

PROCES-VERBAAL VAN DE VERGADERING VAN DE OCMW-RAAD **VAN 15/12/2020**

AANWEZIG:

Guy Sillen (voorzitter),
Johan Sauwens (voorzitter VB),
Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers (leden VB),
Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans (raadsleden),
Kristien Schoofs (algemeen directeur)

DE VERGADERING WORDT DOOR DE VOORZITTER OM 20:02 UUR GEOPEND.

DE RAAD VERGADERT DIGITAAL.

1 Indienen van een dagprijsdossier voor het woonzorgcentrum Demerhof bij het Agentschap Zorg en Gezondheid

Met 22 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Sandra Jans), 5 neen-stemmen (Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen) en 4 onthoudingen (Jean Geraerts, Annick Ponthier, Bart Lindelauf, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Art. 77 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Ministerieel besluit van 12 augustus 2005 houdende bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de sector van de instellingen voor bejaardenopvang.

Ministerieel besluit van 9 december 2009 tot bepaling van de samenstelling van de dagprijs, de extra vergoedingen en de voorschotten ten gunste van derden aangerekend in de woonzorgcentra.

Besluit van de Vlaamse regering van 9 januari 2015 tot wijziging van diverse bepalingen van het ministerieel besluit van 12 augustus 2005 houdende bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de sector van de instellingen voor bejaardenopvang.

Besluit van de Vlaamse regering van 28 juni 2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers.

FEITELIJKE CONTEXT

Uit een benchmark binnen de sector blijkt dat de dagprijzen in het woonzorgcentrum Demerhof laag zijn. De prijzen zitten een stuk onder de gewogen gemiddelden van de provincie Limburg. Het Agentschap Zorg en Gezondheid publiceert op haar website dat de gewogen gemiddelde dagprijs voor alle kamertypes (mei 2019, dit zijn de meest recent beschikbare cijfers) in Limburg € 56,79 bedraagt.

Ter vergelijking: de dagprijs in het woonzorgcentrum Demerhof bedraagt dan (mei 2019) € 52,37 (waarbij echtparen nog een korting genieten).

De prijzen in het Demerhof zijn ook lager dan de prijzen die in de andere woonzorg-centra in Bilzen gehanteerd worden: De Kristalijn te Kleine-Spouwen (vanaf € 59,50), Sint Jozef te Munsterbilzen (tussen € 59,93 en € 63,85) en Beversthuis te Beverst (€ 63,90).

Omwille van de lage dagprijs is er jaarlijks een (werkings)tekort. Het tekort wordt bijgepast door stad Bilzen. Zelfs na toepassing van de dagprijsverhoging met € 5 blijft er een tekort, maar dit wordt toch aanzienlijk verkleind.

De bedoeling is om de dagprijs niet voor de bestaande bewoners te verhogen omdat zij een contract zijn aangegaan aan de toen geldende dagprijs.

Om een verhoging te mogen toepassen dient eerst toestemming gevraagd te worden middels een dagprijsdossier bij het Agentschap Zorg en Gezondheid.

MOTIVERING

De dagprijs van het woonzorgcentrum Demerhof ligt aanzienlijk onder het Limburgs gemiddelde en deze van de andere Bilzerse woonzorgcentra.

Door de lage dagprijs heeft het woonzorgcentrum een jaarlijks tekort, dit tekort zal verkleind worden door de voorgestelde dagprijsverhoging.

De timing voor dit dossier is als volgt:

- Tweede helft december: na goedkeuring door OCMW-raad, moet verplicht de gebruikersraad ingelicht worden over het indienen van het dagprijsdossier. Dit mag, omwille van Corona, middels een schrijven gericht aan de leden van de gebruikersraad.
- Eerst week januari: effectieve indiening van het dossier bij het Agentschap Zorg en Gezondheid.
- Het Agentschap heeft vervolgens 60 dagen de tijd om hun goedkeuring te geven
- Vervolgens moeten de nieuwe dagprijzen gecommuniceerd worden, minstens 30 dagen vooraleer zij in werking treden.
- 1 mei 2021: effectief ingaan van de dagprijsverhoging.

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad gaat akkoord om een dagprijsdossier in te dienen bij het Agentschap Zorg en Gezondheid waarbij een dagprijsverhoging van € 5 wordt gevraagd voor alle nieuwe bewoners vanaf 1 mei 2021.

