mail: [francois.nelissen@telenet.be](mailto:francois.nelissen@telenet.be)

## 1.2. Verantwoordelijken

### 1.2.1. Verantwoordelijken van de stedelijke kinderopvang

kantooradres: Waterstraat 4, 3740 Bilzen  
telefoon: 089 41 89 56 (bereikbaar tijdens kantooruren)  
[kinderopvang@bilzen.be](mailto:kinderopvang@bilzen.be)

Christel Bierens,  
Diensthoofd, verantwoordelijke voor Domino Beverst, Bilzen, Eigenbilzen en Schoonbeek.  
e-mail: [christel.bierens@bilzen.be](mailto:christel.bierens@bilzen.be)

Ann Pagnaer,  
verantwoordelijke opvang Martenslinde, Hoelbeek, Mopertingen, Munsterbilzen en xxl-opvang  
e-mail: [ann.pagnaer@bilzen.be](mailto:ann.pagnaer@bilzen.be)

Rachel Broeders  
verantwoordelijke voor de buitenschoolse opvang en activiteiten 'Kindertapaz'.  
telefoon : 0471 88 91 46  
e-mail: [rachel.broeders@bilzen.be](mailto:rachel.broeders@bilzen.be)

### 1.2.2. Verantwoordelijken van de kinderopvang van het KODB

naam: Jan Daenen  
adres: Appelboomgaardstraat 7, 3740 Bilzen  
telefoon: 089 41 62 69  
e-mail: [info.bloesem-driesprong@kodb.be](mailto:info.bloesem-driesprong@kodb.be)

### 1.2.3. Verantwoordelijke van vzw- Pinokkio

naam: François Nelissen, verantwoordelijke  
adres: Striekestraat 7A, 3740 Bilzen  
telefoon: 012 45 16 91  
e-mail: [francois.nelissen@telenet.be](mailto:francois.nelissen@telenet.be)

## 1.3. Opvanglocaties

### 1.3.1. De opvanglocaties van de stad Bilzen

De opvanglocaties hieronder hebben een kwaliteitslabel voor kleuteropvang.

*Domino Beverst*  
Zonhoevestraat 40, 3740 Bilzen  
089 41 21 05  
e-mail : [kinderopvang@bilzen.be](mailto:kinderopvang@bilzen.be)

er wordt opvang aangeboden op volgende momenten:  
voorschoolse opvang vanaf 7 uur, naschoolse opvang tot 18 uur  
op woensdagnamiddag tot 18 uur  
op schoolvrije dagen volgens reservatie van 7 tot 18 uur  
beperkte opvang tijdens de schoolvakanties volgens reservatie

*Domino Bilzen*

Eikenlaan 24, 3740 Bilzen

089 50 17 61

e-mail: [kinderopvang@bilzen.be](mailto:kinderopvang@bilzen.be)

er wordt opvang aangeboden op volgende momenten:  
voorschoolse opvang vanaf 7 uur, naschoolse opvang tot 18:30 uur  
op woensdagnamiddag tot 18:30 uur  
op schoolvrije dagen volgens reservatie van 7 tot 18:30 uur  
beperkte opvang tijdens de schoolvakanties volgens reservatie

*Domino Eigenbilzen*

Eigenbilzenplein 4, 3740 Bilzen

089 41 54 61

e-mail: [kinderopvang@bilzen.be](mailto:kinderopvang@bilzen.be)

er wordt opvang aangeboden op volgende momenten:  
voorschoolse opvang vanaf 7 uur, naschoolse opvang tot 18:30 uur  
op woensdagnamiddag tot 18:30 uur  
op schoolvrije dagen volgens reservatie van 7 tot 18:30 uur  
beperkte opvang tijdens de schoolvakanties volgens reservatie

*Domino Munsterbilzen*

Waterstraat 4, 3740 Bilzen

089 41 89 56

e-mail: [kinderopvang@bilzen.be](mailto:kinderopvang@bilzen.be)

er wordt opvang aangeboden op volgende momenten:  
voorschoolse opvang vanaf 7 uur, naschoolse opvang tot 18:30 uur  
op woensdagnamiddag tot 18:30 uur  
op schoolvrije dagen volgens reservatie van 7 tot 18:30 uur  
beperkte opvang tijdens schoolvakanties volgens reservatie

*Domino Schoonbeek*

Schoolstraat 23, 3740 Bilzen

089 79 46 92

e-mail: [kinderopvang@bilzen.be](mailto:kinderopvang@bilzen.be)

er wordt opvang aangeboden op volgende momenten:  
voorschoolse opvang vanaf 7 uur, naschoolse opvang tot 18 uur  
op woensdagnamiddag tot 18:30 uur  
op schoolvrije dagen volgens reservatie van 7 tot 18:30 uur  
opvang tijdens schoolvakanties volgens reservatie van 7 tot 18:30 uur

*Vlindertje Hoelbeek*

Hoelbeekstraat 57, 3746 Hoelbeek

0479 45 01 29

e-mail: [kinderopvang@bilzen.be](mailto:kinderopvang@bilzen.be)

er wordt opvang aangeboden op volgende momenten:  
voorschoolse opvang vanaf 7 uur, naschoolse opvang tot 18:15 uur  
op woensdagnamiddag tot 14:30 uur

*Moppies Mopertingen*

Sint-Catharinastraat 4, 3740 Mopertingen

0472 92 79 31

e-mail: [kinderopvang@bilzen.be](mailto:kinderopvang@bilzen.be)

er wordt opvang aangeboden op volgende momenten:

voorschoolse opvang vanaf 7 uur, naschoolse opvang tot 18:15 uur

op woensdagnamiddag tot 14:30 uur

*Rakkertjes Martenslinde*

Eindstraat 3, 3742 Martenslinde

0479 73 95 77

e-mail: [kinderopvang@bilzen.be](mailto:kinderopvang@bilzen.be)

er wordt opvang aangeboden op volgende momenten:

voorschoolse opvang vanaf 7 uur, naschoolse opvang tot 18:15 uur

op woensdagnamiddag tot 14:30 uur

Alle opvanglocaties van de stedelijke kinderopvang zijn gesloten op feestdagen.

Het volledige overzicht van de sluitingsdagen is te raadplegen op

<https://www.bilzen.be/kinderopvang-domino> werkwijze kinderopvang.

Wie niet over een pc beschikt, kan deze lijst opvragen op het bureel of raadplegen op het prikbord van de lokale vestigingsplaats van de stedelijke kinderopvang.

De openingsuren dienen gerespecteerd te worden

Om gebruik te maken van de xxl-opvang, dien je een afspraak te maken met de coördinator van de xxl opvang (zie 1.2)

*1.3.2. De opvanglocatie van het KODB*

De opvanglocatie hieronder heeft een kwaliteitslabel voor kleuteropvang en werkt met het online reservatiesysteem I-active.

De Driesprong Heesveld

St.- Jozefstraat 14 A, 3740 Bilzen

089 41 62 69

er wordt opvang aangeboden op volgende momenten:

voorschoolse opvang vanaf 7 uur, naschoolse opvang tot 18u15

op woensdagnamiddag tot 15u.

*1.3.3. Opvanglocatie vzw- Pinokkio*

De opvanglocatie hieronder heeft een kwaliteitslabel voor kleuteropvang en werkt met het online reservatiesysteem I-Active.

Vzw- Pinokkio

Stedelijke basisschool 'Het Lieve Hesebeestje', Noppenstraat 1, 3740 Bilzen

012 45 66 95

er wordt opvang aangeboden op volgende momenten:

voorschoolse opvang vanaf 7 uur, naschoolse opvang tot 18:15 uur

op woensdagnamiddag tot 18:15 uur.

Tijdens de schoolvakanties.

*1.3.4. Andere opvanglocaties in Bilzen*

De volgende opvanglocaties kunnen / zullen in een latere fase ook overschakelen naar het online reservatiesysteem I-active.



## KODB

Robbedoes Rijkhoven  
Kiekeboe Kleine-Spouwen  
(B)engeltjes Rosmeer  
't Pagaddertje Grote-Spouwen  
De Piraat Bilzen  
Ukke-Puk Waltwilder  
Het Mauriaantje Merem

### 1.4. Opgroeien

De kleuteropvang met een kwaliteitslabel voldoet aan de wettelijke voorwaarden.

Opgroeien  
Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel  
telefoon: 078/15 01 00  
e-mail: [info@kindengezin.be](mailto:info@kindengezin.be)  
website: [www.kindengezin.be/contact-en-help/adressen](http://www.kindengezin.be/contact-en-help/adressen)

## 2. HET BELEID

---

### 2.1. De aangeboden kinderopvang

De opvang staat open voor alle schoolgaande kinderen uit het basisonderwijs. Er wordt voorrang gegeven aan kleuteropvang.

Voor de kinderen van het 1<sup>ste</sup> tot het 6<sup>de</sup> leerjaar worden over het volledige grondgebied van Bilzen naschoolse activiteiten aangeboden. Hierbij staan laagdrempeligheid, diversiteit en participatie centraal. Door deze waaier aan activiteiten leren kinderen nieuwe talenten ontdekken en kunnen ze zich breder ontwikkelen. Dit initiatief kreeg de naam 'Kindertapaz'. De 'Kindertapaz' kan ook online gereserveerd worden via [www.i-active.be/login](http://www.i-active.be/login).

Er wordt geen onderscheid gemaakt op grond van nationaliteit, ras, geslacht, geloof of de school waar de kinderen naartoe gaan.

We hebben bijzondere aandacht voor kwetsbare gezinnen.

Kinderen met een specifieke zorgbehoefte zijn ook welkom in onze opvang, rekening houdend met de behoefte van de kinderen en de draagkracht van de medewerkers, dit kan per locatie bekeken worden.

- Op het totale aantal aanwezige kinderen kunnen we max. 1/3 kinderen met specifieke zorgbehoefte opvangen.
- We voorzien voor de kinderen met specifieke zorgbehoefte max. 2 à 3 opvangdagen per week. De dagen worden enerzijds bepaald in overleg met de ouders en rekening houdend met de samenstelling van de groep aanwezige kinderen. Dit geldt voor vakantieperiodes en de voor- en naschoolse opvang.
- Voor alle nieuwe inschrijvingen voor kinderen met specifieke zorgbehoefte zal er vooraf steeds een intakegesprek gevoerd met de ouder(s). Vervolgens voorzien we een aantal wenmomenten voor het kind in de opvang. Afhankelijk van onze bevindingen wordt er beslist of het kind kan ingeschreven worden. We werken hiervoor met wachtlijsten en contacteren de ouders van zodra er een opvangplek beschikbaar is.
- De 'procedure kinderen met moeilijk gedrag': wanneer kinderen ernstig en herhaaldelijk ongepast gedrag vertonen (zoals weggelopen, slaan en stampen van andere kinderen en personeel, materiaal vernielen, dagelijks kinderen uitdagen en pesten) hanteren we een stappenplan. Eén van de acties kan een tijdelijke schorsing zijn (zie procedure).

### *2.1.1. pedagogisch beleid*

De kinderopvang voldoet aan de basisvoorwaarden van het kwaliteitsdecreet.

De kinderopvang garandeert een kwalitatieve opvang. De werking van het initiatief is gebaseerd op een aantal kwaliteitscriteria, die fundamenteel zijn. Deze kwaliteitscriteria zijn gegroepeerd rond 5 thema's en worden verwoord in het kwaliteitscharter: de pedagogische werking, de begeleiding, de ouderparticipatie, infrastructuur, de veiligheid en gezondheid.

### *2.1.2. afspraken over eten/voeding*

#### Ontbijt

Het ontbijt wordt bij voorkeur thuis gegeven. In overleg met de begeleiding kan het ontbijt ook in de opvang genuttigd worden.

#### Tussendoortjes

Na schooltijd krijgen de kinderen de gelegenheid om een van thuis meegebracht tussendoortje te nuttigen.

Water kunnen de kinderen doorlopend vragen.

In een aantal vestigingsplaatsen wordt er nog door de opvang een koekje aangeboden. Dit wordt dan dagelijks gefactureerd. Gelieve dit na te vragen in je eigen opvanglocatie.

#### Schoolvakanties en schoolvrije dagen

Tijdens de schoolvakanties en schoolvrije dagen geven de ouders een volledig lunchpakket mee aan de kinderen.

Wij vragen aan de ouders om bij warm weer oplettend te zijn bij de samenstelling van het lunchpakket en geen voedsel mee te geven wat snel bederft. Op eenvoudige vraag van de ouders kan het lunchpakket van de kinderen in de koelkast bewaard worden.

De kinderen krijgen water bij de maaltijd, wanneer ze geen drank van thuis hebben.

Indien er voor uw kind speciale regels in acht moeten worden genomen betreffende de voeding, verzoeken wij u dit te melden bij het intakegesprek. Individuele bepalingen worden opgenomen in het inschrijvingsformulier.

### *2.1.3. afspraken over opvolging van de kinderen*

De kinderopvang hanteert een opvolgsysteem voor de kinderen.

We observeren de kinderen, hoe ze reageren op andere kinderen, of ze zich goed voelen in de opvang,...

### *2.1.4. flexibele opvang (xxl)*

xxl-opvang is mogelijk vanaf 6u in de ochtend, mits voldaan aan de voorwaarden onder punt 2.3.4

### *2.1.5. middagslapertjes*

“Voor het eerst naar school” is voor kinderen vaak een grote stap. Sommige kinderen zijn tegen de middag echt wel toe aan een dutje. Daar kan de stedelijke buitenschoolse kinderopvang Domino een antwoord op bieden met de mogelijkheid tot middagslapen.

Momenteel kan dit op de locatie te Beverst op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag vanaf het middaguur. De middagslapertjes worden tijdens de middagpauze afgehaald op school door een begeleider van de kinderopvang.

## **2.2. inschrijving en opname**

### *2.2.1. inschrijving*

In verband met het opnamebeleid zijn er duidelijke afspraken in onze opvang.

Elke inschrijving is pas definitief nadat de schriftelijke overeenkomst werd ondertekend en de inlichtingen fiche werd ingevuld. Eerder kan uw kind geen gebruik maken van de kinderopvang. Dit kan schriftelijk of online.

Wij staan er bovendien op om de kinderen op voorhand te laten kennismaken met de opvang, de begeleiding en de andere kinderen. Er kan altijd een afspraak worden gemaakt met de begeleiding die dan zal zorgen voor een rondleiding en de nodige informatie.

In juli en augustus nemen wij geen nieuwe kinderen meer aan voor tijdens de zomervakantie. Enkel in noodgevallen zal hier een uitzondering op gemaakt worden.

### *2.2.2. overzicht van verplicht te overhandigen documenten die met een inschrijving gepaard gaan*

Voor de gewone buitenschoolse opvang dienen de ouders online een schriftelijke overeenkomst over te maken, waarop informatieve gegevens vermeld staan.

Deze overeenkomst wordt, wanneer volledig, online goedgekeurd. Op die manier krijgt dit document de waarde van een contract.

De ouders gaan akkoord met het huishoudelijk reglement. Dit is terug te vinden op [www.bilzen.be/kinderopvang-dominio](http://www.bilzen.be/kinderopvang-dominio)

Voor sociaal tarief: bewijs WIGW-statuut en/of aanslagbiljet van de belastingen

De opvang verklaart een correct fiscaal attest af te leveren voor de opvang van de kinderen. Dit attest wordt automatisch afgeleverd voor alle rekeningen die betaald zijn.

Klevertje van het ziekenfonds

### *2.2.3. voorrangsregels*

Bij meerdere vragen naar opvang op hetzelfde moment, verdelen we de plaatsen volgens bepaalde voorrangsregels zoals hier beschreven.

- er wordt voorrang gegeven aan kinderen onder de zes jaar (t.e.m. de laatste kleuterklas).
- vervolgens geven wij voorrang aan kinderen die woonachtig zijn in Bilzen.
- daarna geven we voorrang aan kinderen die in Bilzen naar school gaan.
- als laatste criterium in ons voorrangsbeleid hebben wij geopteerd om te werken met een reservelijst als de opvangcapaciteit is bereikt.

Voor meer informatie over het voorrangsbeleid bij drukke momenten, verwijzen wij u graag naar het kwaliteitshandboek dat ter inzage ligt bij de coördinator.

## **2.3. reservaties en afhalen van de kinderen**

### *2.3.1. schoolvrije dagen*

Op schoolvrije dagen (conferentie ed.) zijn we enkel geopend indien we 5 ingeschreven kinderen hebben. De reservatie dient minstens 1 week op voorhand online te gebeuren via [www.i-active.be/login](http://www.i-active.be/login). Dit kan vanaf het moment dat de kalender voor een bepaalde periode online staat.

### 2.3.2. schoolvakanties

Voor de vakantieopvang kunt u enkel in de opvang terecht indien u op voorhand online gereserveerd heeft via [www.i-active.be/login](http://www.i-active.be/login) . Dit kan vanaf het moment dat de kalender voor een bepaalde periode online staat. Hierover ontvangt men steeds mail.

### 2.3.3. schooljaar

Voor de opvang tijdens het schooljaar, kunt u enkel in de opvang terecht indien u op voorhand online gereserveerd hebt via [www.i-active.be/login](http://www.i-active.be/login). Dit kan vanaf het moment dat de kalender voor een bepaalde periode online staat. Hierover ontvangt men steeds mail. Ook de activiteiten van 'Kindertapaz' zijn in de kalender opgenomen.

### 2.3.4. xxl-opvang

Op schooldagen is xxl-opvang (vanaf 6 u tot 7u ) in de ochtend mogelijk bij Domino, mits aan een aantal voorwaarden voldaan wordt:

- XXL-opvang dient minstens 1 week voor de opvangdag/periode aangevraagd te worden via mail naar [kinderopvang@bilzen.be](mailto:kinderopvang@bilzen.be)
- Expliciete schriftelijke goedkeuring per aanvraag door de coördinator van de xxl, rekening houdende met de draagkracht van het kind
- Ouders dienen een specifiek xxl-motivatiefomulier in te vullen
- Er kan een bewijs van de werkgever opgevraagd worden dat aantoont dat de ouders moeten werken tijdens de gereserveerde xxl-opvang momenten. Dit om misbruiken tegen te gaan

Tijdens schoolvakanties dient de reservatie vanaf 6u in de ochtend wel gelijktijdig te gebeuren met de reservatie voor de reguliere opvang. Net als tijdens het schooljaar wordt de gewone opvang (vanaf 7u) online via I-active aangevraagd, de xxl- opvang dient aangevraagd te worden via mailing naar [kinderopvang@bilzen.be](mailto:kinderopvang@bilzen.be).

Alle ouders van ingeschreven kinderen krijgen vóór iedere vakantie een mail met de datum vanaf wanneer de reservaties voor de desbetreffende vakantie van start gaan

Aangezien we in vakantieperiodes ganse dagen opvang aanbieden met hetzelfde (deeltijdse) personeel, kan het zijn dat xxl-opvang niet mogelijk is.

Om organisatorische reden wordt de xxl- opvang niet op alle locaties aangeboden.

#### Voeding

Als uw kind gebruik maakt van de ochtend xxl-opvang dan vragen we om steeds een ontbijt voor uw kind te voorzien.

Als uw kind gebruikt maakt van de avond xxl-opvang vragen we om een maaltijd mee te geven die we kunnen opwarmen.

Dranken mogen van thuis meegegeven worden, in de opvang bieden we als drank enkel water aan.

#### Huiswerk

Wanneer uw kind laat in de opvang moet blijven kunnen er afspraken gemaakt worden i.v.m huiswerk, omkleden van de kinderen zodat ze klaar zijn om thuis bed in te gaan.

#### Rusten

De kinderopvang beschikt ook over rustbedjes voor de kinderen.

De betaling

Wanneer uw kind deelneemt aan de xxl-opvang zal u hiervoor een aparte factuur met detailoverzicht voor ontvangen.

Bijkomende vragen of wensen kunnen besproken worden met de coördinator.

Alle andere regels en afspraken beschreven in dit reglement zijn ook van toepassing voor de xxl-opvang.

### *2.3.5. stakingen*

Tijdens aangekondigde stakingsdagen in het onderwijs beslissen we enkele dagen op voorhand of de opvang geopend zal zijn.

### *2.3.6. afhalen na sluitingstijd*

De openingsuren dienen gerespecteerd te worden. Bij het herhaaldelijk afhalen van de kinderen na sluitingstijd, zal een extra bedrag worden aangerekend (zie prijslijst). Indien je om de een of andere reden niet voor sluitingstijd aanwezig kan zijn vragen wij om de opvang te contacteren.

Indien het sluitingsuur niet gerespecteerd wordt en na herhaaldelijke verwittigingen, kan dit leiden tot het beëindigen van de overeenkomst.

### *2.3.7. personen die je kind kunnen komen afhalen*

De kinderen worden naar de opvang gebracht en weer afgehaald in eerste instantie door de ouders. Wij vragen omwille van de veiligheid en de dagelijkse informatiedoorstroming dat de kinderen gebracht en afgehaald worden tot aan de inkom van de opvanglokalen.

Enkel de personen van wie de naam op de inlichtingenfiche staat, mogen je kind in de opvang komen afhalen. Indien deze personen wijzigen dien je de opvang hiervan schriftelijk, via post of mail, op voorhand op de hoogte te brengen.

Verandert er iets in je gezinssituatie dan dien je de opvang hier, zo snel mogelijk, schriftelijk van op de hoogte te brengen zodat de gegevens aangepast kunnen worden. De coördinator zal dan beslissen of de overeenkomst opnieuw ingevuld dient te worden.

### *2.3.8. zelfstandig de opvang verlaten*

Wanneer het kind zich zelfstandig mag verplaatsen van en naar de opvang, dan geven de ouders hier de schriftelijke toestemming voor en ligt de verantwoordelijkheid bij de ouders. Deze specifieke bepalingen hieromtrent worden opgenomen in het inschrijvingsformulier.

Wanneer je je kind toelating geeft om de opvanglocatie zelfstandig te verlaten om naar huis te gaan of om deel te nemen aan activiteiten buiten de opvang of nog andere, dien je hiervoor een schriftelijke toestemming te bezorgen (zie formulier toelatingen).

## **2.4. ziekte of ongeval van een kind**

Indien een kind ziek wordt tijdens het opvangmoment, zijn de dokterskosten ten laste van de ouder(s).

Indien een kind te ziek is om naar school te gaan, kan het ook niet naar de opvang komen.

Hierbij geven wij een lijst van ziektekenen waarbij een kind zeker niet zal worden opgevangen:

- diarree: lopende of waterige ontlasting waarbij ook koorts of bloederige ontlasting aanwezig is (losse stoelgang is geen reden tot weigering)
- braken: met algemeen ziek zijn; oppassen voor uitdroging

- zeer zware hoest (etterige neusloop en hoest zonder algemeen ziek zijn is geen reden tot weigering)
- koorts (>38,5°) gepaard met keelpijn, braken, diarree, oorpijn, prikkelbaarheid, verwardheid of rode uitslag.
- elk kind dat wegens ziekte zoveel aandacht vraagt dat de gezondheid en/of de veiligheid van de andere kinderen niet meer gegarandeerd kan worden (bijv. overprikkelbaarheid, onophoudelijk huilen)
- elk kind dat niet kan deelnemen aan de normale activiteiten van de kinderopvang wegens ziekte-toestand.

Is er een besmettelijke ziekte in de opvang, dan word je door de opvang gewaarschuwd. Om de privacy van de ouders en het betreffende kind te beschermen, zijn deze waarschuwingen steeds anoniem.

Indien je kind tijdens een opvangdag één van bovenstaande ziekte-tekens toont, dan contacteert iemand van de opvang één van de ouders. Samen worden er dan afspraken gemaakt over de zorg van het kind. Soms moet je je kind zo snel mogelijk komen halen. Ben je niet bereikbaar, dan bellen we één van de vertrouwenspersonen die vermeld staan op je inlichtingen-fiche. Indien nodig bellen we de huisarts of een arts in de buurt van de betreffende opvanglocatie.

Deze dag wordt aangerekend als een aanwezigheidsdag voor de uren dat het kind effectief in de opvang aanwezig was.

In geval van nood bellen we onmiddellijk een arts of de hulpdiensten. We brengen je zo snel mogelijk op de hoogte.

Bij een ongeval volgen we dezelfde procedure.

Je betaalt voor alle kosten voor medische hulp die de kinderopvang maakt, behalve bij een ongeval.

## 2.5. medicatie

Moet een kind geneesmiddelen innemen, dan dienen de ouders de coördinator en/of de begeleiding hiervan op de hoogte te brengen. Wij gaan ervan uit dat voorgeschreven medicatie zoveel mogelijk thuis toegediend wordt, voor en na de opvanguren.

De begeleiding mag in principe geen medicatie toedienen omdat ze hiertoe niet geschoold zijn. De begeleiding kan dit dus ook weigeren en dan dienen ouders zelf in te staan voor de toediening van medicatie (bijv. door inschakeling van thuisverpleging,...)

Wanneer de toediening toch in de opvang moet gebeuren vragen wij om bij voorgeschreven geneesmiddelen een attest te laten maken door de dokter of de apotheker

Op dit attest staat duidelijk leesbaar:

- naam van de medicatie
- naam van de arts
- naam van de apotheker
- naam van het kind
- datum van aflevering en vervaldatum
- dosering en wijze van toediening
- wijze van bewaren
- einddatum en duur van de behandeling

Medicatie steeds in originele verpakking en met bijsluiters meebrengen.

Bij een geneesmiddel zonder voorschrift vragen wij de ouders om een verklaring voor het toedienen van medicatie in te vullen. Deze formulieren kan je in de opvang vragen of kan je downloaden via de site van de stad Bilzen.

Indien de ouder(s) op de hoogte zijn van eventuele medische problemen van hun kinderen, die enerzijds een gevaar zouden kunnen betekenen voor de begeleiding of anderzijds een bijzondere waakzaamheid veronderstellen, vragen wij dit te signaleren.

In België is het vaccineren van jonge kinderen tegen poliomyelitis verplicht. Het is echter sterk aanbevolen om elk jong kind ook te vaccineren volgens het vaccinatieschema van Kind & Gezin. Met vragen in verband met vaccineren kan u terecht bij de coördinator, die u graag zal doorverwijzen naar bevoegde instanties. Ook uw huisarts kan u informeren hieromtrent.

## **2.6. de veiligheid en gezondheid**

### *2.6.1. de kinderopvang zorgt voor een veilige opvang.*

Met een risicoanalyse schat de kinderopvang de risico's in en tracht deze te voorkomen en weg te werken. De kinderopvang volgt de regels over brandveiligheid, voedselveiligheid, veilige speeltoestellen, speelterreinen enz.

### *2.6.2. de opvang is voorbereid op gevaar.*

Een procedure legt de stappen en de manier van communiceren vast in geval van crisis (zie kwaliteitshandboek).

De crisis wordt ook steeds zo snel mogelijk aan Kind&Gezin gemeld.

### *2.6.3. grensoverschrijdend gedrag*

Dit wordt niet getolereerd. Hiervoor voeren we een preventief beleid en wordt een plan van aanpak door alle medewerkers onderschreven.

Wanneer spreken we van grensoverschrijdend gedrag? Bijvoorbeeld in een situatie waarin een kind in relatie tot een persoon die aanwezig is tijdens de kinderopvang, slachtoffer is of dreigt te worden van bedreigingen of geweld.

### *2.6.4. veilige toegang*

We zorgen voor een veilige toegang. Niemand kan de lokalen en de buitenruimte ongemerkt binnenkomen. Meld je steeds aan via de bel of parlofoon, sluit altijd de deur of de poort als je binnenkomt en weggaat en laat zelf ook geen andere mensen binnen, bij het binnen of buitengaan van de opvang.

### *2.6.5. verplaatsing*

De verplaatsingen tijdens de opvang gebeuren op een veilige manier en onder gepaste begeleiding door de opvang of door de school.

Meestal gebeuren deze verplaatsingen te voet, daarom vragen we de kinderen te voorzien van een veiligheidshesje.

### *2.6.6. rookvrije kinderopvang*

De kinderopvang is 100 % rookvrij. Wij beschermen onze kinderen bewust tegen sigarettenrook. Kinderen en jongeren roken nog te vaak passief. Het is niet altijd even evident om de sigaret te laten van zodra er kinderen in de buurt zijn. Als kinderopvang kunnen we hier verandering in brengen. Laat onze kinderen deel uitmaken van de eerste rookvrije generatie in België. Daarom vragen we om in de buurt van de kinderopvang niet te roken, ook geen e-sigaret of vaper. Zien roken, doet roken. Maar ook 'Niet zien roken doet niet roken'.

### 3. PRIJSBELEID

---

#### 3.1. hoeveel betaal je

De financiële bijdrage van de gezinnen gebeurt conform de meest recente onderrichtingen van de Vlaamse regering. De prijs die je betaalt, is gekoppeld aan de verblijfsduur van je kind in de opvang. De specifieke bepalingen in verband met deze bijdrage zitten als bijlage bij dit huishoudelijk reglement. Deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd volgens het gezondheidsindexcijfer. Een volledig overzicht van de prijzen kan je terugvinden op [www.bilzen.be/kinderopvang-domino](http://www.bilzen.be/kinderopvang-domino)

Kinderen uit hetzelfde gezin op eenzelfde opvangmoment aanwezig, krijgen 25% korting. Deze vermindering is te combineren met het sociaal tarief.

#### 3.2. sociaal tarief

Aan sommige gezinnen kan een sociaal tarief toegekend worden. Dit betekent dat je een korting van 50% kan genieten.

In zeer uitzonderlijke gevallen is er gratis opvang mogelijk. Deze beslissing wordt genomen door het beleid in overleg met de coördinator op basis van het dossier dat alle relevante aspecten voor een gemotiveerde beslissing bevat.

Het sociaal tarief kan door elke ouder aangevraagd worden. Het sociaal tarief is één jaar geldig en dient door de ouders zelf jaarlijks vernieuwd te worden. De vernieuwing dient te gebeuren voor 1 juni van het nieuwe jaar.

Je bezorgt volgende documenten aan de coördinator:

- je financiële situatie (meest recente aanslagbiljet van de belastingen)
- je samenstelling van gezin
- je sociaal statuut

A.d.h.v deze gegevens kan de coördinator dan bepalen of je al dan niet recht hebt op de korting. Ontvangen we deze documenten laattijdig of niet, dan wordt het sociaal tarief (tijdelijk) niet meer toegestaan. Er kan ook niet gevraagd worden, wanneer het dossier weer in orde is, om het sociaal tarief dan met terugwerkende kracht te laten gelden.

Een toegekend sociaal tarief wordt door het organiserende bestuur periodiek geëvalueerd en, indien noodzakelijk, bevestigd. De dossiers in kwestie moeten kunnen worden ingekeken en beoordeeld door Kind & Gezin.

#### 3.3. je kind is afwezig en je hebt gereserveerd, je kind is aanwezig en je hebt niet gereserveerd en sancties bij niet naleving

De startdatum van de opvang van het kind wordt in de schriftelijke overeenkomst vastgelegd. Deze overeenkomst is bindend voor zowel de organisator als de ouders. Elke wijziging in deze regeling wordt schriftelijk vastgelegd tussen ouders en verantwoordelijke.

##### *Annulering van de reservaties*

Als je kind afwezig is op gereserveerde momenten wordt een forfaitair bedrag aangerekend.

Indien je geen gebruik wenst te maken van de gereserveerde opvang, dien je deze online af te melden via [www.i-active.be/login](http://www.i-active.be/login).

Je hebt per kind, 5 jokers per maand. Deze kunnen tot 1 dag voordien ten laatste voor 13 uur ingezet worden. Wanneer je een joker hebt ingezet, moet de afgemelde dag niet betaald worden.



Indien je bij ziekte van je kind of van jezelf een doktersattest kan voorleggen, wordt de gereserveerde opvang niet aangerekend. Het attest moet voor het einde van de maand waarin de ziekte was in ons bezit zijn, anders wordt de afwezigheid alsnog aangerekend. Ben je ziek op de laatste dag van de maand, dan dient het doktersattest in ons bezit te zijn uiterlijk de vijfde dag van de nieuwe maand

Indien je bij economische werkloosheid een attest van de werkgever kan voorleggen, wordt de gereserveerde opvang niet aangerekend. Het attest moet voor het einde van de maand waarin er sprake was van technische werkloosheid in ons bezit zijn, anders wordt de afwezigheid alsnog aangerekend. Valt dit op de laatste dag van de maand, dan dient het attest in ons bezit te zijn uiterlijk de vijfde dag van de nieuwe maand

*Je hebt niet gereserveerd en je kind is toch aanwezig*

Indien uw kind aanwezig is in de opvang en u hebt NIET gereserveerd, wordt een forfaitair bedrag aangerekend. Alle opvang MOET op voorhand gereserveerd worden via het programma i-active.

Uitzonderingen kunnen enkel met de coördinator besproken worden.

### **3.4. extra kosten**

Voor uitstappen of activiteiten die door de opvang georganiseerd worden, kan er een extra bijdrage aangerekend worden. De ouders worden hiervan steeds op voorhand van op de hoogte gebracht. Voor de activiteiten van 'kindertapaz' wordt ook een vast bedrag aangerekend.