Art. 2 De prijzen voor de bewoners die opgenomen worden vanaf 1 mei 2021 zijn:

Dagprijs WZC	Bilzenaren	Niet-Bilzenaren
persoon	€ 58,01	€ 62,09
echtpaar	€ 49,32	€ 52,77

2 Beoordelingscriteria en procedure bij uitbreidingsrondes kinderopvang voor baby's en peuters

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters.

Art. 77 van het Decreet over het lokaal bestuur.

FEITELIJKE CONTEXT

Vlaanderen maakte binnen haar investeringsplan 2020-2024 bekend welke middelen beschikbaar zijn voor de uitbreiding van het aantal plaatsen kinderopvang baby's en peuters. Het grootste deel van dit budget (iets meer dan € 27 miljoen) is voorzien voor minstens 2.500 nieuwe plaatsen kinderopvang baby's en peuters met inkomenstarief. Er wordt gewerkt met een meerjarenprogrammatie. Voor Bilzen betekent dit een uitbreiding van 16 plaatsen kinderopvang baby's en peuters.

Deze meerjarenprogrammatie zal begin 2021 gelanceerd worden door het Agentschap Opgroeien. Lokale besturen hebben de opdracht om de beoordelingscriteria en een procedure vast te leggen voor de toekenning nieuwe plaatsen kinderopvang baby's en peuters. Deze beoordelingscriteria en de procedure zijn in samenspraak met het Lokaal Overleg Kinderopvang tot stand gekomen op de vergadering van 19 november 2020. De criteria dienen voor 31 december 2020 worden openbaar gemaakt. Dit geeft geïnteresseerde kinderopvang-organisatoren de kans om een aanvraag in te dienen bij het lokaal bestuur én het Agentschap Opgroeien.

MOTIVERING

Door de ontwikkeling van criteria die voldoen aan de lokale behoeften heeft het lokaal bestuur inbreng in de ontwikkeling van het kinderopvangaanbod op het grondgebied. Daarom is het noodzakelijk om hierover beoordelingscriteria en een procedure vast te stellen.

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad stelt de hiernavolgende beoordelingscriteria en de procedure voor de uitbreidingsrondes opvang baby's en peuters vast.

Art. 2 Deze beoordelingscriteria en procedure dienen voor 31 december 2020 openbaar gemaakt worden via de stedelijke website.

Art. 3 De OCMW-raad belast het vast bureau met het toepassen van deze criteria en bijhorende procedure.

Beoordelingscriteria bij uitbreidingsrondes kinderopvang voor baby's en peuters

1. De ligging van de opvanglocatie

De kinderopvanglocatie is gelegen in een deelgemeente van Bilzen met een bestaand aanbod van < 20 plaatsen per 100 kinderen. (4 punten)

De kinderopvanglocatie is gelegen in een deelgemeente van Bilzen met een bestaand aanbod van 20-35 plaatsen per 100 kinderen. (2 punten)

De kinderopvanglocatie is gelegen in een deelgemeente van Bilzen met bestaand aanbod van meer dan 35 plaatsen per 100 kinderen. (0 punten)

2. De betrokkenheid van de organisatie bij het lokaal bestuur

De organisator neemt deel of engageert zich om deel te nemen aan de vergaderingen van het Lokaal Overleg Kinderopvang. (2 punten)

Dit betekent een deelname van minstens de helft van de vergaderingen op jaarbasis en dat er bij elke afwezigheid een verontschuldiging gevraagd wordt.

De organisator werkt samen of engageert zich om samen te werken met het Lokaal Loket Kinderopvang, inclusief digitaal loket. (3 punten)

Samenwerken betekent de opvanggegevens registreren en doorgeven aan het Lokaal Loket Kinderopvang alsook de wijzigingen in de opvangcapaciteit op de afgesproken tijdstippen doorgeven.

De organisator neemt niet deel aan de vergaderingen van het Lokaal Overleg Kinderopvang. (0 punten)

De organisator werkt niet samen met het Lokaal Loket Kinderopvang. (0 punten)

3. De organisator zet in op toegankelijkheid

De opvanglocatie beschikt over ruime openingsuren:

- Open om 7u (2 punten)
- Open om 7.30u (1 punt)
- Open tot 18u (1 punt)
- Open tot 18.30u (2 punten)

De opvanglocatie is elke weekdag open (uitgezonderd vakantie en feestdagen). (1 punt)

De opvanglocatie is tijdens de maanden juli en augustus niet meer dan 10 wekdagen gesloten. (1 punt)

De opvanglocatie is vlot bereikbaar met het openbaar vervoer. (1 punt)

Dit betekent dat de locatie gelegen maximum 500 m van een trein of bushalte is.

Beoordelingsprocedure advies bij uitbreidingsrondes kinderopvang voor baby's en peuters

1. Zodra het lokaal bestuur op de hoogte is van een uitbreidingsronde zal zij de criteria en beoordelingsprocedure bekend maken op de stedelijke website (www.bilzen.be/kinderopvang).
 2. De kinderopvangorganisator bezorgt het lokaal bestuur zijn aanvraagdossier ten laatste op de dag waarop het dossier bij Agentschap Opgroeien moet ingediend worden. Dit gebeurt per aangetekende zending gericht aan de coördinator Huis van het Kind Bilzen.
 3. De coördinator Huis van het Kind onderzoekt het dossier, toetst het aan de vooropgestelde criteria van het lokaal bestuur en berekent voor elke aanvraag een totaalscore. Deze criteria wordt omgerekend naar een maximum van 8 punten.
 4. De score op basis van de beoordelingscriteria wordt besproken in het Lokaal Overleg Kinderopvang. De organisator krijgt de kans om zijn dossier in het Lokaal Overleg Kinderopvang voor te stellen. Het lokaal overleg beoordeelt de vooropgestelde score en formuleert, rekening houdend met de bespreking en bemerkingen van het overleg, een advies voor het lokaal bestuur.
 5. Het vast bureau formuleert een gemotiveerd advies waarbij ook de voorstellen van het Lokaal Overleg Kinderopvang in overweging worden genomen. Het advies wordt tijdig overgemaakt aan het Agentschap Opgroeien.
 6. De organisator wordt van de beslissing van het lokaal bestuur schriftelijk op de hoogte gebracht. De beslissing van het lokaal bestuur wordt teruggekoppeld aan het Lokaal Overleg Kinderopvang.
-

3 Toelage onthaalouders en kinderdagverblijven

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Art. 77 Decreet Lokaal Bestuur.

FEITELIJKE CONTEXT

De onthaalouders, aangesloten bij de dienst opvanggezinnen, de zelfstandige onthaalouders rechtstreeks aangesloten bij Kind & Gezin en de kinderdagverblijven ontvangen jaarlijks een toelage.

MOTIVERING

De onthaalouders, aangesloten bij de dienst opvanggezinnen, de zelfstandige onthaalouders rechtstreeks aangesloten bij Kind & Gezin en de kinderdagverblijven kunnen ter erkenning en ter ondersteuning van hun sociale en maatschappelijke opdracht een aanvraag doen voor het bekomen van een toelage.

Voor het dienstjaar 2020 werden de budgetten goedgekeurd om per onthaalouder of kinderdagverblijf € 100 toe te kennen.

FINANCIËLE ASPECTEN

De totale uitgave bedraagt € 4.900.

De nodige kredieten werden voorzien in het budget 2020 onder ACT-130/0949-00/6491000.

Er is een gunstig financieel advies.

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad kent de toelage 2020 voor erkende onthaalouders en kinderdagverblijven goed van elk € 100 zoals vermeld in bijgevoegde lijst.

4 Toelagen aan sociale organisaties 2020

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE KADER

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Art. 77 van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

FEITELIJKE CONTEXT

Onze stad en regio kent diverse sociale organisaties waarmee, in het kader van dienst- en hulpverlening, nauw wordt samengewerkt. Deze organisaties komen in aanmerking voor een jaarlijkse toelage. Sommige organisaties vragen deze toelage jaarlijks aan, anderen wachten de beslissing van de OCMW-raad af.

MOTIVERING

Er bestaat geen principiële beslissing op basis waarvan de verdeling wordt opgemaakt. Bij de opmaak van de verdeling wordt er enerzijds rekening gehouden met het lokale karakter van de vereniging en anderzijds met de sociale en maatschappelijke impact voor onze inwoners.