### **3.5. volgende zaken zijn niet inbegrepen in de kostprijs en breng je zelf mee**

Volgende zaken vragen we dat je als ouder zelf meebrengt naar de opvang:

- speciale voeding, koek of drank
- reserve boven en onderkledij
- zonnecrème
- luiers

### **3.6. hoe betaal je**

De ouders ontvangen maandelijks via mail een elektronische factuur. Ze worden via mail op de hoogte gebracht wanneer de factuur online beschikbaar is.

Je kan ze raadplegen via [www.i-active.be/login](http://www.i-active.be/login).

Hierbij zal ook een detailoverzicht zitten van de aanwezigheid van uw kind(eren) in de opvang.

Wanneer uw kind ook deelneemt aan de xxl-opvang zal u hiervoor een aparte factuur met detailoverzicht voor ontvangen.

Wanneer uw kind ook deelneemt aan de kindertapaz zal u hiervoor een aparte factuur met detailoverzicht voor ontvangen.

Op aanvraag kan er een papieren versie verkregen worden. Omwille van financiële – en milieuredenen willen we dit niet stimuleren.

De factuur kan betaald worden via overschrijving of domiciliëring. Het rekeningnummer staat op de factuur genoteerd. We vragen om de juiste gestructureerde mededeling te gebruiken.

De betaling gebeurt ten laatste 30 dagen na factuurdatum. Indien de factuur niet betaald wordt en bij het niet ingaan op verwittigingen zullen verdere maatregelen getroffen worden.

Indien de ouders niet ingaan op het eventuele voorstel om een afbetaalplan op te maken, kunnen wij niet meer instaan voor de opvang van de kinderen en zal de login van de ouders geblokkeerd worden zodat reserveren niet meer mogelijk is.

Bij eventuele betalingsmoeilijkheden dient u de coördinator onmiddellijk te informeren zodat oplossingen kunnen worden gezocht. Als er toch aangetekende zendingen moeten verstuurd worden voor wanbetaling zal hiervoor een administratieve kost aangerekend worden.

Voor een betwisting van de factuur kan u terecht bij de coördinator. De betwisting van een factuur kan tot en met de uiterste betaaldatum van de betreffende factuur. Deze datum staat steeds vermeld op de factuur. Na deze datum is een betwisting van de betreffende factuur niet meer mogelijk en dient ze volledig betaald te worden.

### **3.7. fiscaal attest**

De kinderopvang verklaart een correct fiscaal attest af te leveren. Dit attest wordt afgeleverd enkel voor de betaalde rekeningen.

## **4. RECHT VAN HET GEZIN**

---

Als ouder ben je steeds de eerste opvoeder van je kind. We respecteren je waarden, wensen en verwachtingen. De kinderopvang helpt in de opvoeding van jonge kinderen.

De kinderopvang staat open voor communicatie. Daarom geven we informatie over hoe we werken (via dit huishoudelijk reglement, de website, enz,... ) en geven we info over onze erkenningsbeslissing.

Met elke ouder maken wij een schriftelijke overeenkomst over de opvang van je kind en houden we ook een inlichtingenfiche over je kind bij.

De kinderopvang informeert je graag over de opvang van je kind door tijdens de breng- en haalmomenten in de opvang even tijd te maken voor een babbel met elke ouder. De verantwoordelijke is ook vaak aanwezig in de opvang en je kan haar vrij aanspreken. Past dat moment even niet, ben je altijd vrij om een afspraak met haar te maken.

We willen ook graag weten of je als ouder tevreden bent over de aangeboden opvang. Daarom vragen we je op bepaalde tijdstippen om een vragenlijst in te vullen. Als we de verwachtingen, opmerkingen en voorstellen van de ouders beter kennen, kunnen wij ook onze werking verbeteren.

### **4.1. ouders mogen altijd binnen**

Tijdens de opvanguren heb je als ouder toegang tot de kinderopvang. In bepaalde situaties kan hiervan afgeweken worden. Bijvoorbeeld tijdens een pandemie krijgen externen geen toegang tot de binnenruimte van de kinderopvang.

### **4.2. je mag een klacht uiten**

Heb je bedenkingen, opmerkingen of klachten? Bespreek ze met de begeleiding of de verantwoordelijke. Samen zoeken we naar een oplossing.

Ben je niet tevreden met de voorgestelde oplossing? Je kan dan alsnog een klacht indienen. Je kan je klacht in een brief of via mail bezorgen aan de verantwoordelijke of de organisator. Op de website vind je hiervoor het formulier:

<https://www.bilzen.be/kinderopvang-domino>

Elke klacht wordt discreet en efficiënt geregistreerd, behandeld en beantwoord.

Ben je niet tevreden over de afhandeling van je klacht? Dan kan je dit melden aan Opgroeipunt, Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel of via het [meldingsformulier](#)

#### **4.3. respect voor de privacy en bescherming van de persoonlijke levenssfeer**

De persoonsgegevens worden conform de geldende privacywetgeving verwerkt. Meer informatie over ons privacybeleid en uw privacyrechten vindt u op [www.bilzen.be/privacy](http://www.bilzen.be/privacy) .

We verwerken jouw persoonsgegevens in het kader van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien en de uitvoeringsbesluiten hiervan. Hierin staat welke gegevens we nodig hebben.

Voor het verwerken van andere gegevens vragen we je toestemming. Deze toestemming kan je op elk moment intrekken of wijzigen.

De verwerking van persoonsgegevens gebeurt onder toezicht van onze functionaris gegevensbescherming. Hiervoor wordt samengewerkt met C-smart.

Indien u een vraag of klacht over uw privacy heeft, kan u mailen naar [dpo@bilzen.be](mailto:dpo@bilzen.be) of via het meldingsformulier: <https://www.bilzen.be/meldingen-2>

#### **Foto's, filmpjes, beeldmateriaal**

In de opvang worden er foto's en filmpjes gemaakt van de kinderen. Wij vragen je toestemming om deze beelden te gebruiken. Je mag dat weigeren.

### **5. ANDERE DOCUMENTEN**

---

#### **5.1. verzekeringen**

De kinderopvang is verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid voor de medewerkers en de kinderen, voor lichamelijke ongevallen van de kinderen op momenten dat de kinderen onder het toezicht staan van de kinderopvang.

Verplaatsingen vallen onder de verzekering, stoffelijke schade niet.

Schade of vernieling die door een kind moedwillig wordt aangericht aan gebouwen of het interieur van de kinderopvang, vallen niet onder de verzekeringspolis. De kinderopvang kan daarom een eis tot schadevergoeding indienen bij de familiale verzekering van de ouders.

Schade aangebracht aan een andere persoon valt altijd onder de verzekering moedwillig of niet

De verantwoordelijke moet de informatie voor de aangifte van de schade of het ongeval binnen de 24 uren na het ongeval ontvangen hebben. Hij of zij brengt dan verder de verzekeringsmaatschappij op de hoogte. De polissen liggen ter inzage bij de organisatoren.

De aangifte wordt steeds deels ingevuld door de ouders en deels door de kinderopvang.

Laat waardevolle dingen thuis, zo kan je verlies of beschadiging voorkomen.

We vragen dan ook om geen speelgoed en/of multi-media toestellen (zoals GSM, tablet, psp, nitendo,...) van thuis mee te brengen naar de opvang.

Indien dit toch gebeurt, en het speelgoed of het multi-media toestel verdwijnt of wordt beschadigd op welke manier dan ook, dan kan de kinderopvang hiervoor niet verantwoordelijk worden gesteld.

## **5.2. inlichtingenfiche en aanwezigheidsregister**

Voor elk opgevangen kind wordt een inlichtingenfiche ingevuld. Dit is belangrijk voor de veiligheid van elk kind. De inhoud van de inlichtingenfiche omvat oa:

- identificatiegegevens van het kind en de ouders
- bereikbaarheidsgegevens van de ouders en behandelende arts
- specifieke aandachtspunten over de gezondheid en de manier van omgaan met het kind
- personen die de kinderen mogen ophalen in de kinderopvang

Zorg ervoor dat de inlichtingenfiche van je kind steeds juist is. Geef veranderingen in de gegevens over de gezondheid van je kind, jouw telefoonnummers, je huisarts onmiddellijk door.

We vragen je toestemming om deze persoonlijke gegevens te verwerken in het kader van het naleven van de erkenningsvoorwaarden. Wij garanderen een zorgvuldige omgang met de inlichtingenfiche.

De inlichtingenfiche kan elk moment opgevraagd worden door:

- de organisator als dit echt noodzakelijk is
- de verantwoordelijke
- de toezichthouders voor controle op de naleving van de erkenningsvoorwaarden (zorginspectie)
- Kind & Gezin
- jezelf voor de gegevens over jezelf en je kind.

De organisator voorziet een aanwezigheidsregister. Daarin staat voor elk kind het uur van aankomst en vertrek per dag. Deze registratie gebeurt schriftelijk en online tot op de minuut nauwkeurig. Ga je niet akkoord met de genoteerde aanwezigheden, dan kan je dat melden aan de verantwoordelijke.

## **5.3. kwaliteitshandboek**

De kinderopvang heeft een kwaliteitshandboek. Dit handboek beschrijft hoe we werken. Je vindt er onze doelstellingen voor het pedagogisch beleid, de betrokkenheid van de ouders, klachtenprocedure, onze werkwijze, onze organisatiestructuur, enz... Je kan op aanvraag het kwaliteitshandboek inkijken.

## **6. WIJZIGINGEN IN HET REGLEMENT EN OPZEGMODALITEITEN**

---

### **6.1. werkwijze bij wijziging van het huishoudelijk reglement**

Elke verandering in het nadeel van de ouders aan het huishoudelijk reglement, melden we schriftelijk.

### **6.2. gelijkwaardige opzegmodaliteiten voor de schriftelijke overeenkomst**

Gelijkwaardig wil zeggen dat de voorwaarden voor het opzeggen van de schriftelijke overeenkomst voor beide partijen gelijk moeten zijn. De opzegtermijn is zowel voor de ouders als voor de kinderopvang één maand.

#### *6.2.1. opzegmodaliteiten voor het gezin*

Je kind is ingeschreven in de kinderopvang tot en met de zomervakantie na het zesde leerjaar. Uitzonderingen zijn individueel te bespreken met de verantwoordelijke.

Wil je de opvang vroeger stopzetten dan afgesproken, meldt dit dan schriftelijk aan de verantwoordelijke.

#### 6.2.2. opzegmodaliteiten voor de opvang

De stedelijke kinderopvang kan de overeenkomst opzeggen en de opvang stopzetten als:

- ouders het huishoudelijk reglement en/of andere contractuele bepalingen niet naleven
- wanneer facturen niet of niet tijdig betaald worden
- wanneer geen gevolg gegeven wordt aan de mondelinge en/of schriftelijke verwittigingen van de verantwoordelijke van de kinderopvang
- wanneer ouders de noodzakelijke documenten niet bezorgen aan de opvang
- wanneer de schriftelijke overeenkomst niet volledig is

Als de opvang *overweegt* om de schriftelijke overeenkomst op te zeggen omwille van bovenstaande redenen, ontvang je een schriftelijke verwittiging.

Als de opvang *beslist* om de schriftelijke overeenkomst op te zeggen, krijg je een aangetekend schrijven met de vermelding van de reden van de opzeg.

De opzegtermijn is één maand en gaat in op de datum van de verzending van de aangetekende brief.

De bepaling inzake opzegtermijn kan niet gerespecteerd worden indien er een beslissing is van Kind & Gezin tot opheffing van de vergunning van de kinderopvang.

De bepalingen inzake opzegtermijn dient niet gerespecteerd te worden indien de ouder een zware fout heeft begaan en de organisator deze kan aantonen.

Wanneer je kind langer dan een jaar geen gebruik maakt van de kinderopvang wordt je dossier op non-actief gezet. Als je terug gebruik wenst te maken van de kinderopvang, dan moet de inschrijving volledig opnieuw in orde gemaakt worden.

## 7. TOT SLOT

---

Dit huishoudelijk reglement is opgesteld volgens de op dat moment geldende regelgeving en richtlijnen van Kind & Gezin. Alle regels over kinderopvang vind je op [www.kindengezin.be](http://www.kindengezin.be)

Heb je vragen of opmerkingen bij dit reglement of bij de werking van de stedelijke kinderopvang, praat dan met de verantwoordelijke.

## 8. ONTVANGST EN KENNISNAME HUISHOUELIJK REGLEMENT

---

De ouders verklaren dat ze het huishoudelijk reglement hebben ontvangen en er kennis hebben van genomen en bevestigen dit met hun handtekening en de vermelding van de datum. Deze bevestiging kan ook online gebeuren.

### Inhoudstafel

<b>1. ALGEMENE INFORMATIE</b> .....	29
<b>1.1 Organisator</b> .....	29
1.1.1. <i>Organisator 1</i> .....	29
1.1.2. <i>Organisator 2</i> .....	29
1.1.3. <i>Organisator 3</i> .....	30
<b>1.2. Verantwoordelijken</b> .....	30
1.2.1. <i>Verantwoordelijken van de stedelijke kinderopvang</i> .....	30

1.2.2.	<u>Verantwoordelijken van de kinderopvang van het KODB</u>	30
1.2.3.	<u>Verantwoordelijke van vzw- Pinokkio</u>	30
<b>1.3.</b>	<b><u>Opvanglocaties</u></b>	30
1.3.1.	<u>De opvanglocaties van de stad Bilzen</u>	30
1.3.2.	<u>De opvanglocatie van het KODB</u>	32
1.3.3.	<u>Opvanglocatie vzw- Pinokkio</u>	32
1.3.4.	<u>Andere opvanglocaties in Bilzen</u>	32
<b>1.4.</b>	<b><u>Opgroeien</u></b>	33
<b>2.</b>	<b><u>HET BELEID</u></b>	33
<b>2.1.</b>	<b><u>De aangeboden kinderopvang</u></b>	33
2.1.1.	<u>pedagogisch beleid</u>	34
2.1.2.	<u>afspraken over eten/voeding</u>	34
2.1.3.	<u>afspraken over opvolging van de kinderen</u>	34
2.1.4.	<u>flexibele opvang (xxl)</u>	34
2.1.5.	<u>middagslapertjes</u>	34
<b>2.2.</b>	<b><u>inschrijving en opname</u></b>	35
2.2.1.	<u>inschrijving</u>	35
2.2.2.	<u>Overzicht van verplicht te overhandigen documenten die met een inschrijving gepaard gaan</u>	35
2.2.3.	<u>voorrangsregels</u>	35
<b>2.3.</b>	<b><u>reservaties en afhalen van de kinderen</u></b>	35
2.3.1.	<u>schoolvrije dagen</u>	35
2.3.2.	<u>schoolvakanties</u>	36
2.3.3.	<u>schooljaar</u>	36
2.3.4.	<u>xxl-opvang</u>	36
2.3.5.	<u>stakingen</u>	37
2.3.6.	<u>afhalen na sluitingstijd</u>	37
2.3.7.	<u>personen die je kind kunnen komen afhalen</u>	37
2.3.8.	<u>zelfstandig de opvang verlaten</u>	37
<b>2.4.</b>	<b><u>ziekte of ongeval van een kind</u></b>	37
<b>2.5.</b>	<b><u>medicatie</u></b>	38
<b>2.6.</b>	<b><u>de veiligheid en gezondheid</u></b>	39
2.6.1.	<u>de kinderopvang zorgt voor een veilige opvang</u>	39
2.6.2.	<u>de opvang is voorbereid op gevaar</u>	39
2.6.3.	<u>grensoverschrijdend gedrag</u>	39
2.6.4.	<u>veilige toegang</u>	39
2.6.5.	<u>verplaatsing</u>	39
2.6.6.	<u>Rookvrije kinderopvang</u>	39
<b>3.</b>	<b><u>PRIJSBELEID</u></b>	40
<b>3.1.</b>	<b><u>hoeveel betaal je</u></b>	40
<b>3.2.</b>	<b><u>sociaal tarief</u></b>	40
<b>3.3.</b>	<b><u>je kind is afwezig en je hebt gereserveerd, je kind is aanwezig en je hebt niet gereserveerd en sancties bij niet naleving</u></b>	40
<b>3.4.</b>	<b><u>extra kosten</u></b>	41
<b>3.5.</b>	<b><u>volgende zaken zijn niet inbegrepen in de kostprijs en breng je zelf mee</u></b>	41
<b>3.6.</b>	<b><u>hoe betaal je</u></b>	41
<b>3.7.</b>	<b><u>fiscaal attest</u></b>	42
<b>4.</b>	<b><u>RECHT VAN HET GEZIN</u></b>	42
<b>4.1.</b>	<b><u>ouders mogen altijd binnen</u></b>	42
<b>4.2.</b>	<b><u>je mag een klacht uiten</u></b>	42
<b>4.3.</b>	<b><u>respect voor de privacy en bescherming van de persoonlijke levenssfeer</u></b>	43
<b>5.</b>	<b><u>ANDERE DOCUMENTEN</u></b>	43
<b>5.1.</b>	<b><u>verzekeringen</u></b>	43
<b>5.2.</b>	<b><u>inlichtingenfiche en aanwezigheidsregister</u></b>	44
<b>5.3.</b>	<b><u>kwaliteitshandboek</u></b>	44
<b>6.</b>	<b><u>WIJZIGINGEN IN HET REGLEMENT EN OPZEGMODALITEITEN</u></b>	44
<b>6.1.</b>	<b><u>werkwijze bij wijziging van het huishoudelijk reglement</u></b>	44

<b>6.2.</b>	<b><u>gelijkwaardige opzegmodaliteiten voor de schriftelijke overeenkomst</u></b> .....	44
	<i>6.2.1. opzegmodaliteiten voor het gezin</i> .....	44
	<i>6.2.2. opzegmodaliteiten voor de opvang</i> .....	45
<b>7.</b>	<b>TOT SLOT</b> .....	45
<b>8.</b>	<b><u>ONTVANGST EN KENNISNAME HUISHOUELIJK REGLEMENT</u></b> .....	45

---

## **15 Ambulante activiteiten: aanpassing reglement**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 40§3 decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen kan vaststellen.