Voor 2020 gaat het om 14 organisaties. Het betreft dezelfde organisaties die in 2019 een toelage verkregen binnen dit kader met dien verstande dat 2 organisaties ondertussen hun werking hebben stopgezet en zij aldus niet meer voorkomen op deze lijst.

FINANCIËLE ASPECTEN

De totale uitgave bedraagt € 2.500.

De nodige kredieten werden voorzien voor het dienstjaar 2020 onder jaarbudgetrekening 2020/ACT-8/0909-01/6493000.

BESLISSING

Art. 1 Aan volgende organisaties wordt een gemeentelijke toelage 2020 toegekend als tussenkomst in hun werkingskosten. Het betreft een bedrag van € 2.500 te verdelen onder volgende (14) sociale organisaties:

Rode Kruis afdeling Bilzen	€ 400
Vlaams Kruis afdeling Bilzen	€ 400
Palliatieve Zorgen Zuid-Oost Limburg vzw	€ 300
De Brug – thuisbegeleiding Bilzen (De Wiekslag VZW)	€ 250
Centrum voor Alcohol en andere drugproblemen	€ 150
Wit Gele Kruis Limburg	€ 150
Thuisverpleging Limburg afdeling Bilzen	€ 150
Regenbooghuis Hasselt	€ 100
Huize St. Augustinus vzw	€ 100
Thuiszorg Bilzen vzw	€ 100
Landelijke Thuiszorg Ferm	€ 100
Solidariteit voor het Gezin vzw	€ 100
Onafhankelijke Thuiszorgverenigingen vzw	€ 100
Aan de ijzer vzw	€ 100

Totaal € **2.500**

Art. 2 De begunstigde organisaties zijn op straffe van algehele terugbetaling verplicht de toelage aan te wenden als werkingskosten, en dienen het gebruik ervan te verantwoorden aan de hand van een financieel jaarverslag van het afgelopen kalenderjaar.

5 Herziening reglement mantelzorgpremie

Met 4 ja-stemmen (Jean Geraerts, Annick Ponthier, Bart Lindelauf, Cindy Sax) en 27 neen-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Sandra Jans) wordt het amendement van raadslid Annick Ponthier inzake het schrappen van de leeftijdsvoorwaarde dat de zorgbehoevende volwassenen minstens 21 jaar moeten zijn, niet weerhouden.

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCHE KADER

Artikel 77 van het Decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de OCMW-raad de reglementen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vaststelt.

Het besluit van de OCMW-raad van 5 november 2019 ter goedkeuring van de mantelzorgpremie met ingang van 1 april 2020.

FEITELIJKE CONTEXT

De mantelzorgpremie is een financiële tussenkomst voor de thuisverzorgers van zorgbehoevenden. Het huidige reglement werd goedgekeurd op de OCMW-raad van 5 november 2019 en kende een ingang op 1 april 2020.

Bij de invoering van het reglement werd gesteld dat er na een evaluatie tijdens het eerste jaar een mogelijke aanpassing van het reglement zou doorgevoerd worden.

Het subsidiereglement mantelzorgpremie werd daartoe geactualiseerd en ligt nu ter goedkeuring

MOTIVERING

- Bilzen heeft als doelstelling zorg-aan-huis zo sterk mogelijk te ondersteunen binnen de budgettaire mogelijkheden.
- Prioriteit wordt gegeven aan de meest zorgbehoevenden met een beperkt inkomen om hun mantelzorgers te ondersteunen
- Hiertoe dient een aangepast reglement opnieuw te worden goedgekeurd door de OCMW-raad.
- Vervolgens zal hierover voldoende gecommuniceerd worden opdat zoveel mogelijke gerechtigden aanspraak kunnen maken op deze premie.

FINANCIËLE ASPECTEN

Het budget voor de uitbetaling van de mantelzorgpremie is voorzien in de meerjarenplanning.

Er wordt € 90.000 per jaar voorzien.

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad heft het besluit van 5 november 2019 tot goedkeuring van de mantelzorgpremie op en keurt onderstaand reglement met betrekking tot de mantelzorgpremie goed met ingang van 1 april 2021.