De wet van 25 juni 1993 betreffende de uitvoering en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten gewijzigd bij de wetten van 4 juli 2005, 20 juli 2006, 22 december 2009 en 21 januari 2013 en de decreten van 24 februari 2017 en 3 maart 2023 artikelen 8 tot en met 10.

Het koninklijk besluit van 24 september 2006, betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten gewijzigd bij besluiten van de Vlaamse regering van 21 april 2017 en 22 september 2023, artikel 15 en 23 tot en met 44.

Volgens artikel 8§1 van de wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen wordt geregeld bij gemeentelijk reglement.

Volgens artikel 9§1 van de wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen wordt geregeld bij gemeentelijk reglement.

Het besluit van de gemeenteraad van 07 maart 2023 tot vaststelling van het reglement op het uitoefenen van ambulante activiteiten op het openbaar domein en de openbare markten.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

De organisatie van ambulante en kermisactiviteiten werd voor de stad Bilzen geregeld in een gemeentelijk reglement, hetgeen laatst gewijzigd werd door de gemeenteraad op 7 maart 2023.

Dit reglement wordt nu, omwille van de wijzigingen ingevolge van het decreet van 3 maart 2023, opnieuw aan de gemeenteraad voorgelegd.

Concreet gaat het om volgende belangrijkste wijzigingen:

- Het afschaffen van de machtiging (leurkaart) voor ambulante- en kermisactiviteiten
- De termijn van definitieve opheffing van een standplaats per abonnement: minstens 6 maanden bij wijziging standplaats maar met behoud van abonnement en minstens 12 maanden bij definitief verlies van standplaats en abonnement.
- Geen identificatieplicht meer

## **BESLISSING**

Art. 1 De gemeenteraad keurt volgend reglement goed:

### **AFDELING 1 – ORGANISATIE VAN DE WEKELIJKSE MARKT**

#### **Artikel 1 – gegevens van openbare markten** (wet art. 8§2)

De stad richt op het openbaar domein volgende openbare markten in:

Plaats: Bilzen-centrum, Markt, Camille Huysmansplein, Deken Paquayplein

Dag: wekelijks op woensdag

Uur: van 8 tot 13 uur

De stad behoudt zich het voorrecht om de markt te verplaatsen en/of te annuleren in functie van een feestdag.

Specialisatie: gemengde markt

Categorieën & quota: voeding – beperkt tot 45% van het totaal aantal abonneementhouders, textiel – beperkt tot 35% van het totaal aantal abonneementhouders.

Plan van de standplaatsen: zoals bijgevoegd plan

De gemeenteraad vertrouwt aan het College van Burgemeester en Schepenen de bevoegdheid toe om de markt in te delen en wijzigingen op te nemen. Het College zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen en vraagt hiervoor advies aan de marktcommissie.

#### **Afdeling 1.1: Toewijzing standplaatsen**

---

#### **Artikel 2 – voorwaarden inzake toewijzing** (wet art. 8§2, art. 10§1 en KB art.25)

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan ondernemingen met een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen die de ambulante activiteit toelaat, via de persoon die de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen.

Ambulante activiteiten zijn pas toegelaten als de verkoper aan volgende bijkomende voorwaarden voldoet:

1° de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie wordt behoorlijk gedekt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en in voorkomend geval tegen brandrisico's;

2° bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, wordt voldaan aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

De gemeente of de concessionaris kan ook altijd vragen dat diegene die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt, zijn identiteitsbewijs voorlegt.

De standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen worden aan wie producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkoopt, te koop aanbiedt of uitstalt met het oog op de verkoop.



Verenigingen, mini-ondernemingen, natuurlijke of rechtspersonen die producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkopen, te koop aanbieden of uitstallen met het oog op verkoop, kunnen maximum twee keer per jaar een standplaats innemen. De voorafgaandelijke toestemming van de marktleider is vereist.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot twee.

### **Artikel 3 – toewijzingsregels losse plaatsen** (KB art.27)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt bij voorinschrijving tot één dag voor de wekelijkse marktdag via mail naar [economie@bilzen.be](mailto:economie@bilzen.be) of per sms/whatsapp op het nummer van de marktleider.

Van deze voorafgaande inschrijving en toewijzing wordt een openbaar register bijgehouden volgens het moment van inschrijving. Bij een gelijktijdige inschrijving wordt er rekening gehouden met de datum en het uur van inschrijving. Als twee of meer aanvragen gelijktijdig ingediend worden, wordt de volgorde van toewijzing bij loting bepaald.

De marktleider zal hierop volgend de nodige documenten, zoals vermeld in artikel 2 van dit besluit opvragen en de garantie voor een standplaats bevestigen.

Voorinschrijvingen hebben voorrang op losse plaatsen op de dag zelf. Bij een beperkt aantal vrije plaatsen wordt de plaats toegekend op basis van het moment van inschrijving.

De marktleider maakt de toewijzing van de standplaats bekend via sms/whatsapp of per e-mail tegen ontvangstbewijs.

Indien er nog plaats is na de toewijzing bij voorinschrijving wordt een losse standplaats op de dag zelf nog toegekend bij loting door de marktleider.

De persoon die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt moet bij de toewijzing van de losse standplaats aanwezig zijn

Diegene die de standplaats krijgt toegewezen, betaalt de vergoeding aan de marktleider.

De afmetingen van de losse standplaatsen zijn beperkt tot zes meter.

De modaliteiten voor betaling worden geregeld via het op dat ogenblik geldend retributiereglement op de standplaatsrechten op de wekelijkse markt.

Indien de losse standplaatshouder zich niet houdt aan de voorwaarden zoals opgelegd in artikel 13.2. of de gevraagde documenten niet in zijn bezit heeft zal de marktleider de inname van de losse standplaats weigeren.

### **Artikel 4 – toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten**

#### **4.1 Vacature en kandidaatstelling standplaats per abonnement** (KB art. 28 & 30)

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, gaat de stad na of er een geschikte kandidaat is in het register van kandidaturen, zoals omschreven in 4.3.

Als het register geen geschikte kandidaat bevat, wordt een vacature bekendgemaakt door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht op de website [www.bilzen.be](http://www.bilzen.be)

Kandidaturen kunnen ingediend worden:

- Per mail tegen ontvangstbewijs via economie@bilzen.be
- Per post, postdatum geldt als indieningsdatum
- Per aangetekende zending

Uiterlijk tot de voorgestelde datum zoals vermeld in de publicatie.

#### **4.2 Register van de kandidaturen (KB art.31)**

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst bijgehouden in een register van kandidaturen, met registratie van het tijdstip van de indiening van de kandidatuur.

Deze kandidaturen worden geklasseerd:

- Eerst volgens categorie zoals bepaald in punt 4.3
- Dan volgens de gevraagde standplaats en specialisatie
- Tenslotte volgens datum (overhandiging, indiening bij de post, ontvangst via e-mail tegen ontvangstbewijs aan economie@bilzen.be)

Overeenkomstig het bestuursdecreet van 7 december 2018 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

Jaarlijks zullen kandidaten opgenomen in het register de vraag krijgen om hun kandidatuur te bevestigen en dus in het register opgenomen te blijven.

De kandidaten die hun kandidatuur niet bevestigen worden geschrapt in het register.

#### **4.3 Volgorde van toekenning van de standplaatsen op basis van register (KB art. 29 en 31)**

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement zullen met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd worden in het register van kandidaturen:

- Volgens de kandidaturen bij voorrang van volgende categorie(ën):
  - a. Personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op de wekelijkse markt van de stad Bilzen innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen;
  - b. Personen, opgenomen in het register, die een product aanbieden wat nog niet op de markt te verkrijgen is, die de diversiteit van de markt garanderen;
  - c. Personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
  - d. Personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
  - e. Externe kandidaten.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie op hetzelfde tijdstip ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven:

- a. Aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markt van de gemeente heeft (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;
- b. Voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

#### **4.4 Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen per abonnement (KB art. 33)**

De toewijzing van de standplaatsen wordt bekendgemaakt aan de aanvrager:

- Bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- via e-mail met ontvangstbewijs.

#### **4.5 Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB art. 34)**

Er wordt een marktregister bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- De naam, de voornaam, het adres, telefoonnummer en/of e-mailadres en het ondernemingsnummer van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- In voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon of maatschap aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- Het ondernemingsnummer;
- De producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- De datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- Indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- Aantal meters van de standplaats;

Overeenkomstig het bestuursdecreet van 7 december 2018 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

#### **Afdeling 1.2: Abonnementen**

---

##### **Artikel 5 – Periodiciteit van abonnement** (KB art. 32 en 37)

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 12 maanden. Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. artikels 7 en 8 van dit marktreglement) en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven met ontvangstbewijs door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 9 van dit marktreglement.

Een seizoensgebonden activiteit (art. 37 KB) is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden. De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit. Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit.

Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

##### **Artikel 6 – opschorting abonnement** (KB art.32)

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van minstens een maand wanneer hij ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- Door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest.
- Door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug. De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats.

Losse kramers met eenzelfde artikel als de abonneerhouder, zullen geen plaats toegekend krijgen op de plaats van die abonneerhouder. Zij kunnen wel een losse plaats bekomen op een andere vrije plaats.

### **Artikel 7 – afstand van het abonnement** (KB art. 32)

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- Op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van 30 dagen, ingaand op de eerste dag van de week volgend op de opzegging;
- Indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 6 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- Bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- Overhandiging tegen ontvangstbewijs;
- Via e-mail naar economie@bilzen.be tegen ontvangstbewijs.

### **Artikel 8 – schorsing en opzegging van abonnement door de gemeente** (KB art. 32 laatste lid)

Het abonnement zal door het College van Burgemeester en Schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- Bij niet of niet tijdige betaling abonnementsvergoeding;
- Wanneer niet meer voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing van een standplaats, zoals omschreven in artikel 2 van dit besluit;
- Bij afwezigheid gedurende drie opeenvolgende weken zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te brengen;
- Bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan de voorwaarden bepaald in artikel 11 van onderhavig gemeentelijk reglement;
- Wanneer andere producten of diensten verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement.
- Bij het herhaaldelijk niet respecteren van de instructies van de marktleider;
- Wanneer de openbare orde, veiligheid of volksgezondheid in het gedrang komt;
- Wanneer de modaliteiten zoals vermeld in artikel 13.2 niet gerespecteerd worden.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of via e-mail tegen ontvangstbewijs.

### **Artikel 9 – vooropzeg vanuit de gemeente** (wet art.8 §2)

Wanneer de openbare markt of een deel van de standplaatsen definitief wordt opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement

Deze termijn bedraagt 12 maanden wanneer de houder definitief zijn abonnement verliest.

Deze termijn bedraagt 6 maanden in het geval van een definitieve verhuizing van de openbare markt of een deel ervan en de houder zijn abonnement behoudt.

In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hiervan afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden. Deze houders van een standplaats krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement (conform artikel 4.3).

De vooropzeg wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of via e-mail tegen ontvangstbewijs.

#### **Artikel 10 – inname standplaatsen** (KB art.26)

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

- a. de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen;
- b. de verantwoordelijke(n) van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen
- c. de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon of een maatschap aan wie de standplaats is toegewezen voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- d. de echtgenoot of echtgenote of de wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen, voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- e. personen die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon, maatschap of rechtspersoon bedoeld in a tot d.

De personen vermeld in b tot e kunnen de standplaatsen innemen, die toegewezen zijn of onderverhuurd zijn aan de natuurlijke persoon, maatschap of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.

Wie niet beroepsmatig producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkoopt, te koop aanbiedt of uitstalt, kan, mits voorafgaande toelating van de gemeente, ook een standplaats innemen.

#### **Artikel 11 – overdracht standplaats** (KB art. 35)

De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

- a. de overnemer is in de Kruispuntbank van Ondernemingen ingeschreven voor het uitoefenen van ambulante activiteiten en zet de specialisatie van de overlater voort op de overgedragen standplaats. Een eventuele wijziging van specialisatie kan aangevraagd worden per aangetekend schrijven bij het College van Burgemeester en Schepenen of per e-mail naar: [economie@bilzen.be](mailto:economie@bilzen.be). Het College van Burgemeester en Schepenen neemt een beslissing na advies van de marktcommissie;
- b. Binnen het eerste jaar kan de standplaats niet opnieuw overgedragen worden, behalve na expliciete goedkeuring van het College van Burgemeester en Schepenen dat beslist na advies van de marktcommissie;
- c. De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan twee standplaatsen beschikken (cf. art. 2 van dit reglement).

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater.

Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de stad heeft vastgesteld dat:

1. De overnemer het bewijs levert van de inschrijving van de ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen om dezelfde specialisatie als de overlater of de specialisaties die toegelaten zijn door de stad, uit te oefenen;

2. De overnemer het aantal toegestane standplaatsen per onderneming (cf. art. 2 van dit reglement) niet overschrijdt.
3. De overnemer het bewijs levert waaruit blijkt dat hij voldoet aan de bijkomende voorwaarden, vermeld in artikel 2 van dit reglement

Na de overdracht van een standplaats wordt steeds een nieuwe overeenkomst opgesteld.

Deze abonnementsovereenkomst wordt ter kennisgeving gebracht van de marktcommissie en het college van burgemeester en schepenen.

## **AFDELING 2 – ORGANISATIE VAN LEURHANDEL OP HET OPENBAAR DOMEIN BUITEN DE OPENBARE MARKTEN**

### **Afdeling 2.1: Plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden.**

#### **Artikel 12 – toepassingsgebied en modaliteiten** (KB art. 42 §1)

#### **VOORAF BEPAALDE PLAATSEN WAAR LEURHANDEL MAG PLAATSVINDEN**

Op de volgende plaatsen is de uitoefening van ambulante activiteiten 1 keer per week toegelaten na een voorafgaande machtiging van de stad of de marktleider:

Plaats: Beverst St.-Gertrudisplein

Uur: 6 tot 18.30 uur

Specialisatie: voeding

Het aantal kramen op het St.-Gertrudisplein is vastgesteld op maximaal vier.

Plaats: Munsterbilzen Waaierplein

Uur: 9 tot 18 uur

Specialisatie: gebraden kip en andere gebraden vleeswaren

Het aantal kramen op het Waaierplein is vastgesteld op maximaal één.

Plaats: Eigenbilzen gemeenteplein

Uur: 14.30 tot 19 uur

Specialisatie: gebraden kip en andere gebraden vleeswaren

Het aantal kramen op het gemeenteplein is vastgesteld op maximaal één.

Plaats: Hees, parking Kerkfabriek Sint-Quintinus

Uur: 16 tot 21.30 uur

Specialisatie: frituur

Het aantal kramen op de parking is vastgesteld op maximaal één.

Op de volgende plaatsen is de uitoefening van ambulante activiteiten toegelaten na een voorafgaande machtiging van de stad of marktleider:

Plaats: het openbaar domein aan de begraafplaatsen

Dag: jaarlijks tussen 23 oktober en 3 november

Uur: 8 tot 18 uur

Specialisatie: bloemen

Het aantal kramen aan en rondom de begraafplaats is vastgesteld op maximaal drie.

De straten en pleinen binnen de stadswallen, zijnde Korenwal, Demerwal, Kloosterwal, Melkerijwal worden uitgesloten als locatie voor ambulante activiteiten, tenzij dat deze zone deel uitmaakt van de locatie waarvoor een evenement werd goedgekeurd.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot twee.

### **Artikel 13 – voorafgaande machtiging** (KB art.38)

#### **13.1 Aanvraag machtiging**

Om een ambulante activiteit uit te oefenen, zoals vermeld in artikel 14 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de stad Bilzen of de marktleider via brief of e-mail aan [economie@bilzen.be](mailto:economie@bilzen.be)

De aanvraag moet volgende gegevens vermelden:

- het bewijs van inschrijving van de ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen
- naam, voornaam, adres, telefoonnummer, ondernemingsnummer, e-mailadres van de aanvrager of door wiens tussenkomst de standplaats wordt aangevraagd;
- In voorkomend geval, de handelsnaam, het ondernemingsnummer van de rechtspersoon die de aanvraag doet;
- gegevens en plan van de standplaats;
- de producten of diensten die te koop aangeboden worden;
- datum en duur van de verkoop;
- het aantal meters en een beschrijving van de kraam of wagen;
- de vereiste documenten zoals vermeld in artikel 2 van dit besluit.

#### **13.2 Beslissing machtiging** (KB art. 42)

In geval van een positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- De identiteit van de aanvrager;
- De aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- De plaats;
- De datum en duur van verkoop.

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- Redenen van openbare orde en veiligheid;
- Redenen van volksgezondheid;
- Bescherming van de consument;
- Wanneer de voorwaarden vermeld in art. 2 niet in orde zijn;
- De modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden;
- Het aantal meters.

Het college van burgemeester en schepenen zal deze reden(en) motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

### **Artikel 14 – voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen** (KB art. 40 en 41)

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. art. 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markten (cf. art. 10) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

### **Artikel 15 – duur van de machtiging**

De aangevraagde machtiging is geldig voor de periode die vermeld is in de aanvraag, met een maximum van één jaar, maar kan jaarlijks hernieuwd worden.

## **Artikel 16 – toewijzingsregels en bepalingen abonnement**

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. artikels 4 tot en met 9 van dit reglement).

## **Artikel 17 – Toepassingsgebied (KB art. 38)**

### **NIET VOORAF BEPAALDE PLAATSEN WAAR LEURHANDEL MAG PLAATSVINDEN**

Voor de overige straten van het grondgebied van de stad Bilzen moet een voorafgaande machtiging worden aangevraagd bij de stad of de marktleider

## **Artikel 18 – voorafgaande machtiging**

### **18.1 Aanvraag machtiging**

Om een ambulante activiteit uit te oefenen, zoals vermeld in artikel 17 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de stad Bilzen of de marktleider via brief of e-mail aan [economie@bilzen.be](mailto:economie@bilzen.be)

De aanvraag moet volgende gegevens vermelden:

- het bewijs van inschrijving van de ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen
- naam, voornaam, adres, telefoonnummer, ondernemingsnummer, e-mailadres van de aanvrager of door wiens tussenkomst de standplaats wordt aangevraagd;
- In voorkomend geval, de handelsnaam, het ondernemingsnummer van de rechtspersoon die de aanvraag doet;
- gegevens en plan van de standplaats;
- de producten of diensten die te koop aangeboden worden;
- datum en duur van de verkoop;
- het aantal meters en een beschrijving van de kraam of wagen;
- de vereiste documenten zoals vermeld in artikel 2 van dit besluit.

### **18.2 Beslissing machtiging**

In geval van een positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- De identiteit van de aanvrager;
- De aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- De plaats;
- De datum en duur van verkoop.

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- Redenen van openbare orde en veiligheid;
- Redenen van volksgezondheid;
- Bescherming van de consument;
- Wanneer de voorwaarden vermeld in art. 2 niet in orde zijn;
- De modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden;
- Het aantal meters.

Het college van burgemeester en schepenen zal deze reden(en) motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.



## **Artikel 19 – voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen** (KB art. 40 en 41)

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. art. 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markten (cf. art. 10) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

## **Artikel 20 – duur van de machtiging**

De aangevraagde machtiging is geldig voor de periode die vermeld is in de aanvraag, met een maximum van één jaar, maar kan jaarlijks hernieuwd worden.

## **Artikel 21 – toewijzingsregels en bepalingen abonnement**

Hier gelden de voorwaarden inzake melding van vacature (art. 4.1 van dit reglement) niet.

## **Afdeling 2.2: Leurhandel op rondtrekkende wijze**

---

### **Artikel 22 – Toepassingsbeleid** (wet art. 4 en 9)

Bij een ambulante activiteit op rondtrekkende wijze verplaatst de handelaar zich langs een traject (al dan niet vooraf bepaald), waarbij een verkooppunt telkens voor een korte stoptijd wordt ingenomen. De stoptijd beperkt zich tot de duur van de directe transactie(s), waarna het traject onmiddellijk verdergezet wordt. De ambulante handelaar dient deze ambulante activiteit vooraf aan te vragen bij de stad Bilzen via brief of e-mail naar [economie@bilzen.be](mailto:economie@bilzen.be)

### **Artikel 23 - Voorafgaande machtiging**

#### **23.1 Aanvraag machtiging** (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Om ambulante activiteiten op de openbare weg uit te oefenen zoals vermeld in artikel 22 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden via brief of e-mail naar [economie@bilzen.be](mailto:economie@bilzen.be)

De aanvraag moet volgende gegevens vermelden:

- Het bewijs van inschrijving van de ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen
- naam, voornaam, adres, telefoonnummer, ondernemingsnummer, e-mailadres van de aanvrager of door wiens tussenkomst de standplaats wordt aangevraagd;
- in voorkomend geval, de handelsnaam, het ondernemingsnummer van de rechtspersoon die de aanvraag doet;
- de nodige documenten voor verzekering en keuring die volgens artikel 2 van dit besluit vereist zijn;
- de producten of diensten die te koop aangeboden worden;
- datum, duur en plaats van de verkoop.

#### **23.2 Beslissing machtiging**

In geval van een positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- De identiteit van de aanvrager
- De aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- De toegestane route;
- De datum en duur van verkoop (wet art 6: beperkingen mogen betrekking hebben op de uren van uitoefening van het geheel of van een gedeelte van de activiteit) en de periode van de machtiging.

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- Redenen van openbare orde en veiligheid;
- Redenen van volksgezondheid;
- Bescherming van de consument;
- Wanneer de voorwaarden vermeld in art. 2 niet in orde zijn;
- De modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden;

Het college van burgemeester en schepenen zal deze reden(en) motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

#### **Artikel 24 – schorsing en opzegging van machtiging**

De machtiging zal door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- Bij niet of niet tijdige betaling vergoeding;
- Wanneer niet meer voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing van een standplaats, zoals omschreven in artikel 2 van dit besluit;
- Wanneer andere producten of diensten verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement.
- Bij het herhaaldelijk niet respecteren van de instructies van de marktleider;
- Wanneer de openbare orde, veiligheid of volksgezondheid in het gedrang komt.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of via e-mail tegen ontvangstbewijs.

#### **Artikel 25 – voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen**

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. art. 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. art. 10) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

### **AFDELING 3 – VERKOPEN VAN PRODUCTEN OF DIENSTEN MET EEN NIET-COMMERCIEEL KARAKTER op de wekelijkse markt of op het openbaar domein.**

#### **Artikel 26 – specifieke voorwaarden voor verkopen met niet-commercieel karakter** (KB art. 7, gewijzigd door BVR)

Onder producten met een niet-commercieel karakter wordt verstaan:

- 1° De occasionele verkoop van producten of diensten met het oog op een menslievend, sociaal, cultureel, educatief of sportief doel;
- 2° De occasionele verkoop van producten of diensten met als doel de verdediging en promotie van de natuur, de dierenwereld, een ambacht of streekproducten;
- 3° De occasionele verkoop van producten of diensten die plaatsvindt bij een humanitaire catastrofe, een ramp of belangrijke schade.
- 4° Met occasioneel wordt bedoeld dat er per natuurlijk of rechtspersoon of per vereniging twee keer per jaar een standplaats mag aangevraagd worden
- 5° Mini-ondernemingen

Voor deze activiteit moet voorafgaand een toelating aangevraagd worden. Dit kan via het aanvraagformulier op de website van de Stad Bilzen: [www.bilzen.be/aanvraag-occasionele-verkopen-met-een-niet-commercieel-karakter](http://www.bilzen.be/aanvraag-occasionele-verkopen-met-een-niet-commercieel-karakter) of via e-mail naar [economie@bilzen.be](mailto:economie@bilzen.be)

Verder zijn volgende voorwaarden van toepassing:

- De aanvraag omvat:
  - o De verantwoordelijke van de actie
  - o Het doel van de actie
  - o De plaats of plaatsen
  - o De periode of periodes van de verkoop
  - o De te koop aangeboden producten of diensten en een schatting van de hoeveelheid.
- De verantwoordelijke overhandigt binnen de dertig dagen het bewijs van de bestemming van de fondsen om het aangegeven doel te realiseren
- De toestemming voor een specifiek niet-commercieel doel kan geweigerd worden en de actie kan verboden worden als de doelstelling niet overeenstemt met de toegestane doelen of als de voorgestelde verkopen een risico vormen voor de openbare orde, veiligheid, volksgezondheid of rust.
- Als het college van burgemeester en schepenen argwaan heeft over de reële doelstellingen van de actie of over de moraliteit van de verantwoordelijke(n), kan ze een voorafgaand onderzoek laten uitvoeren door de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet en artikel 45 van het KB. Ze kan ook van één of meer verantwoordelijken eisen dat ze een uittreksel uit het strafregister voorleggen.
- De toestemming kan ingetrokken worden of de actie kan verboden worden, tijdens de manifestatie, als vastgesteld wordt dat de voorwaarden van de toestemming, vermeld in dit artikel, niet worden nageleefd.
- Iedere nieuwe actie kan verboden worden voor een natuurlijke of rechtspersoon, vereniging of een mini-onderneming die de bepalingen van dit artikel niet naleeft, gedurende een periode van één jaar vanaf de vaststelling van de niet-naleving. In geval van recidive kan de duur van de voormelde periode op drie jaar worden gebracht.
- De weigering, het verbod of de intrekking wordt betekend:
  - o met een aangetekende brief tegen ontvangstbewijs
  - o of via e-mail met ontvangstbewijs

#### **AFDELING 4 – DE ORGANISATIE VAN DE AVONDMARKT & DE JAARMARKT/FOORDAG**

De avondmarkt en de jaarmarkt / foordag zullen door de stad erkend worden als een manifestatie ter bevordering van het lokale gemeenschapsleven, conform artikel 9 van het KB van 24 september 2006. Handelaars en verenigingen kunnen hierdoor uitgenodigd worden om deel te nemen aan deze manifestaties.

#### **Artikel 27 – Inschrijven**

Voorinschrijven kan via e-mail op [conomie@bilzen.be](mailto:conomie@bilzen.be) of telefonisch. De voorinschrijvingen lopen tot uiterlijk één week voor het evenement.

De inschrijving moet volgende gegevens bevatten:

- facturatie gegevens;
- ondernemingsnummer;
- telefoonnummer, e-mail;
- producten of diensten die te koop worden aangeboden;
- aantal meters;
- stroomverbruik;
- beschrijving van de kraam: marktwagen of paraplu's;
- de vereiste documenten zoals vermeld in artikel 2 van dit besluit, met uitzondering van het bewijs van inschrijving van de ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen;
- Verenigingen kunnen een vergunning niet-commerciële verkopen voorleggen.

## **Artikel 28 – Betalen**

De inschrijving is volledig zodra de betaling volbracht is. Betalen kan tot uiterlijk één week voor het evenement.

Enkel de vooraf ingeschreven kramen die één week voor het evenement betaald hebben, zullen uitgetekend worden en zijn dus zeker van een plaats.

De personen die niet tijdig ingeschreven en/of betaald hebben, kunnen zich enkel als losse kramer aanmelden op de dag van het evenement.

Er worden geen inschrijvingsbedragen terugbetaald bij afwezigheid, tenzij:

- de annulatie 7 kalenderdagen voor het evenement per mail is toegekomen bij de marktleider;
- er een attest van ziekte kan afgeleverd worden.

## **AFDELING 5 – AANVULLENDE BEPALINGEN**

### **Artikel 29 – bevoegdheid marktleider** (KB art. 44)

De marktleider, aangesteld door het College van burgemeester en schepenen, is bevoegd om:

- documenten die de identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen en de voorwaarden voor het uitoefenen van ambulante activiteiten te controleren;
- standplaatsen toe te kennen volgens het door burgemeester en schepenen goedgekeurd marktplan;
- losse standplaatsen toe te kennen;
- orde en veiligheid in de hand te houden op de openbare markt

Alle betwistingen en onvoorziene gevallen in verband met de markt worden behandeld door het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 30 -samenstelling en bevoegdheid van de marktcommissie**

De marktcommissie is bevoegd om advies te geven voor aangelegenheden voor het goed functioneren van de openbare markt en wanneer het college van burgemeester en schepenen er om vraagt.

De marktcommissie is samengesteld als volgt:

- de burgemeester of schepen bevoegd voor de markten;
- de marktleider;
- 4 afgevaardigden van de standhouders op de wekelijkse markt;
- 1 afgevaardigde van de horeca van de Markt;
- 1 afgevaardigde van de middenstandsorganisatie 'Middenstand Bilzen vzw'.

### **Artikel 31 - verkeersreglementering, veiligheidsvoorwaarden, retributie**

#### **31.1 Verkeer**

De geldende verkeersreglementering en veiligheidsvoorwaarden wordt aan de standhouders op de openbare markten en aan de standplaatshouders op het openbaar of privédomein bezorgd samen met de toestemming tot het uitoefenen van ambulante verkoop.

Elke standplaats dient uiterlijk vóór 8 uur ingenomen te worden. Vanaf 8 uur kunnen de standplaatsen toegekend worden aan de losse kramers die zich op de dag van de wekelijkse markt aangemeld hebben.

## **31.2 Afval**

Het afval van de op de markt aangevoerde waren dient door de marktkramers meegenomen te worden.

## **31.3 Retributie**

Het geldende belastingreglement op de leurhandel en het retributiereglement op de standplaatsrechten op de openbare markten wordt aan de standhouders op de openbare markten en aan de standhouders op het openbaar domein of het privédomein bezorgd.

### **Artikel 32 - in werking treden van gemeentelijk reglement**

Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag na de bekendmaking ervan. Het voorgaand gemeentelijk reglement van 07 maart 2023 wordt op dat moment opgeheven.

---

## **16 Organisatie en uitoefenen van kermisactiviteiten: aanpassing reglement**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 40§3 decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen kan vaststellen.

De wet van 25 juni 1993 betreffende de uitvoering en de organisatie van ambulante activiteiten en kermisactiviteiten, gewijzigd bij de wetten van 4 juli 2005, 20 juli 2006, 22 december 2009 en 21 januari 2013 en de decreten van 24 februari 2017 en 3 maart 2023 meer bepaald de artikelen 8 tot en met 10.

Het koninklijk besluit van 24 september 2006, betreffende de uitoefening en organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse regering van 22 september 2023 meer bepaald de artikelen 8 tot en met 24.

Volgens artikel 8§1 van de wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen wordt geregeld bij gemeentelijk reglement.

Volgens artikel 9§1 van de wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen wordt geregeld bij gemeentelijk reglement.

Het besluit van de gemeenteraad van 2 maart 2021 tot vaststelling van het reglement op de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

De organisatie van ambulante- en kermisactiviteiten werd voor de stad Bilzen geregeld in een gemeentelijk reglement, hetgeen laatst gewijzigd werd door de gemeenteraad op 2 maart 2021.

Dit reglement wordt nu, omwille van de wijzigingen ingevolge van het decreet van 3 maart 2023 opnieuw aan de gemeenteraad voorgelegd. Concreet gaat het om volgende belangrijkste wijzigingen:

- Het afschaffen van de machtiging (leurkaart) voor ambulante en kermisactiviteiten
- De termijn van definitieve opheffing van een standplaats per abonnement: minstens 6 maanden bij wijziging standplaats maar met het behoud van abonnement en minstens 12 maanden bij definitief verlies van de standplaats en abonnement
- Geen identificatieplicht meer
- Steden en gemeenten moeten de ontvangst van de inspectieverslagen niet meer bevestigen

### **ADVIEZEN**

Het advies van de kermiscommissie en de dienst Lokale economie is gunstig.

### **BESLISSING**

Art.1 De gemeenteraad gaat akkoord met volgend reglement

## **AFDELING 1 – ORGANISATIE VAN KERMISACTIVITEITEN EN AMBULANTE ACTIVITEITEN IN KERMISGASTRONOMIE OP OPENBARE KERMISSEN**

### **Artikel 1 – Toepassingsbeleid (wet art. 1 5°, art. 2 §2)**

Als kermis wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als kermisactiviteit wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

De kermiscommissie adviseert de stad voor het nemen van beslissingen inzake de kermisactiviteiten en vergadert indien het noodzakelijk is.