SUBSIDIEREGLEMENT MANTELZORGPREMIE

Mantelzorgers zijn personen die instaan voor de thuisverzorging van een zorgbehoevende persoon. Deze mantelzorgers kunnen, onder bepaalde voorwaarden, genieten van een mantelzorgpremie.

Zowel de mantelzorger **als** de zorgbehoevende moeten voldoen aan een aantal voorwaarden.

1. Voorwaarden met betrekking tot de mantelzorger

De mantelzorger staat daadwerkelijk in voor de verzorging van de zorgbehoevende;

De mantelzorger is **minstens één maand**, voorafgaand aan de datum van de aanvraag, ingeschreven in het bevolkingsregister van de gemeente Bilzen en verblijft er ook effectief.

De mantelzorger en de zorgbehoevende zijn met elkaar aanverwant of zijn bloedverwant tot in de tweede graad.

Ook de mantelzorger die niet verwant is, doch inwonend bij de zorgbehoevende, komt in aanmerking voor deze mantelzorgpremie

2. Voorwaarden met betrekking tot de zorgbehoevende persoon

2.1. De leeftijdsvoorwaarde:

De mantelzorgpremie wordt enkel toegekend voor zorgbehoevende volwassenen vanaf 21 jaar.

2.2 Invaliditeitsvoorwaarde:

De zorgbehoevende heeft een invaliditeitsscore van minstens 12 punten (op schaal tot 18 ptn), beoordeeld aan de hand van de zelfredzaamheidscriteria van de Directie-Generaal Personen met een Handicap van de FOD Sociale Zekerheid.

2.3 Inkomensvoorwaarde:

De zorgbehoevende voldoet aan de voorwaarden van 1 van de 2 onderstaande categorieën die eveneens gelden voor het sociaal verwarmingsfonds (anno 1 november 2020) zijnde:

Categorie 1: personen met recht op verhoogde verzekeringstegemoetkoming van de ziekte- en invaliditeitsverzekering

Categorie 2: personen met begrensd inkomen

Het betreft hier huishoudens met een jaarlijks bruto belastbaar inkomen lager of gelijk aan € 19.566,25 verhoogd met € 3.622,34 per persoon ten laste. Er wordt hierbij tevens rekening gehouden met het niet-geïndexeerde kadastraal inkomen (x3) van de onroerende goederen buiten de gezinswoning.

* Met persoon ten laste wordt bedoeld een lid van het huishouden van de gerechtigde met een netto jaarinkomen, zonder de gezinsbijslag en het onderhoudsgeld voor kinderen, dat lager is dan € 3.330.

2.4 Woonvorm voorwaarde:

De zorgbehoevende is **minstens één maand**, voorafgaand aan de datum van de aanvraag, ingeschreven in het bevolkingsregister van de gemeente Bilzen en verblijft er ook effectief.

De zorgbehoevende mag niet zijn opgenomen in één van volgende woonvormen:

- woonzorgcentrum
- beschut wonen
- psychiatrisch instelling
- kloostergemeenschap
- residentiële opvang voor personen met een handicap
- internaat

Opvang in kader van kortverblijf vormt hier de uitzondering.

3. Voorwaarden met betrekking tot de aanvraag

De aanvraag voor de mantelzorgpremie wordt door de mantelzorger ingediend bij:

- het Sociaal Huis, Hospitaalstraat 15 te Bilzen: iedere voormiddag van 09.00u tot 12.00u of namiddag op afspraak (089/519480)
- lokaal dienstencentrum De Wijzer, Eikenlaan 24 te Bilzen : elke dinsdag van 09.00u tot 12.00u en van 13.30 tot 16.00u

- digitaal via www.bilzen.be

De aanvrager dient het bewijs te leveren dat aan de gestelde voorwaarden is voldaan. De aanvrager verbindt er zich toe elke wijziging die zich voordoet in verband met de gestelde voorwaarden onmiddellijk aan het zorgloket te melden.

De voorwaarden (zie rubriek 2) worden bewezen aan de hand van volgende documenten:

- ondertekening van het aanvraagformulier door mantelzorgverzorger en zorgbehoevende.
- een attestenformulier ingevuld en voor "waar" verklaard door de mutualiteit waarbij de verhoogde tegemoetkoming wordt bevestigd (categorie 1)
- het meest recente aanslagbiljet personenbelasting van alle gezinsleden (categorie 2)
- bewijs van zorgbehoevendheid afgeleverd door:
Directie-Generaal Personen met een Handicap van de FOD Sociale Zekerheid.

Bij aanvraag van de mantelzorgpremie zullen alle rechten, op eventuele bijkomende sociale- en of financiële voordelen van de zorgbehoevende, verder onderzocht worden.

4. Voorwaarden met betrekking tot de uitbetaling

4.1 Bedrag

€ 40 per maand voor de zorg voor 1 hulpbehoevende

€ 60 per maand voor de zorg voor 2 hulpbehoevenden

4.2 Modaliteiten uitbetaling

De uitbetaling gebeurt **2 maal per jaar**. De 1^{ste} betaling is voorzien einde juli, de 2^{de} betaling eind januari. De uitbetaling kan slechts gebeuren na een halfjaarlijkse controle van de voorwaarden.

Als aan alle voorwaarden voldaan is, zal de toelage ingaan vanaf de eerste dag van de maand volgend op de datum van de aanmelding.

Na een eerste toekenning ontvangt de mantelzorgverzorger begin mei en begin november een aanvraagformulier per post. U dient dit ingevuld en ondertekend terug te bezorgen. De verblijfsvoorwaarden en inkomensvoorwaarden worden automatisch tweejaarlijks nagekeken. ⚠ De aanvrager dient echter steeds wijzigingen in de situatie met betrekking tot de gestelde voorwaarden te melden.

De hernieuwing van de aanvraag dient gedateerd te zijn en binnengebracht te worden tussen:

- 1 mei en 15 juni
- 1 november en 15 december

Indien de documenten laattijdig, niet of onvolledig ingediend worden, wordt de uitbetaling van de mantelzorgpremie geschorst voor de volgende 6 maanden.

De **uitbetaling** van de mantelzorgpremie gebeurt aan **de mantelzorgverzorger**.

Een mantelzorgverzorger kan een premie aanvragen voor maximum **2 zorgbehoevenden**.

Per zorgbehoevende kan maar 1 premie aangevraagd worden.

De premie wordt niet geschorst tijdens de periode van ziekenhuisopname van de zorgbehoevende in een algemeen ziekenhuis.

In geval van overlijden van de zorgbehoevende wordt de premie van de maand van overlijden nog toegekend. De uitbetaling volgt bij de halfjaarlijkse controle.

6 Goedkeuring reglement en procedure wegwerken digitale kloof

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Art. 77 van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

KB van 13 mei 2020 houdende het invoeren van een subsidie COVID-19 voor de doelgroep van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn gewijzigd bij KB van 3 juli 2020.

Omzendbrief betreffende de wet van 7 oktober 2020 tot wijziging van het KB van 13 mei 2020 houdende het invoeren van een subsidie COVID 19 voor de doelgroep van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn.

FEITELIJKE CONTEXT

De federale overheid besliste om aan de Belgische OCMW's in 2020 een subsidie van € 125 miljoen toe te kennen voor OCMW-taken. Deze subsidie is te besteden in 2020 en 2021 aan hulpverlening in de vorm van tussenkomsten voor huisvesting, energie, digitale ondersteuning, psychosociale hulp, gezondheid, onbetaalde facturen, levensnoodzakelijke behoeften en kinderarmoede. Het OCMW van Bilzen kiest ervoor om een gedeelte van de subsidie in te zetten op het verkleinen van de digitale kloof.

MOTIVERING

De digitale kloof – digitale uitsluiting door gebrek aan toegang of vaardigheden – werd snel duidelijk toen het voor iedereen aangewezen was om online school te volgen, werken en elkaar ontmoeten.

Voor de kwetsbare kinderen dreigden een schoolse achterstand op te bouwen in vergelijking met klasgenoten die wel toegang hadden tot noodzakelijke ICT hardware en internet.

Op het gebied van digitale ondersteuning werd er tijdens de eerste golf in de coronacrisis actie ondernomen door het lokaal bestuur door een inzamelactie te organiseren van tweedehands-laptops. In samenwerking met de scholen werden de noden in kaart gebracht. Daarnaast ontvingen we bijkomende financiële ondersteuning van serviceclubs. Zo werden er in het voorjaar een 80 tal laptops bezorgd aan de meest kwetsbare gezinnen.