De commissie is samengesteld als volgt:

- De schepen van markten en kermissen;
- De kermisplaatsmeester;
- Een afgevaardigde van de politie;
- Een afgevaardigde van de middenstand van het centrum
- Een afgevaardigde van verschillende soorten attracties op de kermis (eetkramen, draaiende attracties voor kleine kinderen, draaiende attracties voor grotere kinderen, lunaparken) en voor éénieder wiens aanwezigheid voor de behandeling van een agendapunt op de vergadering nuttig is.

Dit reglement is niet van toepassing op pretparken, noch op vaste kermisattracties.

### **Artikel 2 – gegevens van de openbare kermissen (wet art. 8 §2)**

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare kermissen in:

Rosmeer  
Hoelbeek  
Munsterbilzen

de eerste zondag van mei  
de zondag voor O.L.Hemelvaart  
O.L.Hemelvaart (donderdag)

Schoonbeek	de zondag na 8 mei
Grote Spouwen	Pinksteren
Beverst	de zondag na Pinksteren
Bilzen-centrum	de zondag na sacramentsdag
Waltwilder	de zondag na sacramentsdag
Rijkhoven	de zondag na sacramentsdag
Kleine-Spouwen	de zondag na sacramentsdag
Mopertingen	de zondag voor St.Jan (St.Jan = 24 juni)
Eigenbilzen	de zondag na St.Jan
Martenslinde	de laatste zondag van juni (indien 30 juni op een zondag valt is de kermis de zondag ervoor)
Hees	de eerste zondag van juli
Heide Munsterbilzen	de 2 <sup>de</sup> zondag van juli
Munsterbilzen Statie	de laatste zondag van juli
Spurk	de eerste zondag van augustus
Beverst	de laatste zondag van augustus
Rosmeer	de eerste zondag van september
Munsterbilzen	de zondag na St.-Gillis (= 1 september)
Rijkhoven	de eerste zondag volgend op 8 september
Hoelbeek	de derde zondag van september
Waltwilder	de laatste zondag van september
Kleine-Spouwen	de laatste zondag van september
Bilzen	de eerste zondag van oktober
Mopertingen	de tweede zondag van oktober
Grote-Spouwen	de eerste zondag volgend op 9 oktober
Eigenbilzen	de zondag voor Sint-Ursula (= 21 oktober)
Martenslinde	de zondag voor 11 november – indien 11 november een zondag is, op 11 november – ten vroegste 5 november
Hees	de derde zondag van november
Mopertingen	de zondag het kortste bij 25 november

De gemeenteraad geeft volmacht aan het college van burgemeester en schepenen om de data te bepalen en/of te wijzigen indien dit vereist zou zijn.

De data en de openingsuren van de kermissen worden vermeld op de website van de stad [www.bilzen.be](http://www.bilzen.be).

Voor de kermissen in het centrum gelden volgende openingsuren tenzij de plaatsmeester andere uren doorgeeft in het kader van geplande acties:

- Zaterdag van 15.30 tot minstens 20 uur
- Zondag van 14 tot minstens 20 uur
- Maandag van 15 tot minstens 20 uur
- Woensdag van 11 tot minstens 20 uur

Het sluitingsuur wordt vastgelegd op ten laatste 24 uur.

Het tijdstip van op- en afrijden en de duur van inname van de standplaats van de kermisattracties wordt opgenomen in een afzonderlijk politiereglement.

### **Artikel 3 – voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8§2, art. 10 § 1 en KB art. 4 §2 en art. 10)**

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen aan de houders van een ondernemingsnummer dat kermisactiviteiten toelaat via de persoon die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt.

Deze persoon moet desgevallend de stukken voorleggen die de volgende zaken aantonen:

- de uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- de uitbater beschikt over een bewijs van de identificatie met de kentekenplaat van de kermisattractie of uitgebate vestiging als ze zich op eigen kracht voortbeweegt of van het voertuig dat de kermisattractie of uitgebate vestiging vervoert
- als het een kermisattractie met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft, moet de attractie voldoen aan artikel 10 van het KB van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen;
- als het een speeltoestel betreft: de attractie voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 9 van het KB van 28 maart 2001 betreffende de uitbating van speelterreinen;
- de vestiging van kermisgastronomie en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.

De gemeente of kermisplaatsmeester kan altijd vragen dat diegene die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt, zijn identiteitsbewijs voorlegt.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per soort attractie per kermis beperkt tot 3.

#### **Artikel 4 – verhouding abonnement – losse plaatsen (KB art. 8, 9 § 1)**

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen hetzij voor de duur van de kermis, hetzij per abonnement. Het abonnement is de regel.

De toewijzing voor de duur van de kermis is mogelijk:

- in geval van absolute noodzaak;
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (vb. introductie van nieuwe attracties).

De inschrijving voor standplaatsen voor de duur van de kermis dienen per website <https://www.bilzen.be/kermissen> of via e-mail tegen ontvangstmelding toe te komen bij de stad in de maand februari van het betrokken kermisjaar.

De standplaatsen per abonnement worden toegewezen aan de uitbater die eenzelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

De standplaatsen met als specialisatie “blauwe zone” zijn standplaatsen die ingevuld worden voor de duur van de kermis om deze te verfraaien met nieuwe attracties. Ze geven geen recht op een abonnement.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

#### **Artikel 5 – toewijzingsregel voor de standplaatsen op de openbare kermis (KB art. 13)**

##### **5.1 Vacature en kandidaatstelling standplaats (KB art. 13 en 14)**

Wanneer een standplaats vrijkomt zal de burgemeester of de kermisplaatsmeester deze vacature bekendmaken door publicatie van een kennisgeving.



Deze kennisgeving zal gebeuren via de website van de stad [www.bilzen.be](http://www.bilzen.be).

De kandidaturen worden digitaal ingediend volgens de voorschriften en binnen de termijn zoals voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

Kandidaturen kunnen ook ingediend worden via een brief met ontvangstmelding of via een email naar [marktleider@bilzen.be](mailto:marktleider@bilzen.be) met ontvangstbewijs.

## **5.2 Onderzoek van de kandidaturen (KB art. 15)**

Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de gemeente of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 3 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria:

- a. de aard van de attractie of van de vestiging;
- b. de technische specificaties van de attractie of de vestiging;
- c. de graad van veiligheid van de attractie of de vestiging;
- d. de aantrekkingskracht van de attractie of de vestiging;
- e. de deskundigheid van de uitbater, van de “aangestelde-verantwoordelijken” en van het tewerkgesteld personeel;
- f. desgevallend, de nuttige ervaring;
- g. de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Als de burgemeester of de kermisplaatsmeester op basis van deze criteria, geen onderscheid tussen de kandidaturen kan maken, is een loting mogelijk.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in het proces-verbaal.

Deze kan geraadpleegd worden overeenkomstig de bepalingen van de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten.

## **5.3. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats (KB art. 15 § 5)**

De gemeente deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee op een van de volgende wijzen:

- bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstbewijs;
- per e-mail met ontvangstmelding.

## **5.4 Plaatsgeving**

De standhouder dient aanwezig te zijn op de plaatsgeving. Zij worden hiervan op de hoogte gebracht door de kermisplaatsmeester. Elke plaats die niet bezet is op de plaatsgeving voor de opening van de kermis wordt beschouwd als zijnde opgeheven en is dus terug vrij. De plaatsmeester kan er, zonder verdere verwittiging, vrij over beschikken, zonder dat de foorkramer hiervoor enige schadevergoeding kan eisen. Wanneer de standhouder niet aanwezig kan zijn op de plaatsgeving, maar toch zijn standplaats op de kermis wil innemen, dient hij de kermisplaatsmeester hiervan op de hoogte te brengen vóór de datum van de plaatsgeving.

## **5.5 Attractiewissel**

Het college van burgemeester en schepenen kan toelating geven tot attractiewissel. De standhouder die een attractiewissel wenst door te voeren dient dit 2 maanden voor de aanvang van de kermis kenbaar te maken hetzij per aangetekend schrijven met ontvangstbewijs, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstbewijs, hetzij per e-mail met ontvangstmelding.

## **Artikel 6 – het register of plan van de toegewezen standplaatsen (KB art. 16)**

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats de volgende zaken worden vermeld:

- a. de situering van de standplaats;
- b. de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
- c. de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
- d. de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
- e. desgevallend het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- f. het ondernemingsnummer
- g. de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op die standplaats toegelaten is met vermelding van de technische specificaties;
- h. de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
- i. desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

## **Artikel 7 – spoedprocedure (KB artikel 17)**

Indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven:

- omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cf. Artikel 5 van dit reglement)
- of omdat ze dit in die tussentijd zijn geworden;
- of ten gevolge van hun niet-bezetting wegens de afwezigheid van hun houder, kan er worden voorzien in een spoedprocedure die als volgt is bepaald:
  1. de gemeente of kermisplaatsmeester raadpleegt de door haar gekozen kandidaten en richt zich in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;
  2. de kandidaturen worden ingediend hetzij per e-mail tegen ontvangstmelding, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;
  3. de gemeente of kermisplaatsmeester gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen overeenkomstig de bepalingen opgenomen in artikel 5.2, eerste en tweede lid van dit reglement;
  4. de gemeente of kermisplaatsmeester stelt een proces verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeldt die hun kandidatuur hebben ingediend;
  5. indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft zij in het proces-verbaal de motivatie van haar keuze aan;
  6. zij deelt aan iedere kandidaat, de beslissing mee die hem aanbelangt, hetzij per aangetekend schrijven met ontvangstbewijs, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstbewijs, hetzij per e-mail met ontvangstmelding.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen.

## **Artikel 8 – duur van het abonnement (KB art. 12, §1 en 2)**

1. het abonnement heeft een duur van 5 jaar. Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (artikel 9 van dit reglement) of het afstand doen van het abonnement (artikel 10 van dit reglement);

2. de houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan. Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt het af van de beoordeling van de gemeente of de kermisplaatsmeester.

### **Artikel 9 – opschorten abonnement (KB art. 12 § 3)**

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

1. hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:
  - door ziekte of ongeval (op grond van een medisch attest);
  - door overmacht op verantwoorde wijze aangetoond.De opschorting gaat in op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van het hernemen van de activiteiten;

Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden.

2. hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft. De opschorting moet worden bekend gemaakt ten minste drie maanden voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De vraag tot opschorting dient te gebeuren:

- bij post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstbewijs;
- of per e-mail met ontvangstmelding

De gemeente of kermisplaatsmeester bevestigt onmiddellijk de ontvangst ervan.

### **Artikel 10 – afstand van het abonnement (KB art. 12 §4)**

De houder van het abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij de vervaldag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9 1° van dit reglement. De opzegging gaat in op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid;
- de houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven dan deze vermeld in het eerste lid. De burgemeester of de plaatsmeester beslissen over deze aanvraag.
- de rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De vraag tot afstand dient te gebeuren:

- bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding
- of bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding
- of per email met ontvangstmelding

De gemeente of plaatsmeester bevestigt onmiddellijk de ontvangst hiervan.

## **Artikel 11 – schorsing en opzegging van het abonnement (KB art. 12 § 6)**

De gemeente kan het abonnement intrekken of opschorten:

1. hetzij omdat de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging;
2. hetzij de titularis zich niet houdt aan het politiereglement, of bij zware overtredingen, vernieling;
3. indien de titularis van de standplaats de opschorting van het abonnement niet tijdig doorgeeft zoals bepaald in artikel 9 van dit reglement;
4. indien de openingsuren zoals bepaald voor de kermis in Bilzen-centrum in artikel 2 van dit besluit niet worden nageleefd;
5. bij afwezigheid zonder geldige reden;
6. indien de gemeente de standplaats niet ter beschikking kan stellen;
7. indien een andere attractie geplaatst wordt dan deze die werd aangevraagd;
8. indien het gedrag van de foorreiziger ongepast is.

De beslissing tot schorsing wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven tegen ontvangstbewijs of per e-mail met ontvangstmelding.

## **Artikel 12 – overdracht standplaats (KB artikel 18)**

De overdracht van een standplaats is toegelaten aan de overnemer:

- die in de kruispuntbank van ondernemingen ingeschreven is voor het uitbaten van een kermisattractie of een vestiging van kermisgastronomie
- en die de specialisatie met dezelfde specificaties van de overlater voortzet op de overgedragen standplaats. Een wijziging van specificatie of technische specificaties is in uitzonderlijke gevallen mogelijk na voorafgaande toelating van de gemeente

Binnen het eerste jaar na de overdracht kan een standplaats niet opnieuw worden overgedragen, behalve na de expliciete goedkeuring van de burgemeester of zijn afgevaardigde.

De inname van de overgedragen standplaats door de overnemer is pas toegelaten als de burgemeester of de plaatsmeester heeft vastgesteld dat de ondernemer voldoet aan de bepalingen van artikel 3.

## **Artikel 13 – inname standplaatsen (KB art. 11)**

De standplaatsen die zijn toegewezen aan de personen, vermeld in artikel 3 van dit reglement, kunnen worden ingenomen door de volgende personen:

1. de personen, vermeld in artikel 3 van dit reglement, die een kermisactiviteit uitoefenen
2. de personen die belast zijn met het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen
3. de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
4. de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon of een maatschap aan wie de standplaats is toegewezen, die een kermisactiviteit voor eigen rekening uitoefenen;
5. de personen die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke personen, maatschap of rechtspersonen bedoeld in punt 1° tot en met 4°.

De personen bedoeld in het eerste lid 2° tot en met 5° kunnen deze standplaatsen innemen die toegewezen zijn aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon of maatschap voor wiens rekening of wiens dienst ze de kermisactiviteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats is toegewezen.

## **Artikel 14 – vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2)**

Wanneer de openbare kermis of een deel van de standplaatsen definitief wordt opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement

Deze termijn bedraagt 12 maanden wanneer de houder definitief zijn abonnement verliest.

Deze termijn bedraagt 6 maanden in het geval van een definitieve verhuizing van de openbare kermis of een deel ervan en de houder zijn abonnement behoudt.

In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hiervan afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.

## **AFDELING 2 – ORGANISATIE VAN KERMISACTIVITEITEN OP HET OPENBAAR DOMEIN BUITEN OPENBARE KERMISSEN**

### **Artikel 15 – toepassingsgebied (KB art. 19 en 20)**

#### **15.1 Op aanvraag van een kermisuitbater:**

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare kermissen om kermisactiviteiten uit te oefenen moet dit voorafgaand aanvragen bij de gemeente via [marktleider@bilzen.be](mailto:marktleider@bilzen.be).

#### **15.2 Vanuit de gemeente:**

Wanneer de gemeente een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 5 van dit reglement gevolgd.

### **Artikel 16 – voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 21)**

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (artikel 3) en innemen van de standplaatsen op de openbare kermis (artikel 13) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

### **Artikel 17 – duur machtiging (KB art. 22)**

De machtiging wordt door de gemeente toegekend

- voor een bepaalde periode;
- of per abonnement.

Een abonnement kan toegekend worden zodra de kermisuitbater eenzelfde standplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren. Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

### **Artikel 18 – Abonnementen (KB art. 23)**

De artikelen 8,9,10,11 en 12 zijn van toepassing op de abonnementen toegekend krachtens afdeling 2

## **AFDELING 3 – Aanvullende bepalingen**

### **Artikel 19 (KB art. 24)**

De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de plaatsmeester zijn gemachtigd om de documenten vermeld in artikel 3 van dit reglement te controleren.

### **Artikel 20 – bijkomende voorwaarden en verplichtingen**

- de kermisattracties en vestigingen worden volgens het kermisplan op een ordelijke, veilige manier opgesteld zonder schade aan te brengen aan het openbaar domein;
- vanaf het moment van oprijden tot en met het afrijden dienen de kramen en kermisattracties zich in een goede, veilige en hygiënische toestand te bevinden. De foorreizigers staan zelf in voor het verzamelen, bewaren en afvoeren van hun afval;
- bij het opstellen van de attracties dient er steeds een brandvrije doorgang van 4-meter te zijn;
- de plaats die wordt ingenomen door de attractie dient achtergelaten te worden in de staat waarin ze in gebruik genomen werd. De foorreizigers zijn verantwoordelijk voor de schade die zij aanbrengen;
- de foorreizigers die eten, drinken of verpakte goederen aan het publiek aanbieden of ter beschikking stellen, voorzien voldoende vuilbakken in de onmiddellijke omgeving van hun kraam. De afvalbakken zijn netjes en worden tijdig geledigd;
- het college van burgemeester en schepenen kan bijkomende voorwaarden en verplichtingen opleggen.