We willen in deze tweede COVID golf een gedeelte van de federale subsidie aanwenden om laptops aan te kopen omdat ondertussen gebleken is dat de tweedehandsmarkt van laptops langzaam opgedroogd raakt.

FINANCIELE ASPECTEN

Voor de aankoop van de laptops kunnen we beroep doen op de raamovereenkomst ICT van stad en OCMW Bilzen.

OCMW Bilzen wenst een vermoedelijke afname te doen via deze raamovereenkomst van € 23.000 inclusief btw. Dat zal gebruikt worden voor ongeveer 40 laptops.

De federale overheid stelt een subsidie ter beschikking van € 138.575. Hiervan zal er maximum € 23.000 worden gebruikt. Dit budget is voorzien onder ACT 146 0900-01 6483003.

BESLISSING

Art. 1 De OCMW-raad stelt het navolgend reglement betreffende de toekenning van een laptop met het oog op het bevorderen van onderwijsondersteuning vast.

Art. 2 De OCMW-raad belast het sociaal comité met de uitvoering van dit reglement en bijhorende procedure.

Reglement betreffende de toekenning van een laptop met oog op het bevorderen van onderwijsondersteuning

Gedurende de periode van de Coronapandemie en binnen de grenzen van de toegekende subsidies wil het OCMW van Bilzen kwetsbare kinderen ondersteunen door hen te voorzien van een laptop met het oog op het bevorderen van onderwijsondersteuning.

Toepassingsperiode

Art. 1 Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag na de bekendmaking ervan op de webtoepassing van de gemeente tot en met de datum vermeld in het KB van 13 mei 2020 houdende het invoeren van een subsidie COVID-19 voor de doelgroep van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn gewijzigd bij KB van 3 juli 2020 en omzendbrief betreffende de wet van 7 oktober 2020 tot wijziging van het KB van 13 mei 2020 houdende het invoeren van een subsidie Covid 19 voor de doelgroep van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn.

Rechthebbenden

Art. 2 De rechthebbenden behoren tot de doelgroep van het OCMW en hebben omwille van de coronacrisis nood aan een laptop voor het volgen van afstandsonderwijs in het basis of secundair onderwijs.

Art. 3 De rechthebbenden moeten ingeschreven zijn in het bevolkings- of vreemdelingenregister van Stad Bilzen.

Art. 4 De materiële steun van een laptop wordt toegekend na een sociaal en financieel onderzoek waaruit blijkt dat de persoon of het gezin financieel niet in staat is om een eigen laptop aan te kopen.

Art. 5 Personen waarvan het OCMW de gezins-en inkomenssituatie reeds kent, zullen niet onderworpen worden aan een sociaal en financieel onderzoek, met name personen:

- personen die in budgetbeheer/begeleiding zijn bij het OCMW
- personen die in een procedure van collectieve schuldenregeling zitten
- personen die een leefloon of een financiële steun equivalent leefloon genieten.

Art. 6 Personen, die in het kader van de organieke OCMW-wet enkel recht hebben op een dringende medische hulp, komen niet in aanmerking laptop.

Art. 7 De voorzitter kan bij hoogdringendheid een beslissing nemen, die achteraf wordt bekrachtigd door het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

Aanvraag

Art. 8 De maatschappelijk werkers maken actief dit aanbod bekend bij hun cliënten en helpen de rechthebbenden bij het indienen van hun aanvraag tot het verkrijgen van een laptop. De aanvraag zal binnen de 30 dagen na aanvraag aan het Bijzonder Comité van de sociale dienst worden behandeld.

Bijzondere voorwaarden

Art. 9 Het toekennen van een laptop zal altijd eerst in overleg gebeuren met de betrokken school.

Art. 10 De laptop wordt geschonken aan het gezin en dus niet in bruikleen gegeven. OCMW Bilzen is niet verantwoordelijk voor verlies van gegevens ten gevolge van storingen, computervirussen, e.d.m

Inwerkingtreding

Art. 11 Dit reglement treedt in werking op de vijfde dag na de bekendmaking ervan op de webtoepassing van de gemeente conform artikel 288 Decreet over het lokaal bestuur.

7 Vaststelling meerjarenplanaanpassing MJPA20-2021 en vaststelling kredieten boekjaar 2021 van Stad en OCMW Bilzen

Met 22 ja-stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Inge Moors, Ann Thijs, Tom Bosch, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Sandra Jans) en 9 neen-stemmen (Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Annick Ponthier, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Bart Lindelauf, Cindy Sax) neemt de raad volgend besluit:

BEVOEGDHEID EN JURIDISCH KADER

Artikel 249 van het decreet lokaal bestuur betreffende de beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 249 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad en de raad van maatschappelijk welzijn elk afzonderlijk hun deel van het beleidsrapport vaststellen. De gemeenteraad keurt het beleidsrapport goed.

Artikel 254 tot en met artikel 256 van het decreet lokaal bestuur betreffende de opmaak van het meerjarenplan.

FEITELIJKE CONTEXT

Er werd een meerjarenplanaanpassing MJPA20-2021 voor stad en OCMW Bilzen opgemaakt.

Met een meerjarenplanaanpassing kan de raad voor maatschappelijk welzijn, voor wat betreft haar deel, de kredieten voor het lopende boekjaar aanpassen en die voor het volgende boekjaar vaststellen. De nieuw vastgestelde kredieten komen tot uiting in het aangepaste overzicht van de kredieten (schema M3).

Het beschikbaar budgettair resultaat dient in ieder jaar van de meerjarenplanaanpassing positief te zijn. Voor de huidige meerjarenplanaanpassing MJPA20-2021 evolueert dit resultaat van € 1.269.774,00 in 2020 naar € 3.853.217,00 in 2025.

De autofinancieringsmarge dient enkel in 2025 positief te zijn en bedraagt € 167.644,00.

De meerjarenplanaanpassing MJPA20-2021 met vaststelling van de kredieten voor het boekjaar 2021 van Stad en OCMW Bilzen wordt ter vaststelling voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn en doorverwezen naar de gemeenteraad van 15 december 2020 voor goedkeuring.

MOTIVERING

De meerjarenplanaanpassing MJPA20-2021 van Stad en OCMW Bilzen bevat een beperkt aantal wijzigingen bij de investeringen en exploitatie en stemt de behoeften af op de werking.

In het schema M3 wordt een overzicht gegeven van de aangepaste kredieten voor het boekjaar 2020 en de vastgestelde kredieten voor het boekjaar 2021.

Deze meerjarenplanaanpassing MJPA20-2021 is een bijsturing van het oorspronkelijk meerjarenplan 2020-2025 dat werd vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 december 2019 en werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 17 december 2019. Daarnaast werd een meerjarenplanaanpassing MJPA2020_1 goedgekeurd op 6 oktober 2020.

BESLISSING

- Art. 1 De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de wijzigingen van de meerjarenplan-aanpassing MJPA20-2021 van Stad en OCMW Bilzen, voor wat betreft haar deel, vast.
- Art. 2 De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de kredieten voor het boekjaar 2021 binnen de meerjarenplanaanpassing MJPA20-2021 van Stad en OCMW Bilzen, voor wat betreft haar deel, vast.

8 Goedkeuring notulen OCMW-raad 1 december 2020

Met eenparigheid van stemmen (Guy Sillen, Johan Sauwens, Bruno Steegen, Peter Thijs, Guido Cleuren, Fons Caubergh, Griet Mebis, Emile Degrève, Maike Meijers, Jos Roebben, Frieda Brepoels, Veerle Schoenmaekers, Jean Geraerts, Inge Moors, Ann Thijs, Annick Ponthier, Tom Bosch, Wouter Raskin, Veronik Moesen, Johan Danen, Jeroen Lowist, Pieter Nelissen, Lisbet Aerts, Véronique Jans, Twan Geris, Bart Lindelauf, Jochen Martens, Michiel Peters, Relinde Willems, Cindy Sax, Sandra Jans) verleent de raad goedkeuring aan de notulen van de zitting van 1 december 2020.

DE VERGADERING WORDT OM 23:04 UUR GESLOTEN.

Namens de OCMW-raad,

De algemeen directeur,
Kristien Schoofs

De voorzitter,
Guy Sillen