### **Artikel 21 – inwerking treden reglement (cf wet, art 10§2)**

Dit reglement treedt in werking de vijfde dag na de bekendmaking ervan. Het voorgaand gemeentelijk reglement van 2 maart 2021 wordt op dat moment opgeheven.

---

## **17 Vaststelling van een retributie geheven voor administratie- en aanmaningskosten van openstaande fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 173 van de Grondwet.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 40§3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

## **FEITELIJKE CONTEXT**

De wet van 3 mei 2023 voegt een nieuw boek XIX "schulden van de consument" toe aan het Wetboek Economisch Recht. Dit nieuwe boekdeel behandelt de procedures voor het minnelijk innen van schulden die ontstaan zijn door betalingsachterstanden bij consumenten.

## **MOTIVERING**

Indien de schuldenaar in gebreke blijft met het betalen van een schuld, is het onbetwistbaar dat dit kosten met zich meebrengt voor de stad Bilzen.

De stad wenst voor alle fiscale en niet-fiscale invorderingen er een uniform invorderingssysteem op na te houden.

## **BESLISSING**

Art. 1 Vanaf heden en eindigend op 31 december 2025 wordt, ten voordele van de stad Bilzen, een retributie geheven voor administratie- en aanmaningskosten van openstaande fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.

Art. 2 De retributie is verschuldigd door de schuldenaar van de fiscale en niet-fiscale schuldvordering waaraan de aangerekende kost gerelateerd is.

Art. 3 Indien de schuldenaar niet betaalt binnen de voorzien termijn, wordt de retributie voor de administratie- en aanmaningskosten vastgesteld als volgt:

- Kost voor verzending bij gewone post voor een eerste aanmaning/herinnering tot betaling: gratis,
- Kost voor een aangetekende ingebrekestelling: € 20,00.

Voor handelingen die op verzoek van de stad Bilzen door een gerechtsdeurwaarder worden gesteld met het oog op de inning van de openstaande fiscale of onbetwiste niet-fiscale schuldvordering, kan door de gerechtsdeurwaarder rechtstreeks een vergoeding aangerekend worden ten laste van de schuldenaar.

Art. 4 De stad Bilzen kan te allen tijde beslissen om bijkomende (kosteloze) herinneringen te sturen.

Art. 5 De retributie is eisbaar met dezelfde vervaldatum als de hoofdsom.

Art. 6 Bij betaling zullen eerst de volgens onderhavig retributiereglement aangerekende kosten aangezuiverd worden en vervolgens de fiscale of niet-fiscale hoofdsom.

Art. 7 In geval van niet-betaling beschikt het stadsbestuur, met het oog op de invordering, over de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen voor de onbetwiste en opeisbare retributie; voor de betwiste retributie kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden.

Art. 8 Dit besluit is vanaf heden van toepassing op alle belasting- en retributiereglementen. Voor GAS-boetes wordt verwezen naar de wettelijke regelingen ter zake.

Art. 9 Van dit reglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het decreet lokaal bestuur. Het reglement wordt overeenkomstig artikels 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

---

## **18 Goedkeuring woonstvergoedingen aan de bedienaren van de eredienst**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 41, 11° decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 52/1 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erediensten.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

Het ministerieel besluit van 7 juni 2023 waarbij de protestants-evangelische lokale geloofsgemeenschap 'Evangelische Kerk Bilzen' werd erkend.

Het besluit van de gemeenteraad van 29 juni 2022 waarin de verhouding van de bijdragen aan de financiering bepaald werd volgens de verdeelsleutel op basis van het aantal leden op het ogenblik van de erkenningsaanvraag, zijnde stad Bilzen 72%, gemeente Hoeselt 15% en stad Tongeren 13%.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

Artikel 52/1 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erediensten bepaalt:

§ 1. De gemeentebesturen passen de tekorten bij van de exploitatie van de kerkfabrieken en dragen bij in de investeringen in de gebouwen van de eredienst

...

In de parochies waar er een bedienaar van de eredienst, belast met de eredienst van de parochie, verblijft, stelt de gemeente de bedienaar een pastorie ter beschikking, of, als er geen pastorie is, een woning of een woonstvergoeding.

...

§ 3. Als de gebiedsomschrijving van een parochie zich uitstrekt over het grondgebied van meer dan één gemeente, worden de verplichtingen, vermeld in paragraaf 1 gedeeld gedragen door alle betrokken gemeenten. Als de gemeente waar de hoofdkerk van de parochie zich bevindt, de overige gemeenten niet betreft bij het overleg, vermeld in artikel 33, of de overige gemeenten niet in kennis stelt van de beslissingen van de gemeenteraad over het meerjarenplan en het budget, overeenkomstig artikel 43, vijfde lid, en artikel 49, § 1, vierde lid, komen die verplichtingen alleen ten laste van de gemeente waar de hoofdkerk van de parochie zich bevindt.



## **MOTIVERING**

Als de gemeente de bedienaar van de eredienst geen woning ter beschikking stelt, dan heeft de bedienaar recht op een woonstvergoeding.

De woonstvergoeding is een subjectief recht van de bedienaar van de eredienst, niet van het bestuur van de eredienst. Het is een forfaitair bedrag dat de bedienaar in staat moet stellen een "passende" woning te vinden.

Het forfait wordt bepaald op basis van de werkelijke huurwaarde van de woonst, die kan variëren van de ene plaats tot de andere, volgens de lokale vereisten. Wanneer de bedienaar van de eredienst een gezin heeft, moet de gemeente instaan voor de huisvesting van het volledige gezin.

Het betreft op dit moment volgende woonstvergoedingen:

- Pastoor Theo Hermans: huur appartement te Bilzen, Klokkeplein – voor het jaar 2024: € 12.250,00
- Pastoor Tony Poorters: huur Dekenij te Bilzen, Kloosterstraat 7 (eigendom van de Kerkfabriek – voor het jaar 2024: € 12.250,00
- Pastoor Niels Vandereyken: betreft eigendom --> woonstvergoeding te berekenen op basis van een fictieve huurprijs (€ 800,00), te verdelen tussen Bilzen, Hoeselt en Tongeren: aandeel Bilzen 72%: € 6.912,00

Het is aannemelijk dat deze bedragen worden geïndexeerd op dezelfde wijze als bij huur.

De bedienaars van de eredienst dienen hun vordering in bij het betreffende bestuur.

## **FINANCIËLE ASPECTEN**

Het nodige krediet is voorzien in het budget onder :

2024/GBB-GRB/0790-03/6497790/STAD/CBS/IP-GEEN voor Kerkfabriek Bilzen

2024/GBB-GRB/0790-31/6497790/STAD/CBS/IP-GEEN voor de Evangelische Kerk

## **BESLISSING**

Art. 1 De gemeenteraad gaat akkoord met de volgende uitbetaling van de woonstvergoedingen aan de bedienaren van de eredienst:

- Pastoor Theo Hermans: huur appartement te Bilzen, Klokkeplein – voor het jaar 2024: € 12.250,00
- Pastoor Tony Poorters: huur Dekenij te Bilzen, Kloosterstraat 7 (eigendom van de Kerkfabriek – voor het jaar 2024: € 12.250,00
- Pastoor Niels Vandereyken: woonstvergoeding te verdelen tussen Bilzen, Hoeselt en Tongeren: aandeel Bilzen 72%: € 6.912,00

De bedragen zullen worden geïndexeerd op dezelfde wijze als bij huur.

Art. 2 Het college wordt gemachtigd voor de verdere afhandeling van dit dossier.

---

## **19 Kerkfabriek Sint-Mauritius Bilzen: budget 2024**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

## **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, meer bepaald de artikelen 45 tot en met 50/1 met betrekking tot het budget.

Het besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2008/01 van 22 februari 2008 betreffende de toepassing van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

De omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

## **FEITELIJKE CONTEXT**

Het budget 2024 van kerkfabriek Sint-Mauritius Bilzen werd door de kerkraad op 11 januari 2024 goedgekeurd met de volgende cijfers:

	Exploitatie	Investerings
Ontvangsten	70.570,00	1.079.098,00
Uitgaven	193.334,00	1.094.743,61
Saldo	-122.764,00	-15.645,61
Overboeking naar investeringen	-10.000,00	10.000,00
Rekening 2022 - 'K' budget 2023	37.981,61	0,00
Gemeentelijke toelage	94.782,39	0,00
Overschot / Tekort BW 2023	0,00	5.645,61
Overschot / Tekort	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Het budget 2024 van de kerkfabriek Sint-Mauritius Bilzen werd via Religio bij de stad ontvangen op 8 februari 2024.

## **MOTIVERING**

In het ministerieel besluit van 24 juli 2023 wordt de erkenning van de samenvoeging van de erkende geloofsgemeenschap 'Heilig Hart Merem' met de erkende geloofsgemeenschap 'Sint-Mauritius Bilzen' bepaald.

De gemeenteraad neemt akte van het budget 2024 dat past in het goedgekeurde meerjarenplan.

De erkende geloofsgemeenschap ' Sint Mauritius Bilzen' stelt het nieuwe budget 2024 op.

De gevraagde gemeentelijke toelage voor kerkfabriek Sint-Mauritius Bilzen bedraagt € 94.782,39.

## **ADVIEZEN**

Het bisdom gaf op 15 januari 2024 een gunstig advies.

## **BESLISSING**

Art. 1 De gemeenteraad keurt het budget 2024 van kerkfabriek Sint-Mauritius Bilzen goed en beperkt de exploitatietoelage tot € 68.315,81.

Art. 2 Een afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving verstuurd aan het Agentschap Binnenlands Bestuur, het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek Sint-Mauritius Bilzen en aan het bisdom.

---

## **20 Borgstelling van stad Bilzen voor het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Bilzen voor het aangaan van een krediet van € 900.000**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het besluit van het directiecomité van het AGB Stadsontwikkeling Bilzen d.d. 24 maart 2020.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

Het AGB Stadsontwikkeling Bilzen vraagt om borgstelling door de stad Bilzen voor het aangaan van een lening van € 900.000,00.

Belfius Bank heeft een offerte aangeboden met als referentie RT22/08/KK/1702900 28/7. Door de borgstelling kan het AGB voordeliger rentevoorwaarden krijgen bij de bankinstelling.

### **MOTIVERING**

Het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Bilzen met zetel te 3740 Bilzen, Deken Paquayplein 1, treedt op als kredietnemer bij Belfius Bank België NV, RPM Brussel, BTW BE 0403.201.185, met maatschappelijke zetel Pachecolaan 44 te 1000 Brussel, hierna genoemd Belfius Bank.

Het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Bilzen wenst een krediet aan te gaan ten belope van € 900.000,00 (negenhonderd duizend euro).

De stad Bilzen heeft aan het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Bilzen de opdracht gegeven om te voorzien in de nodige infrastructuur en de exploitatie van bepaalde diensten te verzorgen. Een gemeentelijke waarborg voor de lening maakt dat het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Bilzen gunstiger voorwaarden bij de bank kan bedingen.

Het waarborgbesluit zoals voorgesteld door Belfius Bank voor de kredieten van het Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Bilzen wordt door de gemeenteraad goedgekeurd en dient ondertekend door algemeen directeur en burgemeester terug bezorgd te worden aan Belfius Bank.

### **BESLISSING**

- Art.1 De gemeenteraad verklaart zich onvoorwaardelijk akkoord en onherroepelijk hoofdelijk borg te stellen voor de terugbetaling van alle bedragen die door de kredietnemer verschuldigd zouden zijn ten gevolge van de lening voor € 900.000,00 wat betreft zowel het kapitaal als de interesten (verwijlinteresten inbegrepen), de reserveringscommissie, de onkosten en de bijhorigheden zoals voorgesteld in de offerte met als referentie RT22/08/KK/1702900 28/7.
- Art. 2 De gemeenteraad gaat akkoord met het voorgelegde document van borgstelling van Belfiusbank nv, rpr Brussel, btw be 0403.201.185, met maatschappelijke zetel Karel Rogierplein 11,1210 Brussel.

- Art. 3 De gemeenteraad verklaart de nodige financiële ondersteuning te geven aan de kredietnemer, zodat deze laatste steeds aan zijn financiële verplichtingen ten opzichte van Belfius Bank en andere derden kan voldoen tot de eindvervaldag van de toegestane kredieten.
- Art. 4 De gemeenteraad machtigt Belfius Bank op het debet van haar rekening-courant, met waarde van hun vervaldag, om het even welke bedragen te boeken, verschuldigd door de kredietnemer in het kader van dit krediet en die door deze onbetaald zouden blijven na een tijdsverloop van 30 dagen, berekenend vanaf de vervaldag. Het waarborggevend bestuur zal hiervan op de hoogte gehouden worden door middel van een afschrift van de correspondentie aan de kredietnemer.
- Art. 5 Dit besluit is onderworpen aan de toezichthoudende overheid zoals voorzien in de toepasselijke decreten en besluiten.

---

## **21 Goedkeuring definitieve lijst met over te dragen leningen naar aanleiding van de fusie Bilzen Hoeselt**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

De gemeenteraad is bevoegd op grond artikel 40, §1 en artikel 42 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 347 en 384, bepaalt het wetgevend kader i.v.m. schuldovername door de Vlaamse overheid bij het aangaan van een fusie.

Besluit van de Vlaamse regering van 29 januari 2021 tot vaststelling van de voorwaarden voor de schuldovername in het kader van een vrijwillige samenvoeging van gemeenten op 1 januari 2025.

Omzendbrief FB 2021/1 van de Vlaamse Overheid met de voorwaarden voor de schuldovername in het kader van een vrijwillige samenvoeging van gemeenten op 1 januari 2025.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

De gemeenteraden van Bilzen en Hoeselt namen op 28 juni 2021 de principiële beslissing tot samenvoeging.

Op de gemeenteraden van Bilzen en Hoeselt van 17 oktober 2023 volgde het definitief voorstel tot samenvoeging.

De Vlaamse regering neemt van de gemeenten die, met toepassing van artikel 347 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, over een gezamenlijk voorstel tot samenvoeging op 1 januari 2025 hebben beslist en dat voorstel hebben ingediend bij de Vlaamse regering voor 1 januari 2024, schulden over met een maximumbedrag van € 50 miljoen per samenvoeging.

Gezien de gemeenten Bilzen en Hoeselt op 1 januari 2022 samen 42.288 inwoners telden, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad, heeft de fusiegemeente Bilzen-Hoeselt recht op een totale schuldovername van maximaal € 21.144.000.

De schuldovername zal op 30 september 2024 gebeuren.

### **MOTIVERING**

De gemeenteraad van Bilzen keurde op 5 september 2023 de voorlopige lijst van over te dragen leningen goed. De gemeenteraad van Hoeselt deed dit op de gemeenteraad van 31 augustus 2023.

Ook de aflossingstabellen van de leningen op de inventarislijst waarvan het resterend schuldsaldo op datum van de effectieve schuldoverdracht minstens € 21.144.000 zal bedragen, werd aan het departement Financiën en Begroting bezorgd.

De goedgekeurde gedetailleerde inventarislijst van alle financiële schulden van de samen te voegen gemeenten en hun OCMW's en autonome gemeentebedrijven die voor schuldovername in aanmerking komen, zal voor 18 maart 2024 terug bezorgd worden door het departement Financiën en Begroting van de Vlaamse Overheid.

De goedgekeurde definitieve lijst van over te dragen leningen dient uiterlijk op 31 maart 2024, samen met de kopieën van de contracten en de aflossingstabellen van de over te dragen leningen, aan het departement Financiën en Begroting bezorgd te worden.

### **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de definitieve lijst van de over te dragen schulden van de samen te voegen gemeenten Bilzen en Hoeselt en van hun OCMW's en het Autonome gemeentebedrijf stadsontwikkeling Bilzen, zoals aangehecht in bijlage, goed.
- Art. 2 Afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan het departement Financiën en Begroting, afdeling Beleidsondersteuning, Begroting en Financiële Operaties, Dienst Financiële Operaties via [financialoperations@vlaanderen.be](mailto:financialoperations@vlaanderen.be) en [fusies@vlaanderen.be](mailto:fusies@vlaanderen.be).

---

## **22 Verbouwing en uitbreiding pastorie Beverst - elektriciteit - besteknummer p23-031: goedkeuring lastenboek en gunningswijze**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, meer bepaald artikel 90, 1°.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 15 januari 2024 de ontwerp-opdracht voor de opdracht "Verbouwing en uitbreiding pastorie Beverst - elektriciteit" toe te wijzen aan DeGreE bv, Curegemstraat 26 te 3071 Kortenberg.

### **MOTIVERING**

In het kader van de opdracht "Verbouwing en uitbreiding pastorie Beverst - elektriciteit" werd een bestek met nr. P23-031 opgesteld door de ontwerper, DeGreE bv, Curegemstraat 26 te 3071 Kortenberg.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 93.348,19 excl. btw of € 112.951,31 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking rekening houdend met de hoogte van het ramingsbedrag.

### **FINANCIELE ASPECTEN**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de jaarbudgetrekening ACT-68/0909-30/2210007/STAD/CBS/IP-GEEN.

### **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad verleent goedkeuring aan het bestek met nr. P23-031 en de raming voor de opdracht "Verbouwing en uitbreiding pastorie Beverst - elektriciteit", opgesteld door de ontwerper, DeGreE bv, Curegemstraat 26 te 3071 Kortenberg. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 93.348,19 excl. btw of € 112.951,31 incl. 21% btw.
- Art. 2 Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

---

## **23 Verbouwing en uitbreiding van de pastorie Beverst - HVAC & sanitair - besteknummer P23-031: goedkeuring lastenboek en gunningswijze**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 15 januari 2024 de ontwerporder voor de opdracht "Verbouwing en uitbreiding van de pastorie Beverst - HVAC & sanitair" toe te wijzen aan DeGreE bv, Curegemstraat 26 te 3071 Kortenberg.

### **MOTIVERING**

In het kader van de opdracht "Verbouwing en uitbreiding van de pastorie Beverst - HVAC & sanitair" werd een bestek met nr. P23-031 opgesteld door de ontwerper, DeGreE bv, Curegemstraat 26 te 3071 Kortenberg.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 198.034,62 excl. btw of € 239.621,89 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking rekening houdend met de hoogte van het ramingsbedrag.

### **FINANCIELE ASPECTEN**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in de jaarbudgetrekening ACT-68/0909-30/2210007/STAD/CBS/IP-GEEN.

### **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad verleent goedkeuring aan het bestek met nr. P23-031 en de raming voor de opdracht "Verbouwing en uitbreiding van de pastorie Beverst - HVAC & sanitair", opgesteld door de ontwerper, DeGreE bv, Curegemstraat 26 te 3071 Kortenberg. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 198.034,62 excl. btw of € 239.621,89 incl. 21% btw.
  - Art. 2 Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.
  - Art. 3 De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.
-

## **24 Limburgse RPR - Occasionele gezamenlijke opdracht - Aanstellen diverse dienstverleners i.k.v. nieuw verloningsbeleid (Fase 1 Concept) - selectieleidraad - lastvoorwaarden en gunningswijze en delegatie gunningsleidraad - goedkeuren**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Besluit van de Vlaamse regering tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen van 20 januari 2023.  
Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 48.

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Artikel 41, tweede lid, 10° van het decreet lokaal bestuur: De gemeenteraad is bevoegd voor devaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:

- a) de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', vermeld in punt 8°, waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is;
- b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdrachtnominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd;

### **FEITELIJKE CONTEXT**

Het recente besluit van de Vlaamse regering (BVR RPR) van 20 januari 2023 biedt lokale besturen in Limburg meer flexibiliteit en autonomie in hun HR-beleid.

Ook beoogt het besluit om externe mobiliteit tussen overheidsniveaus te stimuleren. Tot slot introduceert het kaderbesluit ook verschillende moderne HR instrumenten voor de lokale en provinciale besturen.

Alle kenmerken van de arbeidsmarkt wijzen erop dat de "war for talent" niet zal verbeteren, met een stijging van het aantal knelpuntfuncties tot gevolg. Hierdoor stijgt het risico op zowel opwaartse druk op onze loonschalen als braindrain naar de privésector. Als nu reeds bij besturen het gevoel bestaat dat we elkaars beste collega's van elkaar afsnoepen met betere voorwaarden, kan dit nog verergeren als elk bestuur zijn eigen verloningsbeleid zal creëren. De Regioraad Limburg wenste de mogelijkheden van het nieuwe BVR RPR te onderzoeken met als doel de ontwikkeling van een gemeenschappelijk Limburgs kader en de daarmee samenhangende HR instrumenten.

Er werd beslist om dit te doen onder de vorm van occasionele gezamenlijke opdrachten. Na rondvraag in de Regio wensden 32 van de 42 lokale besturen en de provincie Limburg deel te nemen aan deze opdrachten. De samenwerkingsovereenkomst die hiervoor werd opgemaakt met de afspraken voor de verdere organisatie van de gezamenlijke opdrachten werd door de bevoegde organen van alle 33 deelnemende besturen goedgekeurd.

De eerste stap in deze historische Limburgse samenwerking op HR-niveau is het in de markt zetten van de occasionele gezamenlijke opdracht "Aanstellen diverse dienstverleners in het kader van het nieuwe verloningsbeleid (Fase 1 Concept)".



Een selectieleidraad werd ontwikkeld om geïnteresseerde partijen uit te nodigen om een aanvraag tot deelneming voor deze opdracht in te dienen. Deze selectieleidraad strekt er enkel toe geschikte kandidaten te selecteren die in de volgende fase van de gunningsprocedure uitgenodigd zullen worden om een offerte in te dienen op grond van de gunningsleidraad die enkel zal worden overgemaakt aan de geselecteerde kandidaten.

## **MOTIVERING**

In het kader van de opdracht "Occasionele gezamenlijke opdracht - Aanstellen diverse dienstverleners i.k.v. nieuw verloningsbeleid (Fase 1 Concept)" werd een selectieleidraad met nr. 2023-5457 opgesteld door dienst aankopen, in samenspraak met de 33 deelnemende besturen (partijen).

De opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- Perceel 1: Functie-, loonhuis en HR instrumenten, geraamd op € 200.000,00 excl. btw of € 242.000,00 incl. 21% btw.
- Perceel 2: Cafetariaplan, geraamd op € 125.000,00 excl. btw of € 151.250,00 incl. 21% btw. De totale uitgave wordt geraamd op € 325.000,00 excl. btw of € 393.250,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Stad Hasselt treedt op als penhouder en staat in voor de opmaak van de opdrachtdocumenten, van het selectieverslag/verslag van nazicht van de offertes, etc.

Alle deelnemende besturen dienen zowel de selectie- en de gunningsleidraad als de selectie/gunningsbeslissing door hun eigen bevoegde organen te laten goedkeuren. Om de timing in deze opdrachten bij de deelnemende besturen zoveel mogelijk gelijk te laten lopen, zal de gemeenteraad de bevoegdheid om de gunningsleidraad goed te keuren, toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen in toepassing van artikel 41, tweede lid, 10°, b) van het decreet lokaal bestuur.

Conform de goedgekeurde samenwerkingsovereenkomst zal elke Partij instaan voor de betaling van het aandeel van de prijs overeenstemmend met het aantal medewerkers in loondisnet binnen haar organisatie.

Conform de goedgekeurde samenwerkingsovereenkomst zal een boeteclausule worden toegepast indien een deelnemend lokaal bestuur na ondertekening zijn deelname aan de samenwerking alsnog wenst te beëindigen.

## **FINANCIËLE ASPECTEN**

De totale uitgave wordt geraamd op € 325.000,00 excl. btw of € 393.250,00 incl. 21% btw.

De kredieten voor de uitgaven van deze opdracht zijn voorzien.

Het gedeelte dat Bilzen moet tussenkomen bedraagt 5,05% van de totale uitgave, met name € 16.412,5 excl. btw of € 19.859,12 incl. 21% btw

## **BESLISSING**

Art. 1 De gemeenteraad keurt de bijgevoegde selectieleidraad en de raming voor de opdracht "Occasionele gezamenlijke opdracht - Aanstellen diverse dienstverleners i.k.v. nieuw verloningsbeleid (Fase 1 Concept)", goed. De raming bedraagt € 325.000,00 excl. btw of € 393.250,00 incl. 21% btw.

- Art. 2 Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.
- Art. 3 De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.
- Art. 4 De gemeenteraad vertrouwt de bevoegdheid voor het vaststellen van de gunningsleidraad van de in artikel 1 vermelde opdracht toe aan het college van burgemeester en schepenen in toepassing van artikel 41, tweede lid, 10°, b) van het decreet lokaal bestuur.
- Art. 5 De kredieten voor de uitgaven van deze opdracht zijn voorzien.  
Het gedeelte dat Bilzen moet tussenkomen bedraagt 5,05% van de totale uitgave, met name €16.412,5 excl btw of € 19.859,12 incl 21% btw.
- 

## **25 Regioraad Limburg – rapportering**

De raad (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maïke Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt kennis van volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het regiodecreet van 3 februari 2023, meer bepaald artikel 8.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

Op 24 november 2023 vond een volgend overleg van de Regioraad Limburg plaats, bestaande uit Limburgse burgemeesters en algemeen directeurs.

Regioraad Limburg wil op schaal van de één referentieregio Limburg een werkbaar platform zijn dat kansen biedt voor ontmoeten en informatiedeling, waar er probleemoplossend kan worden samengewerkt of waar er beslissingen ten bate van de regio kunnen worden voorbereid.

### **MOTIVERING**

Artikel 8 van het regiodecreet van 3 februari 2023 voorziet in de halfjaarlijkse agendering van de regiowerking op de gemeenteraad.

Tijdens dit overleg lag de focus op het uitwerken van een samenwerking met het oog op een 'Limburgse Rechtspositieregeling' en alle uitdagingen op vlak van personeelsbeleid waarmee lokale besturen worden geconfronteerd.

### **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de Regioraad Limburg d.d. 24 november 2023.
-

## **26 Kennisname rapportering werkingsjaar 2023 Lokaal Energie- en klimaatpact 1.0**

De raad (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt kennis van volgend besluit:

### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017: artikel 56.

Het besluit van de gemeenteraad 5 december 2017 om het Burgemeestersconvenant voor Klimaat en Energie 2030 te ondertekenen en samen met de Provincie Limburg aan een klimaatneutraal Limburg te werken.

Het besluit van de gemeenteraad d.d. 3 maart 2020 betreffende de vaststelling van het gemeentelijke klimaatactieplan.

Het gemeenteraadsbesluit d.d. 5 oktober 2021 betreffende de goedkeuring en ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0.

Het gemeenteraadsbesluit d.d. 20 juni 2023 betreffende de goedkeuring en ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0.

### **FEITELIJKE CONTEXT**

De stad Bilzen heeft op 5 oktober 2021 het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 en op 20 juni 2023 het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 ondertekend.

### **MOTIVERING**

In het Lokaal Energie- en Klimaatpact moet er een jaarlijkse inhoudelijke rapportering met betrekking tot de voorgang opgemaakt worden dat na voorleggen aan de gemeenteraad bij Agentschap Binnenlands Bestuur moet ingediend worden voor 1 mei 2024 via het lokaal klimaatpacportaal.

### **BESLISSING**

Art. 1 De gemeenteraad neemt kennis van de rapportering 2023 in verband met het Lokaal Energie- en Klimaatpact.

---

## **27 Goedkeuring notulen gemeenteraad 5 maart 2024**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) verleent de raad goedkeuring aan de notulen van de zitting van 5 maart 2024.

---

## **AANVULLENDE PUNTEN**

### **1 Fusie Bilzen-Hoeselt: Goedkeuring vraag aan de Vlaamse Regering tot behoud van de rechtspersoonlijkheid van gemeente Bilzen en OCMW Bilzen - aanvullend punt van Lisbet Aerts ontvangen op 21 maart 2024**

Met eenparigheid van stemmen (Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Griet Mebis, Guy Sillen, Ann Thijs, Véronique Jans, Pieter Nelissen, Jos Roebben, Fons Caubergh, Maike Meijers, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Emile Degrève, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Rudi Dops, Jeroen Lowist, Lisbet Aerts, Twan Geris, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans, Gil Jeurissen, Evelyn Neven) neemt de raad volgend besluit:

#### **BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER**

De gemeenteraad is bevoegd op grond artikel 40, §1, en artikel 42 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 347 en 348.

#### **FEITELIJKE CONTEXT**

- De gemeenteraad van Bilzen nam op 28 juni 2021 de principiële beslissing tot samenvoeging met gemeente Hoeselt. De gemeenteraad van Hoeselt nam eveneens op 28 juni 2021 de principiële beslissing tot samenvoeging met gemeente Bilzen;
- De gemeenteraad van Bilzen nam op 17 oktober 2023 het gezamenlijk voorstel tot samenvoeging met gemeente Hoeselt. De gemeenteraad van Hoeselt nam eveneens op 17 oktober 2023 het gezamenlijk voorstel tot samenvoeging met gemeente Bilzen;
- De Vlaamse regering hechtte op respectievelijk 26 januari 2024 en 23 februari 2024 haar definitieve goedkeuring aan de ontwerpdecreten van de 13 fusietrajecten en diende deze voor verdere behandeling in bij het Vlaams parlement;
- Het Agentschap Binnenlands Bestuur stelde de 13 fusietrajecten op 15 maart 2024 de vraag naar een standpuntinname over het scenario van een samenvoeging met behoud van de rechtspersoonlijkheid van een van de samen te voegen gemeenten;
- De colleges van burgemeester en schepenen van Bilzen en van Hoeselt bespraken op hun gezamenlijk overleg op 19 maart 2024 de vraag aan de Vlaamse regering tot behoud van de rechtspersoonlijkheid van gemeente Bilzen en OCMW Bilzen goed.

#### **MOTIVERING**

Conform het geldende decretale kader voor de vrijwillige samenvoeging van gemeenten (deel 2, titel 8, van het decreet over het lokaal bestuur) worden de nieuwe gemeente en het nieuwe OCMW als nieuwe rechtspersonen beschouwd en krijgen deze op de samenvoegingsdatum, 1 januari 2025, een nieuw ondernemingsnummer (het KBO- en btw-nummer) en een gewijzigde NIS-code.

De creatie van een nieuwe rechtspersoon brengt voor de samen te voegen gemeenten heel wat administratieve, financiële en fiscale gevolgen met zich mee. Om die reden hebben de stad en het OCMW van Antwerpen de Vlaamse Regering de vraag voorgelegd om bij de samenvoeging met Borsbeek de rechtspersoonlijkheid van de stad en het OCMW van Antwerpen te behouden en te onderzoeken wat de impact hiervan is op de ondernemingsnummers, de NIS-code en de andere relevante coderingen.

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur heeft zich geëngageerd:

- de impact te onderzoeken van het scenario van een samenvoeging met behoud van de rechtspersoonlijkheid van een van de samen te voegen gemeenten;
- als uit de impactanalyse blijkt dat het scenario effectief leidt tot een kostenbesparing voor de samen te voegen gemeenten, een regeling daarover in te schrijven in het ontwerp van fusiedecreet dat momenteel in behandeling is in het Vlaams parlement.

Tegelijkertijd wil de minister de andere fusietrajecten de mogelijkheid geven om het scenario van een samenvoeging met behoud van de rechtspersoonlijkheid te bespreken en er een standpunt over in te nemen.

Het Agentschap Binnenlands Bestuur stelde de fusietrajecten op 15 maart 2024 op de hoogte van de vraag naar een standpuntinname. De voorkeur voor het scenario van een samenvoeging met behoud van de rechtspersoonlijkheid dient geformaliseerd te worden in een gemeenteraadsbeslissing in de loop van de maand maart of (uiterlijk) april 2024.

Als uit de impactanalyse blijkt dat dat het scenario effectief leidt tot een kostenbesparing voor de samen te voegen gemeenten, zullen de ontwerpen van fusiedecreet daarop worden aangepast bij de behandeling in het Vlaams Parlement.

### **FINANCIËLE ASPECTEN**

Dit besluit heeft in principe geen financiële gevolgen.

### **BESLISSING**

- Art. 1 De gemeenteraad keurt de vraag aan de Vlaamse regering tot behoud van de rechtspersoonlijkheid van gemeente Bilzen en OCMW Bilzen bij de fusie met Hoeselt goed.
- Art. 2 Dit besluit heeft pas uitwerking vanaf en voor zover de gemeenteraad van Hoeselt een gelijkaardige beslissing neemt.
- Art. 3 Afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan het Agentschap Binnenlands Bestuur via [fusies@vlaanderen.be](mailto:fusies@vlaanderen.be).

---

### **MONDELINGE EN SCHRIFTELIJKE VRAGEN VAN RAADSLEDEN**

Conform artikel 14 van het reglement van orde van de gemeenteraad kunnen de raadsleden mondelinge en schriftelijke vragen stellen over gemeenschappelijke aangelegenheden die niet op de agenda van de gemeenteraad staan.

---

DE VERGADERING WORDT DOOR DE VOORZITTER OM 21:01 UUR GESLOTEN.

---

Namens de gemeenteraad,

De wnd. algemeen directeur,  
Jos Claesen

De voorzitter,  
Johan Sauwens